

Na temelju članka 29. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 1/21. i 4/21), a u svezi s člancima 17. i 28. Statuta Centra za kulturu „Drago Britvić“ od 01. siječnja 2016. godine, Izmjene i dopune Statuta Centra za kulturu „Drago Britvić“ KLASA: 012-03/19-01/01, URBROJ: 2189/16-19-1 od 12. srpnja 2019. godine, Općinsko vijeće Općine Pitomača, na 12. sjednici, održanoj ____ . prosinca 2022. godine, daje slijedeći

ZAKLJUČAK

o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Pravilnika o plaćama i drugim materijalnim pravima zaposlenika Centra za kulturu "Drago Britvić"

Članak 1.

Daje se prethodna suglasnost na prijedlog Pravilnika o plaćama i drugim materijalnim pravima zaposlenika Centra za kulturu "Drago Britvić", KLASA: 011-01/22-01/02, URBROJ: 2189-16-4-22-1 od 29. studenoga 2022. godine, a koji se nalazi u prilogu i čini sastavni dio ovog Zaključka.

Članak 2.

Ovaj Zaključak objaviti će se u „Službenim novinama“ Općine Pitomača.

KLASA: 011-01/22-01/04
URBROJ: 2189-16-22-2
Pitomača, _ . prosinca 2022.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:
Rikard Bakan, mag.oec.

Na temelju članka 37. stavka 2. Zakona o kulturnim vijećim i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“, broj 83/22) članka 53. i 54 Zakona o ustanovama (“Narodne novine” broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08. i 127/19) i članka 17. Statuta Centra za kulturu “Drago Britvić” od 01. siječnja 2016. godine, Izmjena i dopuna Statuta Centra za kulturu „Drago Britvić“ KLASA: 012-03/19-01/01, URBROJ: 2189/16-19-1 od 12. srpnja 2019. godine, v.d. ravnatelja Centra za kulturu “Drago Britvić”, donio je

PRIJEDLOG PRAVILNIKA
o plaćama i drugim materijalnim pravima
zaposlenika Centra za kulturu “Drago Britvić”

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Pravilnikom o plaćama i drugim materijalnim pravima zaposlenika Centra za kulturu “Drago Britvić” (u daljnjem tekstu: Pravilnik) utvrđuje se način obračuna plaća, iznos koeficijenta te druga materijalna prava zaposlenika Centra za kulturu “Drago Britvić” (u nastavku teksta: Centar).

Zaposlenici ostvaruju pravo na plaće i druga materijalna prava, temeljem svog rada u Centru.

II. PLAĆE I DODACI NA PLAĆE

Članak 2.

Plaću zaposlenika Centra čini umnožak koeficijenta složenosti poslova pojedinog radnog mjesta utvrđenog ovim Pravilnikom i osnovice za izračun plaće.

Iznos utvrđen sukladno stavku 1. ovog članka uvećava se temeljem radnog iskustva 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža, ali najviše do 20%. Tako utvrđen iznos smatra se osnovnom plaćom.

Dodaci na osnovnu plaću su dodaci za uspješnost na radu te druga uvećanja plaće.

Članak 3.

Osnovicu za obračun plaće zaposlenika utvrđuje ravnatelj posebnom odlukom, uz prethodnu suglasnost Općinskog načelnika Općine Pitomača (u daljnjem tekstu: Općinski načelnik).

Članak 4.

Sredstva za plaće osiguravaju se u Financijskom planu Centra, dijelom od prihoda ostvarenih poslovanjem Centra, a dijelom u proračunu Općine Pitomača.

Članak 5.

Koeficijenti po radnim mjestima zaposlenika utvrđuju se kako slijedi:

RADNO MJESTO	BROJ IZVRŠITELJA	KOEFICIJENT
1. Ravnatelj	1	3,50
2. Voditelj Kuće Petra Preradovića	1	3,00
3. Voditelj grupe	1	2,50
4. Zaposlenik suvenirnice	1	2,30

Članak 6.

Osnovna plaća zaposlenika uvećat će se za prekovremeni rad u visini od 50%. Prekovremeni rad je svaki rad duži od osam sati dnevno.

Ako zaposlenik radi na blagdane i neradne dane utvrđene zakonom ima pravo na plaću uvećanu za 50%.

Umjesto dodatka na plaću iz stavka I. ovog članka, zaposleniku se mogu odobriti slobodni radni dani, a prema ostvarenim satima rada.

Članak 7.

Plaća se isplaćuje do kraja mjeseca. Od jedne do druge isplate plaće, u pravilu, ne može proteći više od 30 dana.

III. NAKNADA PLAĆE

Članak 8.

Za vrijeme korištenja godišnjeg odmora zaposleniku pripada naknada plaće u visini kao da je radio u redovnom radnom vremenu.

Članak 9.

Naknada plaće za vrijeme prvih 42 dana privremene spriječenosti za rad (bolovanje) iznosi 90% plaće ostvarene u mjesecu neposredno prije nego je započeo s bolovanjem. Naknada u 100% iznosu plaće pripada zaposleniku kad je na bolovanju zbog profesionalne bolesti ili ozljede na radu.

IV. OSTALA MATERIJALNA PRAVA

Članak 10.

Naknade, potpore, regres ili nagrade zaposlenicima isplaćivat će se u neoporezivom iznosu sukladno odredbama Pravilnika o porezu na dohodak.

Zaposleniku se isplaćuje prigodna nagrada dva puta godišnje (za blagdan Uskrsa i blagdan Božića) ukupno najviše do neoporezivog iznosa sukladno odredbama Pravilnika o porezu na dohodak.

Visinu iznosa naknada, potpora, regresa ili nagrade iz ovog članka utvrđuje ravnatelj zasebnom odlukom.

Članak 11.

Zaposlenik ima pravo na pomoć jednom godišnje radi nabavke prijeko potrebnih medicinskih pomagala, odnosno pokriva participacije pri liječenju odnosno kupnji prijeko potrebnih lijekova za sebe, dijete ili supružnika, u visini od 100% osnovice za izračun plaće.

Članak 12.

Zaposleniku upućenom na službeni put pripada naknada prijevoznih troškova i troškova noćenja u visini stvarnih izdataka sukladno odredbama Pravilnika o porezu na dohodak.

Dnevnice za službeni put se isplaćuju u neoporezivom iznosu sukladno odredbama Pravilnika o porezu na dohodak.

Naknade troškova i dnevnice za službeno putovanje u inozemstvo isplaćuju se u neoporezivom iznosu sukladno odredbama Pravilnika o porezu na dohodak.

Članak 13.

Zaposlenik ima pravo na naknadu troškova prijevoza na posao i s posla u iznosu od 1,00 kuna (slovima: jedna kuna) / 7,53 EUR (slovima: sedam eura i pedeset tri centa)¹ po kilometru mjereno po najbližoj relaciji mjesto prebivališta - mjesto rada zaposlenika.

Članak 14.

Ako je zaposleniku odobreno korištenje privatnog automobila u službene svrhe, ima pravo na naknadu troškova u neoporezivom iznosu sukladno odredbama Pravilnika o porezu na dohodak.

Članak 15.

Zaposleniku će se isplatiti jubilarna nagrada za navršene godine staža u maksimalnom neoporezivom iznosu sukladno odredbama Pravilnika o porezu na dohodak.

Jubilarna nagrada isplaćuje se u mjesecu koji slijedi mjesecu u kojem je zaposlenik ostvario pravo na jubilarnu nagradu, a najkasnije do kraja tekuće kalendarske godine u kojoj je stečeno pravo na jubilarnu nagradu.

Iznimno, ako zaposleniku prestaje služba, odnosno radni odnos, a ostvario je pravo na jubilarnu nagradu, nagrada će se isplatiti zaposleniku sljedećeg mjeseca po prestanku radnog odnosa.

Članak 16.

Djetetu zaposlenika koji do 31. prosinca tekuće godine navršava 15 godina života isplatiti će se dar jednom godišnje o čemu odlučuje ravnatelj posebnom odlukom.

Dar iz stavka 1. ovog članka ne može se odrediti u iznosu višem od neoporezivog iznosa sukladno odredbama Pravilnika o porezu na dohodak.

Članak 17.

Zaposleniku koji odlazi u mirovinu pripada pravo na otpremninu.

Zaposlenik kojemu poslodavac otkazuje nakon dvije godine neprekidnog rada u Centru, osim ako se otkazuje zbog razloga uvjetovanih ponašanjem radnika, ima pravo na otpremninu u iznosu koji se određuje s obzirom na dužinu prethodnog neprekidnog trajanja radnog odnosa u Centru.

Otpremnina se ne smije ugovoriti odnosno odrediti u iznosu manjem od 1/3 prosječne mjesečne plaće koju je zaposlenik ostvario u tri mjeseca prije prestanka rada, za svaku navršenu godinu rada u Centru. Ako zakonom, kolektivnim ugovorom, pravilnikom ili ugovorom o radu nije određeno drukčije, ukupan iznos otpremnine iz stavka 2. ovog članka, ne može biti veći od šest prosječnih mjesečnih plaća koje je radnik ostvario u tri mjeseca prije prestanka rada.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 18.

Na sva pitanja koja nisu uređena ovim Pravilnikom, a odnose se na plaće, dodatke i naknade na plaću te sva ostala materijalna prava zaposlenika, primjenjuju se opći pozitivni zakonski propisi.

Članak 19.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o plaćama zaposlenika Centra za kulturu "Drago Britvić" KLASA: 003-06/19-01/02, URBROJ: 2189/16-19-1 od 12. srpnja 2019. godine.

¹ Fiksni tečaj konverzije: 7,53450

Članak 20.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmi dan od dana objave na Oglasnoj ploči Centra, a objaviti će se u "Službenim novinama" Općine Pitomača.

Na ovaj Prijedlog Pravilnika prije njenog donošenja, ishoditi će se prethodna suglasnost Općinskog vijeća Općine Pitomača

KLASA: 011-01/22-01/04

URBROJ: 2189-16-4-22-1

Pitomača, 29. studenoga 2022.

CENTAR ZA KULTURU
„DRAGO BRITVIĆ“

v.d. RAVNATELJA:
Rajko Stilinović, ing.građ.