



REPUBLIKA HRVATSKA  
VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA PITOMAČA  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 112-01/23-01/03  
URBROJ: 2189-16-23-2  
Pitomača, 30. studenoga 2023.

Na temelju članka 20. stavka 6. Zakona o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti („Narodne novine“ broj 17/19. i 98/19), članka 40. i 41. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19. i 151/22), članka 17. i 18. Statuta Knjižnice i čitaonice Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 3/19) i Odluke o raspisivanju ponovljenog javnog natječaja za izbor i imenovanje ravnatelja/ice Knjižnice i čitaonice Pitomača na nepuno radno vrijeme („Službene novine“ Općine Pitomača broj 10/23) Općinsko vijeće Općine Pitomača raspisuje

**PONOVLJENI JAVNI NATJEČAJ**  
**za izbor i imenovanje ravnatelja Knjižnice i čitaonice Pitomača**

**1. RAVNATELJ/ICA**

**- 1 izvršitelj na nepuno radno vrijeme u trajanju od 20 sati tjedno.**

Uvjeti:

Za ravnatelja, na temelju predloženog četverogodišnjeg plana rada može biti imenovana osoba koja ispunjava slijedeće uvjete:

- završen diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij ili sa njim izjednačen studij,
- položen stručni knjižničarski ispit,
- najmanje pet godina rada u knjižnici,
- odlikuje se stručnim, radnim i organizacijskim sposobnostima.

Iznimno ako se na ponovljeni javni natječaj ne javi osoba koja ima propisane uvjete za ravnatelja Knjižnice, može se na temelju predloženog četverogodišnjeg plana rada imenovati osoba koja ima završen diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij ili s njim izjednačen studij, uz uvjet polaganja stručnog knjižničarskog ispita u roku od tri godine od dana imenovanja.

Ravnatelj se imenuje na četiri godine.

Na ovaj Javni natječaj se pod jednakim uvjetima imaju pravo javiti osobe oba spola.

Uz pisanu prijavu na Javni natječaj kandidat treba priložiti:

- životopis (vlastoručno potpisan) s opisom dosadašnjeg rada,
- dokaz o stručnoj spremi,
- dokaz o položenom stručnom ispitu,
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (dokazuje se s važećom osobnom iskaznicom, putovnicom, odnosno domovnicom ukoliko kandidat ne posjeduje ni jednu od navedenih isprava)
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata/kandidatkinje ne vodi kazneni postupak, ne starije od 30 dana (izvornik),

- potpisana Izjava da ne postoje zapreke za članstvo u upravi društva sukladno članku 239. Zakona o trgovačkim društvima (može se osobno podići u Općini Pitomača ili na Internet stranicama Općine Pitomača – [www.pitomaca.hr](http://www.pitomaca.hr)),
- dokaz o radnom iskustvu (potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje i potvrde dosadašnjih poslodavaca o vrsti poslova i trajanju radnog odnosa, preslika ugovora o radu, rješenja i sl. iz kojih mora biti vidljivo ostvareno radno iskustvo od najmanje 5 godina na poslovima tražene stručne spreme i struke),
- prijedlog četverogodišnjeg plana rada i programa razvoja Knjižnice.

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužan je u prijavi na Javni natječaj pozvati se na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidati/kandidatkinje koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju članka 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“ broj 121/17. i 98/19) dužni/dužne su uz prijavu priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta iz natječaja te dokaze sukladno članku 103. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji. Dokazi za ostvarivanje prava prednosti prilikom zapošljavanja objavljeni su na mrežnoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske. <https://gov.hr/hr/prednost-pri-zaposljavanju/916>

Sve tražene dokaze i isprave kandidati mogu priložiti u neovjerenoj preslici, ali prije izbora kandidata, kandidat koji se predlaže za izbor i imenovanje dužan je predočiti izvornik.

U prijavi na Javni natječaj navode se i podaci kandidata (ime i prezime, adresa prebivališta te broj telefona i e-mail adresa isključivo za potrebe natječajnog postupka). Slijedom navedenog, samim podnošenjem zamolbe koja sadrži osobne podatke za imenovanje uz tražene priloge daje se privola za njihovo prikupljanje, obradu i korištenje istih, a samo u svrhu natječajnog postupka.

Javni natječaj objavljuje se na mrežnim stranicama Općine Pitomača [www.pitomaca.hr](http://www.pitomaca.hr) i u „Narodnim novinama“.

Postupak otvaranja i razmatranja prispjelih ponuda provest će Povjerenstvo za provedbu postupka Javnog natječaja za izbor i imenovanje ravnatelja Knjižnice i čitaonice Pitomača. Prijave na Javni natječaj s potrebnom dokumentacijom podnose se u roku od 8 dana od dana objave Javnog natječaja u „Narodnim novinama“ na adresu: **Općina Pitomača, Povjerenstvo za provedbu Javnog natječaja za izbor i imenovanje ravnatelja Knjižnice i čitaonice Pitomača, Lj. Gaja 26/I, 33 405 Pitomača, s naznakom "Ponovljeni Javni natječaj za izbor i imenovanje ravnatelja Knjižnice i čitaonice - ne otvaraj"**.

Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati.

Odluku o imenovanju ravnatelja Knjižnice i čitaonice Pitomača donosi Općinsko vijeće Općine Pitomača.

O rezultatima Javnog natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku.

OPĆINA PITOMAČA  
OPĆINSKO VIJEĆE

POTPREDSJEDNIK:  
Mario Čajkulić, dipl.ing.el.