

Na temelju članka 15. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 120/16. i 114/22) (u daljnjem tekstu: ZJN 2016) i članka 18. Statuta Knjižnice i čitaonice Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/13.- pročišćeni tekst i 2/15), vršitelj dužnosti ravnatelja, dana 9. siječnja 2023. godine, donio je

**P R A V I L N I K**  
***o izmjenama i dopunama Pravilnika o provedbi postupaka***  
***jednostavne nabave Knjižnice i čitaonice Pitomača***

**Članak 1.**

U Pravilniku o provedbi postupaka jednostavne nabave Knjižnice i čitaonice Pitomača KLASA: 651-01/17-01/01, URBROJ: 2189/16-17-1 od 21. lipnja 2017. godine (u daljnjem tekstu: Pravilnik), u članku 1. stavku 1. riječi: „200.000,00 kuna“ zamjenjuju se riječima: „26.540,00 eura“, a riječi: „500.000,00 kuna“ zamjenjuju se riječima: „66.360,00 eura“.

**Članak 2.**

U članku 7. stavak 1. mijenja se i glasi:

„Pripremu i provedbu postupaka jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 9.290,00 eura (bez PDV-a) provode ovlašteni predstavnici javnog naručitelja koje imenuje ravnatelj internom odlukom za jedini predmet nabave te određuje njihove obveze i ovlasti u postupku jednostavne nabave.“

Stavak 5. briše se.

**Članak 3.**

Članak 8. briše se.

**Članak 4.**

U članku 9. stavku 1. riječi: „20.000,00 kn“ zamjenjuju se riječima: „2.650,00 eura“.

**Članak 5.**

Naslov iznad članka 10. mijenja se i glasi: „IV Provedba postupaka jednostavne nabave procijenjene vrijednosti manje od 9.290,00 eura (bez PDV-a).“

U članku 10. stavku 1. riječi: „70.000,00 kuna“ zamjenjuju se riječima: „9.290,00 eura“.

**Članak 6.**

Naslov iznad članka 11. mijenja se i glasi: „V Provedba postupaka jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 9.290,00 eura (bez PDV-a) do procijenjene vrijednosti manje od 13.270,00 eura (bez PDV-a) za robe, odnosno manje od 26.540,00 eura (bez PDV-a) za usluge, odnosno manje od 33.180,00 eura za radove“.

U članku 11. stavku 1. riječi: „70.000,00 kuna“ zamjenjuju se riječima: „9.290,00 eura“, riječi: „100.000,00 kuna“ zamjenjuju se riječima: „13.270,00 eura“, riječi: „200.000,00 kuna“ zamjenjuju se riječima: „26.540,00 eura“, riječi: „70.000,00 kuna“ zamjenjuju se riječima: „9.290,00 eura“, a riječi: „250.000,00 kuna“ zamjenjuju se riječima: „33.180,00 eura“.

Stavak 3. mijenja se i glasi:

„Rok za dostavu ponuda ne smije biti kraći od pet (5) dana niti duži od petnaest (15) dana od dana upućivanja poziva odnosno objave poziva na dostavu ponuda.“

Stavak 6. briše se.

### **Članak 7.**

Naslov iznad članka 12. mijenja se i glasi: „VI Provedba postupaka jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 13.270,00 eura (bez PDV-a) do procijenjene vrijednosti 26.540,00 eura (bez PDV-a) za robe te procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 33.180,00 eura (bez PDV-a) do procijenjene vrijednosti do 66.360,00 eura (bez PDV-a) za radove“.

U članku 12. stavku 1. riječi: „100.000,00 kuna“ zamjenjuju se riječima: „13.270,00 eura“, riječi: „200.000,00 kuna“ zamjenjuju se riječima: „26.540,00 eura“, riječi: „250.000,00 kuna“ zamjenjuju se riječima: „33.180,00 eura“, a riječi: „500.000,00 kuna“ zamjenjuju se riječima: „66.360,00 eura“.

### **Članak 8.**

U članku 13. stavak 5. briše se.

### **Članak 9.**

Članak 14. mijenja se i glasi:

„U provođenju postupaka jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 9.290,00 eura javni naručitelj može u pozivu na dostavu ponuda odrediti osnove za isključenje gospodarskog subjekta definiranih odredbama članka 251. do 255. ZJN 2016.

Javni naručitelj obvezan je kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje prihvatiti:

1. izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz članka 251. stavka 1. ZJN 2016.

2. potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz članka 252. stavka 1. ZJN 2016.

3. izvadak iz sudskog registra ili potvrdu trgovačkog suda ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz članka 254. stavka 1. točke 2. ZJN 2016.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz stavka 2. točke 1. ovog članka ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz članka 251. stavka 1. oni mogu biti zamijenjeni izjavom gospodarskog subjekta da ne postoje zapreke iz članka 251. stavka 1. ZJN. Izjavu potpisuje ovlaštena osoba po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, a potpis ne mora biti ovjeren kod javnog bilježnika.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz stavka 2. točaka 2. i 3. ovog članka ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz članka 252. stavka 1. i članka 254. stavka 1. točke 2. ZJN 2016 oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Smatra se da su dokumenti iz stavka 2. točke 1. ovog članka ažurirani ako nisu stariji više od šest mjeseci od dana početka postupka jednostavne nabave.

Smatra se da su dokumenti iz stavka 2. točke 2. i 3. i stavaka 3. i 4. ovog članka ažurirani ako nisu stariji od 30 dana od početka postupka jednostavne nabave.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka u dostavljenim dokumentima, javni naručitelj može radi provjere istinitosti podataka od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostavi izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata, i/ili obratiti se izdavatelju dokumenta i/ili nadležnim tijelima.“.

### **Članak 10.**

Članak 15. mijenja se i glasi:

„U provođenju postupaka jednostavne nabave vrijednosti jednake ili veće od 9.290,00 eura javni naručitelj može u pozivu na dostavu ponuda odrediti kriterije za odabir gospodarskog subjekta, ovisno o prirodi i opsegu predmeta nabave, i to:

1. sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti,
2. ekonomsku i financijsku sposobnost,
3. tehničku i stručnu sposobnost.

Javni naručitelj smije kao uvjete sposobnosti gospodarskog subjekta u postupcima jednostavne nabave odrediti samo kriterije za odabir iz stavka 1. ovoga članka u skladu s odredbama ZJN 2016.

U provođenju postupaka jednostavne nabave vrijednosti jednake ili veće od 9.290,00 eura, javni naručitelj može od gospodarskih subjekata tražiti jamstvo za ozbiljnost ponude, jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku i jamstvo o osiguranju za pokriće odgovornosti iz djelatnosti, uz odgovarajuću primjenu odredbi ZJN 2016.“.

### **Članak 11.**

Članak 16. mijenja se i glasi:

„Ponuda se zaprima i dostavlja u papirnatom obliku na dokaziv način (osobna dostava, poštom i slično).

Ponuda mora biti uvezana u cjelinu na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude npr. jamstvenikom - vrpcom čija su oba kraja na posljednjoj strani pričvršćena naljepnicom i otisnuta žigom.

Stranice ponude označavaju se brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi ili dokazivi. Ispravci moraju uz navod datuma biti potvrđeni pravovaljanim potpisom i pečatom ovlaštene osobe gospodarskoga subjekta.“.

### **Članak 12.**

Članak 17. mijenja se i glasi:

„Postupak otvaranja dostavljenih ponuda obavlja se kod svih postupaka jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 9.290,00 eura.

Otvaranje ponuda nije javno otvaranje.

Ponude otvaraju ovlaštene predstavnici javnog naručitelja koji otvaraju ponude odmah po isteku roka za dostavu ponuda, a najkasnije u roku tri (3) dana od isteka roka za dostavu ponuda te o tome sastavljaju zapisnik o otvaranju ponuda.

Ovlašteni predstavnici javnog naručitelja nakon sastavljanja zapisnika o otvaranju ponuda, pristupaju pregledu i ocjeni ponuda na temelju uvjeta i zahtjeva iz poziva na dostavu ponuda. O postupku pregleda i ocjene ponuda se sastavlja zapisnik.“.

### **Članak 13.**

Članak 19. mijenja se i glasi:

„Kod postupaka jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 9.290,00 eura, javni naručitelj na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda, donosi Odluku o odabiru najpovoljnije ponude.

Odluka o odabiru najpovoljnije ponude obvezno sadrži:

1. podatke o javnom naručitelju,
2. predmet nabave za koje se donosi odluka,
3. naziv ponuditelja čija je ponuda odabrana za sklapanje ugovora o nabavi,
4. razloge odbijanja ponuda,
5. datum donošenja i potpis odgovorne osobe naručitelja.

Odluku o odabiru najpovoljnije ponude zajedno sa preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda naručitelj je obvezan bez odgode istovremeno dostaviti svakom ponuditelju na dokaziv način (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda e-mailom).

Rok za donošenje Odluke o odabiru najpovoljnije ponude iznosi trideset (30) dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Javni naručitelj, izvršnošću Odluke iz stavka 1. ovog članka stječe uvjete za sklapanje ugovora o nabavi.“.

### **Članak 14.**

U članku 20. stavak 1. mijenja se i glasi:

„Javni naručitelj će poništiti postupak jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 9.290,00 eura, iz razloga propisanih člankom 298. ZJN 2016.“.

### **Članak 15.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmi dan od dana objave na Oglasnoj ploči Knjižnice i čitaonice Pitomača.

KLASA: 406-02/23-01/  
URBROJ: 2189-16-3-23-1  
Pitomača, 9. siječnja 2023.

KNJIŽNICA I ČITAONICA PITOMAČA

VRŠITELJ DUŽNOSTI RAVNATELJA:  
v.r., Marinko Barčan, dipl.ing.agr.