

- P R I J E D L O G -

Na temelju članka 29. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 1/21. i 4/21), a u svezi s člankom 14. Statuta Knjižnice i čitaonice Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 3/19), Općinsko vijeće Općine Pitomača, na \_\_. sjednici, održanoj \_\_\_\_\_ 2022. godine, daje slijedeću

### **ZAKLJUČAK**

#### ***o davanju prethodne suglasnosti na Pravilnik o plaćama i drugim materijalnim pravima zaposlenika Knjižnice i čitaonice Pitomača***

#### ***Članak 1.***

Općinsko vijeće Općine Pitomača ovim Zaključkom daje prethodnu suglasnost na Pravilnik o plaćama i drugim materijalnim pravima zaposlenika Knjižnice i Čitaonice Pitomača, KLASA: 011-01/22-01/\_\_, URBROJ: 2189-16-4-22-1 od 29. studenoga 2022. godine.

#### ***Članak 2.***

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenim novinama“ Općine Pitomača.

KLASA: 011-02/22-01/06  
URBROJ: 2189-16-22-2  
Pitomača, \_\_\_\_\_ 2022.

OPĆINA PITOMAČA  
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:  
Rikard Bakan, mag.oec.

Na temelju Zakona o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti („Narodne novine“, broj 17/19) i članka 29. i 30. Statuta Knjižnice i čitaonice Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 3/19), uz prethodnu suglasnost Općinskog vijeća („Službene novine“ Općine Pitomača, broj \_\_\_/22), v.d. ravnatelja Knjižnice i čitaonice donio je

**P R A V I L N I K**  
**o plaćama i drugim materijalnim pravima zaposlenika**  
**Knjižnice i čitaonice Pitomača**

**I. OPĆE ODREDBE**

**Članak 1.**

Pravilnikom o plaćama i drugim materijalnim pravima zaposlenika Knjižnice i čitaonice Pitomača (u daljnjem tekstu: Pravilnik) utvrđuje se način obračuna plaća, iznos koeficijenta te druga materijalna prava zaposlenika Knjižnice i čitaonice Pitomača (u nastavku teksta: Knjižnica).

Zaposlenici ostvaruju pravo na plaće i druga materijalna prava, temeljem svog rada u Knjižnici.

**II. PLAĆA I DODACI NA PLAĆE**

**Članak 2.**

Plaću zaposlenika Knjižnice čini umnožak koeficijenta složenosti poslova pojedinog radnog mjesta utvrđenog ovim Pravilnikom i osnovice za izračun plaće.

Iznos utvrđen sukladno stavku 1. ovog članka uvećava se temeljem radnog iskustva 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža, ali najviše do 20%. Tako utvrđen iznos smatra se osnovnom plaćom. Dodaci na osnovnu plaću su dodaci za uspješnost na radu te druga uvećanja plaće.

**Članak 3.**

Osnovicu za obračun plaće zaposlenika utvrđuje ravnatelj posebnom odlukom, uz prethodnu suglasnost Općinskog načelnika Općine Pitomača (u daljnjem tekstu: Općinski načelnik).

**Članak 4.**

Sredstva za plaće osiguravaju se u Financijskom planu Knjižnice, dijelom od prihoda ostvarenih poslovanjem Knjižnice, a dijelom u proračunu Općine Pitomača.

**Članak 5.**

Koeficijenti po radnim mjestima zaposlenika utvrđuju se kako slijedi:

RADNO MJESTO	BROJ IZVRŠITELJA	KOEFICIJENT
1. Ravnatelj	1	3,00
2. Pomoćni knjižničar	1	2,30

**Članak 6.**

Osnovna plaća zaposlenika uvećat će se za prekovremeni rad u visini od 50%. Prekovremeni rad je svaki rad duži od osam sati dnevno.

Ako zaposlenik radi na blagdane i neradne dane utvrđene zakonom ima pravo na plaću uvećanu za 50%.

Umjesto dodatka na plaću iz stavka I. ovog članka, zaposleniku se mogu odobriti slobodni radni dani, a prema ostvarenim satima rada.

#### ***Članak 7.***

Plaća se isplaćuje do kraja mjeseca. Od jedne do druge isplate plaće, u pravilu, ne može proteći više od 30 dana.

### **III. NAKNADA PLAĆE**

#### ***Članak 8.***

Za vrijeme korištenja godišnjeg odmora zaposleniku pripada naknada plaće u visini kao da je radio u redovnom radnom vremenu.

#### ***Članak 9.***

Naknada plaće za vrijeme prvih 42 dana privremene spriječenosti za rad (bolovanje) iznosi 90% plaće ostvarene u mjesecu neposredno prije nego je započeo s bolovanjem. Naknada u 100% iznosu plaće pripada zaposleniku kad je na bolovanju zbog profesionalne bolesti ili ozljede na radu.

### **IV. OSTALA MATERIJALNA PRAVA**

#### ***Članak 10.***

Naknade, potpore, regres ili nagrade zaposlenicima isplaćivat će se u neoporezivom iznosu sukladno odredbama Pravilnika o porezu na dohodak.

Zaposleniku se isplaćuje prigodna nagrada dva puta godišnje (za blagdan Uskrsa i blagdan Božića) ukupno najviše do neoporezivog iznosa sukladno odredbama Pravilnika o porezu na dohodak.

Visinu iznosa naknada, potpora, regresa ili nagrade iz ovog članka utvrđuje ravnatelj zasebnom odlukom.

#### ***Članak 11.***

Zaposlenik ima pravo na pomoć jednom godišnje radi nabavke prijeko potrebnih medicinskih pomagala, odnosno pokriva participacije pri liječenju odnosno kupnji prijeko potrebnih lijekova za sebe, dijete ili supružnika, u visini od 100% osnovice za izračun plaće.

#### ***Članak 12.***

Zaposleniku upućenom na službeni put pripada naknada prijevoznih troškova i troškova noćenja u visini stvarnih izdataka sukladno odredbama Pravilnika o porezu na dohodak. Dnevnice za službeni put se isplaćuju u neoporezivom iznosu sukladno odredbama Pravilnika o porezu na dohodak.

Naknade troškova i dnevnice za službeno putovanje u inozemstvo isplaćuju se u neoporezivom iznosu sukladno odredbama Pravilnika o porezu na dohodak.

#### ***Članak 13.***

Zaposlenik ima pravo na naknadu troškova prijevoza na posao i s posla u iznosu od 1,00 kuna po kilometru mjereno po najbližoj relaciji mjesto prebivališta – mjesto rada zaposlenika.

#### ***Članak 14.***

Ako je zaposleniku odobreno korištenje privatnog automobila u službene svrhe, ima pravo na naknadu troškova u neoporezivom iznosu sukladno odredbama Pravilnika o porezu na dohodak.

#### ***Članak 15.***

Zaposleniku će se isplatiti jubilarna nagrada za navršene godine staža u maksimalnom neoporezivom iznosu sukladno odredbama Pravilnika o porezu na dohodak.

Jubilarna nagrada isplaćuje se u mjesecu koji slijedi mjesecu u kojem je zaposlenik ostvario pravo na jubilarnu nagradu, a najkasnije do kraja tekuće kalendarske godine u kojoj je stečeno pravo na jubilarnu nagradu.

Iznimno, ako zaposleniku prestaje služba, odnosno radni odnos, a ostvario je pravo na jubilarnu nagradu, nagrada će se isplatiti zaposleniku sljedećeg mjeseca po prestanku radnog odnosa.

#### **Članak 16.**

Djetetu zaposlenika koji do 31. prosinca tekuće godine navršava 15 godina života isplatit će se dar jednom godišnje o čemu odlučuje ravnatelj posebnom odlukom.

Dar iz stavka 1. ovog članka ne može se odrediti u iznosu višem od neoporezivog iznosa sukladno odredbama Pravilnika o porezu na dohodak.

#### **Članak 17.**

Zaposleniku koji odlazi u mirovinu pripada pravo na otpremninu.

Zaposlenik kojemu poslodavac otkazuje nakon dvije godine neprekidnog rada u Knjižnici, osim ako se otkazuje zbog razloga uvjetovanih ponašanjem radnika, ima pravo na otpremninu u iznosu koji se određuje s obzirom na dužinu prethodnog neprekidnog trajanja radnog odnosa u Knjižnici.

Otpremnina se ne smije ugovoriti odnosno odrediti u iznosu manjem od 1/3 prosječne mjesečne plaće koju je zaposlenik ostvario u tri mjeseca prije prestanka rada, za svaku navršenu godinu rada u Knjižnici. Ako zakonom, kolektivnim ugovorom, pravilnikom ili ugovorom o radu nije određeno drukčije, ukupan iznos otpremnine iz stavka 2. ovog članka, ne može biti veći od šest prosječnih mjesečnih plaća koje je radnik ostvario u tri mjeseca prije prestanka rada.

### **V. ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 18.**

Na sva pitanja koja nisu uređena ovim Pravilnikom, a odnose se na plaće, dodatke i naknade na plaću te sva ostala materijalna prava zaposlenika, primjenjuju se opći pozitivni zakonski propisi.

#### **Članak 19.**

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o plaćama zaposlenika Knjižnice i čitaonice Pitomača, KLASA: 003-06/19-01/02, URBROJ: 2189/16-19-1 od 12. srpnja 2019. godine.

#### **Članak 20.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmi dan od dana objave na Oglasnoj ploči Knjižnice, a objaviti će se u "Službenim novinama" Općine Pitomača.

KLASA: 011-01/22-01/0  
URBROJ: 2189-16-3-22-1  
Pitomača, 30. studenoga 2022.

KNJIŽNICA I ČITAONICA  
PITOMAČA

v.d. RAVNATELJA:  
Marinko Barčan, dipl.ing.agr.

Pravilnik o plaćama zaposlenika Knjižnice i čitaonice Pitomača objavljen je na oglasnoj ploči Knjižnice dana \_\_\_\_2022. godine te stupa na snagu dana \_\_\_\_\_ 2022. godine.

v.d. RAVNATELJA:  
Marinko Barčan, dipl.ing.agr.