

Službene novine

Općine Pitomača

Godina XXX

Pitomača, 13. ožujka 2023. godine

Broj 3

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA:		strana
1	Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Pitomača za razdoblje od 1. 1. do 31. 12. 2022. godine	3
2	Zaključak o usvajanju Izvješća o radu Općinskog načelnika Općine Pitomača za razdoblje od 1. 7. do 31. 12. 2022. godine	54
3	Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području općine Pitomača za 2022. godinu	54
4	Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području općine Pitomača za 2022. godinu	54
5	Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa korištenja sredstava ostvarenih od prodaje, zakupa i dugogodišnjeg zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području općine Pitomača za 2022. godinu	55
6	Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa utroška sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2022. godinu	55
7	Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa utroška sredstava šumskog doprinosa za 2022. godinu	56
8	Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa utroška sredstava spomeničke rente za 2022. godinu	56
9	Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi na području općine Pitomača u 2022. godinu	57
10	Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u sportu na području općine Pitomača u 2022. godini	57
11	Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa korištenja sredstava socijalne skrbi na području općine Pitomača u 2022. godini	58
12	Godišnji izvještaj o izvršenju Financijskog plana Dječjeg vrtića "Potočnica" za 2022. godinu	59
13	Zaključak o usvajanju Godišnjeg izvješća o radu ravnatelja - odgojitelja Dječjeg vrtića „Potočnica“ za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2022. godine	67
14	Godišnji izvještaj o izvršenju Financijskog plana Knjižnice i čitaonice Pitomača za 2022. godinu	68
15	Zaključak o usvajanju Izvješća o radu v.d. ravnatelja Knjižnice i čitaonice Pitomača za razdoblje od 1. 1. do 31. 12. 2022. godine	75
16	Godišnji izvještaj o izvršenju Financijskog plana Centra za kulturu „Drago Britvić“ za 2022. godinu	76
17	Zaključak o usvajanju Izvješća o radu v.d. ravnatelja Centra za kulturu „Drago Britvić“ za razdoblje od 1. 1. do 31. 12. 2022. godine	82
18	Zaključak o usvajanju Izvješća o radu Sportske zajednice Općine Pitomača za razdoblje od 1. 1. do 31. 12. 2022. godine	82
19	Zaključak o usvajanju Izvješća o radu i Financijskog izvješća Vatrogasne zajednice Općine Pitomača za razdoblje od 1. 1. do 31. 12. 2022. godine	82
20	Zaključak o usvajanju Izvješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Pitomača za razdoblje od 2017. do 2022. godine, za 2022. godinu	83
21	Zaključak o usvajanju Izvješća o stanju Provedbenog plana unapređenja zaštite od požara	83

	za područje općine Pitomača za 2022. godinu	
22	Provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje općine Pitomača za 2023. godinu	84
23	Odluka o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi na nekretnini u naselju Kladare	88
24	Odluka o prihvaćanju darovanja nekretnine	88
25	Odluka o dopuni Odluke o koeficijentima za obračun plaća službenika i namještenika u Jedinственном upravnom odjelu Općine Pitomača	89
26	Odluka o izmjeni Odluke o komunalnim djelatnostima na području općine Pitomača	90
27	Odluka o osnivanju Vlastitog pogona za obavljanje komunalnih djelatnosti na području općine Pitomača	91
28	Pravilnik o poslovanju Vlastitog pogona za obavljanje komunalnih djelatnosti na području općine Pitomača	93
29	Odluka o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić "Potočnica"	94
30	Odluka o davanju na korištenje i upravljanje skele radnog naziva „Nova skela Križnica“	96

<u>AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA:</u>		strana
1	Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Pitomača za razdoblje od 2017. do 2022. godine, za 2022. godinu	98
2	Izvješće o radu Općinskog načelnika Općine Pitomača za razdoblje od 1. 7. do 31. 12. 2022. godine	102
3	Izmjena Programa mjera za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji na području općine Pitomača	109

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA:**1.**

REPUBLIKA HRVATSKA
VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PITOMAČA
Općinsko vijeće

Na temelju članka 89. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 144/21.) i članka 29. Statuta Općine Pitomača ("Službene novine" Općine Pitomača, broj 1/21.i 4/21) Općinsko vijeće Općine Pitomača, na svojoj 13. sjednici održanoj 13. ožujka 2023. godine, usvojilo je:

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA RAZDOBLJE OD 01.01. DO 31.12.2022. GODINE

I. OPĆI

Članak 1.

Ostvarenje Proračuna Općine Pitomača iskazano je kroz opći i posebni dio Proračuna. Opći dio Proračuna sadrži sažetak: račun prihoda i rashoda, raspoloživa sredstva iz prethodnih godina i račun financiranja.

	OSTVARENO 2021.	II. IZMJENE 2022.	OSTVARENO 2022.
RAČUN PRIHODA I RASHODA			
Prihodi poslovanja	40.526.485,48	69.005.320,46	64.736.492,71
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	77.402,27	160.000,00	139.504,66
UKUPNO PRIHODA	40.603.887,75	69.165.320,46	64.875.997,37
Rashodi poslovanja	30.044.767,17	29.340.820,46	27.001.453,12
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	21.532.817,24	35.420.644,38	33.558.645,29
UKUPNO RASHODA	51.577.584,41	64.761.464,84	60.560.098,41
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	-10.973.696,66	4.403.855,62	4.315.898,96
 RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA			
Ukupan donos viška/manjka iz prethodnih godina	4.069.841,04	-2.903.855,62	-2.903.855,62
Dio koji će se rasporediti/pokriti u razdoblju	4.069.841,04	-2.903.855,62	-2.903.855,62
 RAČUN FINANCIRANJA			
Primici od financijske imovine i zaduživanja	4.000.000,00	5.000.000,00	4.700.000,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	6.500.000,00	6.500.000,00
NETO FINANCIRANJE	4.000.000,00	-1.500.000,00	-1.800.000,00
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	-2.903.855,62	0,00	-387.956,66

Članak 2.

Posebni dio Proračuna prikazan je kroz pregled prihoda i primitaka, rashoda i izdataka po ekonomskoj, organizacijskoj i programskoj klasifikaciji.

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA RAZDOBLJE OD 01.01. DO 31.12.2022. GODINE

OPĆI DIO PRORAČUNA - PRIHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-2]

Račun/ Pozicija	Opis	OSTVARENO 2021.		II. IZMJENE I DOPUNE 2022.		OSTVARENO 2022.	Indeks 5/3	Indeks 5/4
		1	2	3	4			
PRIHODI I PRIMICI								
6	Prihodi poslovanja	40.526.485,48	69.005.320,46	64.736.492,71	159,74%	93,81%		
61	Prihodi od poreza	18.990.975,87	9.539.000,00	9.942.764,43	52,36%	104,23%		
611	Porez i prirez na dohodak	18.258.066,13	8.850.000,00	9.334.876,85	51,13%	105,48%		
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	18.258.066,13	8.850.000,00	9.334.876,85	51,13%	105,48%		
613	Porezi na imovinu	665.753,78	664.000,00	589.692,63	88,58%	88,81%		
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	1.648,09	5.000,00	2.491,96	151,20%	49,84%		
6134	Povremeni porezi na imovinu	664.105,69	659.000,00	587.200,67	88,42%	89,10%		
614	Porezi na robu i usluge	67.155,96	25.000,00	18.194,95	27,09%	72,78%		
6142	Porez na promet	67.155,96	25.000,00	18.194,95	27,09%	72,78%		
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	14.531.995,03	46.705.500,00	42.508.157,87	292,51%	91,01%		
632	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	5.532.963,49	3.245.000,00	3.244.212,57	58,63%	99,98%		
6324	Kapitalne pomoći od institucija i tijela EU	5.532.963,49	3.245.000,00	3.244.212,57	58,63%	99,98%		
633	Pomoći iz proračuna	8.008.853,94	38.221.500,00	34.340.970,67	428,79%	89,85%		
6331	Tekuce pomoći iz proračuna	1.156.189,06	12.133.000,00	12.091.935,98	1045,84%	99,66%		
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	6.852.664,88	26.088.500,00	22.249.034,69	324,68%	85,28%		
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	333.409,74	355.000,00	296.931,40	89,06%	83,64%		
6341	Tekuce pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	333.409,74	355.000,00	296.931,40	89,06%	83,64%		
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	656.767,86	1.220.000,00	962.519,23	146,55%	78,90%		

Str. 1

FMES31-2

Informatička obrada:
Municipal Soft

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA RAZDOBLJE OD 01.01. DO 31.12.2022. GODINE

OPĆI DIO PRORAČUNA - PRIHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-2]

Račun/ Pozicija	Opis	OSTVARENO 2021.		II. IZMJENE I DOPUNE 2022.		Indeks 5/3	Indeks 5/4
		1	2	3	4		
6361	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	131.767,86	690.000,00	432.519,23	328,24%	62,68%	
6362	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije	525.000,00	530.000,00	530.000,00	100,95%	100,00%	
638	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	0,00	3.664.000,00	3.663.524,00	99,99%	99,99%	
6382	Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	0,00	3.664.000,00	3.663.524,00	99,99%	99,99%	
64	Prihodi od imovine	3.444.001,94	6.175.820,46	5.994.022,84	174,04%	97,06%	
642	Prihodi od nefinancijske imovine	3.444.001,94	6.175.820,46	5.994.022,84	174,04%	97,06%	
6421	Naknade za koncesije	5.611,34	12.000,00	11.261,34	200,69%	93,84%	
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	319.811,37	520.000,00	583.631,39	182,49%	112,24%	
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	3.118.579,23	5.643.820,46	5.399.130,11	173,13%	95,66%	
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	2.755.478,83	3.091.000,00	2.858.149,66	103,73%	92,47%	
651	Upravne i administrativne pristojbe	76.847,69	170.000,00	125.967,16	163,92%	74,10%	
6513	Ostale upravne pristojbe i naknade	53.207,00	20.000,00	17.253,14	32,43%	86,27%	
6514	Ostale pristojbe i naknade	23.640,69	150.000,00	108.714,02	459,86%	72,48%	
652	Prihodi po posebnim propisima	1.457.528,77	1.676.000,00	1.494.575,78	102,54%	89,18%	
6524	Doprinosi za šume	447.281,92	498.000,00	497.756,99	111,28%	99,95%	
6526	Ostali nespomenuti prihodi	1.010.246,85	1.178.000,00	996.818,79	98,67%	84,62%	
653	Komunalni doprinosi i naknade	1.221.102,37	1.245.000,00	1.237.606,72	101,35%	99,41%	
6531	Komunalni doprinosi	107.341,89	120.000,00	112.815,79	105,10%	94,01%	
6532	Komunalne naknade	1.113.760,48	1.125.000,00	1.124.790,93	100,99%	99,98%	
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	445.245,98	10.000,00	10.000,00	2,25%	100,00%	
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	445.245,98	10.000,00	10.000,00	2,25%	100,00%	
6631	Tekuće donacije	5.000,00	10.000,00	10.000,00	200,00%	100,00%	
6632	Kapitalne donacije	440.245,98	0,00	0,00	0,00%		
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	358.787,83	3.484.000,00	3.423.397,91	954,16%	98,26%	
683	Ostali prihodi	358.787,83	3.484.000,00	3.423.397,91	954,16%	98,26%	
6831	Ostali prihodi	358.787,83	3.484.000,00	3.423.397,91	954,16%	98,26%	

Str.: 2

rpHESL-2

Informatička obrada:
Municipal Soft

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA RAZDOBLJE OD 01.01. DO 31.12.2022. GODINE

OPĆI DIO PRORAČUNA - PRIHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-2]

Račun/ Pozicija	Opis	OSTVARENO 2021.		II. IZMJENE I DOPUNE 2022.		OSTVARENO 2022.	Indeks 5/3	Indeks 5/4
		3	4	5	6			
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	77.402,27	160.000,00	139.504,66	180,23%	87,19%		
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	66.539,50	70.000,00	68.560,00	103,04%	97,94%		
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	66.539,50	70.000,00	68.560,00	103,04%	97,94%		
7111	Zemljište	66.539,50	70.000,00	68.560,00	103,04%	97,94%		
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	10.862,77	90.000,00	70.944,66	653,10%	78,83%		
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	10.862,77	30.000,00	15.674,66	144,30%	52,25%		
7211	Stambeni objekti	10.862,77	30.000,00	15.674,66	144,30%	52,25%		
723	Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava	0,00	60.000,00	55.270,00	92,12%	92,12%		
7231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	0,00	60.000,00	55.270,00	92,12%	92,12%		
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	4.000.000,00	5.000.000,00	4.700.000,00	117,50%	94,00%		
84	Primici od zaduživanja	4.000.000,00	5.000.000,00	4.700.000,00	117,50%	94,00%		
842	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	4.000.000,00	5.000.000,00	4.700.000,00	117,50%	94,00%		
8422	Primljeni krediti od kreditnih institucija u javnom sektoru	4.000.000,00	5.000.000,00	4.700.000,00	117,50%	94,00%		
	UKUPNO	44.603.887,75	74.165.320,46	69.575.997,37	155,99%	93,81%		

Str. 3

Informatička obrada:
Municipal Soft

rptESL-2

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA RAZDOBLJE OD 01.01. DO 31.12.2022. GODINE

OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-3]

Račun/ Pozicija	Opis	OSTVARENO 2021. II. IZMJENE 2022.		OSTVARENO 2022.		Indeks 5/3	Indeks 5/4
		1	2	3	4		
RASHODI I IZDACI							
3	Rashodi poslovanja	30.044.767,17	29.340.820,46	27.001.453,12	89,87%	92,03%	
31	Rashodi za zaposlene	6.141.016,98	7.388.574,44	7.085.787,76	115,38%	95,90%	
311	Plaće (Bruto)	4.712.507,66	5.510.774,44	5.310.624,97	112,69%	96,37%	
3111	Plaće za redovan rad	4.712.507,66	5.510.774,44	5.310.624,97	112,69%	96,37%	
312	Ostali rashodi za zaposlene	651.137,34	953.000,00	899.298,60	138,11%	94,37%	
3121	Ostali rashodi za zaposlene	651.137,34	953.000,00	899.298,60	138,11%	94,37%	
313	Doprinosi na plaće	777.371,98	924.800,00	875.864,19	112,67%	94,71%	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	777.371,98	924.800,00	875.864,19	112,67%	94,71%	
32	Materijalni rashodi	7.769.470,55	9.065.466,76	7.684.963,95	98,91%	84,77%	
321	Naknade troškova zaposlenima	344.050,19	448.000,00	381.101,74	110,77%	85,07%	
3211	Službena putovanja	9.665,09	32.000,00	9.161,81	94,79%	28,63%	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	322.558,10	388.000,00	360.381,93	111,73%	92,88%	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	11.827,00	28.000,00	11.558,00	97,73%	41,28%	
322	Rashodi za materijal i energiju	1.725.463,96	1.909.100,00	1.770.482,54	102,61%	92,74%	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	299.772,55	325.000,00	296.002,71	98,74%	91,08%	
3222	Materijal i sirovine	174.042,32	209.000,00	201.424,82	115,73%	96,38%	
3223	Energija	940.533,12	980.100,00	923.216,80	98,16%	94,20%	
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	251.768,17	360.000,00	323.659,27	128,55%	89,91%	
3225	Sitni inventar i auto gume	46.075,44	27.000,00	19.348,63	41,99%	71,66%	

Str.: 1

Informatička obrada:
Municipal Soft

ppH31-2

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA RAZDOBLJE OD 01.01. DO 31.12.2022. GODINE

OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-3]

Račun/ Pozicija	Opis	OSTVARENO 2021.		II. IZMJENE 2022.		OSTVARENO 2022.		Indeks 5/3	Indeks 5/4
		3	4	5	6	7			
1	2	3	4	5	6	7			
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	13.272,36	8.000,00	6.830,31	51,46%	85,38%			
323	Rashodi za usluge	4.605.836,01	5.434.966,76	4.334.497,71	94,11%	79,75%			
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	136.981,28	165.500,00	154.999,63	113,15%	93,66%			
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.608.500,75	1.831.000,00	1.005.865,96	62,53%	54,94%			
3233	Usluge promidžbe i informiranja	456.677,73	309.500,00	266.958,15	58,46%	86,25%			
3234	Komunalne usluge	598.479,06	541.500,00	517.221,12	86,42%	95,52%			
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	439.885,05	501.000,00	440.163,77	100,06%	87,86%			
3237	Intelektualne i osobne usluge	568.494,94	954.000,00	868.137,87	152,71%	91,00%			
3238	Računalne usluge	70.184,55	92.600,00	91.098,18	129,80%	98,38%			
3239	Ostale usluge	726.632,65	1.039.866,76	990.053,03	136,25%	95,21%			
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.094.120,39	1.273.400,00	1.198.881,96	109,57%	94,15%			
3291	Naknade za rad predstavnika i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	451.574,46	287.000,00	266.660,74	59,05%	92,91%			
3292	Premije osiguranja	96.668,70	117.000,00	112.133,12	116,00%	95,84%			
3293	Reprezentacija	192.055,13	274.000,00	256.716,25	133,67%	93,69%			
3295	Pristojbe i naknade	0,00	183.000,00	181.817,46	107,84%	99,35%			
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	353.822,10	412.400,00	381.554,39	107,84%	92,52%			
34	Financijski rashodi	45.463,38	89.779,26	84.142,44	185,08%	93,72%			
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	0,00	40.000,00	36.378,98	90,95%	90,95%			
3422	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	0,00	40.000,00	36.378,98	90,95%	90,95%			
343	Ostali financijski rashodi	45.463,38	49.779,26	47.763,46	105,06%	95,95%			
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	45.463,38	49.779,26	47.763,46	105,06%	95,95%			
35	Subvencije	968.432,41	610.000,00	367.124,75	37,91%	60,18%			
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	968.432,41	610.000,00	367.124,75	37,91%	60,18%			
3522	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora	0,00	10.000,00	0,00	0,00%	0,00%			
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	968.432,41	600.000,00	367.124,75	37,91%	61,19%			
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	8.381.276,41	6.090.000,00	6.169.020,47	73,60%	101,30%			

Str: 2

rpH31-2

Informatička obrada:
Municipal Soft

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA RAZDOBLJE OD 01.01. DO 31.12.2022. GODINE

OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-3]

Račun/ Pozicija	Opis	OSTVARENO 2021.		II. IZMJENE 2022.		OSTVARENO 2022.		Indeks 5/3	Indeks 5/4
		3	4	5	6	7			
1	Pomoći unutar općeg proračuna	4.203.524,10	2.900.000,00	2.865.002,43	68,16%	98,79%			
363	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	242.184,16	0,00	0,00	0,00%				
3631	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	3.961.339,94	2.900.000,00	2.865.002,43	72,32%	98,79%			
3632	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	4.177.752,31	3.190.000,00	3.304.018,04	79,09%	103,57%			
368	Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	4.177.752,31	3.190.000,00	3.304.018,04	79,09%	103,57%			
3682	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.559.755,70	2.140.000,00	1.881.654,46	73,51%	87,93%			
37	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	2.559.755,70	2.140.000,00	1.881.654,46	73,51%	87,93%			
372	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	2.559.755,70	2.140.000,00	1.881.654,46	73,51%	87,93%			
3721	Ostali rashodi	4.179.351,74	3.957.000,00	3.728.759,29	89,22%	94,23%			
38	Tekuće donacije	2.970.464,45	3.343.000,00	3.231.644,20	108,79%	96,67%			
381	Tekuće donacije u novcu	2.970.464,45	3.343.000,00	3.231.644,20	108,79%	96,67%			
3811	Kapitalne donacije	39.500,00	50.000,00	40.000,00	101,27%	80,00%			
382	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	39.500,00	50.000,00	40.000,00	101,27%	80,00%			
3821	Kazne, penali i naknade štete	742.553,51	116.000,00	63.879,27	8,60%	55,07%			
383	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	742.553,51	116.000,00	63.879,27	8,60%	55,07%			
3831	Kapitalne pomoći	426.833,78	448.000,00	393.235,82	92,13%	87,78%			
386	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	426.833,78	448.000,00	393.235,82	92,13%	87,78%			
3861									
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	21.532.817,24	35.420.644,38	33.558.645,29	155,85%	94,74%			
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	46.331,25	0,00	0,00	0,00%				
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	46.331,25	0,00	0,00	0,00%				
4111	Zemljište	46.331,25	0,00	0,00	0,00%				
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.578.652,84	14.338.644,38	12.808.079,22	194,69%	89,33%			
421	Gradevinski objekti	5.336.730,86	4.946.000,00	4.925.198,44	92,29%	99,58%			
4212	Poslovni objekti	4.758.191,86	1.466.000,00	1.357.004,96	28,52%	92,57%			

Str. 3

ppH31-2

Informatička obrada:
Municipal Soft

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA RAZDOBLJE OD 01.01. DO 31.12.2022. GODINE

OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-3]

Račun/ Pozicija

Opis

OSTVARENO 2021.

II. IZMJENE 2022.

OSTVARENO 2022.

Indeks

Indeks

1	2	3	4	5	6	7
5/3	5/4					
4214	Ostali građevinski objekti	578.539,00	3.480.000,00	3.568.193,48	616,76%	102,53%
422	Postrojenja i oprema	711.806,62	4.392.500,00	4.291.851,32	602,95%	97,71%
4221	Uredska oprema i namještaj	543.684,96	1.229.500,00	1.163.415,77	213,99%	94,63%
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	49.966,88	20.000,00	19.325,00	38,68%	96,63%
4227	Uredaji, strojevi i oprema za ostale namjene	118.154,78	3.143.000,00	3.109.110,55	2631,39%	98,92%
423	Prijevozna sredstva	0,00	3.668.000,00	2.281.899,34		62,21%
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	0,00	207.000,00	206.949,34		99,98%
4233	Prijevozna sredstva u pomorskom i riječnom prometu	0,00	3.461.000,00	2.074.950,00		59,95%
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	57.840,61	70.000,00	69.910,62	120,87%	99,87%
4241	Knjige	57.840,61	70.000,00	69.910,62	120,87%	99,87%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	472.274,75	1.262.144,38	1.239.219,50	262,39%	98,18%
4262	Ulaganja u računalne programe	0,00	233.000,00	232.185,75		99,65%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	472.274,75	1.029.144,38	1.007.033,75	213,23%	97,85%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	14.907.833,15	21.082.000,00	20.750.566,07	139,19%	98,43%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	14.907.833,15	5.962.000,00	5.823.206,98	39,06%	97,67%
451.1	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	14.907.833,15	5.962.000,00	5.823.206,98	39,06%	97,67%
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	0,00	15.120.000,00	14.927.359,09		98,73%
454.1	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	0,00	15.120.000,00	14.927.359,09		98,73%
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	6.500.000,00	6.500.000,00		100,00%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	6.500.000,00	6.500.000,00		100,00%
542	Otplata glavnice primljenih zajmova i kredita od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	0,00	6.500.000,00	6.500.000,00		100,00%
542.2	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom	0,00	6.500.000,00	6.500.000,00		100,00%
UKUPNO		51.577.584,41	71.261.464,84	67.060.098,41	130,02%	94,10%

Str. 4

rpMEST-2

Informatička obrada:
Municipal Soft

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA RAZDOBLJE OD 01.01. DO 31.12.2022. GODINE

OPĆI DIO PRORAČUNA - PRIHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA [T-4]

IZVORID	Opis	OSTVARENO		Indeks	Indeks	
		2021.	II. IZMJENE 2022.			
1		3	4	5	6	7
1	Opći prihodi i primici	19.454.640,39	21.592.000,00	21.952.267,56	112,84%	101,67%
10	Opći prihodi i primici	19.448.890,39	21.592.000,00	21.946.617,56	112,84%	101,64%
11	Opći prihodi i primici	5.750,00	0,00	5.650,00	98,26%	
3	Vlastiti prihodi	77.262,58	216.000,00	134.262,74	173,77%	62,16%
30	Vlastiti prihodi	77.262,58	216.000,00	134.262,74	173,77%	62,16%
4	Prihodi za posebne namjene	5.654.875,62	8.391.820,46	8.001.683,16	141,50%	95,35%
40	Prihodi za posebne namjene	5.654.875,62	8.391.820,46	8.001.683,16	141,50%	95,35%
5	Pomoći	15.242.826,22	38.583.500,00	34.326.737,97	225,20%	88,97%
50	Pomoći	15.242.826,22	38.583.500,00	34.326.737,97	225,20%	88,97%
7	Prihodi od nefin. imovine i nadoknade šteta od osig	174.282,94	382.000,00	461.045,94	264,54%	120,69%
70	Prihodi od nefin. imovine i nadoknade šteta od osig	174.282,94	382.000,00	461.045,94	264,54%	120,69%
	UKUPNO	40.603.887,75	69.165.320,46	64.875.997,37	159,78%	93,80%

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA RAZDOBLJE OD 01.01. DO 31.12.2022. GODINE

OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA [T-5]

IzvoriD	Opis	OSTVARENO		Indeks	Indeks
		2021.	II. IZMJENE 2022.		
1	2	3	4	6	7
1	Opći prihodi i primici	20.974.970,44	19.641.510,99	86,70%	92,58%
10	Opći prihodi i primici	20.974.970,44	19.641.510,99	86,70%	92,58%
3	Vlastiti prihodi	139.513,89	153.748,69	100,06%	90,80%
30	Vlastiti prihodi	139.513,89	153.748,69	100,06%	90,80%
4	Prihodi za posebne namjene	4.698.479,30	7.348.216,78	130,70%	83,57%
40	Prihodi za posebne namjene	4.698.479,30	7.348.216,78	130,70%	83,57%
5	Pomoći	21.948.086,56	31.878.239,66	139,17%	95,82%
50	Pomoći	21.948.086,56	31.878.239,66	139,17%	95,82%
7	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	308.023,58	248.259,36	78,39%	97,26%
70	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	308.023,58	248.259,36	78,39%	97,26%
8	Namjenski primici od zaduživanja	3.508.510,64	5.491.489,36	151,31%	96,67%
80	Namjenski primici od zaduživanja	3.508.510,64	5.491.489,36	151,31%	96,67%
UKUPNO		51.577.584,41	64.761.464,84	117,42%	93,51%

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA RAZDOBLJE OD 01.01. DO 31.12.2022. GODINE

OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI [T-6]

Funk.	Opis	OSTVARENO		II. IZMJENE 2022.		OSTVARENO		Indeks 5/3	Indeks 5/4
		2021.	3	4	2022.	5	6		
1	Opće javne usluge		8.366.612,71	7.781.000,00	7.512.463,52	89,79%	96,55%		
011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	5.049.234,10	5.661.000,00	5.540.459,54	109,73%	97,87%			
0111	Izvršna i zakonodavna tijela	5.049.234,10	5.661.000,00	5.540.459,54	109,73%	97,87%			
013	Opće usluge	3.317.378,61	2.120.000,00	1.972.003,98	59,44%	93,02%			
0133	Ostale opće usluge	3.317.378,61	2.120.000,00	1.972.003,98	59,44%	93,02%			
02	Obrana	61.966,88	35.000,00	29.325,00	47,32%	83,79%			
022	Civilna obrana	61.966,88	35.000,00	29.325,00	47,32%	83,79%			
0220	Civilna obrana	61.966,88	35.000,00	29.325,00	47,32%	83,79%			
03	Javni red i sigurnost	750.000,00	700.000,00	700.000,00	93,33%	100,00%			
032	Usluge protupožarne zaštite	750.000,00	700.000,00	700.000,00	93,33%	100,00%			
0320	Usluge protupožarne zaštite	750.000,00	700.000,00	700.000,00	93,33%	100,00%			
04	Ekonomski poslovi	13.797.089,97	12.481.000,00	12.325.484,22	89,33%	98,75%			
041	Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	1.160.189,61	1.128.000,00	842.923,75	72,65%	74,73%			
0411	Opći ekonomski i trgovački poslovi	1.160.189,61	1.128.000,00	842.923,75	72,65%	74,73%			
047	Ostale industrije	12.636.900,36	11.353.000,00	11.482.560,47	90,87%	101,14%			
0473	Turizam	12.636.900,36	11.353.000,00	11.482.560,47	90,87%	101,14%			
05	Zaštita okoliša	68.145,00	16.390.000,00	16.145.073,18	23692,23%	98,51%			
051	Gospodarenje otpadom	68.145,00	16.390.000,00	16.145.073,18	23692,23%	98,51%			
0510	Gospodarenje otpadom	68.145,00	16.390.000,00	16.145.073,18	23692,23%	98,51%			
06	Usluge unaprijeđenja stanovanja i zajednice	10.111.654,36	9.803.000,00	7.438.437,58	73,56%	75,88%			

Str. 1

prE3L-1

Informatička obrada:
Municipal Soft

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA RAZDOBLJE OD 01.01. DO 31.12.2022. GODINE

OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI [T-6]

Funk.	Opis	OSTVARENO		II. IZMJENE 2022.		OSTVARENO		Indeks 5/3	Indeks 5/4
		2021.	3	4	5	2022.	6		
1									
062	Razvoj zajednice	10.111.654,36	9.803.000,00	7.438.437,58	73,56%	75,88%			
0620	Razvoj zajednice	10.111.654,36	9.803.000,00	7.438.437,58	73,56%	75,88%			
07	Zdravstvo	565.587,75	656.000,00	580.308,87	102,60%	88,46%			
076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	565.587,75	656.000,00	580.308,87	102,60%	88,46%			
0760	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	565.587,75	656.000,00	580.308,87	102,60%	88,46%			
08	Rekreacija, kultura i religija	7.305.059,09	4.233.771,46	3.933.785,32	53,85%	92,91%			
081	Službe rekreacije i sporta	1.000.000,00	1.010.000,00	1.005.000,00	100,50%	99,50%			
0810	Službe rekreacije i sporta	1.000.000,00	1.010.000,00	1.005.000,00	100,50%	99,50%			
082	Službe kulture	4.226.842,49	922.779,26	866.793,80	20,51%	93,93%			
0820	Službe kulture	4.226.842,49	922.779,26	866.793,80	20,51%	93,93%			
084	Religijske i druge službe zajednice	65.500,00	70.000,00	64.000,00	97,71%	91,43%			
0840	Religijske i druge službe zajednice	65.500,00	70.000,00	64.000,00	97,71%	91,43%			
086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	2.012.716,60	2.230.992,20	1.997.991,52	99,27%	89,56%			
0860	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	2.012.716,60	2.230.992,20	1.997.991,52	99,27%	89,56%			
09	Obrazovanje	5.204.180,93	6.652.549,00	6.140.099,16	117,98%	92,30%			
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	4.664.680,93	6.174.549,00	5.681.299,16	121,79%	92,01%			
0911	Predškolsko obrazovanje	4.110.959,59	6.104.549,00	5.611.299,16	136,50%	91,92%			
0912	Osnovno obrazovanje	553.721,34	70.000,00	70.000,00	12,64%	100,00%			
092	Srednjoškolsko obrazovanje	37.200,00	38.000,00	38.000,00	102,15%	100,00%			
0920	Srednjoškolsko obrazovanje	37.200,00	38.000,00	38.000,00	102,15%	100,00%			
094	Visoka naobrazba	502.300,00	440.000,00	420.800,00	83,77%	95,64%			
0940	Visoka naobrazba	502.300,00	440.000,00	420.800,00	83,77%	95,64%			
10	Socijalna zaštita	5.347.287,72	6.029.144,38	5.755.121,56	107,63%	95,46%			
107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	5.347.287,72	6.029.144,38	5.755.121,56	107,63%	95,46%			
1070	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	5.347.287,72	6.029.144,38	5.755.121,56	107,63%	95,46%			
	UKUPNO	51.577.584,41	64.761.464,84	60.560.098,41	117,42%	93,51%			

Str. 2

Informatička obrada:
Municipal Soft

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA RAZDOBLJE OD 01.01. DO 31.12.2022. GODINE
OPĆI DIO PRORAČUNA - RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-7]

OSTVARENO 2021. II. IZMJENE 2022. OSTVARENO 2022.

Račun/ Pozicija	Opis	OSTVARENO 2021.	II. IZMJENE 2022.	OSTVARENO 2022.	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
PRIHODI I PRIMICI						
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	4.000.000,00	5.000.000,00	4.700.000,00	117,50%	94,00%
84	Primici od zaduživanja	4.000.000,00	5.000.000,00	4.700.000,00	117,50%	94,00%
842	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	4.000.000,00	5.000.000,00	4.700.000,00	117,50%	94,00%
8422	Primljeni krediti od kreditnih institucija u javnom sektoru	4.000.000,00		4.700.000,00	117,50%	
RASHODI I IZDACI						
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova	0,00	6.500.000,00	6.500.000,00		100,00%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	6.500.000,00	6.500.000,00		100,00%
542	Otplata glavnice primljenih zajmova i kredita od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	0,00	6.500.000,00	6.500.000,00		100,00%
5422	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru	0,00		6.500.000,00		
UKUPNO		4.000.000,00	11.500.000,00	11.200.000,00	280,00%	97,39%

Str. 1

FMES3L-2

Informatička obrada:
Municipal Soft

REPUBLIKA HRVATSKA
VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PITOMAČA

Navedeni iznosi su izraženi u HRK valuti

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA RAZDOBLJE OD 01.01.DO 31.12.2022.GODINE
OPĆI DIO PRORAČUNA - RAČUN FINANCIJANJA ANALITIČKI PRIKAZ [T-8]

Račun/ Pozicija	Opis	OSTVARENO 2021.		OSTVARENO 2022.		Indeks 4/3
		3	4	3	4	
1	2					5
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	6.500.000,00	117,50%		
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	6.500.000,00	117,50%		
542	Otplata glavnice primljenih zajmova i kredita od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	0,00	6.500.000,00	117,50%		
5422	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru	0,00	6.500.000,00	117,50%		
54221	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru - kratkoročni	0,00	6.500.000,00	117,50%		
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	4.000.000,00	4.700.000,00	117,50%		
84	Primici od zaduživanja	4.000.000,00	4.700.000,00	117,50%		
842	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	4.000.000,00	4.700.000,00	117,50%		
8422	Primljeni krediti od kreditnih institucija u javnom sektoru	4.000.000,00	4.700.000,00	117,50%		
84221	Primljeni krediti od kreditnih institucija u javnom sektoru - kratkoročni	4.000.000,00	4.700.000,00	117,50%		
	UKUPNO	4.000.000,00	11.200.000,00	280,00%		

Str.1

Informatička obrada:
rpi@zj-l-1 Municipal Soft

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA RAZDOBLJE OD 01.01. DO 31.12.2022. GODINE

OPĆI DIO PRORAČUNA - RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA [T-9]

Račun/ Pozicija	Opis	OSTVARENO 2021.		II. IZMJENE 2022.		OSTVARENO 2022.		Indeks 5/3	Indeks 5/4
		1	2	3	4	5	6		
PRIHODI I PRIMICI									
Izvor:8	Namjenski primici od zaduživanja	4.000.000,00		5.000.000,00		4.700.000,00		117,50%	94,00%
Izvor: 8001	Namjenski primici od zaduživanja	4.000.000,00		5.000.000,00		4.700.000,00		117,50%	94,00%
RASHODI I IZDACI									
Izvor:1	Opći prihodi i primici	0,00		4.500.000,00		4.500.000,00			100,00%
Izvor: 1001	Opći prihodi i primici	0,00		4.500.000,00		4.500.000,00			100,00%
Izvor:4	Prihodi za posebne namjene	0,00		2.000.000,00		2.000.000,00			100,00%
Izvor: 4001	Prihodi za posebne namjene	0,00		2.000.000,00		2.000.000,00			100,00%
Izvor:5	Pomoći	0,00		0,00		0,00			
Izvor: 5001	Pomoći	0,00		0,00		0,00			
UKUPNO		4.000.000,00		11.500.000,00		11.200.000,00		280,00%	97,39%

Str.:1

Informatička obrada:
rpB31-2
Municipal Soft

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA RAZDOBLJE OD 01.01. DO 31.12.2022. GODINE

POSEBNI DIO PREMA ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI [T-10]

Račun/ Pozicija	Opis	II. IZMJENE 2022.		OSTVARENO 2022.	Indeks 4/3
		3	4		
RAZDJEL 1	OPĆINSKO VIJEĆE	542.000,00	519.440,93	519.440,93	95,84%
00101GLAVA 001	OPĆINSKO VIJEĆE	542.000,00	519.440,93	519.440,93	95,84%
I: 1	3	542.000,00	519.440,93	519.440,93	95,84%
	32	481.000,00	464.805,93	464.805,93	96,63%
	322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	0,00	
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	0,00	0,00	
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	481.000,00	464.805,93	96,63%
	3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	231.000,00	218.285,80	94,50%
	3293	Reprezentacija	70.000,00	66.827,24	95,47%
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	180.000,00	179.692,89	99,83%
	38	Ostali rashodi	61.000,00	54.635,00	89,57%
	381	Tekuće donacije	61.000,00	54.635,00	89,57%
	3811	Tekuće donacije u novcu	61.000,00	54.635,00	89,57%
RAZDJEL 002	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	70.719.464,84	66.540.657,48	66.540.657,48	94,09%
00201GLAVA 002	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	63.553.144,38	60.067.298,21	60.067.298,21	94,52%
I: 1 3 4 5 7 8	3	22.996.000,00	21.184.818,69	21.184.818,69	92,12%
	31	Rashodi za zaposlene	3.529.000,00	3.509.579,79	99,45%

Str. 1

Informatička obrada:
Municipal Soft

rpP2L-1

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA RAZDOBLE OD 01.01. DO 31.12.2022. GODINE

POSEBNI DIO PREMA ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI [T-10]

Račun/ Pozicija	Opis	II. IZMJENE 2022.		OSTVARENO 2022.	Indeks 4/3
1	2	3	4	5	
311	Plaće (Bruto)	2.713.500,00	2.703.256,18	99,62%	
3111	Plaće za redovan rad	2.713.500,00	2.703.256,18	99,62%	
312	Ostali rashodi za zaposlene	366.000,00	361.242,76	98,70%	
3121	Ostali rashodi za zaposlene	366.000,00	361.242,76	98,70%	
313	Doprinosi na plaće	449.500,00	445.080,85	99,02%	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	449.500,00	445.080,85	99,02%	
32	Materijalni rashodi	6.729.000,00	5.584.935,95	83,00%	
321	Naknade troškova zaposlenima	186.000,00	168.668,81	90,68%	
3211	Službena putovanja	23.000,00	6.980,81	30,35%	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	153.000,00	152.168,00	99,46%	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	10.000,00	9.520,00	95,20%	
322	Rashodi za materijal i energiju	1.338.000,00	1.277.586,59	95,48%	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	183.000,00	181.376,83	99,11%	
3223	Energija	794.000,00	777.679,66	97,94%	
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	350.000,00	313.662,52	89,62%	
3225	Stitni inventar i auto gume	10.000,00	4.360,88	43,61%	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	1.000,00	506,70	50,67%	
323	Rashodi za usluge	4.573.000,00	3.539.662,18	77,40%	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	131.000,00	123.640,91	94,38%	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.750.000,00	952.302,85	54,42%	
3233	Usluge promidžbe i informiranja	268.000,00	237.090,65	88,47%	
3234	Komunalne usluge	507.000,00	487.191,79	96,09%	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	476.000,00	418.141,37	87,84%	
3237	Intelektualne i osobne usluge	728.000,00	643.051,49	88,33%	
3238	Računalne usluge	70.000,00	69.818,18	99,74%	
3239	Ostale usluge	643.000,00	608.424,94	94,62%	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	632.000,00	599.018,37	94,78%	

Str. 2

rp121-1

Informatička obrada:
Municipal Soft

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA RAZDOBLE OD 01.01. DO 31.12.2022. GODINE

POSEBNI DIO PREMA ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI [T-10]

Račun/ Pozicija	Opis	II. IZMJENE 2022.	OSTVARENO 2022.	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, poverenstava i slično	5.000,00	0,00	0,00%
3292	Premije osiguranja	108.000,00	103.466,38	95,80%
3293	Reprezentacija	170.000,00	157.516,96	92,66%
3295	Pristojbe i naknade	183.000,00	181.817,46	99,35%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	166.000,00	156.217,57	94,11%
34	Financijski rashodi	74.000,00	70.378,98	95,11%
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	40.000,00	36.378,98	90,95%
3422	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	40.000,00	36.378,98	90,95%
343	Ostali financijski rashodi	34.000,00	34.000,00	100,00%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	34.000,00	34.000,00	100,00%
35	Subvencije	610.000,00	367.124,75	60,18%
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	610.000,00	367.124,75	60,18%
3522	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora	10.000,00	0,00	0,00%
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	600.000,00	367.124,75	61,19%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	6.090.000,00	6.169.020,47	101,30%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	2.900.000,00	2.865.002,43	98,79%
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	2.900.000,00	2.865.002,43	98,79%
368	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	3.190.000,00	3.304.018,04	103,57%
3682	Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	3.190.000,00	3.304.018,04	103,57%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.140.000,00	1.881.654,46	87,93%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	2.140.000,00	1.881.654,46	87,93%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	2.140.000,00	1.881.654,46	87,93%
38	Ostali rashodi	3.824.000,00	3.602.124,29	94,20%
381	Tekuće donacije	3.210.000,00	3.105.009,20	96,73%
3811	Tekuće donacije u novcu	3.210.000,00	3.105.009,20	96,73%
382	Kapitalne donacije	50.000,00	40.000,00	80,00%
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	50.000,00	40.000,00	80,00%

Str. 3

rptP2L-1

 Informatička obrada:
Municipal Soft

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA RAZDOBLE OD 01.01. DO 31.12.2022. GODINE

POSEBNI DIO PREMA ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI [T-10]

Račun/ Pozicija	Opis	II. IZMJENE 2022.	OSTVARENO 2022.	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
383	Kazne, penali i naknade štete	116.000,00	63.879,27	55,07%
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	116.000,00	63.879,27	55,07%
386	Kapitalne pomoći	448.000,00	393.235,82	87,78%
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	448.000,00	393.235,82	87,78%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	34.057.144,38	32.382.479,52	95,08%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	0,00	0,00	
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	0,00	
4111	Zemljište	0,00	0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13.025.144,38	11.654.007,20	89,47%
421	Gradevinski objekti	3.886.000,00	3.974.041,56	102,27%
4212	Poslovni objekti	406.000,00	405.848,08	99,96%
4214	Ostali gradevinski objekti	3.480.000,00	3.568.193,48	102,53%
422	Postrojenja i oprema	4.209.000,00	4.158.846,80	98,81%
4221	Uredska oprema i namještaj	1.046.000,00	1.030.411,25	98,51%
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	20.000,00	19.325,00	96,63%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	3.143.000,00	3.109.110,55	98,92%
423	Prijevozna sredstva	3.668.000,00	2.281.899,34	62,21%
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	207.000,00	206.949,34	99,98%
4233	Prijevozna sredstva u pomorskom i riječnom prometu	3.461.000,00	2.074.950,00	59,95%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	1.262.144,38	1.239.219,50	98,18%
4262	Ulaganja u računalne programe	233.000,00	232.185,75	99,65%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	1.029.144,38	1.007.033,75	97,85%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	21.032.000,00	20.728.472,32	98,56%
451	Dodatna ulaganja na gradevinskim objektima	5.912.000,00	5.801.113,23	98,12%
4511	Dodatna ulaganja na gradevinskim objektima	5.912.000,00	5.801.113,23	98,12%
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	15.120.000,00	14.927.359,09	98,73%
4541	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	15.120.000,00	14.927.359,09	98,73%

Str. 4

rptP21-1

 Informatička obrada:
Municipal Soft

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA RAZDOBLE OD 01.01. DO 31.12.2022. GODINE

POSEBNI DIO PREMA ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI [T-10]

Račun/ Pozicija	Opis	II. IZMJENE 2022.		OSTVARENO 2022.	Indeks 4/3
		1	2		
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	6.500.000,00	3	6.500.000,00	5
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	6.500.000,00		6.500.000,00	100,00%
542	Otplata glavnice primljenih zajmova i kredita od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	6.500.000,00		6.500.000,00	100,00%
5422	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru	6.500.000,00		6.500.000,00	100,00%
00205GLAVA	PRORAČUNSKI KORISNIK: DJEČJI VRTIĆ POTOČNICA	4.750.549,00		4.263.926,45	89,76%
I: 1					
45		4.560.049,00		4.121.615,90	90,39%
3	Rashodi poslovanja	3.603.000,00		3.329.738,11	92,42%
31	Rashodi za zaposlene				
311	Plaće (Bruto)	2.610.000,00		2.426.287,56	92,96%
3111	Plaće za redovan rad	2.610.000,00		2.426.287,56	92,96%
312	Ostali rashodi za zaposlene	550.000,00		502.465,80	91,36%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	550.000,00		502.465,80	91,36%
313	Doprinosi na plaće	443.000,00		400.984,75	90,52%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	443.000,00		400.984,75	90,52%
32	Materijalni rashodi	948.049,00		783.949,16	82,69%
321	Naknade troškova zaposlenima	239.000,00		191.944,00	80,31%
3211	Službena putovanja	7.000,00		800,00	11,43%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	214.000,00		189.106,00	88,37%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	18.000,00		2.038,00	11,32%
322	Rashodi za materijal i energiju	454.000,00		401.448,10	88,42%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	122.000,00		101.398,82	83,11%
3222	Materijal i sirovine	209.000,00		201.424,82	96,38%
3223	Energija	89.000,00		67.316,35	75,64%
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	10.000,00		9.996,75	99,97%
3225	Stitni inventar i auto gume	17.000,00		14.987,75	88,16%
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	7.000,00		6.323,61	90,34%
323	Rashodi za usluge	183.049,00		138.026,44	75,40%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	29.000,00		26.454,64	91,22%

Str. 5

rpP2L-1

 Informatička obrada:
Municipal Soft

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA RAZDOBLE OD 01.01. DO 31.12.2022. GODINE

POSEBNI DIO PREMA ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI [T-10]

Račun/ Pozicija	Opis	II. IZMJENE 2022.		Indeks 4/3
		OSTVARENO 2022.	2022.	
1	2	3	4	5
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	45.000,00	23.434,30	52,08%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	22.500,00	12.725,00	56,56%
3234	Komunalne usluge	22.000,00	18.782,78	85,38%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	25.000,00	22.022,40	88,09%
3237	Intelektualne i osobne usluge	11.000,00	10.875,00	98,86%
3238	Računalne usluge	8.000,00	7.980,00	99,75%
3239	Ostale usluge	20.549,00	15.752,32	76,66%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	72.000,00	52.530,62	72,96%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	18.000,00	16.124,94	89,58%
3292	Premije osiguranja	9.000,00	8.666,74	96,30%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	45.000,00	27.738,94	61,64%
34	Financijski rashodi	9.000,00	7.928,63	88,10%
343	Ostali financijski rashodi	9.000,00	7.928,63	88,10%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	9.000,00	7.928,63	88,10%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	190.500,00	142.310,55	74,70%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	140.500,00	120.216,80	85,56%
422	Postrojenja i oprema	140.500,00	120.216,80	85,56%
4221	Uredska oprema i namještaj	140.500,00	120.216,80	85,56%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	50.000,00	22.093,75	44,19%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000,00	22.093,75	44,19%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000,00	22.093,75	44,19%
00207GLAVA	PRORAČUNSKI KORISNIK: KNJIŽNICA I ČITAONICA PITOMAČA	319.779,26	293.293,80	91,72%
I: 1 3 5				
3	Rashodi poslovanja	236.779,26	210.595,46	88,94%
31	Rashodi za zaposlene	102.000,00	98.147,27	96,22%
311	Plaće (Bruto)	72.000,00	68.859,44	95,64%
3111	Plaće za redovan rad	72.000,00	68.859,44	95,64%
312	Ostali rashodi za zaposlene	18.000,00	17.926,89	99,59%

Str.6

rpr21-1

Informatička obrada:
Municipal Soft

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA RAZDOBLE OD 01.01. DO 31.12.2022. GODINE

POSEBNI DIO PREMA ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI [T-10]

Račun/ Pozicija	Opis	II. IZMJENE 2022.	OSTVARENO 2022.	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
3121	Ostali rashodi za zaposlene	18.000,00	17.926,89	99,59%
313	Doprinosi na plaće	12.000,00	11.360,94	94,67%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	12.000,00	11.360,94	94,67%
32	Materijalni rashodi	132.000,00	109.876,70	83,24%
321	Naknade troškova zaposlenima	8.000,00	7.666,00	95,83%
3211	Službena putovanja	0,00	0,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	8.000,00	7.666,00	95,83%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	0,00	0,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	53.000,00	40.943,34	77,25%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	14.000,00	11.034,32	78,82%
3223	Energija	39.000,00	29.909,02	76,69%
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0,00	0,00	
3225	Sitni inventar i auto gume	0,00	0,00	
323	Rashodi za usluge	53.600,00	48.896,40	91,22%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	5.500,00	4.904,08	89,17%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	6.000,00	3.207,81	53,46%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	4.000,00	3.830,00	95,75%
3234	Komunalne usluge	10.500,00	10.058,75	95,80%
3237	Intelektualne i osobne usluge	20.000,00	19.295,76	96,48%
3238	Računalne usluge	7.600,00	7.600,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	17.400,00	12.370,96	71,10%
3293	Reprezentacija	4.000,00	2.465,97	61,65%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	13.400,00	9.904,99	73,92%
34	Financijski rashodi	2.779,26	2.571,49	92,52%
343	Ostali financijski rashodi	2.779,26	2.571,49	92,52%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	2.779,26	2.571,49	92,52%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	83.000,00	82.698,34	99,64%

Str. 7

rptP2L-1

 Informatička obrada:
Municipal Soft

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA RAZDOBLE OD 01.01. DO 31.12.2022. GODINE

POSEBNI DIO PREMA ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI [T-10]

Račun/ Pozicija	Opis	II. IZMJENE 2022.		OSTVARENO 2022.	Indeks 4/3
		3	4		
1					5
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	83.000,00	82.698,34	99,64%	
422	Postrojenja i oprema	13.000,00	12.787,72	98,37%	
4221	Uredska oprema i namještaj	13.000,00	12.787,72	98,37%	
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	70.000,00	69.910,62	99,87%	
4241	Knjige	70.000,00	69.910,62	99,87%	
00212GLAVA	PRORAČUNSKI KORISNIK: CENTAR ZA KULTURU DRAGO BRITVIĆ	2.095.992,20	1.916.139,02	91,42%	
I: 3 4 5					
3	Rashodi poslovanja	1.005.992,20	964.982,14	95,92%	
31	Rashodi za zaposlene	154.574,44	148.322,59	95,96%	
311	Plaće (Bruto)	115.274,44	112.221,79	97,35%	
3111	Plaće za redovan rad	115.274,44	112.221,79	97,35%	
312	Ostali rashodi za zaposlene	19.000,00	17.663,15	92,96%	
3121	Ostali rashodi za zaposlene	19.000,00	17.663,15	92,96%	
313	Doprinosi na plaće	20.300,00	18.437,65	90,83%	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	20.300,00	18.437,65	90,83%	
32	Materijalni rashodi	775.417,76	741.396,21	95,61%	
321	Naknade troškova zaposlenima	15.000,00	12.822,93	85,49%	
3211	Službena putovanja	2.000,00	1.381,00	69,05%	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	13.000,00	11.441,93	88,01%	
322	Rashodi za materijal i energiju	64.100,00	50.504,51	78,79%	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	6.000,00	2.192,74	36,55%	
3223	Energija	58.100,00	48.311,77	83,15%	
323	Rashodi za usluge	625.317,76	607.912,69	97,22%	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	0,00	0,00		
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	30.000,00	26.921,00	89,74%	
3233	Usluge promidžbe i informiranja	15.000,00	13.312,50	88,75%	
3234	Komunalne usluge	2.000,00	1.187,80	59,39%	
3237	Intelektualne i osobne usluge	195.000,00	194.915,62	99,96%	

Str. 8

rp12-1

Informatička obrada:
Municipal Soft

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA RAZDOBLJE OD 01.01. DO 31.12.2022. GODINE

POSEBNI DIO PREMA ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI [T-10]

Račun/ Pozicija	Opis	II. IZMJENE 2022.		OSTVARENO 2022.	Indeks 4/3
1	2	3	4	5	
3238	Računalne usluge	7.000,00	5.700,00	81,43%	
3239	Ostale usluge	376.317,76	365.875,77	97,23%	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	71.000,00	70.156,08	98,81%	
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	33.000,00	32.250,00	97,73%	
3293	Reprezentacija	30.000,00	29.906,08	99,69%	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.000,00	8.000,00	100,00%	
34	Financijski rashodi	4.000,00	3.263,34	81,58%	
343	Ostali financijski rashodi	4.000,00	3.263,34	81,58%	
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	4.000,00	3.263,34	81,58%	
38	Ostali rashodi	72.000,00	72.000,00	100,00%	
381	Tekuće donacije	72.000,00	72.000,00	100,00%	
3811	Tekuće donacije u novcu	72.000,00	72.000,00	100,00%	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.090.000,00	951.156,88	87,26%	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.090.000,00	951.156,88	87,26%	
421	Građevinski objekti	1.060.000,00	951.156,88	89,73%	
4212	Poslovni objekti	1.060.000,00	951.156,88	89,73%	
422	Postrojenja i oprema	30.000,00	0,00	0,00%	
4221	Uredska oprema i namještaj	30.000,00	0,00	0,00%	
	UKUPNO	71.261.464,84	67.060.098,41	94,10%	

Str. 9

rpr22-1

 Informatička obrada:
Municipal Soft

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA RAZDOBLJE OD 01.01. DO 31.12.2022. GODINE

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija	Opis	II. IZMJENE 2022.		OSTVARENO 2022.	Indeks 4/3	
		1	2			3
Program	MJERE I AKTIVNOSTI IZ DJELOKRUGA RADA OPĆINSKOG VIJEĆA			542.000,00	519.440,93	95,84%
1001						
Akt. A100101	POSLOVANJE OPĆINSKOG VIJEĆA			481.000,00	464.805,93	96,63%
I: 1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela					
Izvor: 100	Opći prihodi i primici			481.000,00	464.805,93	96,63%
322	Rashodi za materijal i energiju			0,00	0,00	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			0,00	0,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			481.000,00	464.805,93	96,63%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			231.000,00	218.285,80	94,50%
3293	Reprezentacija			70.000,00	66.827,24	95,47%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			180.000,00	179.692,89	99,83%
Akt. A100102	DONACIJE POLITIČKIM STRANKAMA			61.000,00	54.635,00	89,57%
I: 1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela					
Izvor: 100	Opći prihodi i primici			61.000,00	54.635,00	89,57%
381	Tekuće donacije			61.000,00	54.635,00	89,57%
3811	Tekuće donacije u novcu			61.000,00	54.635,00	89,57%
Program	MJERE I AKTIVNOSTI IZ DJELOKRUGA RADA JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA			11.579.000,00	11.496.008,82	99,28%
1003						
Akt. A100301	JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA			4.762.000,00	4.684.384,32	98,37%
I: 1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela					
4	Opći prihodi i primici			4.286.000,00	4.235.774,04	98,83%
7						
Izvor: 100	Opći prihodi i primici			2.240.000,00	2.239.494,91	99,98%
311	Plaće (Bruto)			2.240.000,00	2.239.494,91	99,98%

Str.: 1

Informatička obrada:
Municipal Soft

rpP2L-1

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA RAZDOBLJE OD 01.01. DO 31.12.2022. GODINE

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija	Opis	II. IZMJENE 2022.		Indeks 4/3
		OSTVARENO 2022.	OSTVARENO 2022.	
1	2	3	4	5
3111	Plaće za redovan rad	2.240.000,00	2.239.494,91	99,98%
312	Ostali rashodi za zaposlene	350.000,00	346.769,28	99,08%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	350.000,00	346.769,28	99,08%
313	Doprinosi na plaće	370.000,00	368.559,96	99,61%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	370.000,00	368.559,96	99,61%
321	Naknade troškova zaposlenima	175.000,00	163.558,00	93,46%
3211	Službena putovanja	15.000,00	4.400,00	29,33%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	150.000,00	149.638,00	99,76%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	10.000,00	9.520,00	95,20%
322	Rashodi za materijal i energiju	185.000,00	178.298,48	96,38%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	175.000,00	173.937,60	99,39%
3225	Sitni inventar i auto gume	10.000,00	4.360,88	43,61%
323	Rashodi za usluge	651.000,00	634.627,28	97,48%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	115.000,00	111.572,16	97,02%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	162.000,00	161.107,45	99,45%
3237	Intelektualne i osobne usluge	87.000,00	84.327,57	96,93%
3239	Ostale usluge	287.000,00	277.620,10	96,73%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	281.000,00	270.466,13	96,25%
3293	Reprezentacija	130.000,00	129.997,19	100,00%
3295	Pristojbe i naknade	30.000,00	29.175,87	97,25%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	121.000,00	111.293,07	91,98%
343	Ostali finansijski rashodi	34.000,00	34.000,00	100,00%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	34.000,00	34.000,00	100,00%
Izvor: 400	Prihodi za posebne namjene	462.000,00	435.526,08	94,27%
322	Rashodi za materijal i energiju	8.000,00	7.439,23	92,99%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	8.000,00	7.439,23	92,99%
323	Rashodi za usluge	280.000,00	260.888,07	93,17%
3237	Intelektualne i osobne usluge	30.000,00	27.802,50	92,68%

Str.: 2

rprP2L-1

 Informatička obrada:
Municipal Soft

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA RAZDOBLJE OD 01.01. DO 31.12.2022. GODINE

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija	2	3	4	5
Opis	II. IZMJENE 2022. OSTVARENO 2022.			
1	2	3	4	5
3238 Računalne usluge		70.000,00	69.818,18	99,74%
3239 Ostale usluge		180.000,00	163.267,39	90,70%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		108.000,00	103.466,38	95,80%
3292 Premije osiguranja		108.000,00	103.466,38	95,80%
383 Kazne, penali i naknade štete		66.000,00	63.732,40	96,56%
3831 Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama		66.000,00	63.732,40	96,56%
Izvor: 700 Prihodi od nefin. imovine i nadoknade šteta od osig		14.000,00	13.084,20	93,46%
323 Rashodi za usluge		14.000,00	13.084,20	93,46%
3233 Usluge promidžbe i informiranja		14.000,00	13.084,20	93,46%
Akt. A100307 OTPLATA KREDITA		6.540.000,00	6.536.378,98	99,94%
I: 1 4 5 Funkcija: 0620 Razvoj zajednice		4.540.000,00	4.536.378,98	99,92%
Izvor: 100 Opći prihodi i primici		40.000,00	36.378,98	90,95%
342 Kamate za primljene kredite i zajmove		40.000,00	36.378,98	90,95%
3422 Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru		40.000,00	36.378,98	90,95%
542 Otplata glavnice primljenih zajmova i kredita od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru		4.500.000,00	4.500.000,00	100,00%
5422 Otplata glavnice primljenih zajmova i kredita od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru		4.500.000,00	4.500.000,00	100,00%
Izvor: 400 Prihodi za posebne namjene		2.000.000,00	2.000.000,00	100,00%
542 Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru		2.000.000,00	2.000.000,00	100,00%
5422 Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru		2.000.000,00	2.000.000,00	100,00%
Izvor: 500 Pomoći		0,00	0,00	
542 Otplata glavnice primljenih zajmova i kredita od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru		0,00	0,00	
5422 Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru		0,00	0,00	
Akt. A100311 ODRŽAVANJE SKELE I DRUGI IZDACI		250.000,00	248.613,22	99,45%
I: 5 Funkcija: 0620 Razvoj zajednice		250.000,00	248.613,22	99,45%
Izvor: 500 Pomoći		250.000,00	248.613,22	99,45%
323 Rashodi za usluge		250.000,00	248.613,22	99,45%
3234 Komunalne usluge		250.000,00	248.613,22	99,45%
Akt. A100312 FINANCIRANJE VODNOG GOSPODARSTVA		27.000,00	26.632,30	98,64%
I: 1 Funkcija: 0620 Razvoj zajednice		27.000,00	26.632,30	98,64%
Izvor: 100 Opći prihodi i primici		27.000,00	26.632,30	98,64%

Str. 3

rpP21-1

Informatička obrada:
Municipal Soft

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA RAZDOBLJE OD 01.01. DO 31.12.2022. GODINE

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija	Opis	II. IZMJENE 2022.		Indeks
		OSTVARENO 2022.	4/3	
1	2	3	4	5
323	Rashodi za usluge	27.000,00	26.632,30	98,64%
3234	Komunalne usluge	27.000,00	26.632,30	98,64%
Akt. A100316	SAVJET MLADIH	0,00	0,00	
I: 4	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
Izvor: 400	Prihodi za posebne namjene	0,00	0,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	
Program	PROGRAM ORGANIZACIJE I PROVODENJA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	735.000,00	729.325,00	99,23%
1004				
Akt. A100401	FINANCIRANJE RADA VZO PITOMAČA	700.000,00	700.000,00	100,00%
I: 1	Funkcija: 0320 Usluge protupožarne zaštite			
Izvor: 100	Opći prihodi i primici	700.000,00	700.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	700.000,00	700.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	700.000,00	700.000,00	100,00%
Akt. A100403	FINANCIRANJE RADA CIVILNE ZAŠTITE	25.000,00	19.325,00	77,30%
I: 1	Funkcija: 0220 Civilna obrana			
Izvor: 100	Opći prihodi i primici	25.000,00	19.325,00	77,30%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	5.000,00	0,00	0,00%
422	Postrojenja i oprema	20.000,00	19.325,00	96,63%
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	20.000,00	19.325,00	96,63%
Akt. A100404	FINANCIRANJE RADA GORSKE SLUŽBE SPAŠAVANJA	10.000,00	10.000,00	100,00%
I: 1	Funkcija: 0220 Civilna obrana			
Izvor: 100	Opći prihodi i primici	10.000,00	10.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	10.000,00	10.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	10.000,00	10.000,00	100,00%
Program	PROGRAM POTICANJA RAZVOJA GOSPODARSTVA I POLJOPRIVREDE	1.128.000,00	842.923,75	74,73%
1005				
Akt. A100502	POTICANJE POLJOPRIVREDNE PROIZVODNJE	269.000,00	244.174,43	90,77%
I: 1	Funkcija: 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi			
Izvor: 100	Opći prihodi i primici	224.000,00	223.000,43	99,55%

Str. 4

rpr2L-1

 Informatička obrada:
Municipal Soft

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA RAZDOBLJE OD 01.01. DO 31.12.2022. GODINE

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija	Opis	II. IZMJENE 2022.	OSTVARENO 2022.	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	100.000,00	99.562,93	99,56%
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	100.000,00	99.562,93	99,56%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	124.000,00	123.437,50	99,55%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	124.000,00	123.437,50	99,55%
Izvor: 500	Pomoći	35.000,00	14.000,00	40,00%
323	Rashodi za usluge	35.000,00	14.000,00	40,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge	35.000,00	14.000,00	40,00%
Izvor: 700	Prihodi od nefin. imovine i nadoknade šteta od osig	10.000,00	7.174,00	71,74%
323	Rashodi za usluge	10.000,00	7.174,00	71,74%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	10.000,00	7.174,00	71,74%
Akt. A100506	POTICANJE RAZVOJA GOSPODARSTVA	694.000,00	434.561,82	62,62%
I: 1	Funkcija: 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi			
4		510.000,00	270.561,82	53,05%
Izvor: 100	Opći prihodi i primitci	510.000,00	270.561,82	53,05%
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	500.000,00	267.561,82	53,51%
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	500.000,00	267.561,82	53,51%
381	Tekuće donacije	10.000,00	3.000,00	30,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	10.000,00	3.000,00	30,00%
Izvor: 400	Prihodi za posebne namjene	184.000,00	164.000,00	89,13%
381	Tekuće donacije	184.000,00	164.000,00	89,13%
3811	Tekuće donacije u novcu	184.000,00	164.000,00	89,13%
Akt. K100504	PODUZETNIČKA ZONA	165.000,00	164.187,50	99,51%
I: 1	Funkcija: 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi			
Izvor: 100	Opći prihodi i primitci	165.000,00	164.187,50	99,51%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	165.000,00	164.187,50	99,51%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	165.000,00	164.187,50	99,51%
Program	PROGRAM ODRŽAVANJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	1.820.000,00	1.036.353,25	56,94%
1006				
Akt. A100601	ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	900.000,00	299.793,75	33,31%
I:	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
45		900.000,00	299.793,75	33,31%
Izvor: 400	Prihodi za posebne namjene	900.000,00	299.793,75	33,31%
323	Rashodi za usluge	900.000,00	299.793,75	33,31%

Str. 5

ppr21-1

 Informatička obrada:
Municipal Soft

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA RAZDOBILJE OD 01.01. DO 31.12.2022. GODINE

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija	Opis	II. IZMJENE 2022.	OSTVARENO 2022.	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	900.000,00	299.793,75	33,31%
Izvor: 500	Pomoći	0,00	0,00	
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	0,00	
Akt: A100604	ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	340.000,00	315.715,50	92,86%
I: 4 5	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
Izvor: 400	Prihodi za posebne namjene	340.000,00	315.715,50	92,86%
323	Rashodi za usluge	340.000,00	315.715,50	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	0,00	
Izvor: 500	Pomoći	0,00	0,00	
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	0,00	
Akt: A100605	ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	580.000,00	420.844,00	72,56%
I: 1	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
Izvor: 100	Opći prihodi i primici	580.000,00	420.844,00	72,56%
322	Rashodi za materijal i energiju	400.000,00	357.550,55	89,39%
3223	Energija	300.000,00	292.338,76	97,45%
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	100.000,00	65.211,79	65,21%
323	Rashodi za usluge	180.000,00	63.293,45	35,16%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	180.000,00	63.293,45	35,16%
Akt: A100607	ODRŽAVANJE GROBLJA	0,00	0,00	
I: 4	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
Izvor: 400	Prihodi za posebne namjene	0,00	0,00	
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	0,00	
Program	PROGRAM GRADNJE OBJEKATA I UREDAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	3.628.000,00	3.467.218,00	95,57%
1007				
Akt: A100701	GRADNJA VODOOPSKRBNOG SUSTAVA	398.000,00	344.985,82	86,68%
I: 4	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
Izvor: 400	Prihodi za posebne namjene	398.000,00	344.985,82	86,68%
386	Kapitalne pomoći	398.000,00	344.985,82	86,68%

Str. 6

rp1P2L-1

Informatička obrada:
Municipal Soft

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA RAZDOBLJE OD 01.01. DO 31.12.2022. GODINE

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija	2	II. IZMJENE 2022.	OSTVARENO 2022.	Indeks 4/3
1	3	4	5	
3861 Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	398.000,00	344.985,82	86,68%	
Akt. A100702 GRADNJA KANALIZACIJSKOG SUSTAVA	50.000,00	48.250,00	96,50%	
I: 1 Funkcija: 0620 Razvoj zajednice				
Izvor: 100 Opći prihodi i primici	50.000,00	48.250,00	96,50%	
386 Kapitalne pomoći	50.000,00	48.250,00	96,50%	
3861 Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	50.000,00	48.250,00	96,50%	
Akt. A100704 GRADNJA PLINSKOG SUSTAVA	0,00	0,00	0,00	
I: 4 Funkcija: 0620 Razvoj zajednice				
Izvor: 400 Prihodi za posebne namjene	0,00	0,00	0,00	
386 Kapitalne pomoći	0,00	0,00	0,00	
3861 Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	0,00	0,00	0,00	
Akt. A100706 GRADNJA / REKONSTRUKCIJA GROBLJA	0,00	0,00	0,00	
I: 4 Funkcija: 0620 Razvoj zajednice				
Izvor: 400 Prihodi za posebne namjene	0,00	0,00	0,00	
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	0,00	
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	0,00	
Akt. A100707 AGLOMERACIJA PITOMAČA	2.900.000,00	2.865.002,43	98,79%	
I: 1 Funkcija: 0620 Razvoj zajednice				
Izvor: 100 Opći prihodi i primici	1.276.500,00	1.241.502,43	97,26%	
363 Pomoći unutar općeg proračuna	1.276.500,00	1.241.502,43	97,26%	
3632 Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	1.276.500,00	1.241.502,43	97,26%	
Izvor: 400 Prihodi za posebne namjene	296.713,28	296.713,28	100,00%	
363 Pomoći unutar općeg proračuna	296.713,28	296.713,28	100,00%	
3632 Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	296.713,28	296.713,28	100,00%	
Izvor: 500 Pomoći	1.326.786,72	1.326.786,72	100,00%	
363 Pomoći unutar općeg proračuna	1.326.786,72	1.326.786,72	100,00%	
3632 Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	1.326.786,72	1.326.786,72	100,00%	
Akt. A100708 JAVNA PARKIRALIŠTA	0,00	0,00	0,00	
I: 1 Funkcija: 0620 Razvoj zajednice				
Izvor: 100 Opći prihodi i primici	0,00	0,00	0,00	
426 Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00	

Str. 7

ppP2L-1

Informatička obrada:
Municipal Soft

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA RAZDOBLJE OD 01.01. DO 31.12.2022. GODINE

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija	Opis	II. IZMJENE 2022.			Indeks
		3	4	2022.	
1	2	3	4	5	4/3
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00		
Akt. K100703	GRADNJA / REKONSTRUKCIJA JAVNE RASVJETE	100.000,00	29.497,50	29,50%	
I: 1	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice				
Izvor: 100	Opći prihodi i primici	100.000,00	29.497,50	29,50%	
421	Gradevinski objekti	100.000,00	29.497,50	29,50%	
4214	Ostali gradevinski objekti	100.000,00	29.497,50	29,50%	
Akt. K100705	GRADNJA JAVNO PROMETNIH POVRŠINA	180.000,00	179.482,25	99,71%	
I: 1	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice				
Izvor: 100	Opći prihodi i primici	80.000,00	79.482,25	99,35%	
421	Gradevinski objekti	80.000,00	79.482,25	99,35%	
4214	Ostali gradevinski objekti	80.000,00	79.482,25	99,35%	
Izvor: 500	Pomoci	100.000,00	100.000,00	100,00%	
421	Gradevinski objekti	100.000,00	100.000,00	100,00%	
4214	Ostali gradevinski objekti	100.000,00	100.000,00	100,00%	
Program	PROGRAM ZAŠTITE OKOLIŠA	16.678.000,00	16.424.460,70	98,48%	
1008					
Akt. A100803	PROVODENJE PROGRAMA I PROJEKATA ZAŠTITE OKOLIŠA	1.095.000,00	1.094.204,09	99,93%	
I: 1	Funkcija: 0510 Gospodarjenje otpadom				
Izvor: 100	Opći prihodi i primici	767.500,00	766.704,09	99,90%	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	153.000,00	152.641,59	99,77%	
3295	Pristojbe i naknade	153.000,00	152.641,59	99,77%	
386	Kapitalne pomoći	0,00	0,00		
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	0,00	0,00		
422	Postrojenja i oprema	614.500,00	614.062,50	99,93%	
4227	Uredaji, strojevi i oprema za ostale namjene	614.500,00	614.062,50	99,93%	
Izvor: 500	Pomoci	327.500,00	327.500,00	100,00%	
422	Postrojenja i oprema	327.500,00	327.500,00	100,00%	
4227	Uredaji, strojevi i oprema za ostale namjene	327.500,00	327.500,00	100,00%	
Akt. A101301	DERATIZACIJA I DEZINSEKCIJA	150.000,00	141.512,50	94,34%	
I: 4	Funkcija: 0760 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani				
Izvor: 400	Prihodi za posebne namjene	150.000,00	141.512,50	94,34%	

Str. 8

rpr21-1

 Informatička obrada:
Municipal Soft

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA RAZDOBLJE OD 01.01. DO 31.12.2022. GODINE

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija	Opis	II. IZMJENE 2022.		OSTVARENO 2022.	Indeks 4/3
		3	4		
1					5
323	Rashodi za usluge	150.000,00	141.512,50	94,34%	
3234	Komunalne usluge	150.000,00	141.512,50	94,34%	
Akt. A101305 ZAŠTITA ŽIVOTINJA		138.000,00	137.875,02	99,91%	
I: 1	Funkcija: 0760 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani				
Izvor: 100 Opći prihodi i primici		138.000,00	137.875,02	99,91%	
323	Rashodi za usluge	138.000,00	137.875,02	99,91%	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	138.000,00	137.875,02	99,91%	
Akt. K100801 SANACIJA ODLAGALIŠTA KOMUNALNOG OTPADA		15.295.000,00	15.050.869,09	98,40%	
I: 1	Funkcija: 0510 Gospodarenje otpadom				
Izvor: 100 Opći prihodi i primici		175.000,00	123.510,00	70,58%	
323	Rashodi za usluge	175.000,00	123.510,00	70,58%	
3233	Usluge promidžbe i informiranja	20.000,00	5.562,50	27,81%	
3237	Intelektualne i osobne usluge	155.000,00	117.947,50	76,10%	
Izvor: 500 Pomoci		10.120.000,00	10.109.385,82	99,90%	
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	10.120.000,00	10.109.385,82	99,90%	
4541	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	10.120.000,00	10.109.385,82	99,90%	
Izvor: 800 Namjenski primici od zaduživanja		5.000.000,00	4.817.973,27	96,36%	
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	5.000.000,00	4.817.973,27	96,36%	
4541	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	5.000.000,00	4.817.973,27	96,36%	
Program 1010 IZRADA PROSTORNO PLANSKE DOKUMENTACIJE		100.000,00	80.000,00	80,00%	
Akt. A101001 PROSTORNA DOKUMENTACIJA		100.000,00	80.000,00	80,00%	
I: 1	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice				
Izvor: 400 Prihodi za posebne namjene		100.000,00	80.000,00	80,00%	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	100.000,00	80.000,00	80,00%	
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	100.000,00	80.000,00	80,00%	
Program 1011 REDOVNA DJELATNOST DJEČJEG VRTIČA		4.060.549,00	3.789.916,01	93,34%	
Akt. A101101 FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI		4.060.549,00	3.789.916,01	93,34%	
I: 1	Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje				
Izvor: 100 Opći prihodi i primici		3.246.000,00	3.062.924,70	94,36%	

Str.: 9

rnpP2L-1

 Informatička obrada:
Municipal Soft

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA RAZDOBLJE OD 01.01. DO 31.12.2022. GODINE

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija	Opis	II. IZMJENE 2022.		Indeks 4/3
		OSTVARENO 2022.	4	
1	2	3	4	5
311	Plaće (Bruto)	2.170.000,00	2.110.472,78	97,26%
3111	Plaće za redovan rad	2.170.000,00	2.110.472,78	97,26%
312	Ostali rashodi za zaposlene	500.000,00	484.269,71	96,85%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	500.000,00	484.269,71	96,85%
313	Doprinosi na plaće	345.000,00	326.760,17	94,71%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	345.000,00	326.760,17	94,71%
321	Naknade troškova zaposlenima	98.000,00	84.014,00	85,73%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	98.000,00	84.014,00	85,73%
323	Rashodi za usluge	53.000,00	31.414,30	59,27%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	45.000,00	23.434,30	52,08%
3238	Računalne usluge	8.000,00	7.980,00	99,75%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00%
422	Postrojenja i oprema	20.000,00	3.899,99	19,50%
4221	Uredska oprema i namještaj	20.000,00	3.899,99	19,50%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000,00	22.093,75	44,19%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000,00	22.093,75	44,19%
Izvor: 400	Prihodi za posebne namjene	799.549,00	711.887,56	89,04%
311	Plaće (Bruto)	50.000,00	43.491,68	86,98%
3111	Plaće za redovan rad	50.000,00	43.491,68	86,98%
313	Doprinosi na plaće	30.000,00	29.374,64	97,92%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	30.000,00	29.374,64	97,92%
321	Naknade troškova zaposlenima	81.000,00	77.844,00	96,10%
3211	Službena putovanja	2.000,00	800,00	40,00%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	76.000,00	75.006,00	98,69%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	3.000,00	2.038,00	67,93%
322	Rashodi za materijal i energiju	434.000,00	381.855,85	87,99%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	102.000,00	81.806,57	80,20%

Str.:10

pprP2L-1

Informatička obrada:
Municipal Soft

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA RAZDOBLJE OD 01.01. DO 31.12.2022. GODINE

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija	Opis	II. IZMJENE 2022.		Indeks 4/3
		OSTVARENO 2022.	4	
1	2	3	4	5
3222	Materijal i sirovine	209.000,00	201.424,82	96,38%
3223	Energija	89.000,00	67.316,35	75,64%
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	10.000,00	9.996,75	99,97%
3225	Stitni inventar i auto gume	17.000,00	14.987,75	88,16%
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	7.000,00	6.323,61	90,34%
323	Rashodi za usluge	110.549,00	96.762,14	87,53%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	29.000,00	26.454,64	91,22%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	3.000,00	2.875,00	95,83%
3234	Komunalne usluge	22.000,00	18.782,78	85,38%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	25.000,00	22.022,40	88,09%
3237	Intelektualne i osobne usluge	11.000,00	10.875,00	98,86%
3239	Ostale usluge	20.549,00	15.752,32	76,66%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	62.000,00	52.530,62	84,73%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	18.000,00	16.124,94	89,58%
3292	Premije osiguranja	9.000,00	8.666,74	96,30%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	35.000,00	27.738,94	79,25%
343	Ostali financijski rashodi	9.000,00	7.928,63	88,10%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	9.000,00	7.928,63	88,10%
422	Postrojenja i oprema	23.000,00	22.100,00	96,09%
4221	Uredska oprema i namještaj	23.000,00	22.100,00	96,09%
Izvor: 500	Pomoći	15.000,00	15.103,75	100,69%
322	Rashodi za materijal i energiju	15.000,00	15.103,75	100,69%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	15.000,00	15.103,75	100,69%
Program	JAVNE POTREBE U ŠKOLSTVU	1.902.000,00	1.876.172,71	98,64%
1012				
Akt: A101201	STIPENDIRANJE STUDENATA	420.000,00	400.800,00	95,43%
I: 1	4			
	Funkcija: 0940 Visoka naobrazba	291.500,00	291.200,00	99,90%
Izvor: 100	Opći prihodi i primici	291.500,00	291.200,00	99,90%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna			

Str.11

rpr21-1

 Informatička obrada:
Municipal Soft

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA RAZDOBLJE OD 01.01. DO 31.12.2022. GODINE

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija	1	2	3	4	5
Opis	II. IZMJENE 2022. OSTVARENO 2022.				
Indeks	4/3				
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	291.500,00	291.200,00	99,90%		
Izvor: 400 Prihodi za posebne namjene	128.500,00	109.600,00	85,29%		
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	128.500,00	109.600,00	85,29%		
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	128.500,00	109.600,00	85,29%		
Akt. A101207 SUFINANCIRANJE OSNOVNE ŠKOLE	70.000,00	70.000,00	100,00%		
I: 1 Funkcija: 0912 Osnovno obrazovanje					
Izvor: 100 Opći prihodi i primici	70.000,00	70.000,00	100,00%		
381 Tekuće donacije	70.000,00	70.000,00	100,00%		
3811 Tekuće donacije u novcu	70.000,00	70.000,00	100,00%		
Akt. A101208 SUFINANCIRANJE VISOKE ŠKOLE ZA MENADŽMENT U TURIZMU I INFORMATICI	20.000,00	20.000,00	100,00%		
I: 3 Funkcija: 0940 Visoka naobrazba					
Izvor: 300 Vlastiti prihodi	20.000,00	20.000,00	100,00%		
381 Tekuće donacije	20.000,00	20.000,00	100,00%		
3811 Tekuće donacije u novcu	20.000,00	20.000,00	100,00%		
Akt. A101209 SUFINANCIRANJE SREDNJE ŠKOLE STJEPANA SULIMANCA	38.000,00	38.000,00	100,00%		
I: 4 Funkcija: 0920 Srednjoškolsko obrazovanje					
Izvor: 400 Prihodi za posebne namjene	38.000,00	38.000,00	100,00%		
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	38.000,00	38.000,00	100,00%		
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	38.000,00	38.000,00	100,00%		
381 Tekuće donacije	0,00	0,00			
3811 Tekuće donacije u novcu	0,00	0,00			
Akt. A101210 FINANCIRANJE PREDŠKOLSKE IGRAONICE GLAZBENE ŠKOLE	15.000,00	9.280,00	61,87%		
I: 4 Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje					
Izvor: 400 Prihodi za posebne namjene	15.000,00	9.280,00	61,87%		
323 Rashodi za usluge	15.000,00	9.280,00	61,87%		
3239 Ostale usluge	15.000,00	9.280,00	61,87%		
Akt. A101211 SUFINANCIRANJE COOR VIROVITICA	113.000,00	112.097,92	99,20%		
I: 1 Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje					
Izvor: 100 Opći prihodi i primici	113.000,00	112.097,92	99,20%		
381 Tekuće donacije	113.000,00	112.097,92	99,20%		
3811 Tekuće donacije u novcu	113.000,00	112.097,92	99,20%		

Str.-12

rpP2L-1

 Informatička obrada:
Municipal Soft

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA RAZDOBLJE OD 01.01. DO 31.12.2022. GODINE

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija	Opis	II. IZMJENE 2022.		OSTVARENO 2022.	Indeks 4/3
1 2		3	4	5	
Akt. K100319 DOGRADNJA DJEČJEG VRTIĆA POTOČNICA		1.226.000,00	1.225.994,79	100,00%	
I: 1 5	Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje				
Izvor: 100 Opći prihodi i primici		876.000,00	875.994,79	100,00%	
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	876.000,00	875.994,79	100,00%	
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	876.000,00	875.994,79	100,00%	
Izvor: 500 Pomoći		350.000,00	350.000,00	100,00%	
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	350.000,00	350.000,00	100,00%	
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	350.000,00	350.000,00	100,00%	
Akt. K101213 II. OSNOVNA ŠKOLA I ŠKOLSKA SPORTSKA DVORANA		0,00	0,00	0,00	
I: 1	Funkcija: 0912 Osnovno obrazovanje				
Izvor: 100 Opći prihodi i primici		0,00	0,00	0,00	
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	0,00	0,00	
4111	Zemljište	0,00	0,00	0,00	
Program 1013 JAVNE POTREBE U ZDRAVSTVU		368.000,00	300.921,35	81,77%	
Akt. A101303 PREVENTIVNI PREGLEDI I SAVJETOVANJA		368.000,00	300.921,35	81,77%	
I: 1 4 7	Funkcija: 0760 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani				
Izvor: 100 Opći prihodi i primici		113.740,64	59.075,61	51,94%	
323	Rashodi za usluge	113.740,64	59.075,61	51,94%	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	113.740,64	59.075,61	51,94%	
Izvor: 400 Prihodi za posebne namjene		30.000,00	20.655,00	68,85%	
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	30.000,00	20.655,00	68,85%	
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	30.000,00	20.655,00	68,85%	
Izvor: 700 Prihodi od nefin. imovine i nadoknade šteta od osig		224.259,36	221.190,74	98,63%	
323	Rashodi za usluge	224.259,36	221.190,74	98,63%	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	224.259,36	221.190,74	98,63%	
Program 1014 REDOVNA DJELATNOST KNJIŽNICE I ČITALONICE		319.779,26	293.293,80	91,72%	
Akt. A101401 FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI		319.779,26	293.293,80	91,72%	
I: 1 3 5	Funkcija: 0820 Službe kulture				
Izvor: 100 Opći prihodi i primici		279.500,00	255.058,00	91,26%	

Str.13

ppr21-1

Informatička obrada:
Municipal Soft

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA RAZDOBLJE OD 01.01. DO 31.12.2022. GODINE

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija	Opis	II. IZMJENE 2022.		Indeks 4/3
		OSTVARENO 2022.	3	
1				5
311	Plaće (Bruto)	72.000,00	68.859,44	95,64%
3111	Plaće za redovan rad	72.000,00	68.859,44	95,64%
312	Ostali rashodi za zaposlene	18.000,00	17.926,89	99,59%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	18.000,00	17.926,89	99,59%
313	Doprinosi na plaće	12.000,00	11.360,94	94,67%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	12.000,00	11.360,94	94,67%
321	Naknade troškova zaposlenima	8.000,00	7.666,00	95,83%
3211	Službena putovanja	0,00	0,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	8.000,00	7.666,00	95,83%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	0,00	0,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	47.500,00	36.673,03	77,21%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	8.500,00	6.764,01	79,58%
3223	Energija	39.000,00	29.909,02	76,69%
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0,00	0,00	
3225	Stitni inventar i auto gume	0,00	0,00	
323	Rashodi za usluge	53.600,00	48.896,40	91,22%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	5.500,00	4.904,08	89,17%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	6.000,00	3.207,81	53,46%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	4.000,00	3.830,00	95,75%
3234	Komunalne usluge	10.500,00	10.058,75	95,80%
3237	Intelektualne i osobne usluge	20.000,00	19.295,76	96,48%
3238	Računalne usluge	7.600,00	7.600,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.400,00	10.976,96	71,28%
3293	Reprezentacija	4.000,00	2.465,97	61,65%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	11.400,00	8.510,99	74,66%
422	Postrojenja i oprema	13.000,00	12.787,72	98,37%
4221	Uredska oprema i namještaj	13.000,00	12.787,72	98,37%

Str. 14

rptP2L-1

 Informatička obrada:
Municipal Soft

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA RAZDOBLJE OD 01.01. DO 31.12.2022. GODINE

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija	Opis	II. IZMJENE 2022.		Indeks
		OSTVARENO 2022.	4/3	
1	2	3	4	5
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	40.000,00	39.910,62	99,78%
4241	Knjige	40.000,00	39.910,62	99,78%
Izvor: 300	Vlastiti prihodi	10.279,26	8.235,80	80,12%
322	Rashodi za materijal i energiju	5.500,00	4.270,31	77,64%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	5.500,00	4.270,31	77,64%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	1.394,00	69,70%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	1.394,00	69,70%
343	Ostali finansijski rashodi	2.779,26	2.571,49	92,52%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	2.779,26	2.571,49	92,52%
Izvor: 500	Pomoći	30.000,00	30.000,00	100,00%
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	30.000,00	30.000,00	100,00%
4241	Knjige	30.000,00	30.000,00	100,00%
Program	JAVNE POTREBE U SPORTU	1.010.000,00	1.005.000,00	99,50%
1015	FINANCIRANJE SZO PITOMAČA I SPORTSKIH AKTIVNOSTI	1.010.000,00	1.005.000,00	99,50%
I: 1	Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta	1.010.000,00	1.005.000,00	99,50%
Izvor: 100	Opći prihodi i primici	1.010.000,00	1.005.000,00	99,50%
381	Tekuće donacije	1.010.000,00	1.005.000,00	99,50%
3811	Tekuće donacije u novcu	1.010.000,00	1.005.000,00	99,50%
Program	PROGRAM SOCIJALNE SKRBI I NOVČANIH POMOĆI	6.029.144,38	5.755.121,56	95,46%
1016	POMOĆ U NOVCU POJEDINCIMA I OBITELJIMA	852.000,00	792.411,96	93,01%
Akt: A101602	Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	852.000,00	792.411,96	93,01%
I: 1	4 5	170.000,00	170.020,40	100,01%
Izvor: 100	Opći prihodi i primici	170.000,00	170.020,40	100,01%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	170.000,00	170.020,40	100,01%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	170.000,00	170.020,40	100,01%
Izvor: 400	Prihodi za posebne namjene	600.000,00	540.491,56	90,08%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	600.000,00	540.491,56	90,08%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	600.000,00	540.491,56	90,08%
Izvor: 500	Pomoći	82.000,00	81.900,00	99,88%

Str.-15

 Informatička obrada:
 Municipal Soft

rpPZL-1

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA RAZDOBLJE OD 01.01. DO 31.12.2022. GODINE

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija	Opis	II. IZMJENE 2022.			Indeks
		3	4	5	
1					
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	82.000,00	81.900,00	99,88%	
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	82.000,00	81.900,00	99,88%	
Akt. A101603	NAKNADA ŠTETE OD ELEMENTARNE NEPOGODE	50.000,00	146,87	0,29%	
I: 5	Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima				
Izvor: 500	Pomoći	50.000,00	146,87	0,29%	
383	Kazne, penali i naknade štete	50.000,00	146,87	0,29%	
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	50.000,00	146,87	0,29%	
Akt. A101605	SUFINANCIRANJE HUMANITARNE DJELATNOSTI CRVENOG KRIŽA	158.000,00	158.000,00	100,00%	
I: 3 4	Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima				
Izvor: 300	Vlastiti prihodi	2.219,94	2.219,94	100,00%	
381	Tekuće donacije	2.219,94	2.219,94	100,00%	
3811	Tekuće donacije u novcu	2.219,94	2.219,94	100,00%	
Izvor: 400	Prihodi za posebne namjene	155.780,06	155.780,06	100,00%	
381	Tekuće donacije	155.780,06	155.780,06	100,00%	
3811	Tekuće donacije u novcu	155.780,06	155.780,06	100,00%	
Akt. A101607	POMOĆ OBTELJIMA ZA POBOLJŠANJE DEMOGRAFSKE STRUKTURE	800.000,00	629.787,50	78,72%	
I: 1	Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima				
Izvor: 100	Opći prihodi i primici	800.000,00	629.787,50	78,72%	
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	800.000,00	629.787,50	78,72%	
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	800.000,00	629.787,50	78,72%	
Akt. A101608	PROJEKT:POMOĆ ZA SRETNJU STAROST	171.000,00	169.137,48	98,91%	
I: 5	Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima				
Izvor: 500	Pomoći	171.000,00	169.137,48	98,91%	
311	Plaće (Bruto)	133.000,00	132.758,77	99,82%	
3111	Plaće za redovan rad	133.000,00	132.758,77	99,82%	
312	Ostali rashodi za zaposlene	16.000,00	14.473,48	90,46%	
3121	Ostali rashodi za zaposlene	16.000,00	14.473,48	90,46%	
313	Doprinosi na plaće	22.000,00	21.905,23	99,57%	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	22.000,00	21.905,23	99,57%	
Akt. A101609	PROJEKT: VRCKAVI PENZIČI	15.000,00	15.000,00	100,00%	
I: 1	Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima				

Str.16

rpr21-1

 Informatička obrada:
Municipal Soft

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA RAZDOBLJE OD 01.01. DO 31.12.2022. GODINE

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija	Opis	II. IZMJENE 2022.		Indeks
		OSTVARENO 2022.	4/3	
1	3	4	5	
Izvor: 100 Opći prihodi i primici		15.000,00	15.000,00	100,00%
381 Tekuće donacije		15.000,00	15.000,00	100,00%
381.1 Tekuće donacije u novcu		15.000,00	15.000,00	100,00%
Akt. K101601 PROJEKT: SPEKTAR		3.983.144,38	3.990.637,75	100,19%
I: 5	Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima			
Izvor: 500 Pomoći		3.983.144,38	3.990.637,75	100,19%
311 Plaće (Bruto)		100.500,00	117.261,96	116,68%
311.1 Plaće za redovan rad		100.500,00	117.261,96	116,68%
313 Doprinosi na plaće		16.500,00	19.348,29	117,26%
313.2 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		16.500,00	19.348,29	117,26%
323 Rashodi za usluge		147.000,00	135.812,50	92,39%
323.3 Usluge promidžbe i informiranja		20.000,00	8.812,50	44,06%
323.7 Intelektualne i osobne usluge		127.000,00	127.000,00	100,00%
422 Postrojenja i oprema		1.616.000,00	1.615.612,50	99,98%
422.7 Uredjaji, strojevi i oprema za ostale namjene		1.616.000,00	1.615.612,50	99,98%
426 Nematerijalna proizvedena imovina		162.144,38	162.100,00	99,97%
426.4 Ostala nematerijalna proizvedena imovina		162.144,38	162.100,00	99,97%
451 Dodata ulaganja na građevinskim objektima		1.941.000,00	1.940.502,50	99,97%
451.1 Dodata ulaganja na građevinskim objektima		1.941.000,00	1.940.502,50	99,97%
Program 1018	PROGRAM JAVNIH POTREBA UDRUGA CIVILNOG DRUŠTVA	70.000,00	64.000,00	91,43%
Akt. A101801	FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI UDRUGA CIVILNOG DRUŠTVA	70.000,00	64.000,00	91,43%
I: 4	Funkcija: 0840 Religijske i druge službe zajednice			
Izvor: 400	Prihodi za posebne namjene	70.000,00	64.000,00	91,43%
381 Tekuće donacije		70.000,00	64.000,00	91,43%
381.1 Tekuće donacije u novcu		70.000,00	64.000,00	91,43%
Program 1019	PROGRAM POTICANJA RAZVOJA TURIZMA	11.353.000,00	11.482.560,47	101,14%
Akt. A101901	FINANCIRANJE RADA TURISTIČKE ZAJEDNICE	500.000,00	462.911,28	92,58%
I: 1	Funkcija: 0473 Turizam			

rpP2L-1

 Informatička obrada:
Municipal Soft

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA RAZDOBLJE OD 01.01. DO 31.12.2022. GODINE

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija	Opis	II. IZMJENE 2022.	OSTVARENO 2022.	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
Izvor: 100 Opći prihodi i primici		500.000,00	462.911,28	92,58%
381 Tekuće donacije		500.000,00	462.911,28	92,58%
3811 Tekuće donacije u novcu		500.000,00	462.911,28	92,58%
Akt. A101902 TURISTIČKE MANIFESTACIJE		66.000,00	65.753,16	99,63%
I: 1	Funkcija: 0473 Turizam			
Izvor: 100 Opći prihodi i primici		66.000,00	65.753,16	99,63%
323 Rashodi za usluge		66.000,00	65.753,16	99,63%
3239 Ostale usluge		66.000,00	65.753,16	99,63%
Akt. A101903 SUBVENCIJA AGENCIJAMA ZA ORGANIZIRANI DOLAZAK IZLETNIKA		10.000,00	0,00	0,00%
I: 1	Funkcija: 0473 Turizam			
Izvor: 100 Opći prihodi i primici		10.000,00	0,00	0,00%
352 Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora		10.000,00	0,00	0,00%
3522 Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora		10.000,00	0,00	0,00%
Akt. K101901 CENTAR ZA POSETITELJE KRIZNICA		3.763.000,00	3.874.917,54	102,97%
I: 1	Funkcija: 0473 Turizam			
Izvor: 100 Opći prihodi i primici		20.000,00	18.933,33	94,67%
311 Plaće (Bruto)		17.000,00	16.251,79	95,60%
3111 Plaće za redovan rad		17.000,00	16.251,79	95,60%
313 Doprinosi na plaće		3.000,00	2.681,54	89,38%
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		3.000,00	2.681,54	89,38%
Izvor: 500 Pomoci		3.251.510,64	3.365.128,82	103,49%
323 Rashodi za usluge		113.000,00	112.000,80	99,12%
3233 Usluge promidžbe i informiranja		42.000,00	41.350,00	98,45%
3237 Intelektualne i osobne usluge		71.000,00	70.650,80	99,51%
3239 Ostale usluge		0,00	0,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	0,00	
3293 Reprerzentacija		0,00	0,00	
368 Pomoci temeljem prijenosa EU sredstava		524.000,00	638.629,88	121,88%
3682 Kapitalne pomoci temeljem prijenosa EU sredstava		524.000,00	638.629,88	121,88%
422 Postrojenja i oprema		1.011.000,00	1.010.987,50	100,00%

Str. 18

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA RAZDOBLJE OD 01.01. DO 31.12.2022. GODINE

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija	Opis	II. IZMJENE 2022.				
		OSTVARENO 2022.	Indeks 4/3	OSTVARENO 2022.	Indeks 4/3	OSTVARENO 2022.
1		3	4	5		
4221	Uredska oprema i namještaj	1.011.000,00	1.010.987,50	100,00%		
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.603.510,64	1.603.510,64	100,00%		
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.603.510,64	1.603.510,64	100,00%		
Izvor: 800	Namjenski prihodi od zaduživanja	491.489,36	490.855,39	99,87%		
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	491.489,36	490.855,39	99,87%		
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	491.489,36	490.855,39	99,87%		
Akt. K101903	PROJEKT: EAGLE	7.014.000,00	7.078.978,49	100,93%		
I: 1						
5	Funkcija: 0473 Turizam					
Izvor: 100	Opći prihodi i primici	550.770,35	392.351,54	71,24%		
421	Građevinski objekti	550.770,35	392.351,54	71,24%		
4214	Ostali građevinski objekti	550.770,35	392.351,54	71,24%		
Izvor: 500	Pomoći	6.463.229,65	6.686.626,95	103,46%		
311	Plaće (Bruto)	166.000,00	141.238,75	85,08%		
3111	Plaće za redovan rad	166.000,00	141.238,75	85,08%		
313	Doprinosi na plaće	28.000,00	23.304,55	83,23%		
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	28.000,00	23.304,55	83,23%		
321	Naknade troškova zaposlenima	8.000,00	2.580,81	32,26%		
3211	Službena putovanja	8.000,00	2.580,81	32,26%		
323	Rashodi za usluge	206.000,00	188.641,87	91,57%		
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	16.000,00	12.068,75	75,43%		
3237	Intelektualne i osobne usluge	190.000,00	176.573,12	92,93%		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	85.000,00	72.444,27	85,23%		
3293	Reprezentacija	40.000,00	27.519,77	68,80%		
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	45.000,00	44.924,50	99,83%		
368	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	2.666.000,00	2.665.388,16	99,98%		
3682	Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	2.666.000,00	2.665.388,16	99,98%		
421	Građevinski objekti	2.611.229,65	2.929.168,44	112,18%		
4214	Ostali građevinski objekti	2.611.229,65	2.929.168,44	112,18%		
422	Postrojenja i oprema	535.000,00	506.360,10	94,65%		

Str.19

ppr21-1

Informatička obrada:
Municipal Soft

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA RAZDOBLJE OD 01.01. DO 31.12.2022. GODINE

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija	Opis	II. IZMJENE 2022.		Indeks
		OSTVARENO 2022.	4/3	
1	2	3	4	5
4227	Uredaji, strojevi i oprema za ostale namjene	535.000,00	506.360,10	94,65%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	158.000,00	157.500,00	99,68%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	158.000,00	157.500,00	99,68%
Program	PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI I RELIGIJI	738.000,00	655.352,50	88,80%
1023				
Akt. A102301	FINANCIRANJE DJEIATNOSTI UDRUGA U KULTURI	435.000,00	406.000,00	93,33%
I: 4	Funkcija: 0820 Službe kulture			
45		350.000,00	321.000,00	91,71%
Izvor: 400	Prihodi za posebne namjene	350.000,00	321.000,00	91,71%
381	Tekuće donacije	350.000,00	321.000,00	91,71%
3811	Tekuće donacije u novcu			
Izvor: 500	Pomoći	85.000,00	85.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	85.000,00	85.000,00	100,00%
3239	Ostale usluge	85.000,00	85.000,00	100,00%
Akt. A102302	FINANCIRANJE VIJERSKIH ZAJEDNICA	135.000,00	81.852,50	60,63%
I: 1	Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani			
4		85.000,00	41.852,50	49,24%
Izvor: 100	Opći prihodi i primici	85.000,00	41.852,50	49,24%
323	Rashodi za usluge	85.000,00	41.852,50	49,24%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	85.000,00	41.852,50	49,24%
Izvor: 400	Prihodi za posebne namjene	50.000,00	40.000,00	80,00%
382	Kapitalne donacije	50.000,00	40.000,00	80,00%
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	50.000,00	40.000,00	80,00%
Akt. A102304	POSTAV I INTERIJER INTERPRETACIJSKOG CENTRA KUĆA PETRA PRERADOVIĆA	168.000,00	167.500,00	99,70%
I: 1	Funkcija: 0820 Službe kulture			
5		68.000,00	67.500,00	99,26%
Izvor: 100	Opći prihodi i primici	68.000,00	67.500,00	99,26%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	68.000,00	67.500,00	99,26%
4262	Ulaganja u računalne programe	68.000,00	67.500,00	99,26%
Izvor: 500	Pomoći	100.000,00	100.000,00	100,00%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	100.000,00	100.000,00	100,00%
4262	Ulaganja u računalne programe	100.000,00	100.000,00	100,00%
Program	REDOVNA DJELATNOST CENTRA ZA KULTURU	2.095.992,20	1.916.139,02	91,42%
1024				

Str. 20

rpPZL-1

Informatička obrada:
Municipal Soft

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA RAZDOBLJE OD 01.01. DO 31.12.2022. GODINE

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija	Opis	II. IZMJENE 2022.		OSTVARENO 2022.	Indeks 4/3
		3	4		
Akt. A102401	FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI	2.095.992,20	1.916.139,02		91,42%
I: 3 4 5	Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani				
Izvor: 300	Vlastiti prihodi	121.249,49	109.141,25		90,01%
323	Rashodi za usluge	121.249,49	109.141,25		90,01%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	5.000,00	3.312,50		66,25%
3239	Ostale usluge	116.249,49	105.828,75		91,04%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00		
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00		
Izvor: 400	Prihodi za posebne namjene	1.464.674,44	1.296.929,50		88,55%
311	Plaće (Bruto)	115.274,44	112.221,79		97,35%
3111	Plaće za redovan rad	115.274,44	112.221,79		97,35%
312	Ostali rashodi za zaposlene	19.000,00	17.663,15		92,96%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	19.000,00	17.663,15		92,96%
313	Doprinosi na plaće	20.300,00	18.437,65		90,83%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	20.300,00	18.437,65		90,83%
321	Naknade troškova zaposlenima	15.000,00	12.822,93		85,49%
3211	Službena putovanja	2.000,00	1.381,00		69,05%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	13.000,00	11.441,93		88,01%
322	Rashodi za materijal i energiju	64.100,00	50.504,51		78,79%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	6.000,00	2.192,74		36,55%
3223	Energija	58.100,00	48.311,77		83,15%
323	Rashodi za usluge	504.000,00	498.703,17		98,95%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	0,00	0,00		
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	30.000,00	26.921,00		89,74%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	10.000,00	10.000,00		100,00%
3234	Komunalne usluge	2.000,00	1.187,80		59,39%
3237	Intelektualne i osobne usluge	195.000,00	194.915,62		99,96%
3238	Računalne usluge	7.000,00	5.700,00		81,43%

Str. 21

rp121--1

 Informatička obrada:
Municipal Soft

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA RAZDOBLJE OD 01.01. DO 31.12.2022. GODINE

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija	Opis	II. IZMJENE 2022.		Indeks
		OSTVARENO 2022.	4/3	
1	2	3	4	5
3239	Ostale usluge	260.000,00	259.978,75	99,99%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	71.000,00	70.156,08	98,81%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	33.000,00	32.250,00	97,73%
3293	Reprezentacija	30.000,00	29.906,08	99,69%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.000,00	8.000,00	100,00%
343	Ostali financijski rashodi	4.000,00	3.263,34	81,58%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	4.000,00	3.263,34	81,58%
381	Tekuće donacije	62.000,00	62.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	62.000,00	62.000,00	100,00%
421	Gradevinski objekti	560.000,00	451.156,88	80,56%
4212	Poslovni objekti	560.000,00	451.156,88	80,56%
422	Postrojenja i oprema	30.000,00	0,00	0,00%
4221	Uredska oprema i namještaj	30.000,00	0,00	0,00%
Izvor: 500	Pomoći	510.068,27	510.068,27	100,00%
323	Rashodi za usluge	68,27	68,27	100,00%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	0,00	0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge	0,00	0,00	
3239	Ostale usluge	68,27	68,27	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	
3293	Reprezentacija	0,00	0,00	
381	Tekuće donacije	10.000,00	10.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	10.000,00	10.000,00	100,00%
421	Gradevinski objekti	500.000,00	500.000,00	100,00%
4212	Poslovni objekti	500.000,00	500.000,00	100,00%
Program	UNAPRIJEDENJE USLUGA ZA DJECU U SUSTAVU PREDŠKOLSKOG ODGOJA	690.000,00	474.010,44	68,70%
1025				
Akt: A101103	PROJEKT:IGRAONICA SREĆE	690.000,00	474.010,44	68,70%
I:	5		474.010,44	68,70%
Izvor:	500	690.000,00		
	Pomoći			

rpt21-1

 Informatička obrada:
Municipal Soft

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA RAZDOBLJE OD 01.01. DO 31.12.2022. GODINE

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija	Opis	II. IZMJENE 2022.		Indeks
		OSTVARENO 2022.	4/3	
1	2	3	4	5
311	Plaće (Bruto)	390.000,00	272.323,10	69,83%
3111	Plaće za redovan rad	390.000,00	272.323,10	69,83%
312	Ostali rashodi za zaposlene	50.000,00	18.196,09	36,39%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	50.000,00	18.196,09	36,39%
313	Doprinosi na plaće	68.000,00	44.849,94	65,96%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	68.000,00	44.849,94	65,96%
321	Naknade troškova zaposlenima	60.000,00	30.086,00	50,14%
3211	Službena putovanja	5.000,00	0,00	0,00%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	40.000,00	30.086,00	75,22%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	15.000,00	0,00	0,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	4.488,50	89,77%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	5.000,00	4.488,50	89,77%
323	Rashodi za usluge	19.500,00	9.850,00	50,51%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	19.500,00	9.850,00	50,51%
422	Postrojenja i oprema	97.500,00	94.216,81	96,63%
4221	Uredska oprema i namještaj	97.500,00	94.216,81	96,63%
Program	PROGRAM UPRAVLJANJA IMOVINOM	6.344.000,00	4.783.312,12	75,40%
1026				
Akt. A100302	ODRŽAVANJE OPREME I ZGRADA ZA REDOVNO KORISTENJE	680.000,00	661.098,50	97,22%
I: 1	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge			
4				
Izvor: 100	Opći prihodi i primitci	284.000,00	276.614,46	97,40%
322	Rashodi za materijal i energiju	284.000,00	276.614,46	97,40%
3223	Energija	144.000,00	138.087,02	95,89%
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	140.000,00	138.527,44	98,95%
Izvor: 400	Prihodi za posebne namjene	396.000,00	384.484,04	97,09%
322	Rashodi za materijal i energiju	196.000,00	195.774,28	99,88%
3223	Energija	196.000,00	195.774,28	99,88%
323	Rashodi za usluge	200.000,00	188.709,76	94,35%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	130.000,00	128.270,15	98,67%

Str. 23

rpP2L-1

 Informatička obrada:
Municipal Soft

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA RAZDOBLE OD 01.01. DO 31.12.2022. GODINE

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija	Opis	II. IZMJENE 2022.	OSTVARENO 2022.	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
3234	Komunalne usluge	70.000,00	60.439,61	86,34%
Akt. A100305	NABAVA DUGOTRAJNE IMOVINE	357.000,00	336.634,29	94,30%
I: 1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
4				
Izvor: 100	Opći prihodi i primici	322.000,00	317.210,54	98,51%
421	Gradevinski objekti	0,00	0,00	
4212	Poslovni objekti	0,00	0,00	
422	Postrojenja i oprema	50.000,00	45.575,45	91,15%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	50.000,00	45.575,45	91,15%
423	Prijevozna sredstva	207.000,00	206.949,34	99,98%
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	207.000,00	206.949,34	99,98%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	65.000,00	64.685,75	99,52%
4262	Ulaganja u računalne programe	65.000,00	64.685,75	99,52%
Izvor: 400	Prihodi za posebne namjene	35.000,00	19.423,75	55,50%
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	0,00	
4111	Zemljište	0,00	0,00	
422	Postrojenja i oprema	35.000,00	19.423,75	55,50%
4221	Uredska oprema i namještaj	35.000,00	19.423,75	55,50%
Akt. A100310	DJELOKRUG MJESNE SAMOUPRAVE	399.000,00	382.278,84	95,81%
I: 1	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge			
4				
Izvor: 100	Opći prihodi i primici	84.000,00	81.868,04	97,46%
322	Rashodi za materijal i energiju	84.000,00	81.868,04	97,46%
3223	Energija	84.000,00	81.868,04	97,46%
Izvor: 400	Prihodi za posebne namjene	315.000,00	300.410,80	95,37%
322	Rashodi za materijal i energiju	180.000,00	179.534,85	99,74%
3223	Energija	70.000,00	69.611,56	99,45%
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	110.000,00	109.923,29	99,93%
323	Rashodi za usluge	135.000,00	120.875,95	89,54%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	115.000,00	103.377,50	89,89%
3234	Komunalne usluge	10.000,00	9.994,16	99,94%

Str. 24

rpP21-1

Informatička obrada:
Municipal Soft

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA RAZDOBLE OD 01.01. DO 31.12.2022. GODINE

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija	1	2	3	4	5
Opis	II. IZMJENE 2022. OSTVARENO 2022.				
Indeks					
3239	Ostale usluge		10.000,00	7.504,29	75,04%
Akt. K100313	GRADJEVINSKI OBJEKTI		970.000,00	860.058,66	88,67%
I: 1	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge				
Izvor: 100	Opći prihodi i primici		970.000,00	860.058,66	88,67%
426	Nematerijalna proizvedena imovina		320.000,00	319.808,75	99,94%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		320.000,00	319.808,75	99,94%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		650.000,00	540.249,91	83,12%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		650.000,00	540.249,91	83,12%
Akt. K100316	DRUŠTVENI DOM STAROGRAĐAČKI MAROF		414.000,00	405.848,08	98,03%
I: 1	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice				
Izvor: 500	Pomoći		414.000,00	405.848,08	98,03%
323	Rashodi za usluge		8.000,00	0,00	0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge		8.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti		406.000,00	405.848,08	99,96%
4212	Poslovni objekti		406.000,00	405.848,08	99,96%
422	Postrojenja i oprema		0,00	0,00	0,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	0,00	0,00%
Akt. K100318	DJEČJE IGRALIŠTE		38.000,00	37.693,75	99,19%
I: 1	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice				
Izvor: 500	Pomoći		38.000,00	37.693,75	99,19%
421	Građevinski objekti		38.000,00	37.693,75	99,19%
4214	Ostali građevinski objekti		38.000,00	37.693,75	99,19%
Akt. K100323	NOVA SKELA KRIZNICA		3.486.000,00	2.099.700,00	60,23%
I: 1	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice				
Izvor: 400	Prihodi za posebne namjene		70.000,00	50.625,00	72,32%
45			70.000,00	50.625,00	72,32%
323	Rashodi za usluge		25.000,00	24.750,00	99,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge		25.000,00	24.750,00	99,00%
423	Prijevozna sredstva		45.000,00	25.875,00	57,50%
4233	Prijevozna sredstva u pomorskom i riječnom prometu		45.000,00	25.875,00	57,50%
Izvor: 500	Pomoći		3.416.000,00	2.049.075,00	59,98%
423	Prijevozna sredstva		3.416.000,00	2.049.075,00	59,98%

Str. 25

rpP21--1

Informatička obrada:
Municipal Soft

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA RAZDOBLJE OD 01.01. DO 31.12.2022. GODINE

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija	Opis	II. IZMJENE 2022.			Indeks
		3	4	4/3	
4233	Prijevozna sredstva u pomorskom i riječnom prometu	3.416.000,00	2.049.075,00	59,98%	
1027	PROGRAM AKTIVNE POLITIKE ZAPOSJAVANJA	71.000,00	68.567,98	96,57%	
Akt. A100309	JAVNI RADOVI	71.000,00	68.567,98	96,57%	
I: 1	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge				
5					
Izvor: 100	Opći prihodi i primitci	1.000,00	506,70	50,67%	
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	506,70	50,67%	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	1.000,00	506,70	50,67%	
Izvor: 500	Pomoći	70.000,00	68.061,28	97,23%	
311	Plaće (Bruto)	57.000,00	56.250,00	98,68%	
3111	Plaće za redovan rad	57.000,00	56.250,00	98,68%	
313	Doprinosi na plaće	10.000,00	9.281,28	92,81%	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	10.000,00	9.281,28	92,81%	
321	Naknade troškova zaposlenima	3.000,00	2.530,00	84,33%	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	3.000,00	2.530,00	84,33%	
	UKUPNO	71.261.464,84	67.060.098,41	94,10%	

Str. 26

rpip2L-1

 Informatička obrada:
Municipal Soft

Članak 3.

Izveštaj povjerenstva za popis imovine i obveza na dan 31.12.2022. godine sastavni je dio ovog godišnjeg izvještaja.

Članak 4.

Ovaj godišnji izvještaj o izvršenju proračuna stupa na snagu osmi dan od objave u "Službenim novinama" Općine Pitomača i objavit će se na web stranici Općine Pitomača.

KLASA:400-05/23-01/01

URBROJ:2189/16-23-1

Pitomača, 13. ožujka 2023.

Predsjednik: Rikard Bakan, mag.oec.,v.r.

2.

Na temelju članka 29. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 1/21. i 4/21.) i Izvješća o radu Općinskog načelnika Općine Pitomače, Općinsko vijeće na 13. sjednici, održanoj 13. ožujka 2023. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

1. Usvaja se Izvješće o radu Općinskog načelnika Općine Pitomača za razdoblje od 1. 7. do 31. 12. 2022. godine.

2. Izvješće iz točke 1. ovog Zaključka prilaže se ovom Zaključku i čini njegov sastavni dio.

3. Ovaj Zaključak objaviti će se u „Službenim novinama“ Općine Pitomača.

KLASA: 024-03/23-01/01
URBROJ: 2189-16-23-2
Pitomača, 13. ožujka 2023.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:

Rikard Bakan, mag.oec, v.r.

3.

Na temelju članka 71. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18, 110/18. i 32/20), članka 29. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 1/21. i 4/21) i Izvješća Općinskog načelnika, Općinsko vijeće na 13. sjednici, održanoj 13. ožujka 2023. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području općine Pitomača za 2022. godinu

I.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području općine Pitomača za 2022. godinu.

II.

Izvješće iz točke 1. sastavni je dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak objaviti će se u „Službenim novinama“ Općine Pitomača.

KLASA: 363-01/21-01/21
URBROJ: 2189-16-23-7
Pitomača, 13. ožujka 2023.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:

Rikard Bakan, mag.oec, v.r.

4.

Na temelju članka 74. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18, 110/18. i 32/20), članka 29. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 1/21. 4/21) i Izvješća Općinskog načelnika,

Općinsko vijeće na 13. sjednici, održanoj 13. ožujka 2023. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK
o usvajanju Izvješća o izvršenju
Programa održavanja objekata i
uređaja komunalne infrastrukture na
području općine Pitomača za
2022. godinu

I.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području općine Pitomača za 2022. godinu.

II.

Izvješće iz točke 1. sastavni je dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenim novinama“ Općine Pitomača.

KLASA: 363-01/21-01/22
URBROJ: 2189-16-23-5
Pitomača, 13. ožujka 2023.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:
Rikard Bakan, mag.oec, v.r.

5.

Na temelju članka 49. stavka 5. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“, broj 20/18, 115/18, 98/19. i 57/22) i članka 29. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 1/21. 4/21),

Općinsko vijeće Općine Pitomača na 13. sjednici održanoj dana 13. ožujka 2023. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK
o usvajanju Izvješća o izvršenju
Programa korištenja sredstava od
prodaje, zakupa i dugogodišnjeg zakupa
poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu
Republike Hrvatske na području općine
Pitomača za 2022. godinu

I.

Općinsko vijeće Općine Pitomača usvaja Izvješće o izvršenju Programa korištenja sredstava od prodaje, zakupa i dugogodišnjeg zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području općine Pitomača za 2022. godinu.

Izvješće iz prethodnog stavka ovog članka sastavni je dio ovog Zaključka.

II.

Ovaj Zaključak podnijeti će se nadležnom Ministarstvu, a objavit će se u „Službenim novinama“ Općine Pitomača.

KLASA: 320-02/21-01/01
URBROJ: 2189-16-23-5
U Pitomači, 13. ožujka 2023.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:
Rikard Bakan, mag.oec, v.r.

6.

Na temelju članka 29. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine

Pitomača, broj 1/21. i 4/21) Općinsko vijeće Općine Pitomača na 13. sjednici održanoj dana 13. ožujka 2022. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK
o usvajanju Izvješća o izvršenju
Programa utroška sredstava
naknade za zadržavanje nezakonito
izgrađenih zgrada u
prostoru za 2022. godinu

I.

Općinsko vijeće Općine Pitomača usvaja Izvješće o izvršenju Programa utroška sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2022. godinu.

Izvješće iz prethodnog stavka ovog članka sastavni je dio ovog Zaključka.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenim novinama“ Općine Pitomača.

KLASA: 402-07/21-01/74
URBROJ: 2189-16-23-10
U Pitomači, 13. ožujka 2023.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:
Rikard Bakan, mag.oec, v.r.

7.

Na temelju članka 29. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 1/21. 4/21), Općinsko vijeće

Općine Pitomača na 13. sjednici održanoj dana 13. ožujka 2023. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK
o usvajanju Izvješća o izvršenju
Programa utroška sredstava
šumskog doprinosa za 2022. godinu

I.

Općinsko vijeće Općine Pitomača usvaja Izvješće o izvršenju Programa utroška sredstava šumskog doprinosa za 2022. godinu.

Izvješće iz prethodnog stavka ovog članka sastavni je dio ovog Zaključka.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenim novinama“ Općine Pitomača.
KLASA: 402-07/21-01/73
URBROJ: 2189-16-23-6
U Pitomači, 13. ožujka 2023.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:
Rikard Bakan, mag.oec, v.r.

8.

Na temelju članka 29. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 1/21. 4/21), Općinsko vijeće Općine Pitomača na 13. sjednici održanoj dana 13. ožujka 2023. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK
o usvajanju Izvješća o izvršenju
Programa utroška sredstava
spomeničke rente za 2022. godinu

I.

Općinsko vijeće Općine Pitomača usvaja Izvješće o izvršenju Programa utroška sredstava spomeničke rente za 2022. godinu.

Izvješće iz prethodnog stavka ovog članka sastavni je dio ovog Zaključka.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenim novinama“ Općine Pitomača.

KLASA: 402-07/21-01/72

URBROJ: 2189-16-23-4

U Pitomači, 13. ožujka 2023.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:

Rikard Bakan, mag.oec, v.r.

9.

Na temelju članka 1. i 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ broj 47/90, 27/93. i 38/09) i članka 42. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 1/21. i 4/21), Općinsko vijeće Općine Pitomača na 13. sjednici održanoj dana 13. ožujka 2023. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK
o usvajanju Izvješća o izvršenju
Programa javnih potreba u kulturi
na području općine Pitomača u
2022. godini

I.

Općinsko vijeće Općine Pitomača usvaja Izvješće o izvršenju Programa

javnih potreba u kulturi na području općine Pitomača u 2022. godini.

Izvješće iz prethodnog stavka ovog članka sastavni je dio ovog Zaključka.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenim novinama“ Općine Pitomača.

KLASA: 610-01/21-01/06

URBROJ: 2189-16-23-7

U Pitomači, 13. ožujka 2023.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:

Rikard Bakan, mag.oec, v.r.

10.

Na temelju članka 75. stavka 6. Zakona o sportu („Narodne novine“ broj 141/22) i članka 29. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 1/21. i 4/21), Općinsko vijeće Općine Pitomača na 13. sjednici, održanoj dana 13. ožujka 2023. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK
o usvajanju Izvješća o izvršenju
Programa javnih potreba u sportu
na području općine Pitomača u
2022. godini

I.

Općinsko vijeće Općine Pitomača usvaja Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u sportu na području općine Pitomača u 2022. godini.

Izvešće iz prethodnog stavka ovog članka sastavni je dio ovog Zaključka.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenim novinama“ Općine Pitomača.

KLASA: 620-01/21-01/03
URBROJ: 2189-16-23-5
U Pitomači, 13. ožujka 2023.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:
Rikard Bakan, mag.oec, v.r.

11.

Na temelju članka 118. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj 18/22, 46/22. i 119/22) i članka 29. Statuta Općine Pitomača ("Službene novine" Općine Pitomača, broj 1/21. i 4/21), Općinsko vijeće Općine Pitomača, na 13. sjednici održanoj dana 13. ožujka 2023. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK
o usvajanju Izvešća o izvršenju
Programa korištenja sredstava
socijalne skrbi na području općine
Pitomača u 2022. godini

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Pitomača usvaja Izvešće o izvršenju Programa korištenja sredstava socijalne skrbi na području općine Pitomača u 2022. godini.

Izvešće iz prethodnog stavka ovog članka sastavni je dio ovog Zaključka.

Članak 2.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenim novinama“ Općine Pitomača.

KLASA: 551-01/21-01/01
URBROJ: 2189-16-23-7
U Pitomači, 13. ožujka 2023.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:
Rikard Bakan, mag.oec, v.r.

12.

REPUBLIKA HRVATSKA
VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA
DJEČJI VRTIĆ POTOČNICA

Na temelju članka 29. Statuta Općine Pitomača ("Službene novine" Općine Pitomača, broj 1/21. I 4/21), Općinsko vijeće Općine Pitomača na svojoj 13. sjednici, održanoj 13. ožujka 2023. godine, usvojilo je

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU FINACIJSKOG PLANA ZA 2022. GODINU

I. OPĆI

Članak 1.

Ostvarenje prihoda i rashoda iskazano je kroz opći i posebni dio izvještaja. Opći dio sadrži sažetak: Račun prihoda i rashoda, raspoloživa sredstva iz prethodnih godina i račun zaduživanja/financiranja.

	OSTVARENO 2021.	II. IZMJENE I OSTVARENO 2022. DOPUNE 2022.	
RAČUN PRIHODA I RASHODA			
Prihodi poslovanja	3.158.905,75	4.701.000,00	4.379.141,14
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00
UKUPNO PRIHODA	3.158.905,75	4.701.000,00	4.379.141,14
Rashodi poslovanja	3.098.713,98	4.560.049,00	4.121.615,90
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	26.161,88	190.500,00	142.310,55
UKUPNO RASHODA	3.124.875,86	4.750.549,00	4.263.926,45
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	34.029,89	-49.549,00	115.214,69
RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA			
Ukupan donos viška/manjka iz prethodnih godina	15.519,11	49.549,00	49.549,00
Dio koji će se rasporediti/pokriti u razdoblju	15.519,11	49.549,00	49.549,00
RAČUN FINANCIRANJA			
Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,00
NETO FINANCIRANJE	0,00	0,00	0,00
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	49.549,00	0,00	164.763,69

Članak 2.

Posebni dio izvršenja prikazan je kroz pregled prihoda i primitaka te rashoda i izdataka kako slijedi:

REPUBLIKA HRVATSKA
VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA
DJEČJI VRTIĆ POTOČNICA

Navedeni iznosi su izraženi u HRK valuti

GODIŠNJI FINACIJSKI IZVJEŠTAJ ZA RAZDOBLJE OD 01.01. DO 31.12.2022.

PRIHODI I PRIMICI

Račun/ Pozicija	Opis	OSTVARENO 2021.	II. IZMJENE I DOPUNE 2022.	OSTVARENO 2022.	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
6	Prihodi poslovanja	3.158.905,75	4.701.000,00	4.379.141,14	138,63%	93,15%
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	174.790,36	690.000,00	432.519,23	247,45%	62,68%
633	Pomoći iz proračuna	63.022,50	0,00	0,00	0,00%	
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	63.022,50		0,00	0,00%	
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	111.767,86	690.000,00	432.519,23	386,98%	62,68%
6361	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	111.767,86		432.519,23	386,98%	62,68%
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	747.156,10	750.000,00	659.183,22	88,23%	87,89%
652	Prihodi po posebnim propisima	747.156,10	750.000,00	659.183,22	88,23%	87,89%
6526	Ostali nespomenuti prihodi	747.156,10		659.183,22	88,23%	87,89%
67	Prihodi iz proračuna	2.236.959,29	3.261.000,00	3.287.438,69	146,96%	100,81%
671	Prihodi iz proračuna za financiranje redovne djelatnosti korisnika	2.236.959,29	3.261.000,00	3.287.438,69	146,96%	100,81%
6711	Prihodi za financiranje rashoda poslovanja	2.236.959,29		3.253.464,95	145,44%	101,96%
6712	Prihodi za financiranje rashoda za nabavu nefinancijske imovine	0,00		33.973,74		48,53%
	UKUPNO	3.158.905,75	4.701.000,00	4.379.141,14	138,63%	93,15%

REPUBLIKA HRVATSKA
VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA
DJEČJI VRTIĆ POTOČNICA

Navedeni iznosi su izraženi u HRK valuti

GODIŠNJI FINACIJSKI IZVJEŠTAJ ZA RAZDOBLJE OD OD 01.01.-31.12.2022.
RASHODI I IZDACI-OPĆI DIO

Račun/ Pozicija	Opis	OSTVARENO 2021.	II. IZMJENE I DOPUNE 2022.	OSTVARENO 2022.	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
3	Rashodi poslovanja	3.098.713,98	4.560.049,00	4.121.615,90	133,01%	90,39%
31	Rashodi za zaposlene	2.438.655,68	3.603.000,00	3.329.738,11	136,54%	92,42%
311	Plaće (Bruto)	1.840.716,61	2.610.000,00	2.426.287,56	131,81%	92,96%
3111	Plaće za redovan rad	1.840.716,61		2.426.287,56	131,81%	92,96%
312	Ostali rashodi za zaposlene	294.284,41	550.000,00	502.465,80	170,74%	91,36%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	294.284,41		502.465,80	170,74%	91,36%
313	Doprinosi na plaće	303.654,66	443.000,00	400.984,75	132,05%	90,52%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	303.654,66		400.984,75	132,05%	90,52%
32	Materijalni rashodi	652.877,46	948.049,00	783.949,16	120,08%	82,69%
321	Naknade troškova zaposlenima	143.039,00	239.000,00	191.944,00	134,19%	80,31%
3211	Službena putovanja	0,00		800,00		11,43%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	141.174,00		189.106,00	133,95%	88,37%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	1.865,00		2.038,00	109,28%	11,32%
322	Rashodi za materijal i energiju	347.469,74	454.000,00	401.448,10	115,53%	88,42%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	73.629,73		101.398,82	137,71%	83,11%
3222	Materijal i sirovine	174.042,32		201.424,82	115,73%	96,38%
3223	Energija	73.909,39		67.316,35	91,08%	75,64%
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	5.237,50		9.996,75	190,87%	99,97%
3225	Sitni inventar i auto gume	16.182,00		14.987,75	92,62%	88,16%
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	4.468,80		6.323,61	141,51%	90,34%
323	Rashodi za usluge	91.349,83	183.049,00	138.026,44	151,10%	75,40%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	10.893,56		26.454,64	242,85%	91,22%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	29.642,44		23.434,30	79,06%	52,08%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	2.500,00		12.725,00	509,00%	56,56%
3234	Komunalne usluge	20.321,53		18.782,78	92,43%	85,38%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	15.489,80		22.022,40	142,17%	88,09%
3237	Intelektualne i osobne usluge	9.750,00		10.875,00	111,54%	98,86%
3238	Računalne usluge	0,00		7.980,00		99,75%
3239	Ostale usluge	2.752,50		15.752,32	572,29%	76,66%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	71.018,89	72.000,00	52.530,62	73,97%	72,96%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	11.839,89		16.124,94	136,19%	89,58%
3292	Premije osiguranja	6.071,62		8.666,74	142,74%	96,30%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	53.107,38		27.738,94	52,23%	61,64%
34	Financijski rashodi	7.180,84	9.000,00	7.928,63	110,41%	88,10%
343	Ostali financijski rashodi	7.180,84	9.000,00	7.928,63	110,41%	88,10%

GODIŠNJI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ ZA RAZDOBLJE OD OD 01.01.-31.12.2022.

RASHODI I IZDACI-OPĆI DIO

Račun/ Pozicija	Opis	OSTVARENO 2021.	II. IZMJENE I DOPUNE 2022.	OSTVARENO 2022.	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	7.180,84		7.928,63	110,41%	88,10%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	26.161,88	190.500,00	142.310,55	543,96%	74,70%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	26.161,88	140.500,00	120.216,80	459,51%	85,56%
422	Postrojenja i oprema	26.161,88	140.500,00	120.216,80	459,51%	85,56%
4221	Uredska oprema i namještaj	26.161,88		120.216,80	459,51%	85,56%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	50.000,00	22.093,75		44,19%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	50.000,00	22.093,75		44,19%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00		22.093,75		44,19%
	UKUPNO	3.124.875,86	4.750.549,00	4.263.926,45	136,45%	89,76%

REPUBLIKA HRVATSKA
VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA
DJEČJI VRTIĆ POTOČNICA

Navedeni iznosi su izraženi u HRK valuti

GODIŠNJI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ ZA RAZDOBLJE OD 01.01.-31.12.2022.
RASHODI I IZDACI-POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija	Opis	II. IZMJENE I DOPUNE 2022.	OSTVARENO 2022.	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
RAZDJEL	OPĆINSKO VIJEĆE	4.750.549,00	4.263.926,45	89,76%
001				
00205GLAVA	PRORAČUNSKI KORISNIK: DJEČJI VRTIĆ	4.750.549,00	4.263.926,45	89,76%
Izv. 1 4 5	POTOČNICA			
Program	REDOVNA DJELATNOST DJEČJEG VRTIĆA	4.060.549,00	3.789.916,01	93,34%
1011				
A101101Akt.	FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI	4.060.549,00	3.789.916,01	93,34%
Izv. 1 4 5	Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje			
Izvor: 100	Opći prihodi i primici	3.246.000,00	3.062.924,70	94,36%
3	Rashodi poslovanja	3.176.000,00	3.036.930,96	95,62%
31	Rashodi za zaposlene	3.015.000,00	2.921.502,66	96,90%
311	Plaće (Bruto)	2.170.000,00	2.110.472,78	97,26%
3111	Plaće za redovan rad	2.170.000,00	2.110.472,78	97,26%
312	Ostali rashodi za zaposlene	500.000,00	484.269,71	96,85%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	500.000,00	484.269,71	96,85%
313	Doprinosi na plaće	345.000,00	326.760,17	94,71%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	345.000,00	326.760,17	94,71%
32	Materijalni rashodi	161.000,00	115.428,30	71,69%
321	Naknade troškova zaposlenima	98.000,00	84.014,00	85,73%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	98.000,00	84.014,00	85,73%
323	Rashodi za usluge	53.000,00	31.414,30	59,27%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	45.000,00	23.434,30	52,08%
3238	Računalne usluge	8.000,00	7.980,00	99,75%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	70.000,00	25.993,74	37,13%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	3.899,99	19,50%
422	Postrojenja i oprema	20.000,00	3.899,99	19,50%
4221	Uredska oprema i namještaj	20.000,00	3.899,99	19,50%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	50.000,00	22.093,75	44,19%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000,00	22.093,75	44,19%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000,00	22.093,75	44,19%
Izvor: 400	Prihodi za posebne namjene	799.549,00	711.887,56	89,04%
3	Rashodi poslovanja	776.549,00	689.787,56	88,83%
31	Rashodi za zaposlene	80.000,00	72.866,32	91,08%
311	Plaće (Bruto)	50.000,00	43.491,68	86,98%
3111	Plaće za redovan rad	50.000,00	43.491,68	86,98%
313	Doprinosi na plaće	30.000,00	29.374,64	97,92%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	30.000,00	29.374,64	97,92%

GODIŠNJI FINACIJSKI IZVJEŠTAJ ZA RAZDOBLJE OD 01.01.-31.12.2022.

RASHODI I IZDACI-POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija	Opis	II. IZMJENE I DOPUNE 2022.	OSTVARENO 2022.	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
32	Materijalni rashodi	687.549,00	608.992,61	88,57%
321	Naknade troškova zaposlenima	81.000,00	77.844,00	96,10%
3211	Službena putovanja	2.000,00	800,00	40,00%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	76.000,00	75.006,00	98,69%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	3.000,00	2.038,00	67,93%
322	Rashodi za materijal i energiju	434.000,00	381.855,85	87,99%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	102.000,00	81.806,57	80,20%
3222	Materijal i sirovine	209.000,00	201.424,82	96,38%
3223	Energija	89.000,00	67.316,35	75,64%
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	10.000,00	9.996,75	99,97%
3225	Sitni inventar i auto gume	17.000,00	14.987,75	88,16%
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	7.000,00	6.323,61	90,34%
323	Rashodi za usluge	110.549,00	96.762,14	87,53%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	29.000,00	26.454,64	91,22%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	3.000,00	2.875,00	95,83%
3234	Komunalne usluge	22.000,00	18.782,78	85,38%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	25.000,00	22.022,40	88,09%
3237	Intelektualne i osobne usluge	11.000,00	10.875,00	98,86%
3239	Ostale usluge	20.549,00	15.752,32	76,66%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	62.000,00	52.530,62	84,73%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	18.000,00	16.124,94	89,58%
3292	Premije osiguranja	9.000,00	8.666,74	96,30%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	35.000,00	27.738,94	79,25%
34	Financijski rashodi	9.000,00	7.928,63	88,10%
343	Ostali financijski rashodi	9.000,00	7.928,63	88,10%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	9.000,00	7.928,63	88,10%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	23.000,00	22.100,00	96,09%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	23.000,00	22.100,00	96,09%
422	Postrojenja i oprema	23.000,00	22.100,00	96,09%
4221	Uredska oprema i namještaj	23.000,00	22.100,00	96,09%
	Izvor: 500 Pomoći	15.000,00	15.103,75	100,69%
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	15.103,75	100,69%
32	Materijalni rashodi	15.000,00	15.103,75	100,69%
322	Rashodi za materijal i energiju	15.000,00	15.103,75	100,69%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	15.000,00	15.103,75	100,69%
Program	UNAPRJEĐENJE USLUGA ZA DJECU U SUSTAVU	690.000,00	474.010,44	68,70%
1012	PREDŠKOLSKOG ODGOJA			
A101103Akt.	PROJEKT: IGRAONICA SREĆE	690.000,00	474.010,44	68,70%
Izv.	5 Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje			
	Izvor: 500 Pomoći	690.000,00	474.010,44	68,70%
3	Rashodi poslovanja	592.500,00	379.793,63	64,10%
31	Rashodi za zaposlene	508.000,00	335.369,13	66,02%
311	Plaće (Bruto)	390.000,00	272.323,10	69,83%
3111	Plaće za redovan rad	390.000,00	272.323,10	69,83%
312	Ostali rashodi za zaposlene	50.000,00	18.196,09	36,39%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	50.000,00	18.196,09	36,39%

GODIŠNJI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ ZA RAZDOBLJE OD 01.01.-31.12.2022.**RASHODI I IZDACI-POSEBNI DIO**

Račun/ Pozicija	Opis	II. IZMJENE I DOPUNE 2022.	OSTVARENO 2022.	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
313	Doprinosi na plaće	68.000,00	44.849,94	65,96%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	68.000,00	44.849,94	65,96%
32	Materijalni rashodi	84.500,00	44.424,50	52,57%
321	Naknade troškova zaposlenima	60.000,00	30.086,00	50,14%
3211	Službena putovanja	5.000,00	0,00	0,00%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	40.000,00	30.086,00	75,22%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	15.000,00	0,00	0,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	4.488,50	89,77%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	5.000,00	4.488,50	89,77%
323	Rashodi za usluge	19.500,00	9.850,00	50,51%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	19.500,00	9.850,00	50,51%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	97.500,00	94.216,81	96,63%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	97.500,00	94.216,81	96,63%
422	Postrojenja i oprema	97.500,00	94.216,81	96,63%
4221	Uredska oprema i namještaj	97.500,00	94.216,81	96,63%
UKUPNO		4.750.549,00	4.263.926,45	89,76%

Članak 3.

Izvešće Povjerenstva za popis imovine i obveza za razdoblje od 01.01. do 31.12.2022. godine sastavni je dio ovog godišnjeg izvještaja.

Članak 4.

Ovaj godišnji izvještaj objavit će se u "Službenim novinama" Općine Pitomača.

KLASA:024-02/23-01/02

URBROJ:2189/16-23-1

Pitomača, 13. ožujka 2023.

Predsjednik: Rikard Bakan, mag. oec.,v.r.

13.

Na temelju članka 42. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 1/21. i 4/21) i Izvješća o radu ravnatelja - odgojitelja Dječjeg vrtića „Potočnica“, Općinsko vijeće na 13. sjednici, održanoj dana 13. ožujka 2023. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

1. Usvaja se Godišnje izvješće o radu ravnatelja - odgojitelja Dječjeg vrtića „Potočnica“ za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2022. godine.
2. Izvješće iz točke 1. sastavni je dio ovog Zaključka i nalazi se u prilogu.
3. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenim novinama“ Općine Pitomača.

KLASA: 024-02/23-01/03
URBROJ: 2189-16-23-2
Pitomača, 13. ožujka 2023.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:
Rikard Bakan, mag.oec, v.r.

14.

REPUBLIKA HRVATSKA
VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA
KNJIŽNICA I ČITAONICA PITOMAČA

Na temelju članka 29. Statuta Općina Pitomača ("Službene novine" Općine Pitomača, broj 1/21. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Pitomača na svojoj 13. sjednici, održanoj 13. ožujka 2023. godine, usvojilo je

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU FINANCIJSKOG PLANA ZA 2022. GODINU

I. OPĆI

Članak 1.

Ostvarenje prihoda i rashoda iskazano je kroz opći i posebni dio izvještaja. Opći dio sadrži sažetak: Račun prihoda i rashoda, raspoloživa sredstva iz prethodnih godina i račun zaduživanja/financiranja.

	OSTVARENO 2021.	II. IZMJENE I OSTVARENO 2022.	
		DOPUNE 2022.	
RAČUN PRIHODA I RASHODA			
Prihodi poslovanja	227.543,50	317.500,00	292.483,80
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00
UKUPNO PRIHODA	227.543,50	317.500,00	292.483,80
Rashodi poslovanja	173.742,02	236.779,26	210.595,46
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	57.840,61	83.000,00	82.698,34
UKUPNO RASHODA	231.582,63	319.779,26	293.293,80
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	-4.039,13	-2.279,26	-810,00
RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA			
Ukupan donos viška/manjka iz prethodnih godina	6.318,39	2.279,26	2.279,26
Dio koji će se rasporediti/pokriti u razdoblju	6.318,39	2.279,26	2.279,26
RAČUN FINANCIRANJA			
Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,00
NETO FINANCIRANJE	0,00	0,00	0,00
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	2.279,26	0,00	1.469,26

Članak 2.

Posebni dio izvršenja prikazan je kroz pregled prihoda i primitaka te rashoda i izdataka kako slijedi:

REPUBLIKA HRVATSKA
VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA
KNJIŽNICA I ČITAONICA PITOMAČA

Navedeni iznosi su izraženi u HRK valuti

GODIŠNJI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ OD 01.01. DO 31.12.2022.

PRIHODI I PRIMICI

Račun/ Pozicija	Opis	OSTVARENO 2021.	II. IZMJENE I DOPUNE 2022.	OSTVARENO 2022.	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
6	Prihodi poslovanja	227.543,50	317.500,00	292.483,80	128,54%	92,12%
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	25.000,00	30.000,00	30.000,00	120,00%	100,00%
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	25.000,00	30.000,00	30.000,00	120,00%	100,00%
6362	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	25.000,00		30.000,00	120,00%	100,00%
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	5.750,00	8.000,00	6.700,03	116,52%	83,75%
652	Prihodi po posebnim propisima	5.750,00	8.000,00	6.700,03	116,52%	83,75%
6526	Ostali nespomenuti prihodi	5.750,00		6.700,03	116,52%	83,75%
67	Prihodi iz proračuna	196.793,50	279.500,00	255.783,77	129,98%	91,51%
671	Prihodi iz proračuna za financiranje redovne djelatnosti korisnika	196.793,50	279.500,00	255.783,77	129,98%	91,51%
6711	Prihodi za financiranje rashoda poslovanja	163.761,26		208.148,15	127,10%	91,90%
6712	Prihodi za financiranje rashoda za nabavu nefinancijske imovine	33.032,24		47.635,62	144,21%	89,88%
	UKUPNO	227.543,50	317.500,00	292.483,80	128,54%	92,12%

REPUBLIKA HRVATSKA
VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA
KNJIŽNICA I ČITAONICA PITOMAČA

Navedeni iznosi su izraženi u HRK valuti

GODIŠNJI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ OD 01.01. DO 31.12.2022. GODINE

RASHODI I IZDACI- OPĆI DIO

Račun/ Pozicija	Opis	OSTVARENO 2021.	II. IZMJENE I DOPUNE 2022.	OSTVARENO 2022.	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
3	Rashodi poslovanja	173.742,02	236.779,26	210.595,46	121,21%	88,94%
31	Rashodi za zaposlene	93.198,03	102.000,00	98.147,27	105,31%	96,22%
311	Plaće (Bruto)	68.559,37	72.000,00	68.859,44	100,44%	95,64%
3111	Plaće za redovan rad	68.559,37		68.859,44	100,44%	95,64%
312	Ostali rashodi za zaposlene	13.328,82	18.000,00	17.926,89	134,50%	99,59%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	13.328,82		17.926,89	134,50%	99,59%
313	Doprinosi na plaće	11.309,84	12.000,00	11.360,94	100,45%	94,67%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	11.309,84		11.360,94	100,45%	94,67%
32	Materijalni rashodi	78.254,06	132.000,00	109.876,70	140,41%	83,24%
321	Naknade troškova zaposlenima	7.904,00	8.000,00	7.666,00	96,99%	95,83%
3211	Službena putovanja	0,00		0,00		
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	7.904,00		7.666,00	96,99%	95,83%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	0,00		0,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	34.349,53	53.000,00	40.943,34	119,20%	77,25%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	8.745,85		11.034,32	126,17%	78,82%
3223	Energija	23.628,68		29.909,02	126,58%	76,69%
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0,00		0,00		
3225	Sitni inventar i auto gume	1.975,00		0,00	0,00%	
323	Rashodi za usluge	24.476,44	53.600,00	48.896,40	199,77%	91,22%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	4.758,14		4.904,08	103,07%	89,17%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.259,13		3.207,81	254,76%	53,46%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	4.700,00		3.830,00	81,49%	95,75%
3234	Komunalne usluge	9.568,06		10.058,75	105,13%	95,80%
3237	Intelektualne i osobne usluge	4.191,11		19.295,76	460,40%	96,48%
3238	Računalne usluge	0,00		7.600,00		100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	11.524,09	17.400,00	12.370,96	107,35%	71,10%
3293	Reprezentacija	1.378,70		2.465,97	178,86%	61,65%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.145,39		9.904,99	97,63%	73,92%
34	Financijski rashodi	2.289,93	2.779,26	2.571,49	112,30%	92,52%
343	Ostali financijski rashodi	2.289,93	2.779,26	2.571,49	112,30%	92,52%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	2.289,93		2.571,49	112,30%	92,52%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	57.840,61	83.000,00	82.698,34	142,98%	99,64%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	57.840,61	83.000,00	82.698,34	142,98%	99,64%
422	Postrojenja i oprema	0,00	13.000,00	12.787,72		98,37%
4221	Uredska oprema i namještaj	0,00		12.787,72		98,37%

GODIŠNJI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ OD 01.01. DO 31.12.2022. GODINE**RASHODI I IZDACI- OPĆI DIO**

Račun/ Pozicija	Opis	OSTVARENO 2021.	II. IZMJENE I DOPUNE 2022.	OSTVARENO 2022.	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	57.840,61	70.000,00	69.910,62	120,87%	99,87%
4241	Knjige	57.840,61		69.910,62	120,87%	99,87%
	UKUPNO	231.582,63	319.779,26	293.293,80	126,65%	91,72%

REPUBLIKA HRVATSKA
VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA
KNJIŽNICA I ČITAONICA PITOMAČA

Navedeni iznosi su izraženi u HRK valuti

GODIŠNJI FINACIJSKI IZVJEŠTAJ OD 01.01. DO 31.12.2022.

RASHODI I IZDACI-POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija	Opis	II. IZMJENE I DOPUNE 2022.	OSTVARENO 2022.	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
RAZDJEL	OPĆINSKO VIJEĆE	319.779,26	293.293,80	91,72%
001				
00207GLAVA	PRORAČUNSKI KORISNIK: KNJIŽNICA I	319.779,26	293.293,80	91,72%
Izv. 1 3 5	ČITAONICA PITOMAČA			
Program	REDOVNA DJELATNOST KNJIŽNICE I ČITAONICE	319.779,26	293.293,80	91,72%
1014				
A101401Akt.	FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI	319.779,26	293.293,80	91,72%
Izv. 1 3 5	Funkcija: 0820 Službe kulture			
Izvor: 100	Opći prihodi i primici	279.500,00	255.058,00	91,26%
3	Rashodi poslovanja	226.500,00	202.359,66	89,34%
31	Rashodi za zaposlene	102.000,00	98.147,27	96,22%
311	Plaće (Bruto)	72.000,00	68.859,44	95,64%
3111	Plaće za redovan rad	72.000,00	68.859,44	95,64%
312	Ostali rashodi za zaposlene	18.000,00	17.926,89	99,59%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	18.000,00	17.926,89	99,59%
313	Doprinosi na plaće	12.000,00	11.360,94	94,67%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	12.000,00	11.360,94	94,67%
32	Materijalni rashodi	124.500,00	104.212,39	83,70%
321	Naknade troškova zaposlenima	8.000,00	7.666,00	95,83%
3211	Službena putovanja	0,00	0,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	8.000,00	7.666,00	95,83%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	0,00	0,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	47.500,00	36.673,03	77,21%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	8.500,00	6.764,01	79,58%
3223	Energija	39.000,00	29.909,02	76,69%
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0,00	0,00	
3225	Sitni inventar i auto gume	0,00	0,00	
323	Rashodi za usluge	53.600,00	48.896,40	91,22%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	5.500,00	4.904,08	89,17%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	6.000,00	3.207,81	53,46%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	4.000,00	3.830,00	95,75%
3234	Komunalne usluge	10.500,00	10.058,75	95,80%
3237	Intelektualne i osobne usluge	20.000,00	19.295,76	96,48%
3238	Računalne usluge	7.600,00	7.600,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.400,00	10.976,96	71,28%
3293	Reprezentacija	4.000,00	2.465,97	61,65%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	11.400,00	8.510,99	74,66%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	53.000,00	52.698,34	99,43%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	53.000,00	52.698,34	99,43%

GODIŠNJI FINACIJSKI IZVJEŠTAJ OD 01.01. DO 31.12.2022.**RASHODI I IZDACI-POSEBNI DIO**

Račun/ Pozicija	Opis	II. IZMJENE I DOPUNE 2022.	OSTVARENO 2022.	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
422	Postrojenja i oprema	13.000,00	12.787,72	98,37%
4221	Uredska oprema i namještaj	13.000,00	12.787,72	98,37%
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	40.000,00	39.910,62	99,78%
4241	Knjige	40.000,00	39.910,62	99,78%
Izvor: 300	Vlastiti prihodi	10.279,26	8.235,80	80,12%
3	Rashodi poslovanja	10.279,26	8.235,80	80,12%
32	Materijalni rashodi	7.500,00	5.664,31	75,52%
322	Rashodi za materijal i energiju	5.500,00	4.270,31	77,64%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	5.500,00	4.270,31	77,64%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	1.394,00	69,70%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	1.394,00	69,70%
34	Financijski rashodi	2.779,26	2.571,49	92,52%
343	Ostali financijski rashodi	2.779,26	2.571,49	92,52%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	2.779,26	2.571,49	92,52%
Izvor: 500	Pomoći	30.000,00	30.000,00	100,00%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	30.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	30.000,00	100,00%
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	30.000,00	30.000,00	100,00%
4241	Knjige	30.000,00	30.000,00	100,00%
UKUPNO		319.779,26	293.293,80	91,72%

Članak 3.

Izvešće Povjerenstva za popis imovine i obveza za razdoblje od 01.01 do 31.12.2022. godine sastavni je dio ovog godišnjeg izvještaja.

Članak 4.

Ovaj izvještaj objavit će se u "Službenim novinama" Općine Pitomača.

KLASA:024-02/23-01/04

URBROJ:2189/16-23-1

Pitomača, 13. ožujka 2023.

Predsjednik: Rikard Bakan, mag.oec.,v.r.

15.

Na temelju članka 29. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 1/21. i 4/21) i Izvješća o radu v.d. ravnatelja Knjižnice i čitaonice Pitomača, Općinsko vijeće na 13. sjednici, održanoj dana 13. ožujka 2023. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

1. Usvaja se Izvješće o radu v.d. ravnatelja Knjižnice i čitaonice Pitomača za razdoblje od 1. 1. do 31. 12. 2022. godine.
2. Izvješće iz točke 1. ovog Zaključka prilaže se ovom Zaključku i čini njegov sastavni dio.
3. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenim novinama“ Općine Pitomača.

KLASA: 024-02/23-01/05

URBROJ: 2189-16-23-2

Pitomača, 13. ožujka 2023.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:
Rikard Bakan, mag.oec, v.r.

16.

REPUBLIKA HRVATSKA
VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA
CENTAR ZA KULTURU DRAGO BRITVIĆ

Na temelju članka 29. Statuta Općine Pitomača ("Službene novine" Općine Pitomača, broj 1/21. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Pitomača na svojoj 13. sjednici, održanoj 13. ožujka 2023. godine, usvojilo je

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU FINACIJSKOG PLANA ZA 2022. GODINU

I. OPĆI

Članak 1.

Ostvarenje prihoda i rashoda iskazano je kroz opći i posebni dio izvještaja. Opći dio sadrži sažetak: Račun prihoda i rashoda, raspoloživa sredstva iz prethodnih godina i račun zaduživanja/financiranja.

	OSTVARENO 2021.	II. IZMJENE I OSTVARENO 2022.	
		DOPUNE 2022	
RAČUN PRIHODA I RASHODA			
Prihodi poslovanja	1.113.716,09	2.806.112,08	2.644.789,98
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00
UKUPNO PRIHODA	1.113.716,09	2.806.112,08	2.644.789,98
Rashodi poslovanja	589.723,89	1.005.992,20	964.982,14
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.234.112,08	1.090.000,00	951.156,88
UKUPNO RASHODA	1.823.835,97	2.095.992,20	1.916.139,02
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	-710.119,88	710.119,88	728.650,96
RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA			
Ukupan donos viška/manjka iz prethodnih godina	0,00	-710.119,88	-710.119,88
Dio koji će se rasporediti/pokriti u razdoblju	0,00	-710.119,88	-710.119,88
RAČUN FINANCIRANJA			
Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,00
NETO FINANCIRANJE	0,00	0,00	0,00
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	-710.119,88	0,00	18.531,08

Članak 2.

Posebni dio izvršenja prikazan je kroz pregled prihoda i primitaka te rashoda i izdataka kako slijedi

GODIŠNJI FINACIJSKI IZVJEŠTAJ 01.01.-31.12.2022.
PRIHODI I PRIMICI

Račun/ Pozicija	Opis	OSTVARENO 2021.	II. IZMJENE I DOPUNE 2022	OSTVARENO 2022.	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
6	Prihodi poslovanja	1.113.716,09	2.806.112,08	2.644.789,98	237,47%	94,25%
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	550.180,12	535.000,00	534.681,83	97,18%	99,94%
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	30.180,12	35.000,00	34.681,83	114,92%	99,09%
6341	Tekuće pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	30.180,12		34.681,83	114,92%	99,09%
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	520.000,00	500.000,00	500.000,00	96,15%	100,00%
6361	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	20.000,00		0,00	0,00%	
6362	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	500.000,00		500.000,00	100,00%	100,00%
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	17.105,50	120.000,00	109.514,71	640,23%	91,26%
652	Prihodi po posebnim propisima	17.105,50	120.000,00	109.514,71	640,23%	91,26%
6526	Ostali nespomenuti prihodi	17.105,50		109.514,71	640,23%	91,26%
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	5.000,00	10.000,00	10.000,00	200,00%	100,00%
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	5.000,00	10.000,00	10.000,00	200,00%	100,00%
6631	Tekuće donacije	5.000,00		10.000,00	200,00%	100,00%
67	Prihodi iz proračuna	541.430,47	2.141.112,08	1.990.593,44	367,65%	92,97%
671	Prihodi iz proračuna za financiranje redovne djelatnosti korisnika	541.430,47	2.141.112,08	1.990.593,44	367,65%	92,97%
6711	Prihodi za financiranje rashoda poslovanja	526.430,47		807.061,56	153,31%	97,00%
6712	Prihodi za financiranje rashoda za nabavu nefinancijske imovine	15.000,00		1.183.531,88	7890,21%	90,41%
	UKUPNO	1.113.716,09	2.806.112,08	2.644.789,98	237,47%	94,25%
	Str.1					

GODIŠNJI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ 01.01.- 31.12.2022.

RASHODI I IZDACI-OPĆI DIO

Račun/ Pozicija	Opis	OSTVARENO 2021.	II. IZMJENE I DOPUNE 2022	OSTVARENO 2022.	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
3	Rashodi poslovanja	589.723,89	1.005.992,20	964.982,14	163,63%	95,92%
31	Rashodi za zaposlene	123.560,13	154.574,44	148.322,59	120,04%	95,96%
311	Plaće (Bruto)	97.892,68	115.274,44	112.221,79	114,64%	97,35%
3111	Plaće za redovan rad	97.892,68		112.221,79	114,64%	
312	Ostali rashodi za zaposlene	9.515,13	19.000,00	17.663,15	185,63%	92,96%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	9.515,13		17.663,15	185,63%	
313	Doprinosi na plaće	16.152,32	20.300,00	18.437,65	114,15%	90,83%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	16.152,32		18.437,65	114,15%	
32	Materijalni rashodi	451.171,15	775.417,76	741.396,21	164,33%	95,61%
321	Naknade troškova zaposlenima	9.500,00	15.000,00	12.822,93	134,98%	85,49%
3211	Službena putovanja	0,00		1.381,00		
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	9.500,00		11.441,93	120,44%	
322	Rashodi za materijal i energiju	35.503,39	64.100,00	50.504,51	142,25%	78,79%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	2.823,79		2.192,74	77,65%	
3223	Energija	32.679,60		48.311,77	147,83%	
323	Rashodi za usluge	363.853,43	625.317,76	607.912,69	167,08%	97,22%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	0,00		0,00		
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	4.193,75		26.921,00	641,93%	
3233	Usluge promidžbe i informiranja	11.312,50		13.312,50	117,68%	
3234	Komunalne usluge	1.325,80		1.187,80	89,59%	
3237	Intelektualne i osobne usluge	132.499,99		194.915,62	147,11%	
3238	Računalne usluge	286,25		5.700,00	1991,27%	
3239	Ostale usluge	214.235,14		365.875,77	170,78%	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	42.314,33	71.000,00	70.156,08	165,80%	98,81%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	21.947,94		32.250,00	146,94%	
3293	Reprezentacija	13.984,45		29.906,08	213,85%	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.381,94		8.000,00	125,35%	
34	Financijski rashodi	1.992,61	4.000,00	3.263,34	163,77%	81,58%
343	Ostali financijski rashodi	1.992,61	4.000,00	3.263,34	163,77%	81,58%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	1.992,61		3.263,34	163,77%	
38	Ostali rashodi	13.000,00	72.000,00	72.000,00	553,85%	100,00%
381	Tekuće donacije	13.000,00	72.000,00	72.000,00	553,85%	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	13.000,00		72.000,00	553,85%	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.234.112,08	1.090.000,00	951.156,88	77,07%	87,26%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.234.112,08	1.090.000,00	951.156,88	77,07%	87,26%
421	Građevinski objekti	1.234.112,08	1.060.000,00	951.156,88	77,07%	89,73%
4212	Poslovni objekti	1.234.112,08		951.156,88	77,07%	
422	Postrojenja i oprema	0,00	30.000,00	0,00		0,00%
4221	Uredska oprema i namještaj	0,00		0,00		
	UKUPNO	1.823.835,97	2.095.992,20	1.916.139,02	105,06%	91,42%

REPUBLIKA HRVATSKA
VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA
CENTAR ZA KULTURU DRAGO BRITVIĆ
Općinsko vijeće

Navedeni iznosi su izraženi u HRK valuti

GODIŠNJI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ 01.01.-31.12.2022.

RASHODI I IZDACI-POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija	Opis	II. IZMJENE I DOPUNE 2022	OSTVARENO 2022.	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
RAZDJEL	CENTAR ZA KULTURU DRAGO BRITVIĆ	2.095.992,20	1.916.139,02	91,42%
001				
00207GLAVA	PROGRAMSKA DJELATNOST KULTURE	2.095.992,20	1.916.139,02	91,42%
Izv. 3 4 5				
Program	PROGRAM JAVNIH POTREBA	2.095.992,20	1.916.139,02	91,42%
1014				
A102401Akt.	DJELATNOST CENTRA ZA KULTURU	2.095.992,20	1.916.139,02	91,42%
Izv. 3 4 5	Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani			
Izvor: 300	Vlastiti prihodi	121.249,49	109.141,25	90,01%
3	Rashodi poslovanja	121.249,49	109.141,25	90,01%
32	Materijalni rashodi	121.249,49	109.141,25	90,01%
323	Rashodi za usluge	121.249,49	109.141,25	90,01%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	5.000,00	3.312,50	66,25%
3239	Ostale usluge	116.249,49	105.828,75	91,04%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	
Izvor: 400	Prihodi za posebne namjene	1.464.674,44	1.296.929,50	88,55%
3	Rashodi poslovanja	874.674,44	845.772,62	96,70%
31	Rashodi za zaposlene	154.574,44	148.322,59	95,96%
311	Plaće (Bruto)	115.274,44	112.221,79	97,35%
3111	Plaće za redovan rad	115.274,44	112.221,79	97,35%
312	Ostali rashodi za zaposlene	19.000,00	17.663,15	92,96%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	19.000,00	17.663,15	92,96%
313	Doprinosi na plaće	20.300,00	18.437,65	90,83%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	20.300,00	18.437,65	90,83%
32	Materijalni rashodi	654.100,00	632.186,69	96,65%
321	Naknade troškova zaposlenima	15.000,00	12.822,93	85,49%
3211	Službena putovanja	2.000,00	1.381,00	69,05%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	13.000,00	11.441,93	88,01%
322	Rashodi za materijal i energiju	64.100,00	50.504,51	78,79%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	6.000,00	2.192,74	36,55%
3223	Energija	58.100,00	48.311,77	83,15%
323	Rashodi za usluge	504.000,00	498.703,17	98,95%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	0,00	0,00	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	30.000,00	26.921,00	89,74%

Str.1

rptP2P-1

GODIŠNJI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ 01.01.-31.12.2022.**RASHODI I IZDACI-POSEBNI DIO**

Račun/ Pozicija	Opis	II. IZMJENE I DOPUNE 2022	OSTVARENO 2022.	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
3233	Usluge promidžbe i informiranja	10.000,00	10.000,00	100,00%
3234	Komunalne usluge	2.000,00	1.187,80	59,39%
3237	Intelektualne i osobne usluge	195.000,00	194.915,62	99,96%
3238	Računalne usluge	7.000,00	5.700,00	81,43%
3239	Ostale usluge	260.000,00	259.978,75	99,99%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	71.000,00	70.156,08	98,81%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	33.000,00	32.250,00	97,73%
3293	Reprezentacija	30.000,00	29.906,08	99,69%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.000,00	8.000,00	100,00%
34	Financijski rashodi	4.000,00	3.263,34	81,58%
343	Ostali financijski rashodi	4.000,00	3.263,34	81,58%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	4.000,00	3.263,34	81,58%
38	Ostali rashodi	62.000,00	62.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	62.000,00	62.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	62.000,00	62.000,00	100,00%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	590.000,00	451.156,88	76,47%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	590.000,00	451.156,88	76,47%
421	Građevinski objekti	560.000,00	451.156,88	80,56%
4212	Poslovni objekti	560.000,00	451.156,88	80,56%
422	Postrojenja i oprema	30.000,00	0,00	0,00%
4221	Uredska oprema i namještaj	30.000,00	0,00	0,00%
Izvor: 500 Pomoći		510.068,27	510.068,27	100,00%
3	Rashodi poslovanja	10.068,27	10.068,27	100,00%
32	Materijalni rashodi	68,27	68,27	100,00%
323	Rashodi za usluge	68,27	68,27	100,00%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	0,00	0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge	0,00	0,00	
3239	Ostale usluge	68,27	68,27	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	
3293	Reprezentacija	0,00	0,00	
38	Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	10.000,00	10.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	10.000,00	10.000,00	100,00%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500.000,00	500.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500.000,00	500.000,00	100,00%
421	Građevinski objekti	500.000,00	500.000,00	100,00%
4212	Poslovni objekti	500.000,00	500.000,00	100,00%
UKUPNO		2.095.992,20	1.916.139,02	91,42%

Članak 3.

Izvešće Povjerenstva za popis imovine i obveza sastavni je dio ovog godišnjeg izvještaja.

Članak 4.

Ovaj godišnji izvještaj objavit će se u "Službenim novinama" Općine Pitomača.

KLASA:024-02/23-01/06

URBROJ:2189/16-23-1

Pitomača, 13. ožujka 2023.

Predsjednik: Rikard Bakan, mag.oec.,v.r.

17.

Na temelju članka 29. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 1/21. i 4/21) i Izvješća o radu v.d. ravnatelja Centra za kulturu „Drago Britvić“, Općinsko vijeće na 13. sjednici, održanoj dana 13. ožujka 2023. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

1. Usvaja se Izvješće o radu v.d. ravnatelja Centra za kulturu „Drago Britvić“ za razdoblje od 1. 1. do 31.12.2022. godine.
2. Izvješće iz točke 1. ovog Zaključka prilaže se ovom Zaključku i čini njegov sastavni dio.
3. Ovaj Zaključak objaviti će se u „Službenim novinama“ Općine Pitomača.

KLASA: 024-02/23-01/07
URRBROJ: 2189-16-23-2
Pitomača, 13. ožujka 2023.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:
Rikard Bakan, mag.oec, v.r.

18.

Na temelju članka 29. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 1/21. i 4/21) i Izvješća o radu Sportske zajednice Općine Pitomače, Općinsko vijeće na 13. sjednici održanoj dana 13. ožujka 2023. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

1. Usvaja se Izvješće o radu Sportske zajednice Općine Pitomača za razdoblje od 1. 1. do 31. 12. 2022. godine.
2. Izvješće iz točke 1. sastavni je dio ovog Zaključka.
3. Ovaj Zaključak objaviti će se u „Službenim novinama“ Općine Pitomača.

KLASA:024-02/23-01/08
URBROJ:2189-16-23-2
Pitomača, 13. ožujka 2023.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:
Rikard Bakan, mag.oec, v.r.

19.

Na temelju članka 29. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 1/21. i 4/21) i Izvješća o radu Vatrogasne zajednice Općine Pitomača, Općinsko vijeće na 13. sjednici, održanoj dana 13. ožujka 2023. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

1. Usvaja se Izvješće o radu i Financijsko izvješće Vatrogasne zajednice Općine Pitomača za razdoblje od 1. 1. do 31. 12. 2022. godine.
2. Izvješća iz točke 1. sastavni su dio ovog Zaključka.
3. Ovaj Zaključak objaviti će se u „Službenim novinama“ Općine Pitomača.

KLASA:024-02/23-01/09
URBROJ:2189-16-23-2

Pitomača, 13. ožujka 2023.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:

Rikard Bakan, mag.oec, v.r.

20.

Na temelju Plana gospodarenja otpadom Općine Pitomača za razdoblje od 2017. do 2022. godine („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 3A/18) i članka 29. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 1/21. i 4/21), Općinsko vijeće na 13. sjednici, održanoj 13. ožujka 2022. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

1. Usvaja se Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Pitomača za razdoblje od 2017. do 2022. godine, za 2022. godinu.

2. Izvješće iz točke 1. sastavni je dio ovog Zaključka.

3. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenim novinama“ Općine Pitomača.

KLASA: 351-03/23-01/01

URBROJ: 2189-16-23-2

Pitomača, 13. ožujka 2023.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:

Rikard Bakan, mag.oec, v.r.

21.

Na temelju članka 13. stavka 8. Zakona o zaštiti od požara ("Narodne novine", broj 92/10) i članka 29. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 1/21. i 4/21), a po razmotrenom Izvješću Provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje općine Pitomača za 2022. godinu, Općinsko vijeće Općine Pitomača na 13. sjednici održanoj 13. ožujka 2023. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

***o usvajanju Izvješća o stanju
Provedbenog plana unapređenja
zaštite od požara za područje općine
Pitomača za 2022. godinu***

I.

Zaključkom o usvajanju Izvješća o stanju Provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje općine Pitomača za 2022. godinu (u daljnjem tekstu: Zaključak) usvaja se Izvješće o stanju Provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje općine Pitomača za 2022. godinu (u daljnjem tekstu: Izvješće).

II.

Izvješće iz točke I. sastavni je dio ovog Zaključka. Ovaj Zaključak i Izvješće iz točke I. dostavljaju se Nacionalnom odboru za preventivnu zaštitu i gašenje požara i središnjem tijelu državne uprave za vatrogastvo.

III.

Ovaj Zaključak objaviti će se u „Službenim novinama“ Općine Pitomača.

KLASA: 245-01/22-01/03
URBROJ: 2189-16-23-4
Pitomača, 13. ožujka 2023.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:
Rikard Bakan, mag.oec, v.r.

22.

Na temelju članka 13. stavka 4. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“, broj 92/10) i članka 29. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 1/21. i 4/21), Općinsko vijeće Općine Pitomača na svojoj 13. sjednici održanoj dana 13. ožujka 2023. godine, donijelo je

PROVEDBENI PLAN UNAPREĐENJA ZAŠTITE OD POŽARA ZA PODRUČJE OPĆINE PITOMAČA ZA 2023. GODINU

I.

U cilju unapređenja zaštite od požara za područje općine Pitomača, Općinsko vijeće Općine Pitomača donosi Provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Općine Pitomača za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Provedbeni plan).

II.

U cilju unapređenja zaštite od požara Općine Pitomača potrebno je u 2023. godini provesti sljedeće organizacijske, tehničke i urbanističke mjere:

1. Organizacijske mjere

1.1. Vatrogasne postrojbe

1.1.1 Na području općine Pitomača nema profesionalne vatrogasne postrojbe, već djeluju dobrovoljna vatrogasna društva u svim naseljima Općine, izuzev naselja Križnice, u kojemu je isto neaktivno. Navedeni DVD-i čine Vatrogasnu zajednicu Općine Pitomača te operativno pokrivaju područje Općine.

Sukladno izračunu o potrebnom broju vatrogasaca iz Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za područje općine Pitomača osigurati potreban broj operativnih vatrogasaca. Operativni vatrogasac može biti profesionalni i dobrovoljni vatrogasac uz zadovoljavanje uvjeta propisanih člankom 51. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“ broj 125/19).

Izvršitelj zadatka: Vatrogasna zajednica Općine Pitomača.

1.1.2. U središnjim DVD-ima koja djeluju na području općine Pitomača osigurati djelotvornu i operativnu djelotvornost vatrogasne postrojbe kao i cjelovitu prostornu pokrivenost općine u slučaju požara.

Izvršitelj: Vatrogasna zajednica Općine Pitomača, Vatrogasna zajednica Virovitičko-podravske županije.

1.1.3. U Županijskom vatrogasnom operativnom centru osigurati stalno dežurstvo radi primanja dojave o vatrogasnim intervencijama, vršenja uzbunjivanja vatrogasnih postrojbi, vođenje vatrogasnih intervencija, pružanje pomoći u tehnici i ljudstvu, obavljanju pripreme za vatrogasne intervencije, ustrojava i vodi evidenciju o stanju, opremljenosti vatrogasnih postrojbi, ustrojava i vodi statistiku o obavljenim intervencijama, obavlja operativnu komunikaciju između vatrogasnih postrojbi za obavljanje

vatrogasnih djelatnosti, svakodnevno izmjenjuje podatke s vatrogasnim operativnim centrima druge županije na telefonski broj 193 za područje cijele Virovitičko-podravске županije. Sukladno proračunskim mogućnostima raditi na kadrovskoj ekipiranosti, stručnom usavršavanju i doškolovanju zaposlenih koordinatora, osiguranju prostornih uvjeta te nabavi tehničke opreme potrebne za unapređenje djelatnosti i adekvatnog upravljanja vatrogasnim i drugim izvanrednim događajima u kojima sudjeluju vatrogasne postrojbe Virovitičko-podravске županije.

Izvršitelj: Vatrogasna zajednica Virovitičko-podravске županije, Virovitičko-podravska županije, Općina Pitomača.

1.1.4. Izvršiti stručni nadzor nad stanjem opremljenosti i osposobljenosti Dobrovoljnih vatrogasnih društava na području općine Pitomača.

Izvršitelj: Vatrogasna zajednica Općine Pitomača.

1.2. Normativni ustroj zaštite od požara

1.2.1. Vatrogasna zajednica Općine Pitomača i središnji DVD Općine Pitomača dužni su uskladiti svoje poslovanje sa odredbama Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“ broj 125/19) u roku 12 mjeseci od stupanja na snagu navedenoga Zakona.

Izvršitelj: Vatrogasna zajednica Općine Pitomača i središnji DVD Općine Pitomača.

1.2.2. Uskladiti procjene ugroženosti i planove zaštite od požara za Općinu sukladno odredbama Zakona o zaštiti od požara.

Izvršitelj: Općina Pitomača.

1.2.3. Predstavnička tijela jedinica lokalne samouprave dužna su kontinuirano ažurirati akte sa sadržanim potrebnim mjerama za

uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina, sukladno odredbama članka 10. i 12. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 20/18, 115/18, 98/19), članka 4. Pravilnika o agrotehničkim mjerama („Narodne novine“ broj 22/19)

Izvršitelj: Općinsko vijeće Općine Pitomača.

2. Tehničke mjere

2.1. Vatrogasna oprema i tehnika

2.1.1. Opremanje vatrogasnih postrojbi izvršiti sukladno važećim propisima. Za potrebe vatrogasnih postrojbi osigurati odgovarajuća spremišta za vatrogasna vozila i tehniku.

Izvršitelj: Vatrogasna zajednica Općine Pitomača.

2.2. Sredstva veze, javljanja i uzbuđivanja

2.2.1. Za učinkovito i uspješno djelovanje vatrogasaca od trenutka uzbuđivanja i početka intervencije do lokaliziranja i gašenja požara, potrebno je, sukladno Procjeni ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija osigurati dovoljan broj stabilnih i prijenosnih radio uređaja za potrebe vatrogasnih postrojbi.

Izvršitelj: Vatrogasna zajednica Općine Pitomača, Općina Pitomača.

3. Urbanističke mjere

3.1. Pravne osobe I. i II. kategorije ugroženosti od požara koje imaju obvezu organiziranja profesionalne vatrogasne postrojbe ili vatrogasno dežurstvo s propisanim brojem profesionalnih i dobrovoljnih vatrogasaca prema odrednicama Rješenja o razvrstavanju građevina, građevinskih dijelova i prostora u kategorije ugroženosti od požara izdanog od MUP-a RH, a tu obvezu nisu ispunili, moraju to provesti u što kraćem roku.

3.2. Pravne osobe koje su razvrstane u III. i IV. kategoriju ugroženosti od požara, a koje do sada nisu izradili opći akt odnosno Pravilnik o zaštiti od požara isti moraju izraditi što prije, a za provođenje preventivnih mjera zaštite od požara moraju rasporediti radnika koji je obvezan položiti stručni ispit po posebnom propisu.

Vatrogascima mora biti omogućen pristup objektima zapriječen rampama i prilazima pravnih osoba te isti moraju biti u posjedu ključeva ili daljinskih upravljača.

3.3. U postupku izrade i donošenja prostorno planske dokumentacije (prvenstveno provedbene), ovisno o razini prostornih planova, obvezno je utvrditi mjere zaštite od požara sukladno važećim propisima.

Izvršitelj: Općina Pitomača.

3.4. U naseljima sustavno poduzimati potrebne mjere kako bi prometnice i javne površine bile uvijek prohodne u svrhu nesmetane intervencije. U većim kompleksima pravnih osoba osigurati stalnu prohodnost vatrogasnih pristupa i putova evakuacije.

Izvršitelj: Općina Pitomača.

3.5. Za gašenja požara potrebno je osigurati minimalno potrebne količine vode za gašenje požara i tlak u hidrantskoj mreži, sukladno važećim propisima.

Izvršitelj: Općina Pitomača, Vodakom d.o.o.

3.6. S obzirom na utvrđeno stanje vanjske hidrantske mreže potrebno je u što kraćem mogućem roku zahtijevati od distributera redovito provođenje ažuriranja podataka o vanjskoj hidrantskoj mreži (položaj hidranata, ispravnost hidranata), redovito provođenje geodetskog snimanja vanjskih hidranata i ucrtavanje lokacija hidranata kao i segmente naselja ucrtati na A3 papir i isto dostaviti na korištenje središnjim (stožernim) vatrogasnim postrojbama.

Postojeću hidrantsku mrežu usklađivati s važećim propisima.

Izvršitelj: Općina Pitomača, Vodakom d.o.o.

3.7. Urediti prilaze za vatrogasna vozila i pristupe do površine voda koje svojim izdašnošću udovoljavaju potrebama kod gašenja požara, a u svrhu crpljenja vode za potrebe gašenja požara.

Izvršitelj: Općina Pitomača, Vodakom d.o.o.

3.8. U svim naseljima potrebno je dovesti u funkciju vanjsku hidrantsku mrežu za gašenje požara, na mjestima podzemnim hidranata koji se ne nalaze na cestovnoj prometnici, postupno prema mogućnostima jedinice lokalne samouprave i uprave i kod rekonstrukcije mjesne vodovodne mreže moraju se ugraditi nadzemni hidranti sukladno Pravilniku o hidrantskoj mreži za gašenje požara.

Izvršitelj: Općina Pitomača, Vodakom d.o.o.

3.9. Na području jedinica lokalne samouprave u naseljima gdje je izvedena vodovodna mreža potrebno je izvesti vanjsku hidrantsku mrežu u ulicama u kojima ista do sada nije izvedena, sukladno odredbama Pravilnika o hidrantskoj mreži za gašenje požara.

Izvršitelj: Općina Pitomača, Vodakom d.o.o.

3.10. Osigurati količine i tlakove u javnoj hidrantskoj mreži sukladno Pravilniku o hidrantskoj mreži za gašenje požara, ovisno o stanju hidrantske mreže.

Izvršitelj: Općina Pitomača, Vodakom d.o.o.

4. Mjere zaštite odlagališta komunalnog otpada

4.1. U slučaju nastajanja požara na odlagalištu otpada osigurati gašenje požara u najkraćem mogućem roku, putem vatrogasnih postrojbi koja će pristupiti gašenju na siguran način.

Izvršitelj: Općina Pitomača, Komunalno Pitomača d.o.o.

5. Organizacijske i administrativne mjere zaštite od požara na otvorenom prostoru

5.1. Sukladno važećim propisima koji reguliraju zaštitu od požara na otvorenom prostoru, nužno je urediti okvire ponašanja na otvorenom prostoru, posebice u vrijeme povećane opasnosti od požara, koristeći sve oblike javnog priopćavanja (radio, televizija, tisak, plakati, letci i slično), sustavno i redovito obavještavati i upozoravati stanovništvo na potrebu provođenja preventivnih mjera zaštite od požara.

Izvršitelj: Vatrogasna zajednica Općine Pitomača.

5.2. Organizirati savjetodavne sastanke sa svim sudionicima i obveznicima provođenja zaštite od požara u cilju poduzimanja potrebnih mjera, kako bi se opasnost od nastajanja i širenja požara smanjila na najmanju moguću mjeru.

Izvršitelj: Vatrogasna zajednica Općine Pitomača.

5.3. Propisati mjere za uređivanje i održavanje rudina, živica i međa, poljskih putova i kanala sukladno važećim propisima.

Izvršitelj: Općina Pitomača.

5.4. Obvezno je osigurati redovito održavanje (čišćenje) vodotokova i građevina za melioracijsku odvodnju od biljnog i komunalnog otpada.

Izvršitelj: Općina Pitomača, Hrvatske vode.

5.5. Bunari i ostale prirodne pričuve vode koje se mogu koristiti za gašenje požara na otvorenom prostoru moraju se redovito čistiti, a prilazni putovi za vatrogasna vozila održavati prohodnim.

Izvršitelj: Općina Pitomača, Vodakom d.o.o.

5.6. U slučaju nastajanja požara na otvorenom prostoru, pravne osobe čije su građevine ili uređaji locirani u neposrednoj blizini požara dužne su dati na raspolaganje svoju opremu i mehanizaciju za potrebe radova na sprečavanju širenja požara ili za njegovo gašenje.

Izvršitelj: Vatrogasna zajednica Općine Pitomača, pravne osobe u neposrednoj blizini požara.

5.7. Obvezan nadzor i skrb nad lokalnim cestama te zemljišnim pojasom uz cestu. Zemljišni pojas mora biti čist i pregledan kako zbog sigurnosti prometa tako i zbog sprečavanja nastajanja i širenja požara na njemu. Stoga je obvezno čišćenje zemljišnog pojasa uz ceste od lakozapaljivih tvari odnosno onih tvari koje bi mogle izazvati požar ili omogućiti odnosno olakšati njegovo širenje.

Izvršitelj: Općina Pitomača.

III.

Zadužuje se Jedinostveni upravni odjel da upozna sa sadržajem ovog Provedbenog plana sve pravne subjekte koji su u istom predviđeni kao izvršitelji pojedinih zadataka.

IV.

Sredstva za provedbu obveza Općine Pitomača koje proizlaze iz ovog Provedbenog plana osigurati će se u Proračunu Općine Pitomača za 2023. godinu.

V.

Općinsko vijeće Općine Pitomača jednom godišnje razmatra Izvešće o stanju provedbe Provedbenog plana.

VI.

Izvešće o stanju provedbe Provedbenog plana dostaviti će se Nacionalnom odboru za preventivnu zaštitu i gašenje požara, središnjem tijelu države

uprave za vatrogastvo te Virovitičko-podravskoj županiji.

VII.

Ovaj Provedbeni plan stupa na snagu prvi dan od dana objave u „Službenim novinama“ Općine Pitomača.

KLASA: 245-01/23-01/02
URBROJ: 2189-16-23-1
Pitomača, 13. ožujka 2023.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:

Rikard Bakan, mag.oec, v.r.

23.

Na temelju članka 103. Zakona o cestama („Narodne novine“ broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19. i 144/21) i članka 29. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača broj 1/21. i 4/21) Općinsko vijeće Općine Pitomača na 13. sjednici održanoj 13. ožujka 2023. godine donijelo je

O D L U K U

o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi na nekretnini u naselju Kladare

Članak 1.

Odlukom o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi na nekretnini u naselju (u daljnjem tekstu: Odluka) ukida se status javnog dobra u općoj uporabi Općine Pitomača, Pitomača, Ljudevita Gaja 26/I OIB: 80888897427, na nekretnini oznake

kčbr. 924/11 PUT U RAKITKI površine 752 čhv upisane u ZK uložak broj 1314 k.o. Kladare.

Na nekretnini iz stavka 1. ovog članka ukida se status javnog dobra u općoj uporabi s obzirom da je trajno prestala potreba njenog korištenja te da isto u naravi ne predstavlja javno dobro u općoj uporabi.

Članak 2.

Za nekretninu iz članka 1. ove Odluke zatražit će se od Općinskog suda u Virovitici, Zemljišnoknjižnog odjela Pitomača brisanje statusa javnog dobra u općoj uporabi u zemljišnim knjigama.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenim novinama“ Općine Pitomača.

KLASA: 940-01/23-01/06
URBROJ: 2189-16-23-1
Pitomača, 13. ožujka 2023.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:

Rikard Bakan, mag.oec, v.r.

24.

Na temelju članka 29. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača broj 1/21. i 4/21) i članka 4. Odluke o načinu raspolaganja, korištenja i upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača broj 8/21. i 6/22) Općinsko vijeće Općine Pitomača na 13. sjednici

održanoj 13. ožujka 2023. godine, donijelo je

O D L U K U
o prihvaćanju darovanja nekretnine

Članak 1.

Općina Pitomača, OIB:80888897427, Ljudevita Gaja 26/I, Pitomača (u daljnjem tekstu: Općina) prihvaća na dar nekretninu od darovatelja Turističke zajednice Općine Pitomača, Ljudevita Gaja 26/I, Pitomača, OIB: 40899573924 upisane u zk.ul. broj 2151 k.o. Sedlarica koja se sastoji od čkbr. 1981/1, Sedlarica, Kladarski breg površine 1431 m² (uređeno zemljište sa 1225 m², vinogradarska kuća sa 126 m², podzemna zgrada sa 68 m² i javna zgrada – vidikovac sa 12 m²).

Članak 2.

Na nekretnini iz članka 1. ove Odluke, Općina Pitomača kao investitor odnosno nositelj prava građenja temeljem Ugovora o osnivanju prava građenja KLASA: 911-01/18-01/13, URBROJ: 2189/16-18-2 od 28. kolovoza 2018. godine i Aneks Ugovora o osnivanju prava građenja KLASA: 911-01/18-01/13, URBROJ: 2189/16-19-7 od 15. ožujka 2019. godine izgradila je „Turističko - informativni centar Klopotec“ koji je izgrađen i realiziran u okviru projekta „EAGLE“ („Enhancing the Adventure Generating Local Environment Pitomača – Pecs“) HUHR/1901/2.1.2/0109, sufinanciranog u sklopu programa prekogranične suradnje Interreg V-A Programa suradnje Mađarska-Hrvatska 2014. – 2020. godine čija knjigovodstvena vrijednost na dan 31. prosinca 2022. godine iznosi 617.813,25 eura.

Članak 3.

Međusobna prava i obaveze o darovanju nekretnine iz članka 1. ove Odluke urediti će se ugovorom o darovanju.

Članak 4.

Ovlašćuje se Općinski načelnik Općine Pitomača za potpisivanje ugovora iz članka 4. ove Odluke te poduzimanje svih potrebnih radnji za provedbu ove Odluke.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu prvi dan od dana objave u „Službenim novinama“ Općine Pitomača.

KLASA: 940-01/23-01/07

URBROJ: 2189-16-23-1

Pitomača, 13. ožujka 2023.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:

Rikard Bakan, mag.oec, v.r.

25.

Na temelju članka 10. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 28/10. i 10/23) i članka 29. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 1/21. i 4/21), a u svezi s Uredbom o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 74/10 i 125/14), Općinsko vijeće Općine Pitomača na 13. sjednici održanoj 13. ožujka 2023. godine donijelo je

O D L U K U
o dopuni Odluke o koeficijentima za obračun plaća službenika i namještenika u Jedinственном upravnom odjelu Općine Pitomača

Članak 1.

U Odluci o koeficijentima za obračun plaća službenika i namještenika u

Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača broj 4/15) (u daljnjem tekstu: Odluka) u članku 5. stavku 1. u tablici ispod točke 8. dodaju se nove točke 9. i 10. koje glase:

“

9.	DOMAR	11.	1,91
10.	POMOĆNI RADNIK - SKELAR	13.	1,57

”

Dosadašnja točka 9. postaje točkom 11.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenim novinama“ Općine Pitomača.

KLASA: 120-01/23-01/03
URBROJ: 2189-16-23-1
Pitomača, 13. ožujka 2023.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:

Rikard Bakan, mag.oec, v.r.

26.

Na temelju članka 26. stavka 2., članka 44. stavka 2. i članka 48. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18. i 32/20) i članka 29. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ broj 1/21. i 4/21) Općinsko vijeće Općine Pitomača, na 13. sjednici održanoj 13. ožujka 2023. godine donijelo je

ODLUKU **o izmjeni Odluke o komunalnim** **djelatnostima na području općine** **Pitomača**

Članak 1.

U Odluci o komunalnim djelatnostima na području općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača broj 8/18) članak 5. mijenja se i glasi:

„Komunalne djelatnosti na području općine Pitomača mogu obavljati:

1. trgovačko društvo u vlasništvu Općine Pitomača,
2. pravne ili fizičke osobe na temelju ugovora o koncesiji,
3. pravne ili fizičke osobe na temelju pisanog ugovora o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti,
4. Vlastiti pogon - na temelju zasebne odluke.“

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u "Službenim novinama" Općine Pitomača.

KLASA: 363-01/23-01/09
URBROJ: 2189-16-23-1
Pitomača, 13. ožujka 2023.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PITOMAČA

PREDSJEDNIK:

Rikard Bakan, mag.oec.,v.r.

27.

Na temelju članka 40. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18. i 32/20) i članka 29. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača broj 1/21. i 4/21), Općinsko vijeće Općine Pitomača na 13. sjednici održanoj 13. ožujka 2023. donijelo je

O D L U K U***o osnivanju Vlastitog pogona za obavljanje komunalnih djelatnosti na području općine Pitomača*****Članak 1.**

Odlukom o osnivanju Vlastitog pogona za obavljanje komunalnih djelatnosti na području općine Pitomača (u daljnjem tekstu: Odluka) osniva se Vlastiti pogon za obavljanje komunalnih djelatnosti na području općine Pitomača (u daljnjem tekstu: Vlastiti pogon) kao organizacijska jedinica Jedininstvenog upravnog odjela Općine Pitomača (u daljnjem tekstu: Jedininstveni upravni odjel).

Članak 2.

Ovom Odlukom utvrđuju se odredbe o:

1. komunalnim djelatnostima koje će Vlastiti pogon obavljati,
2. području na kojem se obavljaju komunalne djelatnosti,
3. unutarnjem ustrojstvu, organiziranju poslova i posloводства Vlastitog pogona,
4. sredstvima koja su potrebna za početak rada Vlastitog pogona te načinu njihovog pribavljanja ili osiguranja,
5. aktima poslovanja u Vlastitog pogona,
6. iskazivanje učinka poslovanja Vlastitog pogona,

7. ograničenjima glede stjecanja, opterećivanja i otuđivanja nekretnina i druge vrste posebne imovine Općine Pitomača na kojoj se odvija poslovanje Vlastitog pogona,
8. načinu nadzora poslovanja Vlastitog pogona od strane Općine Pitomača,
9. imenovanju i razrješenju upravitelja Vlastitog pogona,
10. ukidanju Vlastitog pogona.

Članak 3.

Vlastiti pogon je samostalan u obavljanju komunalnih djelatnosti.

Upravitelj vlastitog pogona je pročelnik Jedininstvenog upravnog odjela Općine Pitomača (u daljnjem tekstu: pročelnik).

Članak 4.

Vlastiti pogon obavlja komunalne djelatnosti kojima se osigurava održavanje komunalne infrastrukture.

Vlastiti pogon će obavljati komunalnu djelatnost - usluga prijevoza skelom koja je od lokalnog značaja za Općinu Pitomača.

Pod uslugom prijevoza skelom razumijeva se prijevoz osoba i vozila preko rijeke Drave za prekodravsko naselje Križnica.

Članak 5.

Vlastiti pogon će komunalnu djelatnost iz članka 4. ove Odluke obavljati na području općine Pitomača (naselja Pitomača i Križnica).

Vlastiti pogon može komunalnu djelatnost iz članka 4. Ove Odluke obavljati i na području drugih jedinica lokalne samouprave na temelju pisanog ugovora kojeg sklapa Općinski načelnik Općine Pitomača (u daljnjem tekstu: Općinski načelnik).

Članak 6.

Vlastiti pogon nema svojstvo pravne osobe te njegovom djelatnošću i poslovanjem prava i obveze stječe Općina Pitomača.

Članak 7.

Za obavljanje poslova iz djelokruga Vlastitog pogona utvrđuje se slijedeći unutarnji ustroj:

1. upravitelj,
2. komunalni djelatnici - namještenici.

Unutarnje ustrojstvo, način rada i upravljanja Vlastitim pogonom utvrđuje se Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela kojeg donosi Općinski načelnik.

Članak 8.

Upravitelj Vlastitog pogona organizira i vodi rad vlastitog pogona te odgovora Općinskom načelniku za materijalno i financijsko poslovanje kao i za zakonitosti rada Vlastitog pogona.

Upravitelj Vlastitog pogona:

- organizira i vodi rad Vlastitog pogona,
- na temelju ovlasti Općinskog načelnika sklapa ugovore s drugim fizičkim i pravnim osobama,
- odgovoran je Općinskom načelniku za materijalno i financijsko poslovanje Vlastitog pogona i za zakonitost rada.

Članak 9.

Pravne, financijsko-računovodstvene, administrativno-tehničke i opće poslove za Vlastiti pogon obavljati će Jedinstveni upravni odjel.

Članak 10.

Upravitelj Vlastitog pogona donosi godišnji plan rada uz prethodnu suglasnost Općinskog načelnika.

Upravitelj Vlastitog pogona dužan je podnijeti izvješće o radu Vlastitog pogona s

financijskim pokazateljima Općinskom načelniku kada on to zatraži, a najmanje jednom godišnje.

Članak 11.

Sredstva za početak rada Vlastitog pogona osiguravaju se u Proračunu Općine Pitomača.

Sredstva za daljnji rad Vlastitog pogona osiguravat će se u Proračunu Općine Pitomača na temelju Programa rada i financijskog plana Vlastitog pogona kojeg po suglasnosti Općinskog načelnika donosi upravitelj Vlastitog pogona.

Sredstva za rad i obavljanje komunalnih djelatnosti koje obavlja Vlastiti pogon, osiguravaju se iz komunalne naknade, komunalnog doprinosa, proračuna Općine Pitomača i drugih zakonom dopuštenih izvora.

Članak 12.

Imovina u vlasništvu Općine Pitomača, na kojoj i kojom svoju djelatnost obavlja Vlastiti pogon ne može se opterećivati niti otuđiti bez suglasnosti općinskog načelnika.

Članak 13.

Unutarnje ustrojstvo Vlastitog pogona urediti će se Pravilnikom o poslovanju Vlastitog pogona, kojeg donosi Općinsko vijeće.

Općinski načelnik će donijeti sve ostale akte potrebne za poslovanje i rad Vlastitog pogona.

Članak 14.

Nadzor nad radom Vlastitog pogona obavlja Općinski načelnik.

Članak 15.

Odluku o ukidanju Vlastitog pogona donosi Općinsko vijeće Općine Pitomača.

Članak 16.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenim novinama“ Općine Pitomača.

KLASA: 024-07/23-01/01
URBROJ:2189-16-23-1
Pitomača, 13. ožujka 2023.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:
Rikard Bakan, mag.oec, v.r.

28.

Na temelju članka 40. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18. i 32/20) i članka 29. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača broj 1/21. i 4/21), Općinsko vijeće Općine Pitomača na 13. sjednici održanoj 13. ožujka 2023. donijelo je

PRAVILNIK **o poslovanju Vlastitog pogona za** **obavljanje komunalnih djelatnosti** **na području općine Pitomača**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Pravilnikom o poslovanju Vlastitog pogona za obavljanje komunalnih djelatnosti na području općine Pitomača (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuje se unutarnje ustrojstvo i način upravljanja Vlastitim pogonom za obavljanje komunalnih djelatnosti na području općine Pitomača (u daljnjem tekstu: Vlastiti pogon), radna mjesta, stručna sprema, plaće i ostala prava i obveze namještenika Vlastitog pogona.

Članak 2.

Djelokrug rada Vlastitog pogona određen je Odlukom o osnivanju Vlastitog pogona Općine Pitomača.

II. UNUTARNJE USTROJSTVO I NAČIN UPRAVLJANJA

Članak 3.

Vlastiti pogon djeluje kao organizacijska jedinica unutar Jedinstvenog upravnog odjela Općine Pitomača (u daljnjem tekstu: Jedinstveni upravni odjel).

Stručne poslove za potrebe vlastitog pogona (računovodstvene, financijsko-materijalne, administrativne, pravne i dr.) obavlja Jedinstveni upravni odjel.

Članak 4.

Upravitelj vlastitog pogona Jedinstvenog upravnog odjela Općine Pitomača (u daljnjem tekstu: Upravitelj) je pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela.

Upravitelj organizira i vodi rad Vlastitog pogona, odgovara Općinskom načelniku Općine Pitomača (u daljnjem tekstu: Općinski načelnik) za materijalno i financijsko poslovanje i za zakonitost rada Vlastitog pogona.

Ugovore sa drugim fizičkim i pravnim osobama Upravitelj može zaključiti isključivo na temelju ovlasti Općinskog načelnika.

Za nabavu i ugovaranje radova Upravitelj se mora pridržavati propisa o javnoj nabavi kao i ostalih propisa kojima je uređeno materijalno i financijsko poslovanje jedinica lokalne samouprave.

Članak 5.

Sredstva potrebna za rad Vlastitog pogona osiguravaju se u Proračunu Općine Pitomača (u daljnjem tekstu: Proračun).

Članak 6.

Komunalne poslove u Vlastitom pogonu obavljaju namještenici koje imenuje i razrješava pročelnik sukladno Zakonu o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Namještenici Vlastitog pogona za svoj rad odgovaraju Upravitelju.

III. RADNA MJESTA I STRUČNA SPREMA

Članak 7.

Nazivi radnih mjesta s opisom poslova, kategorija, potkategorija, razina i klasifikacijski rang pojedinog radnog mjesta, stručni uvjeti za raspored na radna mjesta, opis poslova radnog mjesta te potreban broj izvršitelja u vlastitom pogonu uređen je Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinog upravnog odjela Općine Pitomača.

IV. PLAĆE NAMJEŠTENIKA VLASTITOG POGONA

Članak 8.

Visinu osnovice za obračun plaće namještenika vlastitog pogona utvrđuje Općinski načelnik posebnom odlukom za sve službenike i namještenike Jedinog upravnog odjela i Vlastitog pogona.

Vrijednost koeficijenta složenosti poslova radnih mjesta namještenika Vlastitog pogona utvrđuje Općinsko vijeće posebnom odlukom za sve službenike i namještenike Jedinog upravnog odjela i Vlastitog pogona.

Sredstva za plaće namještenika Vlastitog pogona osiguravaju se u Proračunu.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 9.

Na ostala prava, obveze i odgovornosti namještenika Vlastitog pogona i na druga pitanja značajna za njihov rad na odgovarajući način se primjenjuju odredbe Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Pravilnika o unutarnjem redu Jedinog upravnog odjela Općine Pitomača, Kolektivnog ugovora za službenike i namještenike zaposlene u Jedinom upravnom odjelu Općine Pitomača te drugi odgovarajući propisi i interni akti.

Članak 10.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmi dana od dana objave u "Službenim novinama" Općine Pitomača.
KLASA: 024-07/23-01/02
URBROJ: 2189-16-23-1
Pitomača, 13. ožujka 2023.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:

Rikard Bakan, mag.oec, v.r.

29.

Na temelju članka 20. stavka 5. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19. i 57/22) i članka 29. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača broj 1/21. i 4/21), Općinsko vijeće Općine Pitomača na 13. sjednici održanoj 13. ožujka 2023. godine, donijelo je

ODLUKU

o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić „Potočnica“

Članak 1.

Odlukom o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić „Potočnica“ (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuju se načini ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić „Potočnica“ (u daljnjem tekstu: Dječji vrtić).

Primarno pravo upisa u Dječji vrtić ostvaruje dijete koje zajedno s oba roditelja, odnosno samohranim roditeljem ili jednim roditeljem ukoliko se radi o jednoroditeljskoj obitelji, ima prebivalište na području općine Pitomača.

Dijete kojem je dodijeljen skrbnik odnosno dijete koje je smješteno u udomiteljsku obitelj ili ustanovu socijalne skrbi, a nema prebivalište na području općine Pitomača ostvaruje jednaku prednost pri upisu kao i dijete iz stavka 2. ovoga članka ako njegov skrbnik ili udomitelj ima prebivalište na području općine Pitomača.

Sukladno zakonu kojim se uređuje socijalna skrb, samohrani roditelj je onaj roditelj koji živi sam s djetetom, sam skrbi o njemu i sam ga uzdržava, a jednoroditeljska obitelj je ona obitelj u kojoj žive dijete, odnosno djeca i jedan roditelj.

Članak 2.

Prednost pri upisu djece u redovne programe Dječjeg vrtića za iduću pedagošku godinu ostvaruju djeca koja do 1. travnja tekuće godine navršše četiri godine života, a ispunjavaju uvjet iz članka 1. ove Odluke.

Nakon upisa djece iz stavka 1. ovoga članka, djeca se upisuju u Dječji vrtić na način da prednost pri upisu imaju djeca prema sljedećem redoslijedu:

1. djeca roditelja invalida Domovinskog rata,
2. djeca oba zaposlena roditelja,
3. djeca s teškoćama u razvoju i kroničnim bolestima koja imaju nalaz i mišljenje nadležnog tijela iz sustava socijalne skrbi ili potvrdu izabranog pedijatra ili obiteljskog liječnika da je razmjer teškoća u razvoju ili kronične bolesti okvirno u skladu s listom oštećenja funkcionalnih sposobnosti sukladno propisu kojim se uređuje metodologija vještačenja,
4. djeca samohranih roditelja,
5. djeca jednoroditeljskih obitelji,
6. djeca osoba s invaliditetom upisanih u Hrvatski registar osoba s invaliditetom,
7. djeca koja su ostvarila pravo na socijalnu uslugu smještaja u udomiteljskim obiteljima,
8. djeca iz obitelji s troje ili više malodobne djece,
9. djeca roditelja koji primaju doplatak za djecu ili roditelja korisnika zajamčene minimalne naknade.

Članak 3.

Red prvenstva iz članka 2. ove Odluke razrađuje se metodom bodovanja, kako slijedi:

1. djeca roditelja invalida Domovinskog rata – IZRAVAN UPIS,
2. djeca oba zaposlena roditelja – 25 bodova,
3. djeca s teškoćama u razvoju i kroničnim bolestima koja imaju nalaz i mišljenje nadležnog tijela iz sustava socijalne skrbi ili potvrdu izabranog pedijatra ili obiteljskog liječnika da je razmjer teškoća u razvoju ili kronične bolesti okvirno u skladu s listom oštećenja funkcionalnih sposobnosti sukladno propisu kojim se uređuje metodologija vještačenja – 25 bodova,
4. djeca samohranih roditelja – 20 bodova,
5. djeca jednoroditeljskih obitelji – 20 bodova,
6. djeca osoba s invaliditetom upisanih u Hrvatski registar osoba s invaliditetom – 20 bodova,
7. djeca koja su ostvarila pravo na socijalnu uslugu smještaja u udomiteljskim obiteljima - 20 bodova,
8. djeca iz obitelji s troje ili više malodobne djece – 1 bod po svakom maloljetnom djetetu,
9. djeca roditelja koji primaju doplatak za djecu ili roditelja korisnika zajamčene minimalne naknade - 1 bod.

Red prvenstva upisa djece iz prethodnog stavka ostvaruje se pod uvjetom da je prijava podnesena u odgovarajućem roku upisa, sadrži sve pravovaljane dokaze o statusu te da su podmirene sve obaveze prema Dječjem vrtiću, Općini Pitomača i tvrtkama čiji je osnivač Općina Pitomača (Komunalno Pitomača d.o.o., Vodakom d.o.o., Plinkom d.o.o.).

Ako dvoje ili više djece ostvaruje isti ukupni broj bodova, prednost pri upisu utvrđuje se prema datumu rođenja djeteta, od starijeg prema mlađem.

Bodovanje se ne primjenjuje ako ima više slobodnih mjesta nego zahtjeva za upis.

Članak 4.

U slučaju kada nakon utvrđivanja prednosti iz članka 3. ove Odluke preostane slobodnih mjesta za upis, u Dječji vrtić mogu se upisati i djeca s prebivalištem u drugim jedinicama lokalne samouprave na osnovu reda prvenstva iz članka 3. ove Odluke, uz plaćanje pune ekonomske cijene Dječjeg vrtića.

Članak 5.

Postupak upisa djece u Dječji vrtić, način i uvjeti ostvarivanja prednosti pri upisu prema redu prvenstva i druga pitanja u svezi s upisom djece u Dječji vrtić, detaljnije se uređuju Pravilnikom o upisu djece u Dječji vrtić „Potočnica“ i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga.

Članak 6.

Danom stupanja na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u

Dječji vrtić „Potočnica“ („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 6/19. i 8/21).

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenim novinama“ Općine Pitomača.

KLASA: 601-02/23-01/01

URBROJ: 2189-16-23-1

Pitomača, 13. ožujka 2023.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:

Rikard Bakan, mag.oec.,v.r.

30.

Na temelju članka 29. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača broj 1/21. i 4/21) i članka 42. i 48. Odluke o načinu raspolaganja, korištenja i upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača broj 8/21. i 6/22) Općinsko vijeće Općine Pitomača na 13. sjednici održanoj 13. ožujka 2023. godine, donijelo je

O D L U K U

**o davanju na korištenje i upravljanje
skele radnog naziva
„Nova skela Križnica“**

Članak 1.

Općina Pitomača, OIB:80888897427, Pitomača, Ljudevita Gaja 26/I, (u daljnjem tekstu: Općina) daje na korištenje i upravljanje skelu radnog naziva „Nova skela Križnica“ trgovačkom društvu u svom vlasništvu KOMUNALNO PITOMAČA d.o.o., OIB: 17466734943, Pitomača, Vinogradska 41 (u

daljnjem tekstu: KOMUNALNO PITOMAČA d.o.o.) u svrhu osiguravanja prometne povezanosti između naselja Pitomača i prekodravskog naselja Križnica odnosno osiguravanja sigurnog prijevoza putnika i robe kao i promicanja društveno – gospodarskog i turističkog razvoja na lokalnoj i regionalnoj razini, a što je u interesu i cilju općeg gospodarskog i socijalnog napretka njezinih žitelja.

Članak 2.

Nabava nove skele „Križnica“ sufinancirana je kroz Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte koji se financiraju iz nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021.-2026. (NPOO) za projekt naziva: Izgradnja nove skele „Križnica“, Općina Pitomača, broj: NPOO.C1.4.R3-I3.01.0001.

Članak 3.

Skela radnog naziva „Nova skela Križnica“ daje se na korištenje i upravljanje KOMUNALNO PITOMAČA d.o.o. na određeno razdoblje na vrijeme od pet (5) godina, bez naknade (besplatno) pod uvjetima da se:

- ista koristi isključivo u namjenu za obavljanje djelatnosti brodarka za koju je KOMUNALNO PITOMAČA d.o.o. registrirano,
- poštuju odredbe Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte koji se financiraju iz nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021.-2026. (NPOO) za projekt naziva: Izgradnja nove skele „Križnica“, Općina Pitomača, broj: NPOO.C1.4.R3-I3.01.0001 u dijelu upravljanja projektom imovinom.

Članak 4.

Međusobna prava i obaveze o korištenju i upravljanju objekta iz članka 1. ove Odluke urediti će se zasebnim sporazumom.

Članak 5.

Ovlašćuje se Općinski načelnik Općine Pitomača za potpisivanje sporazuma

iz članka 4. ove Odluke te poduzimanje svih potrebnih radnji za provedbu ove Odluke.

Ovlašćuje se Općinski načelnik da zasebnom odlukom odredi naziv skele iz članka 1. ove Odluka kao i da poduzme sve potrebne radnje za upis skele u Upisnik brodova pod nadležnošću Lučke kapetanije Osijek.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu prvi dan od dana objave u „Službenim novinama“ Općine Pitomača.

KLASA: 940-01/23-01/08

URBROJ: 2189-16-23-1

Pitomača, 13. ožujka 2023.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:

Rikard Bakan, mag.oec., v.r.

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA:

1.

Na temelju članka 173. stavak 3. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 84/21) i Plana gospodarenja otpadom Općine Pitomača za razdoblje od 2017. do 2022. godine („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 3A/18), Općinski načelnik Općina Pitomača, podnosi

IZVJEŠĆE O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE PITOMAČA ZA RAZDOBLJE OD 2017. DO 2022. GODINE, ZA 2022. GODINU

1. UVOD

Gospodarenje otpadom zakonska je obveza jedinica lokalne samouprave koje su odgovorne za gospodarenje komunalnim otpadom. Prema definiciji određenoj Planom gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj komunalni otpad je otpad iz kućanstva, otpad iz proizvodne i/ili uslužne djelatnosti, ako je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstva. Gospodarenje otpadom 2021. godine regulirano je sljedećim zakonskim propisima: Zakon o gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 84/21), Pravilnikom o gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 81/20), Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. – 2022. godine („Narodne novine“, broj 3/17. i 1/22), Zakonom o zaštiti okoliša („Narodne novine“, broj 80/13, 153/13, 78/15, 12/18. i 118/18), Planom gospodarenja otpadom za Virovitičko-podravsku županiju („Službeni glasnik“ Virovitičko-podravske županije, broj 4/11) i Planom gospodarenja otpadom Općine Pitomača za razdoblje od 2017. do 2022. godine („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 3A/18).

Obveza jedinica lokalne samouprave po navedenoj zakonskoj regulativi je i donošenje plana gospodarenja otpadom koji treba biti usklađen sa županijskim planom gospodarenja otpadom. Plan gospodarenja otpadom mora sadržavati osim općih podataka o lokalne samouprave i prikaz postojećeg stanja gospodarenja otpadom za područje jedinice lokalne samouprave, mjere odvojenog skupljanja otpada, mjere za upravljanje i nadzor odlagališta, aktivnosti na sanaciji nelegalnih odlagališta i ostalog onečišćenog okoliša, izvore i potrebe sredstva za provedbu. Općinsko vijeće Općine Pitomača na 7. sjednici održanoj dana 29. ožujka 2018. godine donijelo je Plan gospodarenja otpadom općine Pitomača za razdoblje od 2017. do 2022. godine, izrađen od strane „Eco Consulting“ j.d.o.o. Zabok, a na temelju važeće zakonske regulative, koji je zamijenio do tada važeći Plan gospodarenja otpadom za općinu Pitomača izrađen 2014. godine.

Gospodarenje otpadom temelji se na uvažavanju načela zaštite okoliša propisanih zakonom kojim se uređuje zaštita okoliša, a osobito na temelju načela onečišćivač plaća, načela blizine, načela samodostatnosti i načela sljedivosti.

Temeljem navedenog, obveza jedinice lokalne samouprave na svom području je osigurati:

- javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada,
- odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
- sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan važećem zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada,

- provedbu Plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave,
- donošenje i provedbu Plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave u razdoblju od 6 godina,
- provođenje izobrazno-informativne aktivnosti na svom području,
- mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada.

2. STANJE GOSPODARENJA OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE PITOMAČA U 2022. GODINI

Općina Pitomača nalazi se u sjeverozapadnom dijelu Virovitičko-podravške županije, na prostoru Bilogorske Podravine. Sa sjeverne strane graniči sa Republikom Mađarskom, s istočne strane s općinom Špišić Bukovica, s južne strane s Bjelovarsko bilogorskom županijom (općina Veliki Grđevac), a sa zapadne strane s Koprivničko-križevačkom županijom (općine Kloštar Podravski i Sesvete Podravske). Općina Pitomača jedna je od većih općina u Virovitičko-podravskoj županiji, s površinom od 158,14 km², što predstavlja 7,82% površine županije. Broj stanovnika Općine Pitomača, prema popisu iz 2021. godine je 8.413, a žive u dvanaest općinskih naselja: Pitomača, Dinjevač, Grabrovnica, Kladare, Križnica, Mala Črešnjevica, Otrovanec, Sedlarica, Stari Gradač, Starogradački Marof, Turnašica i Velika Črešnjevica.

Općinsko vijeće, svojom Odlukom o dodjeli obavljanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 1/18) dodijelilo je općinskom komunalnom poduzeću Komunalno Pitomača d.o.o. Pitomača. Sakupljanje i odvoz komunalnog otpada više sa tri specijalizirana komunalna vozila (kamion smečar) iz svih dvanaest naselja na području općine, s time da se u

svim naseljima odvoz otpada vrši na kućnom pragu (kante zapremine 120 litara i kontejneri zapremine 1,1 m³) prema tjednom rasporedu, dok su u prekodravskom naselju Križnica, do kojeg se može isključivo skelom, postavljeni zajednički kontejneri zapremine 1,1 m³ (5 komada) koji se prazne jednom tjedno. Sakupljanjem i odvozom u 2022. godini bilo je obuhvaćeno 3017 kućanstava, sa ukupno 8.027 osoba te 212 pravnih subjekata sa ukupno 427 zaposlena.

Žiteljima općine omogućeno je odvojeno sakupljanje papira i plastične ambalaže na kućnom pragu, budući Komunalno Pitomača d.o.o. ima sklopljen ugovor o mjesečnom odvozu ovog otpada sa Flora-Vtc d.o.o. Virovitica. Na ovaj je način u 2022. godini sakupljeno 156,23 tona papira i 53,71 tona plastike. Osim ovog načina papir, plastika i staklena ambalaža skupljaju se i putem zelenih otoka koji su formirani u svim naseljima osim Križnice. Pražnjenje kontejnera na zelenim otocima vrši se prema potrebi od strane DS Smith Unija-papir d.o.o. Zagreb (papir) i Unijanova d.o.o. Zagreb (staklo), što je rezultiralo prikupljanjem još 6,14 tona papira i 10,47 tona stakla. U Pitomači je postavljen i kontejner za sakupljanje odjeće i obuće, koji prema potrebi prazni obrt Globus vl. Marijan Ivanović iz Pitomače, a putem njega sakupljeno je 3,2 tona odjeće i obuće, dok je tvrtka Flora – VTC d.o.o. Virovitica, tijekom 2022. godine, uslužno na području općine Pitomača sakupila 38,16 tona glomaznog otpada.

Miješani komunalni otpad sakupljen na području općine Pitomača, Komunalno Pitomača d.o.o. odlagalo je na odlagalište komunalnog otpada „Klisa“ do 08. rujna 2017. godine, kada je zatvoreno Rješenjem uprave za inspekcijske poslove, Sektor inspekcijskog nadzora zaštite okoliša, Služba inspekcijskog nadzora zaštite okoliša, Područna jedinica Osijek (KLASA: UP/I 351-

02/17-27/160, URBROJ: 517-08-1-2-DS-17-1). Isto se nalazi na udaljenosti od 3 kilometra od Pitomače, izvan granica vodno

zaštitnog pojasa. Nakon zatvaranja odlagališta komunalnog otpada „Klisa“, sakupljeni komunalni otpad odvozi se na Gradsko odlagalište Virovitica, sukladno sklopljenom ugovoru sa Flora-VTC d.o.o. Virovitica (KLASA: 363-02/17-01/10, URBROJ: 2189/16-17-1 od 29. rujna 2017. godine). Na odlagalište u Virovitici tijekom 2022. godine odvezeno je 1.527,65 tona miješanog komunalnog otpada.

Općina Pitomača tijekom srpnja 2020. godine nominirala je projektni prijedlog Sanacija i konačno zatvaranje odlagališta otpada „Klisa“ na otvoreni Poziv za sanaciju zatvorenih odlagališta neopasnog otpada (KK.06.3.1.13), a isti je odobren Odlukom Fonda, o čemu je sklopljen i Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte koji se financiraju iz EU fondova u financijskom razdoblju 2014. - 2020. godine, kojim se projekt sufinancira u 85% vrijednosti investicije, dok razliku do punog iznosa osigurava Općina Pitomača (5%) i Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost svojim sufinanciranjem od 10%.

Budući je lokacija odlagališta „Klisa“ u Županijskom planu gospodarenja otpadom planirana za sanaciju i zatvaranje, Općina Pitomača u tom pravcu provodila je svoje aktivnosti vezane uz isto. Uz sufinanciranje Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost provedeni su dodatni istražne radove potrebni za izradu projektne dokumentacije i ista je izrađena od strane Pan Geo Projekt d.o.o. Zagreb. Prema istoj ishoda je i pravomoćna Građevinska dozvola za sanaciju i konačno zatvaranje odlagališta komunalnog otpada „Klisa“ te je nakon provedenog javnog poziva odabran izvođač radova na sanaciji (G.T.Trade d.o.o. Split), stručni nadzor

(Econing d.o.o. Osijek) i koordinator zaštite na radu (Maxicon d.o.o. Zagreb). Ugovoreni radovi, vrijedni 17,285 milijuna kuna, provodili su se tijekom cijele 2022. godine te su privedeni svome kraju,

tako da se u ožujku 2023. godine očekuje i završetak provedbe ove investicije.

Izrađenim Planom gospodarenja otpadom kao dio projekta sanacije određena je nova lokacija za reciklažno dvorište u Poduzetničkoj zoni „Rakitka“ u Kladarama, na zemljištu u općinskom vlasništvu, što je uz postojanje odgovarajuće oznake u prostorno planskoj dokumentaciji bio uvjet za (su)financiranje Fonda pri izradi potrebne dokumentacije. Na tragu toga proveli smo i izmjene Prostornog plana općina Pitomača, a sa Fondom na temelju provedenog javnog natječaja, sklopili Ugovor o (su)financiranju izrade dokumentacije za izgradnju reciklažnog dvorišta. Projektanu dokumentaciju za izgradnju reciklažnog dvorišta izradilo je Eco consulting j.d.o.o. Zabok i na temelju iste ishodili smo građevinsku dozvolu za izgradnju. Projekt izgradnje reciklažnog dvorišta odobren je za sufinanciranje od strane Ministarstva zaštite okoliša i energetike i Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost te Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU (sufinanciranje učešća Općine Pitomača). Sa aktivnostima izgradnje reciklažnog dvorišta započeto je pred kraj 2018. godine (Bistra d.o.o. Đurđevac), a isto je završeno dobivanjem uporabne dozvole 21. lipnja 2019. godine.

Reciklažno dvorište s radom je započelo 01. prosinca 2019. godine i od tada radi bez prekida, čime je žiteljima općine Pitomača omogućeno da u isti besplatno odlažu otpad prema ključnim brojevima 15 01 10, 15 01 14, 16 05 04, 20 01 13, 20 01 14, 20 01 15 20 01 17, 20 01 19, 20 01 21, 20 01 23, 20 01 26, 20 01 27,

20 01 29, 20 01 31, 20 01 33, 20 01 35, 20 01 37, 15 01 01, 20 01 01, 15 01 04, 20 01 40, 15 01 07, 20 01 02, 15 01 02, 20 01 39, 20 01 10, 20 01 11, 20 03 07, 20 01 25, 20 01 28, 20 01 30, 20 01 32, 20 01 34, 20 01 3 6, 17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 04 11, 17 06 01, 17 06 03, 17 06 04, 17 06 05, 17 08 01, 17 08 02, 08 03 17, 08 03 18, 08 03 18, 16 01 03, 18 01 01.

U 2022. godini tvrtki Flora Virovitica predano je 4,9 tona otpada pod ključnim brojem 20 01 35 (odbačena električna i elektronička oprema), 57,42 tone otpada pod ključnim brojem 20 03 07 (glomazni otpad), 3,38 tone otpad pod ključnim brojem 15 01 02 (plastična ambalaža), 18,58 tona otpada pod ključnim brojem 15 01 01 (papirna i kartonska ambalaža) odnosno 1,82 tona otpada pod ključnim brojem 16 01 03 (otpadne gume), 0,80 tona otpada pod ključnim brojem 20 01 23 (odbačena oprema koja sadrži kloroflorouglikje) te 0,54 tona otpada pod ključnim brojem 20 01 40 (metali).

Bez obzira na sve do sada poduzete radnje, na području općine stalno se pojavljuju manje ili veće divlje deponije koje Općina Pitomača i Komunalno Pitomača d.o.o. kontinuirano saniraju. Općina Pitomača već nekoliko godina u travnju, povodom obilježavanja Dana planeta Zemlja, a u okviru nacionalne kampanje Zelena čistka - jedan dan za čisti okoliš, kao dijela globalnog projekta World Cleanup, tradicionalno se uključuje u ovu akciju tijekom koje volonteri provode dan u čišćenju divljih odlagališta na području svih općinskih naselja. Tijekom prošle godine, Općina Pitomača u više je navrata sa obveznicima rada za opće dobro (korisnici zajamčene minimalne naknade Centra za socijalnu skrb) vršila akcije čišćenja divljih odlagališta na području općine.

Provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti Općina Pitomača i Komunalno Pitomača d.o.o. provode kontinuirano tijekom godine, koristeći svako moguće medijsko pojavljivanje za pružanje informacija o mogućnostima selektivnog odlaganja komunalnog otpada, postojanju i lokacijama zelenih otoka te reciklažnog dvorišta općine Pitomača.

Općini Pitomača za provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom odobren je 2019. godine projekt „Zeleno srce Podravine“ kroz koji je informiranjem i izobrazbom obuhvaćeno 94% stanovništva općine Pitomača provedbom jedanaest projektnih aktivnosti (dostava letaka i prigodnih brošura na kućnu adresu, podjela putem info pulteva, kao i putem općinske Turističke zajednice na engleskom jeziku za strane posjetitelje, plakatiranje plakatima dimenzija B2, City light i Jumbo plakata na temu održivog gospodarenja otpadom na području općine Pitomača, održavanje radionice za djecu polaznike osnovne škole i vrtića na temu održivog gospodarenja otpadom, izrada bojanke i slikovnice za djecu, obilježavanje datuma važnih za zaštitu okoliša – Svjetski dan zaštite okoliša, Dan planeta zemlje, Dan protiv plastičnih vrećica, održavanje školskih natjecanja u izradi kreativnih stvari od otpada, izrada internetske stranice i dječje igrice s tematikom projekta, objava radijskih edukativnih spotova i dvojezičnih naljepnica za kontejnere i kante na temu kako razvrstavati otpad po spremnicima).

Prigodni leci dijeljeni su lokalnom stanovništvu i tijekom 2022. godine.

3. POPIS PROJEKATA I AKTIVNOSTI VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA, IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM

Tablica br.1. Popis projekata i financijska sredstva utrošena tijekom 2022. godine

RB	Naziv provedenog projekta:	Nositelj projekta:	Vrijednost projekta u kunama:	Utrošena financijska sredstva u kunama:	Izvor financijskih sredstava:	Projekt završen / u tijeku:
1.	Sanacija i zatvaranje odlagališta komunalnog otpada Klisa	Općina Pitomača	17.285.169,33	13.282.340,32	Fond za zaštitu okoliš energetske učinkovito Općina Pitomača	u tijeku
2.	Nabava kompostera (samostojeći okolišno neutralni komposter s biofilterom)	Općina Pitomača	941.562,50	941.562,50	Fond za zaštitu okoliš energetske učinkovito Općina Pitomača	završen

4. ZAKLJUČAK

Problematika zbrinjavanja otpada na području općine Pitomača svake godine sve više dobiva na važnosti, kao i na razini cijele države. Radnje poduzete tijekom 2022. godine i nekoliko ranijih godina dovele su do značajnijeg smanjenja količine otpada koji se odlaže, a stvoreni su i kvalitetniji uvjeti za selektivnije odlaganje komunalnog otpada na području općine. Promjene u zakonodavnom okviru donose kontinuirane promjene u problematici zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada, ali značajni pomaci u rješavanju problematike zbrinjavanja otpada na području općine biti će omogućeni uspostavom cjelovitog sustava gospodarenja otpadom na nivou županije i države.

KLASA: 351-03/23-01/01
URBROJ: 2189-16-23-1
Pitomača, 14. veljače 2023.

OPĆINA PITOMAČA

OPĆINSKI NAČELNIK:
Željko Grgačić, v.r.

2.

Na temelju članka 42. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 1/21. i 4/21), podnosim Općinskom vijeću Općine Pitomača slijedeće

IZVJEŠĆE OPĆINSKOG NAČELNIKA OPĆINE PITOMAČA ZA RAZDOBLJE OD 1. 7. DO 31. 12. 2022. GODINE

Ovim Izvješćem Općinsko vijeće Općine Pitomača izvješćujem o svom radu u predmetnom razdoblju te ću se u istom osvrnuti na najvažnije aktivnosti vezane uz isto.

I. KOLEGIJ OPĆINSKOG NAČELNIKA

U izvještajnom razdoblju prema potrebi, nastavljeno je s održavanjem sjednica Kolegija Općinskog načelnika, osim u slučajevima kada je raspored prioriternih aktivnosti određivao drugačiju dinamiku. Na sjednicama Kolegija raspravljalo se o aktualnoj općinskoj problematici, pojedinim inicijativama, prijedlozima, zahtjevima ili zamolbama, kako nadležnih upravnih odjela,

ustanova, udruga i drugih subjekata, tako i pojedinaca.

Stručnu pripremu materijala za potrebe donošenja odluka mene kao Općinskog načelnika vršile su općinske službe, ustrojene odlukom Općinskog vijeća Općine Pitomača.

II. PREDLAGANJE AKATA OPĆINSKOM VIJEĆU

U izvještajnom razdoblju kao Općinski načelnik utvrdio sam i uputio Općinskom vijeću 84 prijedloga odluka i drugih općih i pojedinačnih akata, o kojima se raspravljalo na 3 održane sjednice Općinskog vijeća. Posljednja sjednica održana je u prostorijama Općine Pitomača, dok su sve prethodne održane u Domu kulture u Pitomači, uvažavajući mjere koje je nalagao nacionalni, županijski i općinski stožer civilne zaštite. Odluke koje su donošene definirale su poslovanje Općine Pitomača, općinskih proračunskih korisnika (Dječji vrtić Potočnica, Knjižnica i čitaonica Pitomača, Centar za kulturu Drago Britvić) i tvrtki u općinskom vlasništvu i suvlasništvu (Komunalno Pitomača d.o.o., Vodakom d.o.o., Plinkom d.o.o., Draft d.o.o.), doticale su se problematike općinskog gospodarstva i turizma, komunalne infrastrukture, zaštite okoliša i energetske učinkovitosti, prostorno planskog uređenja, zaštite i spašavanja, kulture, školstva, zdravstva i socijale. Donesene odluke objavljene su u općinskom službenom glasilu „Službene novine“ Općine Pitomača, u brojevima od 7/22 do 13/22.

III. GOSPODARSTVO, POLJOPRIVREDA I TURIZAM

Među najznačajnija područja općinskog djelovanja spadaju gospodarstvo,

turizam i poljoprivreda. Bez obzira na negativan utjecaj epidemije COVID 19 na gospodarstvo u cjelini, provedene su planirane aktivnosti, prilagođene novim uvjetima.

Nakon završetka aktivnosti vezanih uz izradu prostorno planske dokumentacije za prošireni dio poduzetničke zone (Urbanistički plan uređenja Poduzetničke zone Rakitka), nastavljen je i postupak izrade projektne i tehničke dokumentacije za proširenje gospodarske zone Rakitka I - Izgradnja ceste i infrastrukture. Isti je tijekom godine, a zbog manje odobrenih financijskih sredstava potpore od strane Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije, djelomično izmijenjen, tako da nije došlo do izdavanja građevinske dozvole u tijeku 2022. godine, kao što je bio prvotni plan.

Nastavljene su, ali u manjem opsegu zbog limitiranosti općinskog proračuna i ostale poticajne aktivnosti namijenjene poduzetnicima i poljoprivrednicima (poticaji za ulaganja u zoni i izvan iste, povrat sredstava za umjetno osjemenjivanje goveda, izmjera državnog poljoprivrednog zemljišta...).

Iz Ministarstva poljoprivrede dobivena je suglasnost na 1. Izmjene i dopune Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH kao i mišljenje o potrebi provedbe strateške procjene utjecaja na okoliš 1. Izmjena i dopuna Programa raspolaganja. Time bi bili ispunjeni svi uvjeti za raspisivanje natječaja za zakup i prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH, no iz Ministarstva poljoprivrede zatražene su nove suglasnosti na 1. Izmjene i dopune Programa od Hrvatskih voda (VGO Osijek i VGO Varaždin) odnosno Hrvatskih šuma, budući su

postojeće uslijed dužeg čekanja na suglasnosti nadležnog ministarstva postale starije od godinu dana. Nastavljeno je i sa kontinuiranim rješavanjem imovinsko - pravnih odnosa vezanih uz poljoprivredno zemljište.

Nastavljena je politika otvorenih vrata za sve općinske poduzetnike i poljoprivrednike, kako od strane općinskih dužnosnika, tako i svih općinskih

zaposlenika. Uz pomoć t.d. Draft d.o.o., kako lokalnoj samoupravi, tako i svim zainteresiranim pravnim i fizičkim osobama nastavljeno je s pružanjem pomoći pri izradi i apliciranju prijave za javne natječaje resornih ministarstava i fondova EU.

Završetkom projekta izgradnje Centra za posjetitelje Križnica – Interpretacijski centar rezervata biosfere Mura-Drava-Dunav, sufinanciranog od strane EU iz Europskog fonda za regionalni razvoj i Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU, sa javnom ustanovom za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima Virovitičko-podravške županije, postignut je sporazum o upravljanju istim u periodu od narednih pet godina. Nastavljeno je s njegovim opremanjem kako bi se dobio novi i atraktivan prostor usmjeren na interpretaciju lokalne prirodne baštine, a koji bi u proljeće iduće godine svoja vrata otvorio zainteresiranim posjetiteljima.

Iz općinskog proračuna osigurana je financijska pomoć radu Turističke zajednice općine Pitomača i funkcioniranju njenog Turističkog ureda, a dana je financijska i logistička potpora pri organizaciji i suorganizaciji brojnih općinskih manifestacija.

IV. KOMUNALNI POSLOVI

Najveći dio komunalnih poslova na području općine Pitomača obavlja se preko općinske komunalne tvrtke Komunalno Pitomača d.o.o. te specijaliziranih trgovačkih društava Vodakom d.o.o. (voda, odvodnja) i Plinkom d.o.o. (distribucija plina). Općina Pitomača sredstvima transfera prema navedenim tvrtkama pokušava nivo komunalnih i ostalih usluga namijenjenih

krajnjim korisnicima, a to su žitelji naše općine, podići na višu razinu. Nastavljeno je s provedbom projekta Aglomeracija Pitomača te se na brojnim lokacijama na području općine provode ugovoreni radovi. Završena je i investicija izgradnje vodoopskrbne mreže zaseoka Šašnato Polje, kao prve faze opskrbe vodom prekodravskog naselja Križnica.

Općinska komunalna infrastruktura u kontinuitetu traži ulaganja u njeno održavanje, kako kroz sanaciju nerazvrstanih cesta na području općine Pitomača, tako i kontinuiranu rekonstrukciju i održavanje javne rasvjete na području općine Pitomača.

Kroz program Javni radovi, financiran od strane Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, u Općini Pitomača, od odobrene tri, zaposlene su dvije osobe s invaliditetom na razdoblje od 6 mjeseci, budući su se za ovaj natječaj značajno promijenili uvjeti financiranja, vezani uz ciljane skupine.

Nastavljeno je s financiranjem plaće za jednog skelara zaposlenog na skeli Križnica kojom upravlja Komunalno Pitomača d.o.o., a nakon provedene javne nabave potpisan je i ugovor o izvođenju radova na izgradnji nove skele Križnica

(zajednica ponuditelja Marina studio d.o.o. Zagreb, Studio 360 vl. Sanja Bandula, Zagreb) za koji su sredstva osigurana iz Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021.-2026. (NPOO) odnosno Ministarstva mora, prometa i infrastrukture. Ugovor o dodjeli financijskih sredstva iz NPOO-a dodijeljen je Općini Pitomača na 14. sjednici Savjeta za Slavoniju, Baranju i Srijem, održanoj u Pitomači krajem prosinca.

V. ZAŠTITA OKOLIŠA I ENERGETSKA UČINKOVITOST

Posljednjih se godina i na području naše općine sve više pažnje posvećuje programima i projektima vezanim uz zaštitu okoliša i povećanje energetske učinkovitosti, odnosno korištenju obnovljivih izvora energije.

Komunalni otpad redovito se odvozi na gradsko odlagalište u Virovitici, nastavljen je mjesečni odvoz papira i plastike sa kućnog praga (Flora VTC d.o.o. Virovitica), kao i pražnjenje kontejnera sa zelenih otoka sa područja cijele općine od strane ugovorenih društava.

Tijekom godine, uz sufinanciranje Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, nabavljen je i komposter s ugrađenim biofilterom za komunalni biorazgradivi otpad koji je dan na upravljanje t.d. Flora VTC d.o.o. Virovitica.

U Poduzetničkoj zoni u Kladarama s radom je nastavilo općinsko reciklažno dvorište izgrađeno sredstvima Europske Unije iz kohezijskog fonda (Ministarstvo graditeljstva i prostornoga uređenja, Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost) te sredstvima Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU.

Na tragu ugovorenog sufinanciranja projekta Sanacija i konačno zatvaranje

odlagališta otpada Klisa, sufinanciranog od strane Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja (85%) i Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost (10%) te provedenog postupka javne nabave za izvođenje radova (GT trade d.o.o. Split), kao i stručni nadzor nad istim (Maxicon d.o.o. Zagreb), nastavljeno je s izvođenjem radova na sanaciji odlagališta Klisa.

VI. DRUŠTVENE DJELATNOSTI

A Predškolski odgoj i obrazovanje

Kontinuirano se prati rad Dječjeg vrtića „Potočnica“ osiguranjem potrebnih financijskih sredstava, a u istom je osim redovnog programa vrtića nastavljeno i s održavanjem program predškole (mala škola).

Nakon završene dogradnje dječjeg vrtića, sufinancirano od strane Središnjeg državnog ureda za demografiju i mlade, od prošle jeseni povećan je kapacitet dječjeg vrtića za dvije nove vrtićke skupine, što je rezultiralo i zapošljavanjem novih odgojitelja.

Nastavljeno je s od strane Ministarstva rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike financiranim projektom Igraonica sreće, kroz koji se produžuje i još kvalitetnije organizira produženi boravak djece u vrtiću (sportska igraonica, eko igraonica, igraonica engleskog jezika, dramska igraonica...). Kroz navedeni sufinancirani program u vrtiću je zaposleno još četvero djelatnika (2x odgojitelj, psiholog, pomoćna kuharica).

Od jeseni je nastavljeno i s preuzetom obvezom plaćanja boravka i sufinanciranja roditeljskog prijevoza za dvoje djece s područja općine koji pohađaju

Dječji vrtić pri Centru za odgoj, obrazovanje i rehabilitaciju Virovitica.

Nastavljeno je sufinanciranje rada predškolske igraonice Osnovne glazbene škole Jan Vlašimsky Virovitica, Područne škole dr. Marijana Jergovića u Pitomači, koju kontinuirano pohađa desetak polaznika.

B Osnovnoškolsko, srednjoškolsko i visoko obrazovanje

Javne potrebe u školstvu i u ovom dijelu proračunske godine Općina Pitomača pomogla je iz općinskog proračuna. Sufinancirani su režijski troškovi, kao i troškovi nabave školskog pribora za sve polaznike Osnovne škole Petra Preradovića u Pitomači, dok je Srednjoj školi Stjepana Sulimanca u Pitomači i nadalje na besplatno korištenje ustupljen prostor ugostiteljskog praktikuma u zgradi na Trgu kralja Tomislava u Pitomači te prostor bivše karaule Šašnato Polje za praktikum poljoprivredne proizvodnje. Za polaznike prvih razreda srednje škole osigurano je sufinanciranje nabave udžbenika.

Nastavljeno je sufinanciranje prijevoza djece s posebnim potrebama sa područja općine Pitomača u Centar za odgoj, obrazovanje i rehabilitaciju Virovitica, sufinanciranje mjesečne dažke putne karte za učenike srednjih škola (10%) koji imaju prebivalište na području općine Pitomača, kao i sufinanciranje rada Visoke škole za menadžment u turizmu i informatici.

Nakon novog natječaja za općinske stipendije, nastavljeno je s isplatom općinskih stipendija za 50-tak polaznika viših i visokoškolskih institucija u zemlji i inozemstvu, koji imaju prebivalište na području općine Pitomača, a od kojih veliki

dio svoje školovanje i nastavlja upravu zahvaljujući općinskoj potpori.

C Kultura i vjerske zajednice

Izdvojena su potrebna financijska sredstva za program javnih potreba u kulturi, financiranje rada Centra za kulturu Drago Britvić i Knjižnice i čitaonice Pitomača. Sredstvima javnih potreba sufinanciran je rad udruga u kulturi sa područja općine Pitomača i ostalih udruga, izdvojena su sredstva za kapitalna ulaganja u kulturne objekte i održavanje prostora za njihov rad, a podmirivani su i režijski troškovi Glazbene škole Jan Vlašimsky Virovitica, Područna škola dr. Marijana Jergovića u Pitomači.

Kuća Petra Preradovića u Grabrovnici nastavila je s radom. Kroz program Javni radovi, financiran od strane Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, u Centru za kulturu Drago Britvić, zaposlena je jedna osoba s invaliditetom na razdoblje od 6 mjeseci.

D Sport i rekreacija

Sportska zajednica općine Pitomača (SZOP) nositelj je ove programske djelatnosti kojoj Općina Pitomača poklanja zasluženu pažnju. Redovne aktivnosti sportskih i rekreacijskih udruga prati SZOP, a općina podržava i provođenje velikog broja jednokratnih aktivnosti ovih udruga koje nisu financijski popraćene od strane SZOP-a, kao i prijave projekata SZOP i sportskih udruga na natječaje Hrvatskog olimpijskog odbora i Središnjeg državnog ureda za šport.

E Zdravstvo i socijalna skrb

Skrb za što kvalitetniju zdravstvenu zaštitu žitelja naše općine provodi se kroz

sada već dugogodišnje sufinanciranje dolazaka liječnika specijalista u općinski Dom zdravlja, sufinanciranje rada Zavoda za hitnu medicinu VPŽ i pedijatrijske ordinacije u Pitomači, provedbu preventivne deratizacije i dezinfekcije, povrat sredstava za pregled na trihinelozu...

Nastavljena je i suradnja sa veterinarskom ambulantom Feliks d.o.o. Virovitica, u sklopu koje djeluje i sklonište za napuštene životinje, u kojem Općina Pitomača participira sa 43 mjesta za napuštene životinje.

Kroz suradnju sa Centrom za socijalnu skrb, nastavljeno je s radom za opće dobro u onim naseljima gdje ima radno aktivnih korisnika zajamčene minimalne naknade, čime oni daju svoj doprinos zajednici. Istima je isplaćena i pomoć za podmirenje troškova ogrjeva.

Gradsko društvo Crvenog križa Virovitica kvalitetan je partner u provedbi brige za stare i nemoćne, kao i one slabijeg imovinskog stanja, kroz dodjelu paketa pomoći sa prehrambenim i higijenskim potrepštinama. Općina Pitomača istom je partner na projektu Mobilnost za samostalnost kojim je omogućeno pružanje prijevoza i pratnje starijim i nemoćnim osobama s navršениh 65 godina i više, koje se nalaze na udaljenim područjima na kojima djeluje Gradsko društvo Crvenog križa Virovitica.

Povodom blagdana Božića, umirovljenicima s najnižim mirovinama isplaćena je jednokratna financijska pomoć, nastavljeno je sa isplatom povećane (2.500,00 kuna) naknade roditeljima s područja općine Pitomača, podmirenjem troškova stanovanja i isplatom jednokratnih pomoći socijalno ugroženim obiteljima sukladno Odluci o socijalnoj skrbi na

području općine Pitomača. Pomoć socijalno ugroženim obiteljima dijelila se u vidu paketa sa prehrambenim i higijenskim potrepštinama za prigodne datume u suradnji sa Gradskim društvom Crvenog križa Virovitica.

U nešto manjem broju zbog opterećenosti općinskog proračuna brojnim projektima, vršene su isplate pomoći mladim obiteljima koji svoju prvu nekretninu kupuju ili grade na području naše općine, no natječaj je i dalje otvoren.

U novom krugu natječaja iz programa Zaželi, Općina Pitomača bila je partner Udruzi umirovljenika hrvatske općine Pitomača, u projektu kroz koji se u udruzi zaposlilo 25 ženskih osoba koje su skrbile o 150 starijih i nemoćnih žitelja naše općine.

VII. VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA

Program organizacije i provođenja zaštite i spašavanja, zbog tradicije, brojnosti i organiziranosti vatrogasnih postrojbi, kontinuirano od Općine Pitomača dobiva pažnju koju i zaslužuje. Nastavljeno je sa (su)financiranjem plaće dvoje zaposlenika Vatrogasne zajednice općine Pitomača kao i sufinanciranjem zapošljavanja dva sezona kroz požarnu sezonu.

Sufinanciranje rada Gorske službe spašavanja i već spomenute Gradske organizacije crvenog križa Virovitica nastavljeno je i u predmetnom razdoblju.

VIII. EU PROJEKTI

Nastavljene su aktivnosti na projektu EAGLE (Turističko-informativni centar Klopotec) u sklopu natječaja Interreg CBC Mađarska – Hrvatska, u suradnji s našim

mađarskim partnerom te su do kraja godine odrađene sve planirane aktivnosti.

Općina Pitomača kao prijavitelj (Centar za posjetitelje Križnica - Interpretacijski centar rezervata biosfere Mura-Drava-Dunav, Izgradnja i opremanje društvenog doma u Starogradačkom Marofu, Sanacija i konačno zatvaranje odlagališta komunalnog otpada Klisa u Pitomači, Nabava kompostera s ugrađenim biofilterom, Izgradnja pješačke staze u Pitomači...) ili partner (Spektar, Zaželi, Igraonica sreće, Mobilnost za samostalnost, Uređenje dvorane Doma kulture u Pitomači...) provodila je u predmetnom razdoblju još nekoliko projekata koji se posredno (su)financiraju iz europskih sredstava ili sredstava nadležnih ministarstava.

IX. FINACIJE

Sve veći broj financijski zahtjevnih općinskih projekata u provedbi doveo je do potrebe kratkoročnog financijskog zaduživanja za premoštenje tekuće nelikvidnosti kod Erste & Steiermarkische bank d.d. Rijeka (5 milijuna kuna), kako bi Općina Pitomača mogla u planiranim rokovima izmirivati svoje preuzete obveze.

Za investicije koje se sufinanciraju iz Operativnog programa konkurentnost i kohezija 2014.-2020., Općina Pitomača iskoristila je pruženu mogućnost i od Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU, osigurala dio sredstava za pokriće dijela vlastitog učešća u istima.

A Prsilna naplata potraživanja

Izvršavajući obvezu naplate prihoda, odnosno duga s osnova dospjelih neplaćenih potraživanja, u izvještajnom

razdoblju nastavljen je kontinuitet izdavanja rješenja o ovrsi za prisilnu naplatu duga komunalne naknade, kao i njen zakonom predviđen otpis, praćenje i naplatu ostalih izdanih rješenja te slanje opomena za dospjela potraživanja. Nadalje kontinuirano se provode postupci promjene obveznika komunalne naknade i zaduživanje novih.

B Pravomoćne sudske presude i sudske / izvansudske nagodbe

Općina Pitomača kao umješlač, uključena je u sudski postupak tužitelja Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje protiv Jadransko osiguranje d.d. Zagreb, radi naknade štete, vrijednosti spora 113.144,92 kuna, a kao tužena u sporu tužitelja BM d.o.o. Pitomača protiv Općine Pitomača, za isplatu po osnovu nedostataka predane stvari, vrijednosti spora 115.000,00 kuna, a po povratu predmeta sa Vrhovnog suda.

Općina Pitomača naslijedila je imovinu iza pokojnog Miroslava Mihokovića iz Pitomače, a radi naplate novčane tražbine Croatia osiguranje d.d. Zagreb pokrenulo je spor vrijednosti 36.906,58 kuna, kao i Ksenija Kovač iz Pitomače, vrijednost spora 90.000,00 kuna.

C Financijsko upravljanje i kontrola

Financijsko upravljanje i kontrola u Općini Pitomača usklađeno je sa resornim Zakonom, uvođenjem ISO standarda unutarnje kontrole koju je izradila tvrtka Universal Adria d.o.o. Zagreb.

X. OSTALE AKTIVNOSTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

A Dostava akata na nadzor

Sukladno članku 79. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i u ovom razdoblju doneseni opći akti Općinskog vijeća dostavljani su na nadzor nadležnim ministarstvima ili županijskim uredima.

B Ostvarivanje javnosti rada

Rad Općinskog načelnika i Općine Pitomača je javan. Stoga je nastavljena praksa primanja stranaka utorkom i četvrtkom, ali i ostalim danima ukoliko to istima ne odgovara, informiranje žitelja putem općinske web stranice, prigodnih radijskih emisija Pitomog radija, Gradskog radija Đurđevac, Informativnog centra Virovitica, pisanih medija poput Virovitičkog lista i Podravskog lista, kao i televizijskih emisija Plave televizije.

Općinska web stranica dopunjena je aplikacijom, izrađenom od strane Municipal d.o.o. Đakovo, kojom je omogućeno praćenje i pretraživanje isplata iz općinskog proračuna od 01. siječnja 2022. godine te je za svaku isplatu moguće vidjeti koji je subjekt primatelj isplate iz proračuna, kada je isplata izvršena, što joj je temelj, koliki je iznos isplaćen, za koje je aktivnosti ta isplata izvršena i koja joj je svrha prema proračunskom planu.

Svojim djelovanjem u okviru zakonskih ovlasti i obveza, ja kao Općinski načelnik, moj zamjenik i predsjednik Općinskog vijeća, poduzimali smo mjere i radnje kojima se maksimalno, u uvjetima opće gospodarske situacije i proračunskih mogućnosti moglo raditi za dobrobit Općine, odnosno njezinih žitelja. Planove i projekte koji nisu realizirani u izvještajnom razdoblju, realizirati ćemo tijekom 2023. godine, ovisno o priljevu financijskih sredstava u Općinski proračun.

KLASA: 024-03/23-01/01
URBROJ: 2189-16-23-1
Pitomača, 20. veljače 2023.

OPĆINA PITOMAČA

OPĆINSKI NAČELNIK:
Željko Grgačić, v.r.

3.

Na osnovu članka 42. Statuta Općine Pitomača ("Službene novine" Općine Pitomača, broj 1/21 i 4/21), Općinski načelnik Općine Pitomača, donosi

IZMJENU PROGRAMA MJERA ZA POTICANJE RJEŠAVANJA STAMBENOG PITANJA MLADIH OBITELJI NA PODRUČJU OPĆINE PITOMAČA

Članak 1.

U Programu mjera za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji na području općine Pitomača („Službene novine" Općine Pitomača, broj 3/22), točka 4., MJERE POTICANJA RJEŠAVANJA STAMBENOG PITANJA MLADIH OBITELJI mijenja se i glasi:

- „U slučaju kupnje građevinskog zemljišta, a uz uvjet da se građevinsko zemljište nalazi na području općine Pitomača, mlada obitelj može ostvariti pomoć pri kupnji građevinskog zemljišta na ime subvencije kupoprodajne cijene do 50%, a maksimalno 2.700,00 eura.
- U slučaju kupnje stambenog objekta, a uz uvjet da se stambeni objekt nalazi na području općine Pitomača, mlada obitelj može ostvariti pomoć pri kupnji ili izgradnji na ime subvencije kupoprodajne cijene do 20%, a maksimalno 6.700,00 eura.

Financijska pomoć može se odobriti podnositelju zahtjeva za kupnju stambenog objekta (kuće ili stana za koji postoji valjana i potpuna dokumentacija o legalnosti objekta i to isključivo radi kupnje nekretnine stjecanjem vlasništva nad istom, a kojom po prvi puta rješava svoje stambeno pitanje.

Ugovorena kupoprodajna cijena utvrđuje se na temelju valjanog kupoprodajnog ugovora, potpisanog i ovjerenog kod javnog bilježnika.

- U slučaju gradnju stambenog prostora (obiteljske kuće), uz uvjet da se stambeni prostor nalazi na području općine Pitomača, mlada obitelj može ostvariti pomoć pri gradnji stambenog prostora u iznosu do 20% prihvatljivih troškova, a maksimalno 6.700,00 eura.
- U slučaju rekonstrukciju i/ili adaptaciju stambenog objekta, uz uvjet da se stambeni objekt nalazi na području općine Pitomača, a ista podrazumijeva dogradnju, nadogradnju, rekonstrukciju i adaptaciju postojećeg stambenog objekta, odnosno izvedba građevinskih i drugih radova na postojećoj građevini u svrhu njezine obnove i povećanja neto stambene površine, mlada obitelj može ostvariti do iznosa 20% ukupne

vrijednosti radova, a maksimalno do iznosa 2.700,00 eura.

Prijava na ovu mjeru je moguća tijekom cijele godine po raspisanom javnom pozivu odnosno do iskorištenja osiguranih sredstava.“

Članak 2.

Ova Izmjena Programa mjera za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji na području općine Pitomača objaviti će se u Službenim novinama Općine Pitomača i na službenim Internet stranicama Općine Pitomača (www.pitomaca.hr).

KLASA: 551-07/22-01/01

URBROJ: 2189-16-23-2

Pitomača, 20. veljače 2023.

OPĆINA PITOMAČA

OPĆINSKI NAČELNIK:
Željko Grgačić, v.r.

Izdavač:
Općina Pitomača