



REPUBLIKA HRVATSKA
VIROVITIČKO – PODRAVSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PITOMAČA
KLASA: 302-02/21-01/01
URBROJ: 2189/16-21-1
Pitomača, dana 15. prosinca 2021.

PROVEDBENI PROGRAM OPĆINE PITOMAČA

ZA RAZDOBLJE OD 2022. DO 2025. GODINE

SADRŽAJ

1. Predgovor	2
2. Uvod	3
2.1. Djelokrug Općine Pitomača.....	3
2.2. Vizija i misija razvoja	4
2.3. Organizacijska struktura upravnih tijela Općine Pitomača	5
3. Opis izazova i razvojnih potreba Općine Pitomača	6
4. Popis prioriteta koje će Općina Pitomača provoditi tijekom mandatnog razdoblja	7
5. Popis mjera za provedbu	8
6. Indikativni financijski okvir za provedbu mjera, aktivnosti i projekta	20
7. Okvir za praćenje i izvještavanje	21
8. Provedbeni program – tablični prikaz	

1. Predgovor

Općina Pitomača po prvi puta donosi provedbeni program, kratkoročni akt strateškog planiranja. Dokument u prilogu daje pregled aktivnosti i projekata koji će biti temelj razvoja Općine Pitomača za razdoblje 2022.-2025. godine, a svi naši prioriteti određeni su sukladno potrebama naših žitelja. Općina Pitomača kontinuirano ulaže u sve segmente razvoja, od komunalne infrastrukture, novih demografskih mjera do investicija koje mijenjaju lica mjesta i naselja. Pokušavamo kreirati održiva rješenja i mjere te biti Općina u kojoj se investira, u koju se dolazi i ostaje jer pruža mogućnosti održivog razvoja u svim segmentima življenja.

Provedbeni program Općine Pitomača izrađen je sukladno Zakonu o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj: 123/17) te Uredbom o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“, broj: 89/18).

Provedbeni program je kratkoročni akt strateškog planiranja koji se donosi za vrijeme trajanja mandata izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave i vrijedi za taj mandat, a opisuje viziju, misiju, samoupravni djelokrug Općine Pitomača, opis izazova i razvojnih potreba, popis prioriteta djelovanja u području nadležnosti samoupravne jedinice s obrazloženjem njihova odabira, popis mjera za provedbu odabranih posebnih ciljeva te okvir za praćenje i izvještavanje o napretku u provedbi akta.

Elementi za provedbu mjera Provedbenog programa definirani su ključnim točkama ostvarenja mjere, pokazateljima rezultata te su povezani s proračunom Općine Pitomača, odnosno obuhvaćaju cijeli proračun Općine Pitomača jasno povezan sa svim tekućim i kapitalnim izdacima potrebnim za provedbu posebnih ciljeva utvrđenih planom razvoja JLP(R)S.

Općinski načelnik:

Željko Grgačić

2. Uvod

2.1. Djelokrug Općine Pitomača

Općina Pitomača, u svom samoupravnom djelokrugu, obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima, i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalno gospodarstvo,
- briga o djeci,
- socijalna skrb,
- primarna zdravstvena zaštita,
- odgoj i osnovno obrazovanje,
- kultura, tjelesna kultura i šport,
- zaštita potrošača,
- zaštita i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarna i civilna zaštita,
- promet na svom području
- te ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Općina Pitomača obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga sukladno posebnim zakonima kojima se uređuju navedene pojedine djelatnosti.

Poslovi iz samoupravnog djelokruga detaljnije se utvrđuju odlukama Općinskog vijeća i Općinskog načelnika u skladu sa zakonom i Statutom Općine Pitomača.

2.2. Vizija i misija razvoja

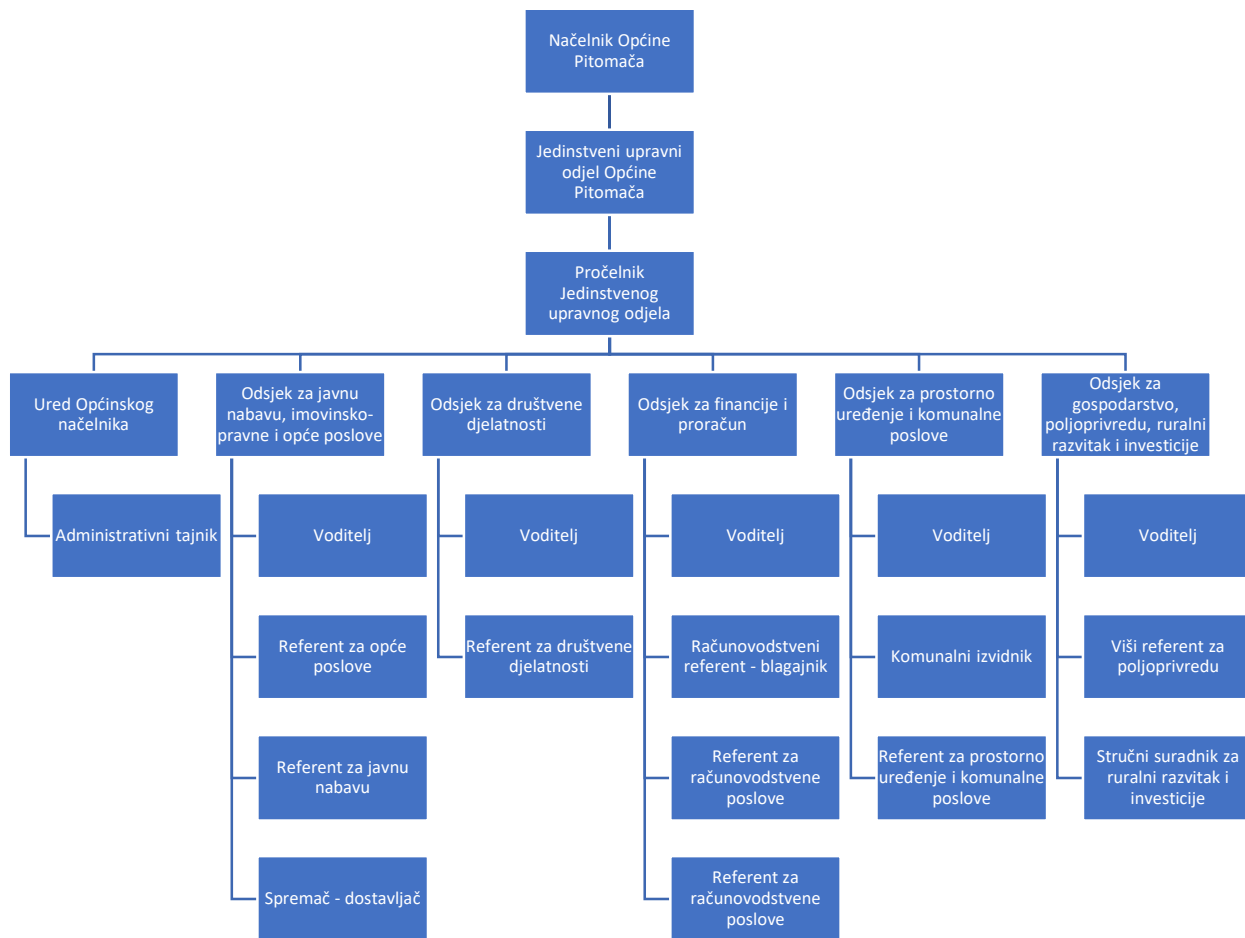
1. Vizija samoupravne jedinice za mandata načelnika treba dati jasnu sliku željenog u odnosu na trenutno stanje razvoja, a koja se želi postići u mandatnom razdoblju.

Općina Pitomača je poželjna za investiranje, u nju se rado dolazi i ostaje jer pruža mogućnosti održivog razvoja u svim segmentima življenja.

2. Misija predstavlja način na koji se namjerava pridonijeti ostvarivanju utvrđene vizije.

Općina Pitomača pruža najbolje usluge javnosti učinkovitim, djelotvornim i ekonomičnim upravljanjem javnim sredstvima, a to ostvaruje kroz postavljanje ambicioznih, mjerljivih i ostvarivih ciljeva, sustavni rad na razumijevanju potreba, zahtjeva i očekivanja građana, dizanje svijesti stanovništva i pravnih subjekata u primjeni načela održivog razvoja, donošenje odluka na temelju vjerodostojnih informacija i metodički obrađenih podataka, obavljanje poslova na pravilan, etičan, učinkovit i djelotvoran način, pravodobno financijsko izvješćivanje i praćenje rezultata poslovanja, uspostavljanje poslovnih odnosa s ostalim institucijama koji će rezultirati obostranom koristi radi provođenja ciljeva općine, njegovanje i razvijanje partnerskih odnosa s vanjskim suradnicima i koncesionarima, primjenjivanje i poboljšavanje djelotvornosti sustava financijskog upravljanja i kontrolu u svim procesima, kontinuirano ispunjavanje zahtjeva zakona, propisa i normi te zahtjeva građana, kontinuiran i predan rad na zaštiti imovine od gubitaka uzrokovanih lošim upravljanjem, neopravdanim trošenjem i korištenjem.

2.3. Organizacijska struktura upravnih tijela Općine Pitomača



3. Opis izazova i razvojnih potreba Općine Pitomača

Najveća ulaganja na području Općine Pitomača potrebna su za razvoj vodoopskrbe i odvodnje, uz suradnju i sufinanciranje Hrvatskih voda. Aglomeracija Pitomača najveća je od tih investicija, ali i vodoopskrba naselja Križnica, koje je zbog svojeg specifičnog prekodravskog položaja ostalo posljednje općinsko naselje bez mogućnosti priključka na sustav javne vodoopskrbe. Započeta je i rekonstrukcija postojeće plinske mreže u dijelu naselja Pitomača, a ulaganja u poboljšanje javne rasvjete i njezinu veću ekonomičnost nastavljena su i prošle godine.

Rješavanje stambenog pitanja, uz mogućnost zapošljavanja, jedno je od najvažnijih pitanja za mlade obitelji. U proračun smo uvrstili pomoći za poboljšanje demografske strukture, i to kroz naknadu za novorođeno dijete te naknade za kupnju zemljišta i kupnju/izgradnju stambenog prostora. Važne su nam i aktivnosti usmjerene prema izgradnji druge osnovne škole i pripadajuće sportske dvorane, proširenju kapaciteta postojećeg dječjeg vrtića, pripreme za izgradnju otvorenog dječjeg igrališta u Velikoj Črešnjevici i brojni drugi projekti.

Razvojne potrebe	Razvojni potencijali
Poljoprivreda, gospodarstvo i turizam	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Štititi prirodna bogatstva i prirodne izvore ✓ Rješavanje gospodarenja i obrađenosti poljoprivrednog zemljišta (okrupnjavanje zemljišta) ✓ Poticajne mjere za razvoj poljoprivrednih aktivnosti ✓ Utvrditi jasan sustav potpora i poticaja ✓ Poticanje investicija u energetskom sektoru ✓ Jačanje turističke prepoznatljivosti ✓ 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Kulturna dobra i zaštićeni dijelovi prirode kao temelj turističke ponude i motiv brendiranja proizvoda i usluga s ovog područja ✓ Infrastrukturno opremljene Poduzetničke zone ✓ Područje pogodno za poljoprivrednu proizvodnju ✓ Razvijen sektor poljoprivredne, prerađivačke i prehrambene industrije
Infrastruktura	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Rekonstrukcija i modernizacija nerazvrstanih cesta ✓ Rješavanje kritičnih dionica ✓ Pješačke staze ✓ Biciklističke staze ✓ Sustav odvodnje otpadnih voda i kanalizacija 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Dobar prometni položaj (državna cesta D-2) ✓ Blizina prometnih i gospodarskih sjedišta ✓ Željezničko stajalište ✓ Dostupnost širokopojasnog interneta i mobilnih komunikacija ✓ Elektroenergetski potencijal rijeke Drave i njenih vodotoka
Društvo i društvene djelatnosti	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Iskorištavanje mogućnosti EU fondova ✓ Podizanje svijesti za sudjelovanjem u lokalnim aktivnostima ✓ Razvijanje cjeloživotnog učenja ✓ Unaprjeđenje kvalitete života socijalnim programima ✓ Poticanje suradnje s drugim jedinicama lokalne samouprave 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Postojanje osnovne društvene infrastrukture (vrtić, osnovna škola, srednja škola, Dom zdravlja) ✓ Bogata kulturno-povijesna baština ✓ Veliki broj organizacija civilnog društva ✓ Popularnost i afirmiranost sporta ✓ Prepoznatljivost i tradicija glazbene umjetnosti

4. Popis prioriteta koje će Općina Pitomača provoditi tijekom mandatnog razdoblja

Razvoj gospodarstva održive konkurentnosti, zasnovanog na poljoprivredi, prerađivačkoj industriji i poduzetničkoj klimi

- Jačanje preduvjeta za investiranje
- Razvoj poljoprivrede
- Razvoj turizma
- Korištenje prirodnih resursa

Unaprjeđenje infrastrukture, prostorno planiranje i očuvanje okoliša

- Unaprjeđenje javne infrastrukture
- Unaprjeđenje društvene infrastrukture
- Kvalitetno prostorno planiranje
- Zaštita i očuvanje okoliša

Unaprjeđenje kvalitete života, očuvanje povijesnog i kulturnog nasljeđa

- Energetska učinkovitost i OIE
- Unaprjeđenje zdravstvene i socijalne zaštite
- Obnova i očuvanje društveno - kulturne baštine
- Jačanje uloge civilnog sektora organizacija civilnog društva

5. Popis mjera za provedbu

M.1. Redovna djelatnost predstavničkog tijela

Svrha mjere je osiguranje redovnog rada predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave. Mjera će se financirati iz Programa 1001 Mjere i aktivnosti iz djelokruga rada općinskog vijeća, a obuhvaća poslovanje Općinskog vijeća te donacije političkim strankama. Za provedbu mjere je nadležan Jedinostveni upravni odjel Općine Pitomača. Ključna točka ostvarenja mjere je osiguran redovan rad Općinskog vijeća te političkih stranaka. Rok za provedbu mjere je svibanj 2025. godine.

Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Ciljana vrijednost 2024.	Ciljana vrijednost 2025.
Broj održanih sjednica Općinskog vijeća	8	6	6	6	6
Isplaćena sredstva za rad političkih stranaka (%)	100	100	100	100	100

M.2. Razvoj i jačanje stručno – administrativnih kapaciteta

Svrha mjere je povećanje djelotvornosti i učinkovitosti jedinice lokalne samouprave i osiguranje redovnog rada Jedinostvenog upravnog odjela Općine Pitomača. Mjera će se financirati iz Programa 1003 Mjere i aktivnosti iz djelokruga rada Jedinostvenog upravnog odjela, a obuhvaća aktivnosti javne uprave i administracije, otplatu kredita, održavanje skela, financiranje vodnog gospodarstva te rashode za Savjet mladih. Za provedbu mjere je nadležan Jedinostveni upravni odjel Općine Pitomača. Ključna točka ostvarenja mjere su osiguran redovan rad Jedinostvenog upravnog odjela, vraćena dobivena kreditna sredstva te sufinanciran rad skelara. Rok za provedbu mjere je svibanj 2025. godine.

Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Ciljana vrijednost 2024.	Ciljana vrijednost 2025.
Broj riješenih predmeta u godini	397	400	420	440	450
Broj pohađanih edukacija/seminara	0	1	1	0	0
Broj sufinanciranih skelara	3	2	1	1	1

M.3. Ulaganja u sustav civilne zaštite i spašavanja

Svrha mjere je opremanje infrastrukture civilne zaštite i vatrogasne postrojbe, unaprjeđenje sustava za zaštitu od požara te jačanje stupnja sigurnosti stanovnika Općine. Mjera će se financirati iz Programa 1004 Program organizacije i provođenje zaštite i spašavanja, a

obuhvaća financiranje rada Vatrogasne zajednice Općine Pitomača, financiranje rada civilne zaštite te financiranje rada Gorske službe spašavanja. Za provedbu mjere je nadležan Jedinstveni upravni odjel Općine Pitomača. Ključne točke ostvarenja mjere su osiguran redovan rad Vatrogasne zajednice Pitomača te nabavljena oprema za civilnu zaštitu. Rok za provedbu mjere je svibanj 2025. godine.

Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Ciljana vrijednost 2024.	Ciljana vrijednost 2025.
Broj aktivnih DVD-ova/broj vatrogasnih intervencija	10/40	10/40	10/40	10/40	10/40
Broj održanih vježbi zaštite i spašavanja	1	1	1	1	1

M.4. Unaprjeđenje poljoprivrede i gospodarstva

Svrha mjere je ujednačavanje dostupnosti i kvalitete usluga poduzetnicima, dodjela financijskih potpora poljoprivrednim gospodarstvima, udrugama u poljoprivredi te drugim poduzetnicima te pružanje stručne potpore kroz edukacije/seminare u skladu s potrebama poljoprivrednog sektora te stvaranje preduvjeta za gospodarski razvoj ulaganjem u Poduzetničku zonu. Mjera će se financirati iz Programa 1005 Program poticanja razvoja gospodarstva i poljoprivrede, a obuhvaća poticanje poljoprivredne proizvodnje, poticanje razvoja gospodarstva te financiranje Poduzetničke zone. Za provedbu mjere je nadležan Jedinstveni upravni odjel Općine Pitomača. Ključna točka ostvarenja mjere su isplaćene subvencije poljoprivrednicima i poduzetnicima. Rok za provedbu mjere je svibanj 2025. godine.

Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Ciljana vrijednost 2024.	Ciljana vrijednost 2025.
Broj isplaćenih subvencija poljoprivrednicima	135	145	155	165	175
Broj isplaćenih subvencija poduzetnicima	15	15	15	20	20

M.5. Održavanje komunalne infrastrukture na području Općine Pitomača

Svrha mjere je razvoj komunalne infrastrukture uz poduzimanje mjera nužnih za povećanje stupnja sigurnosti za stanovništvo. Mjera će se financirati iz Programa 1006 Program održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture, a obuhvaća održavanje nerazvrstanih cesta, javnih površina, javne rasvjete i groblja. Za provedbu mjere je nadležan Jedinstveni upravni odjel Općine Pitomača. Ključne točke ostvarenja mjere su održavane nerazvrstane ceste, javne površine, javna rasvjeta i groblja. Rok za provedbu mjere je svibanj 2025. godine.

Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Ciljana vrijednost 2024.	Ciljana vrijednost 2025.
KM održanih nerazvrstanih cesta	187	187	187	187	187
M2 održanih javnih površina	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
Broj rasvjetnih mjesta, angažirana snaga ukupne rasvjete po satu korištenja	1170/215	1170/210	1170/205	1170/200	1170/195
M2 održanih površina groblja	80.935	80.935	80.935	80.935	80.935

M.6. Izgradnja vodovodne i kanalizacijske mreže

Svrha mjere je unaprjeđenje i proširenje vodoopskrbnog sustava na području Općine, jačanje kapaciteta za unaprjeđenje, održavanje i upravljanje sustavom vodoopskrbe, nastaviti širiti mrežu odvodnje te unaprijediti sustave odvodnje otpadnih voda. Mjera će se financirati iz Programa 1007 Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture, a obuhvaća gradnju vodoopskrbnog sustava, gradnju kanalizacijskog sustava te izgradnju sustava odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda aglomeracije Pitomača. Ovim projektom veći dio općinskih naselja (Pitomača, Grabrovnica, Dinjevac, Kladare, Otrovanec i Stari Grad) (pokriti će se kanalizacijskom mrežom, uz omogućavanje još 1000 korisnika iz projekta financiranih priključaka na vodoopskrbu. Za provedbu mjere je nadležan Jedinostveni upravni odjel Općine Pitomača. Ključne točke ostvarenja mjere su izgrađen vodoopskrbni i kanalizacijski sustav. Rok za provedbu mjere je svibanj 2025. godine.

Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Ciljana vrijednost 2024.	Ciljana vrijednost 2025.
Pokrivenost općinskih naselja vodoopskrbom, broj priključaka na javni vodoopskrbni sustav	92%/2420	92%/2470	92%/2520	98%/2570	98%/2620
Pokrivenost općinskih naselja kanalizacijom, broj priključaka na javni kanalizacijski sustav	8%/830	10%/860	50%/890	50%/920	50%/950

M.7. Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture

Svrha mjere je poboljšanje prometne povezanosti naselja u cilju podizanja komunalnog standarda, pružanje sigurnosti stanovništvu, kao i poboljšanje uvjeta kolnog i pješačkog prometa te unaprjeđenje javne rasvjete sukladno potrebama naselja te smanjenje troškova

svjetlosnog zagađenja, postupno zamjenjivanje stare rasvjete novom, ekološki prihvatljivom. Program 1007 Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture, a obuhvaća gradnju plinskog sustava, gradnju/rekonstrukciju groblja, gradnju javnih parkirališta, gradnju/rekonstrukciju javne rasvjete te gradnju javno prometnih površina. Za provedbu mjere je nadležan Jedinostveni upravni odjel Općine Pitomača. Ključne točke ostvarenja mjere su izgrađena plinska mreža, izgrađena/rekonstruirana groblja, izgrađena javna parkirališta, izgrađena javna rasvjeta te izgrađene javne prometne površine. Rok za provedbu mjere je svibanj 2025. godine.

Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Ciljana vrijednost 2024.	Ciljana vrijednost 2025.
Pokrivenost općinskih naselja plinskom mrežom, broj priključaka na plinsku mrežu	92%/2225	92%/2250	92%/2275	92%/2300	92%/2325
Dužina novo betoniranih pješačkih staza	50 m	100 m	100 m	100 m	100 m
Broj novih parkirališnih mjesta	50	60	65	70	75
Broj novih rasvjetnih tijela	80	100	100	100	100
Kvadratura novoizgrađene javno prometne površine	300 m ²	400 m ²	400 m ²	400 m ²	400 m ²

M.8. Zaštita čovjekove prirode i okoliša

Svrha mjere je unaprijediti sustav upravljanja otpadom ulaganjem u infrastrukturu i opremu te osigurati uvjete za odvojeno sakupljanje komunalnog otpada. Mjera će se financirati iz Programa 1008 Program zaštite okoliša, a obuhvaća provođenje programa i projekata zaštite okoliša, deratizaciju i dezinfekciju, zaštitu životinja te sanaciju odlagališta komunalnog otpada. Projektom „Sanacija i konačno zatvaranje odlagališta otpada Klisa“ sanirati će se i zatvoriti navedeno odlagalište te će se uskladiti s važećom zakonskom regulativom, a nakon sanacije i konačnog zatvaranja, odlagalište će postati zelena površina. Projekt je sufinanciran iz Kohezijskog fonda u iznosu od 85% vrijednosti. Za provedbu mjere je nadležan Jedinostveni upravni odjel Općine Pitomača. Ključna točka ostvarenja mjere je sanirano odlagalište komunalnog otpada Klisa. Rok za provedbu mjere je prosinac 2024. godine.

Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Ciljana vrijednost 2024.	Ciljana vrijednost 2025.
% saniranosti odlagališta	0	80	100	100	100

M.9. Prostorno – plansko planiranje

Svrha mjere je izrada projektne dokumentacije, unaprjeđenje i održivo korištenje i upravljanje prostorom s ciljem unaprjeđenja kvalitete života. Mjera će se financirati iz Programa 1010 Izrada prostorno planske dokumentacije. Za provedbu mjere je nadležan Jedinostveni upravni odjel Općine Pitomača. Ključna točka ostvarenja mjere je izrađena prostorna dokumentacija. Rok za provedbu mjere je svibanj 2025. godine.

Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Ciljana vrijednost 2024.	Ciljana vrijednost 2025.
Broj izrađene dokumentacije	1	1	1	1	1

M.10. Ulaganja u odgoj i obrazovanje

Svrha mjere je unaprijediti postojeći obrazovni sustav stvaranje jednakih uvjeta za sve osnovnoškolce, srednjoškolce i studente. Mjera će se financirati iz Programa 1012 Javne potrebe u školstvu, a obuhvaća stipendiranje studenata, sufinanciranje osnovne škole, sufinanciranje Visoke škole za menadžment u turizmu i informatici, sufinanciranje Srednje škole Stjepana Sulimanca, financiranje predškolske igraonice glazbene škole, sufinanciranje COOR Virovitica, dogradnju Dječjeg vrtića Potočnica te kupnju građevinskog zemljišta za osnovnu školu i školsko-sportsku dvoranu. Za provedbu mjere je nadležan Jedinostveni upravni odjel Općine Pitomača. Ključne točke ostvarenja mjere su isplaćene subvencije studentima i dograđen Dječji vrtić Potočnica. Rok za provedbu mjere je svibanj 2025. godine.

Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Ciljana vrijednost 2024.	Ciljana vrijednost 2025.
Broj isplaćenih subvencija studentima	60	70	70	70	70
Broj novih vrtićkih skupina	0	2	0	0	0

M.11. Osiguranje razvoja zdravstvene skrbi

Svrha mjere je poboljšanje dostupnosti i kvalitete zdravstvenih usluga. Mjera će se financirati iz Programa 1013 Javne potrebe u zdravstvu, a obuhvaća sufinanciranje zdravstvenih usluga i subvenciju pregleda na trihinelozu. Za provedbu mjere je nadležan Jedinostveni upravni odjel Općine Pitomača. Ključne točke ostvarenja mjere su sufinancirane zdravstvene usluge. Rok za provedbu mjere je svibanj 2025. godine.

Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Ciljana vrijednost 2024.	Ciljana vrijednost 2025.
-----------------------------	-----------------------------------	---------------------------------	---------------------------------	---------------------------------	---------------------------------

Broj liječnika specijalista koji dolaze u Dom zdravlja Pitomača	3	3	4	4	5
Broj sufinanciranih pregleda na trihinelozu	50	50	55	60	65

M.12. Promicanje i ulaganje u sportski život

Svrha mjere je poticanje stanovništva na promicanje zdravih navika te omogućavanje jednakog pristupa sportskoj infrastrukturi svim stanovnicima. Mjera će se financirati iz Programa 1015 Javne potrebe u sportu, a obuhvaća financiranje Sportske zajednice Općine Pitomača te tekuće donacije športskim društvima. Za provedbu mjere je nadležan Jedinostveni upravni odjel Općine Pitomača. Ključne točke ostvarenja mjere su osiguran redovan rad udruga u sportu. Rok za provedbu mjere je svibanj 2025. godine.

Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Ciljana vrijednost 2024.	Ciljana vrijednost 2025.
Broj udruga u sportu	28	28	28	28	28

M.13. Jačanje standarda socijalnih usluga

Svrha mjere je doprinijeti ublažavanju socioekonomskih razlika stanovništva osiguranjem uvjeta za pružanje različitih pomoći te smanjiti broj osoba koje žive u riziku od siromaštva, ali i postići poboljšane uvjete života građana. Mjera će se financirati iz Programa 1016 Program socijalne skrbi i novčanih pomoći, a obuhvaća pomoć u novcu pojedincima i obiteljima, naknadu štete od elementarne nepogode, sufinanciranje humanitarne djelatnosti Crvenog križa te provedbu projekta „Za sretniju starost“. Projekt „Za sretniju starost“ od iznimne je važnosti za starije mještane, a omogućio je se osposobljavanje i zaposlenje 25 žena na radnom mjestu gerontodomaćica koje će pružiti potporu i podršku za najmanje 150 starijih i nemoćnih osoba slabijeg imovinskog stanja na području Općine Pitomača. Projekt je sufinanciran iz Europskog socijalnog fonda. Za provedbu mjere je nadležan Jedinostveni upravni odjel Općine Pitomača. Ključne točke ostvarenja mjere su isplaćene novčane pomoći pojedincima i obiteljima te sufinanciran rad Gradske organizacije Crvenog križa Virovitica. Rok za provedbu mjere je svibanj 2025.

Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Ciljana vrijednost 2024.	Ciljana vrijednost 2025.
Broj korisnika pomoći / broj kućanstava (korisnika ZMN)	120/80	100/75	100/75	90/70	90/70
Broj korisnika pomoći s područja općine (topli obrok)	20	20	20	20	20

M.14. Poboljšanje demografske strukture na području Općine Pitomača

Svrha mjere je stimulacija mladih obitelji za uspostavu nastana i zapošljavanja na području Općine. Uz naknadu prilikom rođenja djeteta Općina je donijela i mjera za poticanje rješavanja pitanja mladih obitelji na području općine, kojima je ujedno započela i žustrija borba za zaustavljanje odlazaka mladih. Rješavanje stambenog pitanja, uz mogućnost zapošljavanja, jedno je od najvažnijih pitanja za mlade obitelji. U 2021. godini utrošeno je milijun kuna kojima smo pomogli da 24 mlade obitelji svoje stambeno pitanje riješe na području općine, a time i da svoj život nastave zajedno s nama na ovim prostorima. Općina je kroz program s 50 posto, odnosno maksimalno s 20.000 kuna subvencionirala kupnju građevinskog zemljišta te s 20 posto, a maksimalno s 50.000 kuna kupnju ili izgradnju stambenog prostora mladih obitelji. U istim se okvirima nastavlja i u 2022. godini. Mjera će se financirati iz Programa 1016 Program socijalne skrbi i novčanih pomoći, a obuhvaća naknadu za novorođeno dijete te naknadu za kupnju zemljišta i kupnju/izgradnju stambenog prostora. Za provedbu mjere je nadležan Jedinostveni upravni odjel Općine Pitomača. Ključne točke ostvarenja mjere su isplaćene naknade za novorođeno dijete te isplaćeni poticaji za kupnju zemljišta i kupnju/izgradnju stambenog prostora. Rok za provedbu mjere je svibanj 2025.

Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Ciljana vrijednost 2024.	Ciljana vrijednost 2025.
Broj novorođene djece	94	100	110	120	130
Broj mladih obitelji korisnika demografske mjere	15	15	15	20	20

M.15. Projekt Spektar

Svrha mjere je promicati socijalnu uključenost i pridonijeti smanjenju nejednakosti kroz poboljšani pristup socijalnim uslugama te prelazak s institucionalne skrbi na skrb u zajednici poboljšanjem socijalne infrastrukture. Provedbom projekta pružit će se usluge psihosocijalne podrške osobama srednje i starije dobi, osobama s invaliditetom i teškoćama u razvoju te za osobama svih dobi koje su bile žrtve nasilja, a također će se pružiti usluga rane intervencije djeci te pružanje psihosocijalne podrške djeci i osobama u dobi od 7 do 21 godinu. Mjera će se financirati iz Programa 1016 Program socijalne skrbi i novčanih pomoći. Za provedbu mjere je nadležan Jedinostveni upravni odjel Općine Pitomača. Ključna točka ostvarenja mjere je proveden projekt Spektar. Rok za provedbu mjere je prosinac 2022. godine.

Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Ciljana vrijednost 2024.	Ciljana vrijednost 2025.
Broj izgrađenih objekata za psihosocijalnu pomoć	0	1	0	0	0

M.16. Jačanje organizacija civilnog društva

Svrha mjere je analiza razvojnih programa postojećih OCD-ova, osmišljavanje i provedba aktivnosti potpore djelovanju, osposobljavanju i transparentnosti rada lokalnih OCD-a, poticanje udruga na stvaranje promotivnih aktivnosti koje će doprinijeti promociji i prepoznatljivosti Općine. Mjera će se financirati iz Programa 1018 Program javnih potreba udruga civilnog društva, a obuhvaća financiranje redovne djelatnosti udruga civilnog društva. Za provedbu mjere je nadležan Jedinstveni upravni odjel Općine Pitomača. Ključna aktivnost je osiguran redovan rad organizacija civilnog društva. Rok za provedbu mjere je svibanj 2025. godine.

Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Ciljana vrijednost 2024.	Ciljana vrijednost 2025.
Broj organizacija civilnog društva	10	10	10	10	10

M.17. Turistički razvoj Općine Pitomača

Svrha mjere je obogatiti turističku ponudu i osnažiti turizam u Općini razvojem kvalitetnih sadržaja turističke ponude te poticanjem turističkih manifestacija te promovirati Općinu Pitomača kao prepoznatljivu turističku destinaciju. Mjera će se financirati iz Programa 1019 Program poticanja razvoja turizma, a obuhvaća financiranje rada Turističke zajednice, financiranje turističkih manifestacija te subvencije agencijama za organizirani dolazak izletnika. Za provedbu mjere je nadležan Jedinstveni upravni odjel Općine Pitomača. Ključna točka ostvarenja mjere je osiguran redovan rad Turističke zajednice te sufinanciran rad turističkih agencija. Rok za provedbu mjere je svibanj 2025. godine.

Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Ciljana vrijednost 2024.	Ciljana vrijednost 2025.
Broj zaposlenih turističkih djelatnika	1	1	1	1	1
Broj održanih manifestacija u organizaciji TZ-a	10	10	11	12	13
Broj sufinanciranih dolazaka izletnika	0	5	10	15	20

M.18. Centar za posjetitelje Križnica

Svrha mjere je interpretacijom prirodne baštine na edukativan i inovativan način, pripremom i provedbom edukativnih radionica i programa škole u prirodi te kroz aktivnosti usmjerene na promociju odredišta prirodne baštine promovirati zaštitu, valorizaciju, edukaciju i održivo upravljanje Centrom te stvoriti turističku infrastrukturu za veliki broj posjetitelja što će Virovitičko-podravsku županiju učiniti prepoznatljivim turističkim odredištem. Mjera će se financirati iz Programa 1019 Program poticanja razvoja turizma. Projekt Centar za posjetitelje

Križnica – Interpretacijski centar Rezervata biosfere Mura-Drava-Dunav sufinancira Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj. Za provedbu mjere je nadležan Jedinostveni upravni odjel Općine Pitomača. Ključna točka ostvarenja mjere je stavljen u funkciju Centar za posjetitelje Križnica. Rok za provedbu mjere je prosinac 2022. godine.

Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Ciljana vrijednost 2024.	Ciljana vrijednost 2025.
Broj izgrađenih objekata u turističke svrhe u Regionalnom parku Mura - Drava - Dunav	0	1	0	0	0

M.19. Projekt Eagle

Svrha mjere je doprinijeti razvoju turističkog potencijala regije kroz specifično vrednovanje prirodne i kulturne baštine te privući posjetitelje stavljanjem vinogradarsko područje općine na kartu turističkih destinacija šire regije. Projekt Eagle je projekt Općine Pitomača, Šumarije Meček iz Pečuha i Turističke zajednice Pitomača, a financiran je u sklopu Programa prekogranične suradnje Interreg Mađarska – Hrvatska 2014. – 2020. Glavna infrastrukturna investicija je turistički centar koji će se nalaziti na Kladarskom bregu. Turističko-informativni centar Klopotec nadovezuje se na bogatu vinogradarsku tradiciju Srednje Europe, a uključuje vidikovac s klopotcem visine 8 metara, vinski podrum i posjetiteljsku hižu. Kroz projekt će se razviti i opremiti pripadajuće biciklističke i pješačke staze, edukativne rute i posjetiteljske atrakcije, poticat će se harmonizacija zajedničke mreže dionika, organizacija turističkih manifestacija i razmjena posjetitelja, tj. poticat će se turiste na prekograničnu posjetu kroz međusobnu promociju, posjetiteljske pogodnosti i zajednički nastup na međunarodnim turističkim sajmovima, poglavito onim kojima je fokus na ljubiteljima prirode i promatračima ptica, biciklističkim turistima, avanturistima i etno- i gastro- hedonistima. Mjera će se financirati iz Programa 1019 Program poticanja razvoja turizma. Za provedbu mjere je nadležan Jedinostveni upravni odjel Općine Pitomača. Ključna točka ostvarenja mjere je stavljen u funkciju Turističko – informativni centar Klopotec. Rok za provedbu mjere je prosinac 2022. godine.

Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Ciljana vrijednost 2024.	Ciljana vrijednost 2025.
Broj izgrađenih objekata u turističke svrhe u sklopu projekta INTERREG HU-HR	0	1	0	0	0

M.20. Valorizacija i prezentacija kulturne baštine

Svrha mjere je pružati podršku radu kulturnih društava i vjerskih zajednica, jačanje kapaciteta kulturnih društava i kulturno-umjetničkih programa te promovirati kulturno-umjetničke

programe i društva na području Općine Pitomača. Mjera će se financirati iz Programa 1023 Program javnih potreba u kulturi i religiji, a obuhvaća financiranje djelatnosti udruga u kulturi te financiranje vjerskih zajednica. Za provedbu mjere je nadležan Jedinostveni upravni odjel Općine Pitomača. Ključne točke ostvarenja mjere su osiguran redovan rad udruga u kulturi te isplaćene donacije vjerskim zajednicama. Rok za provedbu mjere je svibanj 2025. godine.

Pokazatelj rezultata	Početa vrijednost (2021.)	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Ciljana vrijednost 2024.	Ciljana vrijednost 2025.
Broj udruga u kulturi	11	11	11	11	11
Broj obnovljenih sakralnih objekata	1	1	1	1	1

M.21. Upravljanje imovinom u vlasništvu Općine Pitomača

Svrha mjere je upravljanje nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima Općine Pitomača te zaštita, održavanje i osiguranje javne imovine. Mjera će se financirati iz Programa 1026 Program upravljanja imovinom, a obuhvaća održavanje opreme i zgrada za redovno korištenje, nabavu dugotrajne imovine, djelokrug mjesne samouprave, građevinske objekte te kapitalni projekt izgradnje i opremanja društvenog doma i kulturnog centra u Starogradačkom Marofu. Za provedbu mjere je nadležan Jedinostveni upravni odjel Općine Pitomača. Ključne točke ostvarenja mjere su održavani objekti u vlasništvu Općine te izgrađen novi društveni dom. Rok za provedbu mjere je svibanj 2025. godine.

Pokazatelj rezultata	Početa vrijednost (2021.)	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Ciljana vrijednost 2024.	Ciljana vrijednost 2025.
Broj održavanih objekata	12	12	12	12	12
Broj izgrađenih novih društvenih domova	0	1	0	0	0

M.22. Aktivna politika zapošljavanja

Svrha mjere je jačanje aktivnih politika zapošljavanja, uključivanjem osoba u nepovoljnom položaju na tržištu rada i time povećanje izgleda za zapošljavanje nezaposlenih i neaktivnih osoba. Mjera će se financirati iz Programa 1027 Program aktivne politike zapošljavanja, a obuhvaća rashode za zaposlene te nabavu službene, radne i zaštitne odjeće i obuču. Za provedbu mjere je nadležan Jedinostveni upravni odjel Općine Pitomača. Ključna točka ostvarenja mjere je proveden program javnih radova. Rok za provedbu mjere je svibanj 2025. godine.

Pokazatelj rezultata	Početa vrijednost (2021.)	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Ciljana vrijednost 2024.	Ciljana vrijednost 2025.
Broj zaposlenih na programu javnih radova	6	10	10	10	10

M.23. Redovna djelatnost Dječjeg vrtića Potočnica

Svrha mjere je stvaranje materijalnih i financijskih uvjeta za obavljanje redovne djelatnosti Dječjeg vrtića Potočnica radi zadovoljenja potrebe za predškolskim odgojem djece, kvalitetno provođenje programa odgoja i naobrazbe djece te iskazivanje društvene brige o djeci. Mjera će se financirati iz Programa 1011 Redovna djelatnost Dječjeg vrtića, a obuhvaća financiranje redovne djelatnosti. Za provedbu mjere je nadležan Jedinostveni upravni odjel Općine Pitomača. Ključna točka ostvarenja mjere je osiguran redovan rad Dječjeg vrtića Potočnica. Rok za provedbu mjere je svibanj 2025. godine.

Pokazatelj rezultata	Početa vrijednost (2021.)	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Ciljana vrijednost 2024.	Ciljana vrijednost 2025.
Broj polaznika Dječjeg vrtića Potočnica	155	180	180	200	200
Broj zaposlenih u Dječjem vrtiću Potočnica	15	17	17	18	18

M.24. Redovna djelatnost Knjižnice i čitaonice Pitomača

Svrha mjere je stvaranje materijalnih i financijskih uvjeta za obavljanje redovne djelatnosti Knjižnice i čitaonice, s ciljem unaprjeđenja kvalitete života i zadovoljenja kulturnih potreba stanovništva. Mjera će se financirati iz Programa 1014 Redovna djelatnost Knjižnice i čitaonice, a obuhvaća financiranje redovne djelatnosti. Za provedbu mjere je nadležan Jedinostveni upravni odjel Općine Pitomača. Ključna točka ostvarenja mjere je osiguran redovan rad Knjižnice i čitaonice u Pitomači. Rok za provedbu mjere je svibanj 2025. godine.

Pokazatelj rezultata	Početa vrijednost (2021.)	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Ciljana vrijednost 2024.	Ciljana vrijednost 2025.
Broj članova Knjižnice i čitaonice/broj naslova	410/19.000	420/19.500	430/20.000	440/20.500	450/21.000
Broj zaposlenih u Knjižnici i čitaonici	1	1	1	1	1

M.25. Redovna djelatnost Centra za kulturu „Drago Britvić“

Svrha mjere je stvaranje materijalnih i financijskih uvjeta za obavljanje redovne djelatnosti Centra za kulturu "Drago Britvić". Mjera će se financirati iz Programa 1024 Redovna djelatnost Centra za kulturu, a obuhvaća financiranje redovne djelatnosti. Za provedbu mjere je nadležan Jedinostveni upravni odjel Općine Pitomača. Ključna točka ostvarenja mjere je osiguran redovan rad Centra za kulturu „Drago Britvić“. Rok za provedbu mjere je svibanj 2025. godine.

Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Ciljana vrijednost 2024.	Ciljana vrijednost 2025.
Broj organiziranih radionica/manifestacija	5	8	10	10	10
Broj projekata vezanih uz obnovu Doma kulture u Pitomači	1	1	1	1	1

6. Indikativni financijski okvir za provedbu mjera, aktivnosti i projekta

Kako bi se pravovremeno pristupilo planiranju sredstava za provedbu mjera odnosno povezanih aktivnosti i projekata, nužno je pripremiti indikativni financijski okvir provedbenog programa s jasnim prikazom povezanosti utvrđenih mjera i pripadajućih ključnih aktivnosti i projekata s odgovarajućim stavkama u proračunu.

Za svaku mjeru uvrštenu u provedbenom programu Općine Pitomača unesen je procijenjeni trošak provedbe te su utvrđene odgovarajuće stavke u proračunu na kojima su planirana sredstva za provedbu (broj i naziv aktivnosti/projekta).

Financijski okvir za provedbu mjera utvrđenih provedbenim programom poslužit će kao pouzdan temelj upravnom odjelu za pripremu prijedloga proračuna Općine Pitomača s projekcijama, a u skladu s odredbama Zakona o proračunu.

7. Okvir za praćenje i izvještavanje

Praćenje napretka u provedbi provedbenog programa jedinice lokalne samouprave obuhvaća procese prikupljanja, analize i usporedbe podataka o utvrđenim pokazateljima rezultata kojima se sustavno prati napredak provedbe mjera utvrđenih u aktu strateškog planiranja.

Rokovi i postupci praćenja i izvještavanja o provedbi akata strateškog planiranja propisani su Pravilnikom o rokovima i postupcima praćenja i izvještavanja o provedbi akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“ Republike Hrvatske, broj: 6/19).

Sukladno članku 13. Pravilnika, polugodišnje i godišnje izvješće o provedbi provedbenih programa jedinice lokalne samouprave je izvješće o napretku u provedbi mjera, aktivnosti i projekata te ostvarivanju pokazatelja rezultata iz kratkoročnih akata strateškog planiranja koje se podnosi dva puta godišnje, do 31. srpnja za tekuću godinu, odnosno do 31. siječnja za prethodnu godinu.

Sukladno članku 19. Pravilnika, institucionalni okvir za praćenje i izvještavanje o provedbi akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave čine javna tijela određena člankom 32. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske („Narodne novine“ Republike Hrvatske, broj: 123/17): Hrvatski Sabor, Vlada Republike Hrvatske, središnja tijela državne uprave, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, Koordinacijsko tijelo, koordinatori za strateško planiranje središnjih tijela državne uprave, regionalni i lokalni koordinatori te druga javna tijela koja imaju obveze i odgovornosti praćenja i izvještavanja o provedbi akata strateškog planiranja sukladno Zakonu.

Sukladno članku 36. Zakona, lokalni koordinador koordinira i nadzire izradu akata strateškog planiranja od značaja za jedinicu lokalne samouprave, nadzire i prati provedbu akata strateškog planiranja te izvješćuje izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave, regionalnog koordinadora i Koordinacijsko tijelo o njihovoj provedbi. Lokalnog koordinadora određuje izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave.