

Službene novine Općine Pitomača

Godina XXXII

Pitomača, 16. prosinca 2025. godine

Broj 14

strana**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA:**

1. Proračun Općine Pitomača za 2026. godinu i projekcije za 2027. i 2028. godinu,	3
2. Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Pitomača za 2026. godinu,	35
3. Program korištenja sredstava socijalne skrbi na području općine Pitomača u 2026. godini,	37
4. Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području općine Pitomača za 2026. godinu,	41
5. Program održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području općine Pitomača za 2026. godinu,	46
6. Program korištenja sredstava ostvarenih od prodaje, zakupa i dugogodišnjeg zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za 2026. godinu,	49
7. Program utroška sredstava spomeničke rente za 2026. godinu,	50
8. Program utroška sredstava šumskog doprinosa za 2026. godinu,	51
9. Program utroška sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2026. godinu,	51
10. Program javnih potreba u kulturi na području općine Pitomača u 2026. godini,	52
11. Program javnih potreba u sportu na području općine Pitomača u 2026. godini,	53
12. Program javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju Općine Pitomača za 2026. godinu,	54
13. Odluka o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Pitomača za 2026. godinu,	57
14. Odluka o davanju suglasnosti na Financijski plan za 2026. godinu i projekcije za 2027. i 2028. godinu Dječjem vrtiću „Potočnica“,	58
15. Odluka o davanju suglasnosti na Financijski plan za 2026. godinu i projekcije za 2027. i 2028. godinu Knjižnici i čitaonici Pitomača,	58
16. Odluka o davanju suglasnosti na Financijski plan za 2026. godinu i projekcije za 2027. i 2028. godinu Centru za kulturu „Drago Britvić“,	59
17. Analiza stanja sustava civilne zaštite na području općine Pitomača u 2025. godini,	60
18. Plan razvoja sustava civilne zaštite na području općine Pitomača za 2026. godinu,	75
19. Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području općine Pitomača za 2026. - 2029. godinu,	79
20. Odluka o izmjenama Odluke o načinu pružanja javne usluge prikupljanja komunalnog otpada na području općine Pitomača,	86

strana

21. Odluka o IV. izmjeni Odluke o mjerilima za određivanje ekonomske cijene smještaja djece i visinu roditeljskih uplata za ostvarivanje redovnog programa predškolskog odgoja i obrazovanja u Dječjem vrtiću „Potočnica“,	87
--	----

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA:

1. Odluka o imenovanju vršitelja dužnosti ravnatelja Knjižnice i čitaonice Pitomača,	88
2. Odluka o ostvarivanju prava na jednokratnu novčanu pomoć za novorođeno dijete u 2026. godini na području općine Pitomača,	89
3. Odluka o subvencioniranju troškova umjetnog osjemenjivanja goveda, troškova umjetnog osjemenjivanja krmača/nazimica i troškova pregleda na trihinelozu na području općine Pitomača u 2026. godini.	90

AKTI SAVJETA MLADIH:

1. Rješenje o izboru predsjednika Savjeta mladih Općine Pitomača,	91
2. Rješenje o izboru zamjenika predsjednika Savjeta mladih Općine Pitomača.	91



**REPUBLIKA HRVATSKA
VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PITOMAČA**

Na temelju članka 42. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 144/21) i članka 49. Statuta Općine Pitomača ("Službene novine" Općine Pitomača broj 1/21., 4/21., 2/25. i 3/25.) Općinsko vijeće Općine Pitomača na 4. sjednici održanoj 16. prosinca 2025. godine, donijelo je

PRORAČUN OPĆINE PITOMAČA ZA 2026. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2027. I 2028. GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Pitomača za 2026. godinu i projekcije za 2027. i 2028. godinu sastoje se od općeg i posebnog dijela. Opći dio sadrži sažetak računa prihoda i rashoda te račun zaduživanja/financiranja, prenesni višak ili manjak, višegodišnji plan uravnoteženja, račun prihoda i rashoda iskazan prema izvorima financiranja, ekonomskoj i funkcijskoj klasifikaciji.

Članak 2.

Posebni dio sastoji se od plana rashoda i izdataka proračuna i proračunskih korisnika raspoređenih u tekuće i razvojne programe, iskazanih po organizacijskoj i programskoj klasifikaciji i izvorima financiranja

REPUBLIKA HRVATSKA
VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA



OPĆINA PITOMAČA

Ljudevita Gaja 26/I, Pitomača

OIB: 80888897427

PRORAČUN OPĆINE ZA 2026. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2027. I 2028. GODINU

I. OPĆI DIO - SAŽETAK

EUR

RAZRED I NAZIV	Izvršenje 2024	Tekući plan 2025	Plan 2026	Projekcija 2027	Projekcija 2028
1	2	3	4	5	6

A) SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

PRIHODI UKUPNO	6.923.989,45	8.971.720,00	12.449.200,00	10.144.800,00	8.873.200,00
6 PRIHODI POSLOVANJA	6.907.869,81	8.912.130,00	12.389.200,00	10.084.800,00	8.813.200,00
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	16.119,64	59.590,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00
RASHODI UKUPNO	6.646.961,99	10.791.885,45	13.423.900,00	10.144.800,00	8.173.200,00
3 RASHODI POSLOVANJA	4.622.363,99	6.894.535,45	7.922.400,00	7.963.200,00	6.599.100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.024.598,00	3.897.350,00	5.501.500,00	2.181.600,00	1.574.100,00
RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK	277.027,46	-1.820.165,45	-974.700,00	0,00	700.000,00

B) SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

8 PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	700.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	300.000,00
5 IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	0,00	0,00	700.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
NETO FINANCIRANJE	0,00	700.000,00	300.000,00	0,00	-700.000,00
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE	277.027,46	-1.120.165,45	-674.700,00	0,00	0,00

C) PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK

PRIJENOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE	843.137,99	1.120.165,45	674.700,00	0,00	0,00
PRIJENOS VIŠKA/MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + PRIJENOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE – PRIJENOS VIŠKA/MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	1.120.165,45	0,00	0,00	0,00	0,00

D) VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA

PRIJENOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE	843.137,99	1.120.165,45	674.700,00	0,00	0,00
VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE RASPOREDITI/POKRITI	843.137,99	1.120.165,45	674.700,00	0,00	0,00
VIŠAK/MANJAK TEKUĆE GODINE (VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE)	277.027,46	-1.120.165,45	-674.700,00	0,00	0,00
PRIJENOS VIŠKA/MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

REPUBLIKA HRVATSKA
VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA



OPĆINA PITOMAČA

Ljudevita Gaja 26/I, Pitomača

OIB: 80888897427

PRORAČUN OPĆINE ZA 2026. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2027. I 2028. GODINU

I. OPĆI DIO - SAŽETAK

EUR

RAZRED I NAZIV	Izvršenje 2024	Tekući plan 2025	Plan 2026	Projekcija 2027	Projekcija 2028
1	2	3	4	5	6

A) SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

PRIHODI UKUPNO	6.923.989,45	8.971.720,00	12.449.200,00	10.144.800,00	8.873.200,00
6 PRIHODI POSLOVANJA	6.907.869,81	8.912.130,00	12.389.200,00	10.084.800,00	8.813.200,00
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	16.119,64	59.590,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00
RASHODI UKUPNO	6.646.961,99	10.791.885,45	13.423.900,00	10.144.800,00	8.173.200,00
3 RASHODI POSLOVANJA	4.622.363,99	6.894.535,45	7.922.400,00	7.963.200,00	6.599.100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.024.598,00	3.897.350,00	5.501.500,00	2.181.600,00	1.574.100,00
RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK	277.027,46	-1.820.165,45	-974.700,00	0,00	700.000,00

B) SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

8 PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	700.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	300.000,00
5 IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	0,00	0,00	700.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
NETO FINANCIRANJE	0,00	700.000,00	300.000,00	0,00	-700.000,00
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE	277.027,46	-1.120.165,45	-674.700,00	0,00	0,00

C) PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK

PRIJENOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE	843.137,99	1.120.165,45	674.700,00	0,00	0,00
PRIJENOS VIŠKA/MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + PRIJENOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE – PRIJENOS VIŠKA/MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	1.120.165,45	0,00	0,00	0,00	0,00

D) VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA

PRIJENOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE	843.137,99	1.120.165,45	674.700,00	0,00	0,00
VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE RASPOREDITI/POKRITI	843.137,99	1.120.165,45	674.700,00	0,00	0,00
VIŠAK/MANJAK TEKUĆE GODINE (VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE)	277.027,46	-1.120.165,45	-674.700,00	0,00	0,00
PRIJENOS VIŠKA/MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

REPUBLIKA HRVATSKA
VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA



OPĆINA PITOMAČA
Ljudevita Gaja 26/I, Pitomača
OIB: 80888897427

PRORAČUN OPĆINE ZA 2026. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2027. I 2028. GODINU

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

A1. PRIHODI I RASHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI - PRIHODI

Razred/ skupina	Naziv	Izvršenje 2024	Tekući plan 2025	Plan 2026	Projekcija 2027	Projekcija 2028
6	Prihodi poslovanja	6.907.869,81	8.912.130,00	12.389.200,00	10.084.800,00	8.813.200,00
61	Prihodi od poreza	2.356.315,67	2.723.000,00	2.922.000,00	3.012.000,00	3.112.000,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	3.347.479,96	5.123.130,00	8.394.380,00	6.087.280,00	4.715.880,00
64	Prihodi od imovine	386.370,70	372.100,00	381.500,00	377.400,00	377.200,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	485.890,18	663.900,00	608.120,00	608.120,00	608.120,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestiranim jamstvima	331.813,30	30.000,00	83.200,00	0,00	0,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	16.119,64	59.590,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	11.072,50	28.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	5.047,14	31.590,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
UKUPNO PRIHODI		6.923.989,45	8.971.720,00	12.449.200,00	10.144.800,00	8.873.200,00

REPUBLIKA HRVATSKA
VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA



OPĆINA PITOMAČA

Ljudevita Gaja 26/I, Pitomača

OIB: 80888897427

PRORAČUN OPĆINE ZA 2026. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2027. I 2028. GODINU

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

A1. PRIHODI I RASHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI - RASHODI

Razred/ skupina	Naziv	Izvršenje 2024	Tekući plan 2025	Plan 2026	Projekcija 2027	Projekcija 2028
3	Rashodi poslovanja	4.622.363,99	6.894.535,45	7.922.400,00	7.963.200,00	6.599.100,00
31	Rashodi za zaposlene	1.679.096,74	2.543.400,00	3.019.200,00	2.615.300,00	2.614.400,00
32	Materijalni rashodi	1.659.647,84	2.297.235,45	2.457.300,00	2.252.000,00	2.198.800,00
34	Financijski rashodi	7.464,74	14.900,00	15.700,00	15.700,00	15.700,00
35	Subvencije	72.971,75	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	95.232,13	490.000,00	790.000,00	1.440.000,00	190.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	277.295,07	277.500,00	277.500,00	277.500,00	277.500,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	830.655,72	1.191.500,00	1.282.700,00	1.282.700,00	1.222.700,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.024.598,00	3.897.350,00	5.501.500,00	2.181.600,00	1.574.100,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	38.000,00	155.000,00	100.000,00	50.000,00	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.020.008,35	2.854.350,00	3.849.400,00	1.431.300,00	509.100,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	966.589,65	888.000,00	1.552.100,00	700.300,00	1.015.000,00
UKUPNO RASHODI		6.646.961,99	10.791.885,45	13.423.900,00	10.144.800,00	8.173.200,00

REPUBLIKA HRVATSKA
VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA



OPĆINA PITOMAČA
Ljudevita Gaja 26/I, Pitomača
OIB: 80888897427

PRORAČUN OPĆINE ZA 2026. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2027. I 2028. GODINU

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

A2. PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA - PRIHODI

Razred/ skupina	Naziv	Izvršenje 2024	Tekući plan 2025	Plan 2026	Projekcija 2027	Projekcija 2028
1	Opći prihodi i primici	4.156.068,74	4.869.000,00	3.051.300,00	3.137.200,00	3.237.000,00
10	Opći prihodi i primici	4.156.068,74	4.869.000,00	3.051.300,00	3.137.200,00	3.237.000,00
3	Vlastiti prihodi	17.498,94	22.900,00	22.120,00	22.120,00	22.120,00
30	Vlastiti prihodi	17.498,94	22.900,00	22.120,00	22.120,00	22.120,00
4	Prihodi za posebne namjene	725.948,53	816.690,00	816.200,00	816.200,00	816.200,00
40	Prihodi za posebne namjene	725.948,53	816.690,00	816.200,00	816.200,00	816.200,00
5	Pomoći	1.958.209,35	3.183.130,00	8.477.580,00	6.087.280,00	4.715.880,00
50	Pomoći	1.958.209,35	3.183.130,00	4.105.880,00	4.783.680,00	4.515.880,00
56	560	0,00	0,00	4.102.000,00	1.303.600,00	200.000,00
58	580	0,00	0,00	269.700,00	0,00	0,00
7	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	66.263,89	80.000,00	82.000,00	82.000,00	82.000,00
70	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	66.263,89	80.000,00	82.000,00	82.000,00	82.000,00
UKUPNO PRIHODI		6.923.989,45	8.971.720,00	12.449.200,00	10.144.800,00	8.873.200,00

REPUBLIKA HRVATSKA
VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA



OPĆINA PITOMAČA

Ljudevita Gaja 26/I, Pitomača

OIB: 80888897427

PRORAČUN OPĆINE ZA 2026. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2027. I 2028. GODINU

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

A2. PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA - RASHODI

Razred/ skupina	Naziv	Izvršenje 2024	Tekući plan 2025	Plan 2026	Projekcija 2027	Projekcija 2028
1	Opći prihodi i primici	4.092.969,79	5.530.374,81	3.594.120,00	3.137.200,00	3.237.000,00
10	Opći prihodi i primici	4.092.969,79	5.530.374,81	3.594.120,00	3.137.200,00	3.237.000,00
3	Vlastiti prihodi	13.214,93	27.067,26	30.900,00	22.120,00	22.120,00
30	Vlastiti prihodi	13.214,93	27.067,26	30.900,00	22.120,00	22.120,00
4	Prihodi za posebne namjene	788.682,72	858.874,99	939.300,00	816.200,00	816.200,00
40	Prihodi za posebne namjene	788.682,72	858.874,99	939.300,00	816.200,00	816.200,00
5	Pomoći	1.731.721,57	3.511.521,38	7.777.580,00	5.087.280,00	3.715.880,00
50	Pomoći	1.731.721,57	3.511.521,38	3.405.880,00	3.783.680,00	3.515.880,00
56	560	0,00	0,00	4.102.000,00	1.303.600,00	200.000,00
58	580	0,00	0,00	269.700,00	0,00	0,00
7	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	20.372,98	137.512,83	82.000,00	82.000,00	82.000,00
70	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	20.372,98	137.512,83	82.000,00	82.000,00	82.000,00
8	Namjenski primici od zaduživanja	0,00	726.534,18	1.000.000,00	1.000.000,00	300.000,00
80	Namjenski primici od zaduživanja	0,00	726.534,18	1.000.000,00	1.000.000,00	300.000,00
UKUPNO RASHODI		6.646.961,99	10.791.885,45	13.423.900,00	10.144.800,00	8.173.200,00

REPUBLIKA HRVATSKA
VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA



OPĆINA PITOMAČA

Ljudevita Gaja 26/I, Pitomača

OIB: 80888897427

PRORAČUN OPĆINE ZA 2026. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2027. I 2028. GODINU

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

A3. RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Razred/ skupina	Naziv	Izvršenje 2024	Tekući plan 2025	Plan 2026	Projekcija 2027	Projekcija 2028
01	Opće javne usluge	1.763.789,46	2.578.820,00	2.399.500,00	2.193.800,00	2.916.600,00
011	Izvršna i zakonodavna tijela, finansijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	1.280.434,82	1.590.200,00	1.614.300,00	1.564.300,00	1.564.300,00
013	Opće usluge	483.354,64	988.620,00	785.200,00	629.500,00	1.352.300,00
02	Obrana	4.399,13	13.100,00	4.400,00	4.400,00	4.400,00
022	Civilna obrana	4.399,13	13.100,00	4.400,00	4.400,00	4.400,00
03	Javni red i sigurnost	151.990,84	235.500,00	981.300,00	726.900,00	160.000,00
032	Usluge protupožarne zaštite	151.990,84	235.500,00	981.300,00	726.900,00	160.000,00
04	Ekonomski poslovi	689.385,90	908.200,00	693.000,00	963.200,00	462.200,00
041	Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	501.398,74	631.200,00	167.200,00	157.200,00	157.200,00
047	Ostale industrije	187.987,16	277.000,00	525.800,00	806.000,00	305.000,00
05	Zaštita okoliša	62.843,53	210.000,00	150.000,00	150.000,00	90.000,00
051	Gospodarenje otpadom	62.843,53	210.000,00	150.000,00	150.000,00	90.000,00
06	Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice	738.975,46	2.657.666,79	1.921.800,00	1.598.900,00	1.217.000,00
062	Razvoj zajednice	738.975,46	2.657.666,79	1.921.800,00	1.598.900,00	1.217.000,00
07	Zdravstvo	63.924,37	82.500,00	82.500,00	82.500,00	82.500,00
076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	63.924,37	82.500,00	82.500,00	82.500,00	82.500,00
08	Rekreacija, kultura i religija	609.233,05	1.041.865,18	3.604.600,00	797.200,00	797.200,00
081	Službe rekreacije i sporta	236.930,00	270.000,00	333.400,00	250.000,00	250.000,00
082	Službe kulture	142.598,57	152.453,79	192.000,00	192.000,00	192.000,00
084	Religijske i druge službe zajednice	60.615,38	26.600,00	116.000,00	116.000,00	116.000,00
086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	169.089,10	592.811,39	2.963.200,00	239.200,00	239.200,00
09	Obrazovanje	2.020.745,73	2.240.933,48	2.727.500,00	3.170.800,00	1.920.800,00
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	1.950.015,73	2.164.933,48	2.651.500,00	3.094.800,00	1.844.800,00
092	Srednjoškolsko obrazovanje	21.440,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00
094	Visoka naobrazba	49.290,00	41.000,00	41.000,00	41.000,00	41.000,00

10	Socijalna zaštita	541.674,52	823.300,00	859.300,00	457.100,00	522.500,00
107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	541.674,52	823.300,00	859.300,00	457.100,00	522.500,00
UKUPNO RASHODI		6.646.961,99	10.791.885,45	13.423.900,00	10.144.800,00	8.173.200,00

REPUBLIKA HRVATSKA
VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA



OPĆINA PITOMAČA
Ljudevita Gaja 26/I, Pitomača
OIB: 80888897427

PRORAČUN OPĆINE ZA 2026. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2027. I 2028. GODINU

B. RAČUN FINANCIRANJA

B1. RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Razred/ skupina	Naziv	Izvršenje 2024	Tekući plan 2025	Plan 2026	Projekcija 2027	Projekcija 2028
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	700.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	0,00	700.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	700.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	300.000,00
84	Primici od zaduživanja	0,00	700.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	300.000,00

REPUBLIKA HRVATSKA
VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA



OPĆINA PITOMAČA
Ljudevita Gaja 26/I, Pitomača
OIB: 80888897427

PRORAČUN OPĆINE ZA 2026. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2027. I 2028. GODINU

B. RAČUN FINANCIRANJA

B2. RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Razred/ skupina	Naziv	Izvršenje 2024	Tekući plan 2025	Plan 2026	Projekcija 2027	Projekcija 2028
PRIMICI UKUPNO		0,00	700.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	300.000,00
8	Namjenski primici od zaduživanja	0,00	700.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	300.000,00
80	Namjenski primici od zaduživanja	0,00	700.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	300.000,00
IZDACI UKUPNO		0,00	0,00	700.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
5	Pomoći	0,00	0,00	700.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
50	Pomoći	0,00	0,00	700.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00

REPUBLIKA HRVATSKA
VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA



OPĆINA PITOMAČA
Ljudevita Gaja 26/I, Pitomača
OIB: 80888897427

PRORAČUN OPĆINE ZA 2026. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2027. I 2028. GODINU

II. POSEBNI DIO

Šifra	Naziv	Izvršenje 2024	Tekući plan 2025	Plan 2026	Projekcija 2027	Projekcija 2028
GLAVA: 00101 OPĆINSKO VIJEĆE		118.119,03	154.400,00	96.000,00	96.000,00	96.000,00
Izvor: 1 Opći prihodi i primici		118.119,03	154.400,00	96.000,00	96.000,00	96.000,00
Program: 1001 MJERE I AKTIVNOSTI IZ DJELOKRUGA RADA OPĆINSKOG VIJEĆA		118.119,03	154.400,00	96.000,00	96.000,00	96.000,00
Aktivnost: POSLOVANJE OPĆINSKOG VIJEĆA A100101		112.799,03	144.400,00	86.000,00	86.000,00	86.000,00
Izvor: 10 Opći prihodi i primici		112.799,03	144.400,00	86.000,00	86.000,00	86.000,00
32 Materijalni rashodi		112.799,03	144.400,00	86.000,00	86.000,00	86.000,00
Aktivnost: DONACIJE POLITIČKIM STRANKAMA A100102		5.320,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor: 10 Opći prihodi i primici		5.320,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3 Rashodi poslovanja		5.320,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći		5.320,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
RAZDJEL: 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		6.528.842,96	10.637.485,45	14.027.900,00	11.048.800,00	9.077.200,00

GLAVA: 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	5.274.552,32	8.875.416,79	11.937.900,00	8.958.800,00	6.987.200,00
Izvor: 1 Opći prihodi i primici	3.080.203,79	4.082.354,81	1.888.700,00	1.431.780,00	1.531.580,00
Izvor: 3 Vlastiti prihodi	2.800,00	14.982,08	19.500,00	10.720,00	10.720,00
Izvor: 4 Prihodi za posebne namjene	470.233,18	433.367,91	507.300,00	384.200,00	384.200,00
Izvor: 5 Pomoći	1.700.942,37	3.480.664,98	8.440.400,00	6.050.100,00	4.678.700,00
Izvor: 7 Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	20.372,98	137.512,83	82.000,00	82.000,00	82.000,00
Izvor: 8 Namjenski primici od zaduživanja	0,00	726.534,18	1.000.000,00	1.000.000,00	300.000,00
Program: 1003 MJERE I AKTIVNOSTI IZ DJELOKRUGA RADA JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA	952.951,74	1.240.466,79	2.100.300,00	2.400.300,00	2.400.300,00
Aktivnost: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA A100301	943.405,69	1.208.800,00	1.344.300,00	1.344.300,00	1.344.300,00
Izvor: 10 Opći prihodi i primici	873.763,33	1.101.600,00	541.300,00	531.300,00	531.300,00
3 Rashodi poslovanja	873.763,33	1.101.600,00	541.300,00	531.300,00	531.300,00
31 Rashodi za zaposlene	594.180,13	767.600,00	194.000,00	194.000,00	194.000,00
32 Materijalni rashodi	274.424,07	327.500,00	340.300,00	330.300,00	330.300,00
34 Financijski rashodi	5.159,13	6.500,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	4.500,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	4.500,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
3 Rashodi poslovanja	68.387,36	100.700,00	106.000,00	106.000,00	106.000,00
32 Materijalni rashodi	65.864,60	93.500,00	98.000,00	98.000,00	98.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	2.522,76	7.200,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	690.000,00	690.000,00	690.000,00
31 Rashodi za zaposlene	0,00	0,00	690.000,00	690.000,00	690.000,00
3 Rashodi poslovanja	1.255,00	2.000,00	2.000,00	12.000,00	12.000,00
32 Materijalni rashodi	1.255,00	2.000,00	2.000,00	12.000,00	12.000,00
Aktivnost: OTPLATA KREDITA A100307	0,00	5.000,00	705.000,00	1.005.000,00	1.005.000,00
Izvor: 50 Pomoći	0,00	5.000,00	705.000,00	1.005.000,00	1.005.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
34 Financijski rashodi	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	700.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	0,00	700.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00

Aktivnost: FINANCIRANJE VODNOG GOSPODARSTVA A100312	4.546,05	3.800,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
Izvor: 10 Opći prihodi i primici	4.546,05	3.800,00	5.200,00	6.000,00	6.000,00
3 Rashodi poslovanja	4.546,05	3.800,00	5.200,00	6.000,00	6.000,00
32 Materijalni rashodi	4.546,05	3.800,00	5.200,00	6.000,00	6.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	800,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	800,00	0,00	0,00
Aktivnost: SAVJET MLADIH A100316	0,00	866,79	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Izvor: 40 Prihodi za posebne namjene	0,00	866,79	1.000,00	1.000,00	1.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	866,79	1.000,00	1.000,00	1.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	866,79	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Kap.projekt: PROSTORNO-PLANSKA DOKUMENTACIJA K100314	5.000,00	22.000,00	44.000,00	44.000,00	44.000,00
Izvor: 30 Vlastiti prihodi	0,00	4.000,00	8.000,00	720,00	720,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	4.000,00	8.000,00	720,00	720,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	4.000,00	8.000,00	720,00	720,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	18.000,00	36.000,00	43.280,00	43.280,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	18.000,00	36.000,00	43.280,00	43.280,00
Program: 1004 PROGRAM ORGANIZACIJE I PROVOĐENJA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	156.389,97	173.100,00	164.400,00	164.400,00	164.400,00
Aktivnost: FINANCIRANJE RADA VZO PITOMAČA A100401	150.000,00	160.000,00	160.000,00	160.000,00	160.000,00
Izvor: 10 Opći prihodi i primici	150.000,00	160.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	150.000,00	160.000,00	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	150.000,00	160.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	160.000,00	160.000,00	160.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	160.000,00	160.000,00	160.000,00
Aktivnost: FINANCIRANJE RADA CIVILNE ZAŠTITE A100403	2.999,13	11.700,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Izvor: 10 Opći prihodi i primici	2.999,13	11.700,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.999,13	11.700,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.999,13	11.700,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Aktivnost: FINANCIRANJE RADA GORSKE SLUŽBE SPAŠAVANJA A100404	1.400,00	1.400,00	1.400,00	1.400,00	1.400,00

Izvor: 10 Opći prihodi i primici	1.400,00	1.400,00	1.400,00	1.400,00	1.400,00
3 Rashodi poslovanja	1.400,00	1.400,00	1.400,00	1.400,00	1.400,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.400,00	1.400,00	1.400,00	1.400,00	1.400,00
Aktivnost: FINANCIRANJE RADA VZ VPŽ A100405	1.990,84	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 10 Opći prihodi i primici	1.990,84	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	1.990,84	0,00	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.990,84	0,00	0,00	0,00	0,00
Program: 1005 PROGRAM POTICANJA RAZVOJA GOSPODARSTVA I POLJOPRIVREDE	501.398,74	631.200,00	167.200,00	157.200,00	157.200,00
Aktivnost: POTICANJE POLJOPRIVREDNE PROIZVODNJE A100502	32.620,91	56.400,00	56.400,00	56.400,00	56.400,00
Izvor: 10 Opći prihodi i primici	32.620,91	52.400,00	32.400,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	16.379,66	20.000,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	717,91	0,00	0,00	0,00	0,00
35 Subvencije	15.661,75	20.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	16.241,25	32.400,00	32.400,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	16.241,25	32.400,00	32.400,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	3.482,08	3.500,00	2.000,00	2.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	3.482,08	3.500,00	2.000,00	2.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
35 Subvencije	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	32.400,00	32.400,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	32.400,00	32.400,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	517,92	500,00	2.000,00	2.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	517,92	500,00	2.000,00	2.000,00
Aktivnost: POTICANJE RAZVOJA GOSPODARSTVA A100506	92.455,00	73.800,00	100.800,00	100.800,00	100.800,00
Izvor: 10 Opći prihodi i primici	58.600,00	61.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
3 Rashodi poslovanja	58.600,00	61.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
35 Subvencije	57.100,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
3 Rashodi poslovanja	33.855,00	12.300,00	39.300,00	39.300,00	39.300,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	33.855,00	12.300,00	39.300,00	39.300,00	39.300,00

Izvor: 50 Pomoći	0,00	0,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00
35 Subvencije	0,00	0,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00
Aktivnost: STUDIJSKO PUTOVANJE U SLOVENIJU A100508	7.760,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 10 Opći prihodi i primici	800,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	800,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	800,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	6.960,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	6.960,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kap.projekt: PODUZETNIČKA ZONA K100504	368.562,83	501.000,00	10.000,00	0,00	0,00
Izvor: 10 Opći prihodi i primici	0,00	221.000,00	10.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	221.000,00	10.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	221.000,00	10.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.881,81	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.881,81	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	361.681,02	280.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	361.681,02	280.000,00	0,00	0,00	0,00
Program: 1006 PROGRAM ODRŽAVANJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	503.532,94	772.000,00	816.300,00	772.000,00	772.000,00
Aktivnost: ODRŽAVANJE SKELE I DRUGI IZDACI A100311	105.105,58	110.000,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00
Izvor: 10 Opći prihodi i primici	29.956,49	26.300,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00
3 Rashodi poslovanja	29.956,49	26.300,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00
32 Materijalni rashodi	29.956,49	10.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	16.300,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3 Rashodi poslovanja	75.149,09	83.700,00	99.000,00	99.000,00	99.000,00
32 Materijalni rashodi	75.149,09	0,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	83.700,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00
Aktivnost: ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA A100601	129.250,58	270.000,00	314.300,00	270.000,00	270.000,00
Izvor: 10 Opći prihodi i primici	129.250,58	0,00	44.300,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	129.250,58	0,00	44.300,00	0,00	0,00

Izvor: 50 Pomoći	0,00	270.000,00	270.000,00	270.000,00	270.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	270.000,00	270.000,00	270.000,00	270.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	270.000,00	270.000,00	270.000,00	270.000,00
Aktivnost: ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA A100604	153.510,98	210.000,00	210.000,00	210.000,00	210.000,00
Izvor: 10 Opći prihodi i primici	153.510,98	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	153.510,98	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	153.510,98	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	114.619,98	115.000,00	115.000,00	115.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	114.619,98	115.000,00	115.000,00	115.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	95.380,02	95.000,00	95.000,00	95.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	95.380,02	95.000,00	95.000,00	95.000,00
Aktivnost: ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE A100605	67.397,41	111.000,00	111.000,00	111.000,00	111.000,00
Izvor: 10 Opći prihodi i primici	67.397,41	111.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	67.397,41	111.000,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	67.397,41	111.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	111.000,00	111.000,00	111.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	111.000,00	111.000,00	111.000,00
Aktivnost: ODRŽAVANJE GROBLJA A100607	5.712,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor: 50 Pomoći	5.712,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3 Rashodi poslovanja	5.712,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
32 Materijalni rashodi	5.712,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Aktivnost: DERATIZACIJA I DEZINSEKCIJA A101301	20.785,63	28.000,00	28.000,00	28.000,00	28.000,00
Izvor: 40 Prihodi za posebne namjene	20.785,63	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	20.785,63	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	20.785,63	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	28.000,00	28.000,00	28.000,00	28.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	28.000,00	28.000,00	28.000,00	28.000,00
Aktivnost: ZAŠTITA ŽIVOTINJA A101305	21.770,76	33.000,00	33.000,00	33.000,00	33.000,00

Izvor: 10 Opći prihodi i primici	21.770,76	33.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	21.770,76	33.000,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	21.770,76	33.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	33.000,00	33.000,00	33.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	33.000,00	33.000,00	33.000,00
Program: 1007 PROGRAM GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	196.599,48	1.398.400,00	780.500,00	601.900,00	220.000,00
Aktivnost: GRADNJA / REKONSTRUKCIJA GROBLJA A100706	21.234,75	34.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Izvor: 10 Opći prihodi i primici	3.712,50	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.712,50	0,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	3.712,50	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	17.522,25	34.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	17.522,25	34.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Aktivnost: JAVNA PARKIRALIŠTA A100708	0,00	5.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor: 10 Opći prihodi i primici	0,00	5.000,00	10.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	5.000,00	10.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	5.000,00	10.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00
Kap.projekt: GRADNJA / REKONSTRUKCIJA JAVNE RASVJETE K100703	0,00	4.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Izvor: 50 Pomoći	0,00	4.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	4.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	4.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Kap.projekt: GRADNJA JAVNO PROMETNIH POVRŠINA K100705	175.364,73	279.900,00	300.000,00	150.000,00	150.000,00
Izvor: 10 Opći prihodi i primici	118.164,73	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	118.164,73	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	118.164,73	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	57.200,00	90.900,00	100.000,00	50.000,00	50.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	57.200,00	90.900,00	100.000,00	50.000,00	50.000,00
Izvor: 80 Namjenski primici od zaduživanja	0,00	189.000,00	200.000,00	100.000,00	100.000,00

4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	189.000,00	200.000,00	100.000,00	100.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	189.000,00	200.000,00	100.000,00	100.000,00
Kap.projekt: REKONSTRUKCIJA NERAZVRSTANE CESTE ULICA V. NAZORA K100706	0,00	1.042.000,00	10.000,00	0,00	0,00
Izvor: 10 Opći prihodi i primici	0,00	254.000,00	1.500,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	254.000,00	1.500,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	254.000,00	1.500,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	788.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	788.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	8.500,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	8.500,00	0,00	0,00
Kap.projekt: IZGRADNJA BIKIKLISTIČKE STAZE U NASELJU PITOMAČA K100707	0,00	33.500,00	400.500,00	381.900,00	0,00
Izvor: 10 Opći prihodi i primici	0,00	5.025,00	100.100,00	95.300,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	4.455,00	100,00	300,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	4.455,00	100,00	300,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	570,00	100.000,00	95.000,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	570,00	100.000,00	95.000,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	25.245,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	25.245,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	3.230,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	3.230,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	400,00	1.600,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	400,00	1.600,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	300.000,00	285.000,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	300.000,00	285.000,00	0,00
Program: 1008 PROGRAM ZAŠTITE OKOLIŠA	62.843,53	210.000,00	150.000,00	150.000,00	90.000,00
Aktivnost: PROVOĐENJE PROGRAMA I PROJEKATA ZAŠTITE OKOLIŠA A100803	62.843,53	90.000,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00
Izvor: 10 Opći prihodi i primici	62.843,53	90.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	62.843,53	90.000,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	62.843,53	90.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 50 Pomoći	0,00	0,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00

3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00
Kap.projekt: NABAVA KAMIONA ZA PRIKUPLJANJE OTPADA K100808	0,00	120.000,00	60.000,00	60.000,00	0,00
Izvor: 10 Opći prihodi i primici	0,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	60.000,00	60.000,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	60.000,00	60.000,00	0,00
Program: 1012 JAVNE POTREBE U ŠKOLSTVU	1.001.534,26	762.000,00	968.700,00	1.412.000,00	162.000,00
Aktivnost: STIPENDIRANJE STUDENATA A101201	46.490,00	38.000,00	38.000,00	38.000,00	38.000,00
Izvor: 10 Opći prihodi i primici	30.000,00	38.000,00	38.000,00	38.000,00	38.000,00
3 Rashodi poslovanja	30.000,00	38.000,00	38.000,00	38.000,00	38.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	30.000,00	38.000,00	38.000,00	38.000,00	38.000,00
3 Rashodi poslovanja	16.490,00	0,00	0,00	0,00	0,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	16.490,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost: SUFINANCIRANJE OSNOVNE ŠKOLE A101207	55.987,62	67.000,00	67.000,00	67.000,00	67.000,00
Izvor: 10 Opći prihodi i primici	55.987,62	67.000,00	67.000,00	67.000,00	67.000,00
3 Rashodi poslovanja	55.987,62	67.000,00	67.000,00	67.000,00	67.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	55.987,62	67.000,00	67.000,00	67.000,00	67.000,00
Aktivnost: SUFINANCIRANJE VELEUČILIŠTA U VIROVITICI A101208	2.800,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Izvor: 30 Vlastiti prihodi	2.800,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
3 Rashodi poslovanja	2.800,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	2.800,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Aktivnost: SUFINANCIRANJE SREDNJE ŠKOLE STJEPANA SULIMANCA A101209	21.440,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00
Izvor: 40 Prihodi za posebne namjene	21.440,00	35.000,00	35.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	21.440,00	35.000,00	35.000,00	0,00	0,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	21.440,00	35.000,00	35.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	35.000,00	35.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	0,00	0,00	35.000,00	35.000,00

Aktivnost: FINANCIRANJE PREDŠKOLSKE IGRAONICE GLAZBENE ŠKOLE A101210	1.989,50	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
Izvor: 40 Prihodi za posebne namjene	1.989,50	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
3 Rashodi poslovanja	1.989,50	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
32 Materijalni rashodi	1.989,50	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
Aktivnost: SUFINANCIRANJE COOR VIROVITICA A101211	15.130,20	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Izvor: 10 Opći prihodi i primici	15.130,20	15.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	15.130,20	15.000,00	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	15.130,20	15.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Kap.projekt: IZGRADNJA NOVOG DJEČJEG VRTIĆA POTOČNICA-JASLIČKA GRUPA K100320	100.697,28	600.000,00	306.700,00	0,00	0,00
Izvor: 10 Opći prihodi i primici	0,00	0,00	37.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	37.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	37.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.697,28	600.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.697,28	600.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	8.700,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	8.700,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	261.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	261.000,00	0,00	0,00
Kap.projekt: REKONSTRUKCIJA STARE ŠKOLE STARI GRADAC U PODRUČNI ODJEL DV K100321 POTOČNICA	756.999,66	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 10 Opći prihodi i primici	8.574,31	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	8.574,31	0,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	8.574,31	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	26.966,25	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	26.966,25	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	721.459,10	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.112,50	0,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	715.346,60	0,00	0,00	0,00	0,00

Kap.projekt: II. OSNOVNA ŠKOLA I ŠKOLSKA SPORTSKA DVORANA K101213	0,00	0,00	500.000,00	1.250.000,00	0,00
Izvor: 10 Opći prihodi i primici	0,00	0,00	0,00	24.280,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	24.280,00	0,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	0,00	0,00	24.280,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	276.200,00	675.720,00	0,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	0,00	276.200,00	675.720,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	223.800,00	550.000,00	0,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	0,00	223.800,00	550.000,00	0,00
Program: 1013 JAVNE POTREBE U ZDRAVSTVU	21.367,98	21.500,00	21.500,00	21.500,00	21.500,00
Aktivnost: PREVENTIVNI PREGLEDI I SAVJETOVANJA A101303	21.367,98	21.500,00	21.500,00	21.500,00	21.500,00
Izvor: 40 Prihodi za posebne namjene	2.250,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
3 Rashodi poslovanja	2.250,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.250,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
3 Rashodi poslovanja	19.117,98	18.000,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00
32 Materijalni rashodi	19.117,98	18.000,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00
Program: 1015 JAVNE POTREBE U SPORTU	236.930,00	270.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00
Aktivnost: FINANCIRANJE SZO PITOMAČA I SPORTSKIH AKTIVNOSTI A101501	236.930,00	270.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00
Izvor: 10 Opći prihodi i primici	236.930,00	270.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00
3 Rashodi poslovanja	236.930,00	270.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	236.930,00	270.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00
Program: 1016 PROGRAM SOCIJALNE SKRBI I NOVČANIH POMOĆI	541.674,52	823.300,00	859.300,00	457.100,00	522.500,00
Aktivnost: POMOĆ U NOVCU POJEDINCIMA I OBITELJIMA A101602	113.319,76	116.000,00	116.000,00	116.000,00	116.000,00
Izvor: 10 Opći prihodi i primici	113.319,76	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	113.319,76	0,00	0,00	0,00	0,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	113.319,76	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	116.000,00	116.000,00	116.000,00	116.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	116.000,00	116.000,00	116.000,00	116.000,00

Aktivnost: NAKNADA ŠTETE OD ELEMENTARNE NEPOGODE A101603	1.221,87	11.000,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Izvor: 50 Pomoći	1.221,87	11.000,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
3 Rashodi poslovanja	1.221,87	11.000,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.221,87	11.000,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Aktivnost: SUFINANCIRANJE HUMANITARNE DJELATNOSTI CRVENOG KRIŽA A101605	9.350,32	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Izvor: 50 Pomoći	9.350,32	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
3 Rashodi poslovanja	9.350,32	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	9.350,32	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Aktivnost: PROJEKT: ZAŽELI A101606	252.801,81	491.300,00	536.800,00	134.600,00	200.000,00
Izvor: 50 Pomoći	252.801,81	491.300,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	252.801,81	491.300,00	0,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	229.837,03	457.000,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	22.964,78	34.300,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	536.800,00	134.600,00	200.000,00
31 Rashodi za zaposlene	0,00	0,00	502.500,00	126.000,00	170.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	34.300,00	8.600,00	30.000,00
Aktivnost: POMOĆ OBITELJIMA ZA POBOLJŠANJE DEMOGRAFSKE STRUKTURE A101607	93.795,31	85.000,00	85.000,00	85.000,00	85.000,00
Izvor: 10 Opći prihodi i primici	93.795,31	85.000,00	85.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	93.795,31	85.000,00	85.000,00	0,00	0,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	93.795,31	85.000,00	85.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	85.000,00	85.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	0,00	0,00	85.000,00	85.000,00
Aktivnost: SUFINANCIRANJE USLUGE LINIJSKOG PRIJEVOZA PUTNIKA A101610	38.785,45	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
Izvor: 10 Opći prihodi i primici	38.785,45	40.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	38.785,45	40.000,00	0,00	0,00	0,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	38.785,45	40.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	0,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
Aktivnost: SUFINANCIRANJE RADA USTANOVE SPEKTAR A101611	32.400,00	65.000,00	65.000,00	65.000,00	65.000,00

Izvor: 10 Opći prihodi i primici	32.400,00	65.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	32.400,00	65.000,00	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	32.400,00	65.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	65.000,00	65.000,00	65.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	65.000,00	65.000,00	65.000,00
Program: 1018 PROGRAM JAVNIH POTREBA UDRUGA CIVILNOG DRUŠTVA	60.615,38	26.600,00	116.000,00	116.000,00	116.000,00
Aktivnost: FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI UDRUGA CIVILNOG DRUŠTVA A101801	8.500,00	15.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Izvor: 40 Prihodi za posebne namjene	8.500,00	15.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
3 Rashodi poslovanja	8.500,00	15.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	8.500,00	15.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Aktivnost: SUFINANCIRANJE PROJEKATA UDRUGA CIVILNOG DRUŠTVA A101802	52.115,38	11.600,00	96.000,00	96.000,00	96.000,00
Izvor: 40 Prihodi za posebne namjene	52.115,38	11.600,00	17.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	52.115,38	11.600,00	17.000,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	52.115,38	11.600,00	17.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	79.000,00	96.000,00	96.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	79.000,00	96.000,00	96.000,00
Program: 1019 PROGRAM POTICANJA RAZVOJA TURIZMA	187.987,16	277.000,00	525.800,00	806.000,00	305.000,00
Aktivnost: FINANCIRANJE RADA TURISTIČKE ZAJEDNICE A101901	134.607,73	195.000,00	205.000,00	205.000,00	205.000,00
Izvor: 10 Opći prihodi i primici	134.607,73	195.000,00	205.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	134.607,73	195.000,00	205.000,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	134.607,73	195.000,00	205.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	205.000,00	205.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	0,00	205.000,00	205.000,00
Aktivnost: TURISTIČKE MANIFESTACIJE A101902	14.358,63	32.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Izvor: 10 Opći prihodi i primici	14.358,63	32.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
3 Rashodi poslovanja	14.358,63	32.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
32 Materijalni rashodi	14.358,63	32.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Aktivnost: SUBVENCIJA AGENCIJAMA ZA ORGANIZIRANI DOLAZAK IZLETNIKA A101903	210,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 10 Opći prihodi i primici	210,00	0,00	0,00	0,00	0,00

3 Rashodi poslovanja	210,00	0,00	0,00	0,00	0,00
35 Subvencije	210,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kap.projekt: CENTAR ZA POSJETITELJE KRIŽNICA K101901	38.810,80	50.000,00	270.800,00	551.000,00	50.000,00
Izvor: 10 Opći prihodi i primici	38.810,80	50.000,00	94.100,00	150.200,00	50.000,00
3 Rashodi poslovanja	38.810,80	50.000,00	64.100,00	73.200,00	50.000,00
31 Rashodi za zaposlene	0,00	0,00	7.600,00	9.000,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	6.500,00	14.200,00	0,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	38.810,80	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	30.000,00	77.000,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	30.000,00	77.000,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	56.700,00	92.500,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	0,00	0,00	30.400,00	35.900,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	26.300,00	56.600,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	120.000,00	308.300,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	120.000,00	308.300,00	0,00
Program: 1023 PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI I RELIGIJI	76.608,50	462.130,00	2.824.000,00	100.000,00	100.000,00
Aktivnost: FINANCIRANJE DJELATNOSTI UDRUGA U KULTURI A102301	45.824,00	60.000,00	65.000,00	65.000,00	65.000,00
Izvor: 40 Prihodi za posebne namjene	45.824,00	60.000,00	65.000,00	18.400,00	18.400,00
3 Rashodi poslovanja	45.824,00	60.000,00	65.000,00	18.400,00	18.400,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	45.824,00	60.000,00	65.000,00	18.400,00	18.400,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	46.600,00	46.600,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	0,00	46.600,00	46.600,00
Aktivnost: FINANCIRANJE VJERSKIH ZAJEDNICA A102302	18.379,50	36.500,00	55.000,00	35.000,00	35.000,00
Izvor: 10 Opći prihodi i primici	4.879,50	31.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	4.879,50	31.000,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	4.879,50	31.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	13.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	13.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	5.500,00	55.000,00	35.000,00	35.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	50.000,00	30.000,00	30.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	5.500,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00

Kap.projekt: PROJEKT FAROF K102305	12.405,00	365.630,00	2.704.000,00	0,00	0,00
Izvor: 40 Prihodi za posebne namjene	12.405,00	6.750,00	24.500,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	6.750,00	24.500,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	0,00	6.750,00	5.200,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	19.300,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	12.405,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.405,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	63.250,00	0,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	0,00	38.250,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	245.000,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	245.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	153.300,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	0,00	0,00	29.100,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	124.200,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	2.145.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	1.380.000,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	765.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	6.630,00	2.700,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	6.630,00	2.700,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	44.000,00	378.500,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	243.500,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	44.000,00	135.000,00	0,00	0,00
Program: 1026 PROGRAM UPRAVLJANJA IMOVINOM	761.996,74	1.779.820,00	2.157.400,00	1.513.900,00	1.669.800,00
Aktivnost: ODRŽAVANJE OPREME I ZGRADA ZA REDOVNO KORIŠTENJE A100302	127.260,96	168.520,00	176.000,00	176.000,00	176.000,00
Izvor: 10 Opći prihodi i primici	48.770,82	66.200,00	71.000,00	71.000,00	71.000,00
3 Rashodi poslovanja	48.770,82	66.200,00	71.000,00	71.000,00	71.000,00
32 Materijalni rashodi	48.770,82	66.200,00	71.000,00	71.000,00	71.000,00
3 Rashodi poslovanja	78.490,14	75.400,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00
32 Materijalni rashodi	78.490,14	75.400,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00
Izvor: 50 Pomoći	0,00	26.920,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00

3 Rashodi poslovanja	0,00	26.920,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	26.920,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Aktivnost: NABAVA DUGOTRAJNE IMOVINE A100305	218.910,10	227.000,00	174.000,00	124.000,00	124.000,00
Izvor: 10 Opći prihodi i primici	215.021,35	69.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	215.021,35	69.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	38.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	177.021,35	69.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.888,75	19.251,12	5.000,00	5.000,00	5.000,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	16.251,12	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.888,75	3.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	97.500,00	59.000,00	59.000,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	38.500,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	59.000,00	59.000,00	59.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	116.994,91	61.500,00	50.000,00	50.000,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	116.994,91	61.500,00	50.000,00	50.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	21.753,97	0,00	0,00	0,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	21.753,97	0,00	0,00	0,00
Aktivnost: DJELOKRUG MJESNE SAMOUPRAVE A100310	96.450,20	106.200,00	117.000,00	117.000,00	117.000,00
Izvor: 10 Opći prihodi i primici	13.019,59	17.200,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
3 Rashodi poslovanja	13.019,59	17.200,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
32 Materijalni rashodi	13.019,59	17.200,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
3 Rashodi poslovanja	83.430,61	89.000,00	97.000,00	97.000,00	97.000,00
32 Materijalni rashodi	83.430,61	89.000,00	97.000,00	97.000,00	97.000,00
Aktivnost: GRADNJA VODOOPSKRBNOG SUSTAVA A100701	0,00	27.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Izvor: 10 Opći prihodi i primici	0,00	27.000,00	30.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	27.000,00	30.000,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	27.000,00	30.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	30.000,00	30.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	0,00	30.000,00	30.000,00

Aktivnost: GRADNJA KANALIZACIJSKOG SUSTAVA A100702	0,00	0,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Izvor: 10 Opći prihodi i primici	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	30.000,00	30.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	0,00	30.000,00	30.000,00
Aktivnost: GRADNJA PLINSKOG SUSTAVA A100704	20.000,00	14.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Izvor: 10 Opći prihodi i primici	0,00	14.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	14.000,00	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	14.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	20.000,00	0,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Aktivnost: AGLOMERACIJA PITOMAČA A100707	17.635,88	400.000,00	200.000,00	100.000,00	100.000,00
Izvor: 10 Opći prihodi i primici	17.635,88	400.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	17.635,88	400.000,00	0,00	0,00	0,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	17.635,88	400.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	200.000,00	100.000,00	100.000,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	0,00	200.000,00	100.000,00	100.000,00
Kap.projekt: GRAĐEVINSKI OBJEKTI K100313	247.522,10	686.000,00	455.700,00	300.000,00	1.022.800,00
Izvor: 10 Opći prihodi i primici	247.522,10	316.229,81	0,00	0,00	404.880,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	247.522,10	316.229,81	0,00	0,00	404.880,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.937,50	0,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	176.584,60	316.229,81	0,00	0,00	404.880,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	355.700,00	45.000,00	512.920,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	355.700,00	45.000,00	512.920,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	369.770,19	100.000,00	255.000,00	105.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	126.000,00	100.000,00	50.000,00	72.800,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	243.770,19	0,00	205.000,00	32.200,00

Kap.projekt: DJEČJE IGRALIŠTE K100318	34.217,50	75.600,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
Izvor: 10 Opći prihodi i primici	7.117,50	15.500,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.117,50	15.500,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.117,50	15.500,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	27.100,00	60.100,00	24.000,00	24.000,00	24.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	27.100,00	60.100,00	24.000,00	24.000,00	24.000,00
Kap.projekt: IZGRADNJA OBJEKTA DVD PITOMAČA K102601	0,00	75.500,00	821.300,00	566.900,00	0,00
Izvor: 10 Opći prihodi i primici	0,00	11.500,00	123.200,00	85.300,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	7.500,00	200,00	300,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	7.500,00	200,00	300,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	4.000,00	123.000,00	85.000,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	4.000,00	123.000,00	85.000,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	42.500,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	42.500,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	21.500,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	21.500,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	1.100,00	1.600,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	1.100,00	1.600,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	697.000,00	480.000,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	697.000,00	480.000,00	0,00
Kap.projekt: REKONSTRUKCIJA KUGLANA PITOMAČA K102602	0,00	0,00	83.400,00	0,00	0,00
Izvor: 10 Opći prihodi i primici	0,00	0,00	200,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	200,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	200,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	200,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	200,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	83.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	1.600,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	81.400,00	0,00	0,00
Program: 1027 PROGRAM AKTIVNE POLITIKE ZAPOSŁJAVANJA	12.121,38	27.900,00	36.500,00	36.500,00	36.500,00

Aktivnost: JAVNI RADOVI A100309	12.121,38	27.900,00	36.500,00	36.500,00	36.500,00
Izvor: 10 Opći prihodi i primici	0,00	0,00	500,00	500,00	500,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	500,00	500,00	500,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	500,00	500,00	500,00
3 Rashodi poslovanja	12.121,38	27.900,00	36.000,00	36.000,00	36.000,00
31 Rashodi za zaposlene	11.799,86	27.200,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00
32 Materijalni rashodi	321,52	700,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
GLAVA: 00205 PRORAČUNSKI KORISNIK: DJEČJI VRTIĆ POTOČNICA	1.019.211,47	1.478.933,48	1.758.800,00	1.758.800,00	1.758.800,00
Izvor: 1 Opći prihodi i primici	840.295,86	1.228.000,00	1.516.000,00	1.516.000,00	1.516.000,00
Izvor: 4 Prihodi za posebne namjene	365.236,52	479.507,08	475.000,00	475.000,00	475.000,00
Izvor: 5 Pomoći	1.879,20	5.426,40	4.800,00	4.800,00	4.800,00
Program: 1011 REDOVNA DJELATNOST DJEČJEG VRTIĆA	1.019.211,47	1.478.933,48	1.758.800,00	1.758.800,00	1.758.800,00
Aktivnost: FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI A101101	1.019.211,47	1.478.933,48	1.758.800,00	1.758.800,00	1.758.800,00
Izvor: 10 Opći prihodi i primici	840.295,86	1.228.000,00	1.516.000,00	1.516.000,00	1.516.000,00
3 Rashodi poslovanja	801.951,15	1.211.500,00	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00
31 Rashodi za zaposlene	768.284,06	1.154.000,00	1.442.000,00	1.442.000,00	1.442.000,00
32 Materijalni rashodi	33.667,09	57.500,00	58.000,00	58.000,00	58.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	38.344,71	16.500,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	21.513,82	11.500,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	16.830,89	5.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3 Rashodi poslovanja	174.253,53	242.007,08	235.000,00	235.000,00	235.000,00
31 Rashodi za zaposlene	36.999,96	47.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
32 Materijalni rashodi	135.916,68	193.007,08	203.000,00	203.000,00	203.000,00
34 Financijski rashodi	1.336,89	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.782,88	3.500,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.782,88	3.500,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
3 Rashodi poslovanja	1.879,20	5.426,40	4.800,00	4.800,00	4.800,00
32 Materijalni rashodi	1.879,20	5.426,40	4.800,00	4.800,00	4.800,00

GLAVA: 00207 PRORAČUNSKI KORISNIK: KNJIŽNICA I ČITAONICA PITOMAČA	84.369,57	92.453,79	127.000,00	127.000,00	127.000,00
Izvor: 1 Opći prihodi i primici	54.351,11	65.620,00	93.420,00	93.420,00	93.420,00
Izvor: 3 Vlastiti prihodi	1.874,56	2.303,79	2.200,00	2.200,00	2.200,00
Izvor: 5 Pomoći	57.800,00	50.860,00	64.760,00	64.760,00	64.760,00
Program: 1014 REDOVNA DJELATNOST KNJIŽNICE I ČITAONICE	84.369,57	92.453,79	127.000,00	127.000,00	127.000,00
Aktivnost: FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI A101401	84.369,57	75.703,79	103.000,00	103.000,00	103.000,00
Izvor: 10 Opći prihodi i primici	54.351,11	63.900,00	89.400,00	89.400,00	89.400,00
3 Rashodi poslovanja	35.503,78	50.900,00	54.400,00	54.400,00	54.400,00
31 Rashodi za zaposlene	17.901,04	23.000,00	25.800,00	25.800,00	25.800,00
32 Materijalni rashodi	17.163,54	27.100,00	27.600,00	27.600,00	27.600,00
34 Financijski rashodi	439,20	800,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	18.847,33	13.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.828,83	13.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	8.018,50	0,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
3 Rashodi poslovanja	1.118,46	1.403,79	1.200,00	1.200,00	1.200,00
32 Materijalni rashodi	1.118,46	1.403,79	1.200,00	1.200,00	1.200,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	28.900,00	10.400,00	12.400,00	12.400,00	12.400,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.900,00	10.400,00	12.400,00	12.400,00	12.400,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost: OPREMANJE KNJIŽNICE I ČITAONICE A101402	0,00	10.050,00	17.500,00	17.500,00	17.500,00
Izvor: 10 Opći prihodi i primici	0,00	50,00	2.700,00	2.700,00	2.700,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	50,00	2.700,00	2.700,00	2.700,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	50,00	2.700,00	2.700,00	2.700,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	10.000,00	14.800,00	14.800,00	14.800,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	10.000,00	14.800,00	14.800,00	14.800,00
Aktivnost: INTERAKTIVNE RADIONICE, IZLOŽBE I MANIFESTACIJE A101403	0,00	6.700,00	6.500,00	6.500,00	6.500,00
Izvor: 10 Opći prihodi i primici	0,00	1.670,00	1.320,00	1.320,00	1.320,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	1.670,00	1.320,00	1.320,00	1.320,00
32 Materijalni rashodi	0,00	1.670,00	1.320,00	1.320,00	1.320,00
Izvor: 50 Pomoći	0,00	5.030,00	5.180,00	5.180,00	5.180,00

3 Rashodi poslovanja	0,00	5.030,00	5.180,00	5.180,00	5.180,00
32 Materijalni rashodi	0,00	5.030,00	5.180,00	5.180,00	5.180,00
GLAVA: 00212 PRORAČUNSKI KORISNIK: CENTAR ZA KULTURU DRAGO BRITVIĆ	150.709,60	190.681,39	204.200,00	204.200,00	204.200,00
Izvor: 3 Vlastiti prihodi	18.774,31	21.181,39	20.200,00	20.200,00	20.200,00
Izvor: 4 Prihodi za posebne namjene	141.413,13	180.000,00	194.000,00	194.000,00	194.000,00
Program: 1024 REDOVNA DJELATNOST CENTRA ZA KULTURU	150.709,60	190.681,39	204.200,00	204.200,00	204.200,00
Aktivnost: FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI A102401	150.709,60	190.681,39	204.200,00	204.200,00	204.200,00
Izvor: 30 Vlastiti prihodi	9.296,47	10.681,39	10.200,00	10.200,00	10.200,00
3 Rashodi poslovanja	9.296,47	10.681,39	10.200,00	10.200,00	10.200,00
32 Materijalni rashodi	9.296,47	10.681,39	10.200,00	10.200,00	10.200,00
3 Rashodi poslovanja	138.878,13	175.000,00	190.000,00	190.000,00	190.000,00
31 Rashodi za zaposlene	20.094,66	22.600,00	27.600,00	27.600,00	27.600,00
32 Materijalni rashodi	112.553,95	146.800,00	156.700,00	156.700,00	156.700,00
34 Financijski rashodi	529,52	600,00	700,00	700,00	700,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	5.700,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.535,00	5.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.535,00	5.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
UKUPNO	6.646.961,99	10.791.885,45	14.123.900,00	11.144.800,00	9.173.200,00

Članak 3.

Ovaj Proračun objavit će se u "Službenim novinama" Općine Pitomača, a stupa na snagu 01. siječnja 2026. godine.

KLASA: 400-02/25-01/01
 URBROJ: 2189-16-25-2
 Pitomača, 16. prosinca 2025.

OPĆINA PITOMAČA
 OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:
 dr.sc. Rikard Bakan,v.r.

2.

Na temelju članka 14. stavka 1. Zakona o Proračunu („Narodne novine“, broj 144/21) i članka 29. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 1/21, 4/21, 2/25. i 3/25), Općinsko vijeće Općine Pitomača, na 4. sjednici održanoj 16. prosinca 2025. godine, donijelo je

ODLUKU
o izvršavanju Proračuna Općine
Pitomača za 2026. godinu

I. UVOD*Članak 1.*

Odlukom o izvršavanju Proračuna Općine Pitomača za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Odluka) uređuje se način izvršavanja Proračuna Općine Pitomača za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) upravljanje prihodima i primicima, te rashodima i izdacima, opseg zaduživanja, upravljanje javnim dugom, financijskom i nefinancijskom imovinom, te propisuju prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, pojedine ovlasti u izvršavanju proračuna, kazne za neispunjenje obveza i druga pitanja vezana uz izvršavanje Proračuna.

Članak 2.

U izvršavanju proračuna primjenjuju se odredbe Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 144/21) te Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“, broj 127/17, 138/20, 151/22. i 114/23).

II. STRUKTURA PRORAČUNA*Članak 3.*

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela. Opći dio Proračuna sastoji

se od Računa prihoda i rashoda, a posebni dio Proračuna sadrži raspored ukupno planiranih rashoda i izdataka za tekuću proračunsku godinu prema programskoj, organizacijskoj, ekonomskoj, funkcijskoj klasifikaciji i prema izvorima.

III. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA*Članak 4.*

Sredstva u Proračunu osiguravaju se proračunskim korisnicima prema utvrđenim programima. Nakon donošenja Proračuna Jedinstveni upravni odjel Općine Pitomača, Odsjek za financije i proračun Općine Pitomača (u daljnjem tekstu: Odsjek) obavezan je izvijestiti korisnike sredstava Proračuna o odobrenim sredstvima.

Članak 5.

Proračunski korisnik na temelju iznosa utvrđenih Proračunom obavezan je sastaviti Financijski plan za proračunsku godinu te financijski plan temeljem kojeg se vrši isplata proračunskih sredstava korisniku.

Članak 6.

Prihodi Proračuna ubiru se i uplaćuju u Proračun u skladu sa zakonom ili drugim propisima, a stvarna naplata prihoda nije ograničena procjenom prihoda u Proračunu.

Proračunski korisnici odgovorni su za naplatu prihoda i primitaka iz svoje nadležnosti.

Sredstva se u Proračunu osiguravaju korisnicima koji su u njegovom posebnom dijelu određeni za nositelje sredstava na pojedinim pozicijama, a mogu ih koristiti samo za namjene utvrđene zakonom, drugim propisima i odlukama općine, u visini sredstava određenih Proračunom.

Proračunski korisnici mogu sklapati ugovore o nabavi roba, obavljanje usluga i ustupanje radova u visini dodijeljenih

sredstava, a u skladu sa godišnjim planom nabave i zakonom.

Članak 7.

Korisnici proračunskih sredstava obvezni su podnositi izvješća o izvršenju predloženog programa djelovanja u tekućoj godini u skladu sa odredbama ove Odluke, a na poziv Općinskog načelnika dodatno i u tijeku godine.

Članak 8.

Općinski načelnik Općine Pitomača (u daljnjem tekstu: Općinski načelnik) naredbodavac je za izvršavanje Proračuna u skladu sa zakonom.

Općinski načelnik može u određenim slučajevima, zbog neusklađenosti priljeva izmijeniti slijed doznake sredstava pojedinim proračunskim korisnicima, a u slučaju potrebe predložiti izmjene i dopune Proračuna.

Općinski načelnik može odobriti preraspodjelu sredstava unutar pojedinog razdjela, s time da umanjenje pojedine stavke ne može biti veće od 5%. O izvršenoj preraspodjeli Općinski načelnik dužan je izvijestiti Općinsko vijeće na prvoj slijedećoj sjednici te predložiti izmjene i dopune Proračuna.

Općinski načelnik odgovoran je Općinskom vijeću Općine Pitomača (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće) za izvršavanje proračuna te ga je dužan izvijestiti o izvršenju u zakonskim rokovima. U slučaju da se proračunska sredstva koriste suprotno Proračunu i propisima, Općinski načelnik može obustaviti Odluku o izvršavanju dodijeljenih sredstava.

Odgovorna osoba proračunskog korisnika odgovorna je za zakonito i pravilno korištenje proračunskih sredstava.

Članak 9.

U slučaju da tijekom proračunske godine dođe do znatnije neusklađenosti planiranih prihoda i izdataka, predložiti će se Općinskom vijeću da donese izmjene i

dopune važećeg Proračuna.

Svaka druga preraspodjela proračunskih sredstava može se izvršiti jedino u skladu sa odredbama Zakona o proračunu.

Članak 10.

Plaćanje predujma proračunski korisnici mogu izvršiti samo iznimno i to na temelju prethodne suglasnosti Općinskog načelnika.

Članak 11.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračun vraćaju se uplatiteljima na teret tih sredstava.

Ako se naknadno utvrdi da je isplata iz Proračuna izvršena nezakonito ili neopravdano proračunski korisnik mora odmah zahtijevati povrat sredstava u Proračun.

Članak 12.

Prioritet u realizaciji Proračuna imaju pozicije kojima se pokrivaju kreditne i ostale ugovorne obveze stvorene tijekom ranijeg perioda.

IV. UPRAVLJANJE IMOVINOM I DUGOVIMA

Članak 13.

Slobodnim novčanim sredstvima Proračuna upravlja Općinski načelnik i može ih ulagati u banke i vrijednosne papire, poštujući načela sigurnosti, likvidnosti i isplativosti ulaganja, a ne smiju se ulagati u dionice i udjele trgovačkih društava.

Članak 14.

Sredstva od prodaje i zamjene nefinancijske dugotrajne imovine i naknada štete s osnova osiguranja mogu se koristiti isključivo za održavanje ili kupnju nefinancijske imovine. Upravljanje nefinancijskom imovinom podrazumijeva njeno korištenje, održavanje i davanje u zakup.

Odgovorna osoba proračunskog korisnika mora upravljati imovinom

pažnjom dobrog gospodara i voditi popis o toj imovini u skladu sa zakonom.

Članak 15.

Općina Pitomača ne može se zadužiti bez potvrde Općinskog vijeća i prethodne suglasnosti Vlade Republike Hrvatske, a prema uvjetima utvrđenim Zakonom o proračunu.

Trgovačka društva u pretežitom vlasništvu općine, kao i ustanove kojih je ista osnivač, ne mogu se zaduživati bez odluke Općinskog vijeća, osim kratkoročno kod poslovnih banaka radi otklanjanja privremene nelikvidnosti.

V. KORIŠTENJE VLASTITIH PRIHODA

Članak 16.

Prihodi koje ostvare proračunski korisnici vlastitom djelatnošću, ostaju na računu korisnika te se konsolidiraju i iskazuju u financijskim izvještajima korisnika. Proračunski korisnici mogu preuzeti obveze i plaćati ih po stavkama rashoda za čije su financiranje planirani vlastiti prihodi, isključivo iz iznosa naplaćenih vlastitih prihoda.

VI. NADZOR PRORAČUNSKIH KORISNIKA

Članak 17.

Općina Pitomača ima pravo nadzora nad financijskim, materijalnim i računovodstvenim poslovanjem svog proračunskog korisnika. Proračunski korisnici obvezni su dati sve potrebite podatke, isprave i izvješća koja se od njih zatraže. Ako se prilikom nadzora utvrdi da su proračunska sredstva bila upotrijebljena protivno zakonu i proračunskoj namjeni, poduzeti će se mjere da se nadoknade tako utrošena sredstva ili će se privremeno proračunskom korisniku obustaviti isplata sredstava na poziciji s koje su sredstva bila namjenski utrošena.

Članak 18.

Proračunski korisnici podnose

Općinskom načelniku izvještaje o izvršenju za prvo polugodište tekuće godine do 5. srpnja tekuće, a godišnje izvještaje o izvršenju do kraja mjeseca siječnja naredne za prethodnu godinu.

VII. KAZNE

Članak 19.

Novčanom kaznom od 70,00 do 150,00 eura kazniti će se proračunski korisnik ako ne ispunjava obveze razreza i naplate vlastitih prihoda, ako ne planira vlastite prihode u svom financijskom planu, ako u rokovima određenim ovom Odlukom ne dostavi financijski plan i ostale financijske izvještaje, ako nenamjenski koristi proračunska sredstva.

Novčanom kaznom od 150,00 eura za prekršaje iz prethodnog stavka kazniti će se i odgovorna osoba proračunskog korisnika.

VIII. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 20.

Ova Odluka objavit će se u „Službenim novinama“ Općine Pitomača, a stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine.

KLASA: 400-04/25-01/05

URBROJ: 2189-16-25-2

Pitomača, 16. prosinca 2025.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:

dr.sc. Rikard Bakan,v.r.

3.

Na temelju članka 6. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“, broj 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23. i 61/25) i članka 29. Statuta Općine Pitomača

(„Službene novine“ Općine Pitomača, broj 1/21, 4/21, 2/25. i 3/25), Općinsko vijeće Općine Pitomača, na 4. sjednici održanoj 16. prosinca 2025. godine, donijelo je

PROGRAM
korištenja sredstava socijalne skrbi na
području općine Pitomača u 2026.
godini

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Programom korištenja sredstava socijalne skrbi na području općine Pitomača u 2026. godini (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuje se osiguranje i način korištenja sredstava socijalne skrbi na području općine Pitomača u 2026. godini, koja se osiguravaju u Proračunu Općine Pitomača.

Članak 2.

Općina Pitomača je u Proračunu Općine Pitomača za 2026. godinu, 1016 Program socijalne skrbi i novčanih pomoći, predvidjela iznos financijskih sredstava u visini od 859.300,00 eura (slovima: osamsto pedeset devet tisuća tristo eura).

Sredstva iz prethodnog stavka koriste se sukladno Odluci o socijalnoj skrbi na području općine Pitomača i ovom Programu, a u skladu sa Odlukom o izvršavanju Proračuna Općine Pitomača za 2026. godinu.

Članak 3.

Sredstva iz prethodnog članka koristiti će se prvenstveno za:

- sufinanciranje cijene prijevoza djece polaznika Centra za odgoj, obrazovanje i razvojnu podršku dr. Terezija Slava Rakić, Virovitica,
- financiranje nabave dječjih darova,
- pomoć za pokriće troškova stanovanja obiteljima slabijeg imovinskog stanja,
- jednokratnu pomoć obiteljima slabijeg

imovinskog stanja,

- jednokratnu novčanu pomoć za umirovljenike,
- pomoć za pogrebne troškove,
- pomoć za ublažavanje posljedica elementarne nepogode,
- sufinanciranje aktivnosti Gradske organizacije Crvenog križa Virovitica,
- sufinanciranje troškova rada gerontodomačice kroz projekt Zaželi,
- jednokratnu novčanu pomoć za novorođeno dijete,
- pomoć mladim obiteljima pri kupnji zemljišta i kupnji / izgradnji stambenog prostora,
- sufinanciranje linijskog prijevoza putnika,
- sufinanciranje rada Centra za pružanje usluga u zajednici Spektar.

SUFINANCIRANJE CIJENE PRIJEVOZA
DJECE POLAZNIKA CENTRA ZA ODGOJ,
OBRAZOVANJE I RAZVOJNU PODRŠKU dr.
TEREZIJA SALAJ RAKIĆ, VIROVITICA

Članak 4.

Pravo na sufinanciranje cijene prijevoza imaju roditelji djece polaznika Centra za odgoj, obrazovanje i razvojnu podršku dr. Terezija Slava Rakić, Virovitica, u iznosu koji odredi Općinski načelnik posebnom odlukom ili regulira ugovorom s prijevoznikom.

FINANCIRANJE NABAVE DJEČJIH DAROVA

Članak 5.

Financiranje nabave dječjih darova ostvaruje se kroz kupnju prigodnih darova za obilježavanje međunarodnog dana djeteta te dana Svetog Nikole i slično. Pravo na darove iz prethodnog stavka imaju djeca s područja općine Pitomača do zaključno s polaznicima četvrtog razreda osnovne škole. Provođenje aktivnosti iz ovog članka ostvaruje se temeljem posebne odluke Općinskog načelnika.

POMOĆ ZA POKRIĆE TROŠKOVA

STANOVANJA OBITELJIMA SLABIJEG IMOVINSKOG STANJA*Članak 6.*

Pomoć za pokriće troškova stanovanja obiteljima slabijeg imovinskog stanja definirana je i ostvaruje se sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi (u nastavku: Zakon) i Odluci o socijalnoj skrbi na području općine Pitomača (u nastavku: Odluka).

JEDNOKRATNA POMOĆ OBITELJIMA SLABIJEG IMOVINSKOG STANJA*Članak 7.*

Jednokratna pomoć obiteljima slabijeg imovinskog stanja definirana je i ostvaruje se sukladno Zakonu i Odluci.

JEDNOKRATNA NOVČANA POMOĆ ZA UMIROVLJENIKE*Članak 8.*

Jednokratna novčana pomoć za umirovljenicima slabijeg mirovinskog cenzusa koji imaju prebivalište na području općine Pitomača, isplatiti će se prigodom blagdana Uskrsa i/ili Božića, u iznosu i pod uvjetima koje odredi Općinski načelnik posebnom odlukom.

POMOĆ ZA POGREBNE TROŠKOVE*Članak 9.*

Pomoć za pogrebne troškove definirana je i ostvaruje se sukladno Zakonu i Odluci.

POMOĆ ZA UBLAŽAVANJE POSLJEDICA ELEMENTARNE NEPOGODE*Članak 10.*

Pomoć za ublažavanje posljedica elementarne nepogode može se odobriti fizičkim i pravnim osobama te zadrugama kao naknada štete od kiše, poplave, tuče, oluje, suše ili slične elementarne nepogode,

pod uvjetom da je ista proglašena od strane nadležnih tijela Virovitičko - podravske županije, prijavljena u skladu sa Zakonom o zaštiti od elementarnih nepogoda, odnosno da je odobrenje za istu dalo Povjerenstvo za procjenu šteta od elementarne nepogode općine Pitomača. Pomaganje u prevladavanju posebnih teškoća izazvanih elementarnom nepogodom odobrava se u novcu ili u naravi.

SUFINANCIRANJE AKTIVNOSTI GRADSKE ORGANIZACIJE CRVENOG KRIŽA VIROVITICA*Članak 11.*

Iz sredstava navedenih u članku 2. osigurati će se dio za sufinanciranje aktivnosti Gradske organizacije Crvenog križa Virovitica namijenjenih stanovništvu općine Pitomača te ostale planirane aktivnosti Crvenog križa.

SUFINANCIRANJE TROŠKOVA RADA GERONTODOMAĆICE KROZ PROJEKT ZAŽELI*Članak 12.*

Kroz aplicirane projekte zaposlene su osobe za obavljanje poslova gerontodomaćice, a kroz Program će se po potrebi sufinancirati dio troškova njihova rada. Na pomoć gerontodomaćice za obavljanje svakodnevnih kućanskih poslova, nabave namirnica i lijekova, dostavu hrane i slične poslove, pravo imaju samci, starije ili invalidne osobe koje ispunjavaju uvjete propisane Programom.

JEDNOKRATNA NOVČANA POMOĆ ZA NOVOROĐENO DIJETE*Članak 13.*

Jednokratnu pomoć za novorođenče može ostvariti jedan od roditelja/skrbnika/udomitelja novorođenog djeteta pod uvjetom da je državljanin Republike Hrvatske s neprekidno prijavljenim prebivalištem na području

općine Pitomača najmanje šest mjeseci neposredno prije rođenja djeteta za koje se traži pomoć, da je dijete nakon rođenja prijavljeno na području općine Pitomača te da kućanstvo podnositelja nema nepodmirenih dugovanja prema općinskom proračunu, u iznosu koje odredi Općinski načelnik posebnom odlukom.

POMOĆ MLADIM OBITELJIMA PRI KUPNJI ZEMLJIŠTA I KUPNJI / IZGRADNJI STAMBENOG PROSTORA

Članak 14.

Pravo na pomoć ostvaruju mlade obitelji pri kupnji zemljišta i kupnji / izgradnji stambenog prostora, sukladno uvjetima koje odredi Općinski načelnik posebnom odlukom.

SUFINANCIRANJE LINIJSKOG PRIJEVOZA PUTNIKA

Članak 15.

Sufinanciranje linijskog prijevoza putnika omogućiti će smanjenje cijene autobusne karte i povećanje broja autobusnih linija na području Virovitičko - podravske županije, što će autobusni javno linijski prijevoz učiniti dostupniji većem broju žitelja naše općine.

SUFINANCIRANJE RADA CENTRA ZA PRUŽANJE USLUGA U ZAJEDNICI SPEKTAR

Članak 16.

Sufinanciranje rada Centra za

pružanje usluga u zajednici Spektar za cilj ima pomoći uspostavi i funkcioniranju Centra u njegovoj potpunoj funkcionalnosti za provođenje pružanja socijalnih usluga u zajednici uz promicanje socijalne uključenosti i smanjenje nejednakosti te prelazak s institucionalne skrbi na skrb u zajednici (usluga rane intervencije kod djece, psihosocijalne podrške svim dobnim skupinama te usluga pomoći u kući starijim i nemoćnim osobama, uz uključenu uslugu prehrane).

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

Za provedbu ovog Programa nadležan je Općinski načelnik kao naredbodavac za izvršenje Proračuna.

Članak 18.

Ovaj Program objavit će se u „Službenim novinama“ Općine Pitomača, a stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine.

KLASA: 551-01/25-01/01

URBROJ: 2189-16-25-2

Pitomača, 16. prosinca 2025.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:
dr.sc. Rikard Bakan,v.r.

4.

Na temelju članka 67. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18, 110/18. i 32/20. i 145/24) i članka 29. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 1/21, 4/21, 2/25. i 3/25), Općinsko vijeće Općine Pitomača, na 4. sjednici održanoj 16. prosinca 2025. godine, donijelo je

P R O G R A M
gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture
na području općine Pitomača za 2026. godinu

I. UVODNE ODREDBE*Članak 1.*

Programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području općine Pitomača za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Program), u skladu s predvidivim sredstvima i izvorima financiranja, određuje se gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja Općine Pitomača (u daljnjem tekstu: Općina), gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture koji će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja Općine, postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije te gradnja građevina za gospodarenje komunalnim otpadom.

Članak 2.

Programom se određuje opis poslova s procjenom troškova za gradnju pojedinih objekata i uređaja komunalne infrastrukture te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja po djelatnostima.

II. SREDSTVA ZA OSTVARIVANJE PROGRAMA*Članak 3.*

Sredstva potrebna za ostvarivanje Programa osigurati će se iz komunalnog doprinosa, cijene komunalne usluge, naknade za koncesiju, ostalih prihoda proračuna Općine Pitomača te drugih izvora utvrđenih posebnim propisom.

Planirana sredstva za financiranje Programa u iznosu od 780.500,00 eura (slovima: sedamsto osamdeset tisuća petsto eura) rasporediti će se za financiranje gradnje objekata i uređaja po djelatnostima:

- gradnja / rekonstrukcija groblja,
- javna parkirališta,
- gradnja / rekonstrukcija javne rasvjete,
- gradnja javno prometnih površina,
- rekonstrukcija nerazvrstane ceste, Ulica Vladimira Nazora,
- gradnja biciklističke staze u naselju Pitomača.

Članak 4.

Iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja i rasporeda sredstava po djelatnostima sadržan je u dijelu Programa u kojem se

određuje opis poslova s procjenom troškova za gradnju pojedinih objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

Troškovi gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture procijenjeni su temeljem važećih cijena gradnje tih ili sličnih objekata u vrijeme izrade ovog Programa te će se točan opseg i vrijednost radova utvrditi nakon ishoda tehničke dokumentacije i provedenog postupka javne nabave.

III. IZVORI FINANCIRANJA

Članak 5.

Izvor financiranja Programa je proračun Općine Pitomača u iznosu od 780.500,00 eura, a od toga:

- opći prihodi i primici, 211.600.000,00 eura,
- pomoći, 60.000,00 eura,
- namjenski primici od zaduživanja, 508.900,00 eura.

IV. GRAĐENJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE RADI UREĐENJA NEUREĐENIH DIJELOVA GRAĐEVINSKOG PODRUČJA

Članak 6.

Nisu planirana ulaganja u građenje komunalne infrastrukture radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja.

V. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI U UREĐENIM DIJELOVIMA GRAĐEVINSKOG PODRUČJA

V.1. JAVNA PARKIRALIŠTA

Članak 7.

Javna parkirališta su uređene javne površine koje se koriste za parkiranje motornih vozila i/ili drugih cestovnih vozila s pripadajućom opremom.

Troškovi financiranja Općine Pitomača u 2026. godini procjenjuju se u iznosu od 10.000,00 eura (slovima: deset tisuća eura), a u nastavku, daje se opis poslova s procjenom troškova gradnje i sa iskazanim izvorom financiranja za komunalnu djelatnost:

Rb.	Naziv objekta ili uređaja:	Vrsta poslova:	Procjena troškova:
1. PARKIRALIŠTA			
1.	Uređenje parkirališta na području naselja Pitomača	Građenje	10.000,00 eura
U K U P N O:			10.000,00 eura
<i>Izvori financiranja: Proračun Općine Pitomača</i>			

VI. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI IZVAN GRAĐEVINSKOG PODRUČJA

Članak 8.

Nisu planirana ulaganja u gradnju građevina komunalne infrastrukture izvan

građevinskog područja.

VII. POSTOJEĆE GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE REKONSTRUIRATI

VII.1. GRADNJA / REKONSTRUKCIJA GROBLJA

Članak 9.

Groblja i krematoriji su ograđeni prostori zemljišta na kojem se nalaze grobna mjesta, prostori i zgrade za obavljanje ispraćaja i pokopa umrlih (građevine mrtvačnica i krematorija, dvorane za izlaganje na odru, prostorije za ispraćaj umrlih s potrebnom opremom i uređajima), pješačke staze te uređaji, predmeti i oprema na površinama groblja, sukladno posebnim propisima o grobljima.

Troškovi predložene gradnje u 2026. godini procjenjuju se u iznosu od 30.000,00 eura (slovima: trideset tisuća eura), a u nastavku, daje se opis poslova s procjenom troškova gradnje pojedinih objekata i uređaja, sa iskazanim izvorom financiranja za komunalnu djelatnost:

Rb.	Naziv objekta ili uređaja:	Vrsta poslova:	Procjena troškova:
1. GRADNJA / REKONSTRUKCIJA GROBLJA			
1.	Gradnja pješačkih staza, rasvjete i ograda na mjesnim grobljima, sanacija mrtvačnica	Gradnja	30.000,00 eura
U K U P N O:			30.000,00 eura
<i>Izvori financiranja: Proračun Općine Pitomača</i>			

VII.2. GRADNJA / REKONSTRUKCIJA JAVNE RASVJETE

Članak 10.

Pod javnom rasvjetom podrazumijevaju se objekti i uređaji za rasvjetljavanje javnih površina, te javnih i nerazvrstanih cesta, kao i stvaranje preduvjeta za njihovo funkcioniranje.

Troškovi planirane gradnje objekata i uređaja javne rasvjete u 2026. godini procjenjuju se u iznosu od 30.000,00 eura (slovima: trideset tisuća eura), a u nastavku se daje opis poslova s procjenom troškova gradnje pojedinih objekata i uređaja javne rasvjete, sa iskazanim izvorom financiranja za komunalnu djelatnost:

Rb.	Naziv objekta ili uređaja:	Vrsta poslova:	Procjena troškova:
1. GRADNJA / REKONSTRUKCIJA JAVNE RASVJETE			
1.	Rekonstrukcija javne rasvjete na području općine Pitomača zamjenom rasvjetnih stupova i/ili tijela	Rekonstrukcija	30.000,00 eura
U K U P N O:			30.000,00 eura
<i>Izvori financiranja: Proračun Općine Pitomača</i>			

VII.3. GRADNJA JAVNO PROMETNIH POVRŠINA

Članak 11.

Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima su trgovi, pločnici, javni prolazi, javne stube, prečaci, šetališta, uređene plaže, biciklističke i pješačke staze, pothodnici, podvožnjaci, nadvožnjaci, mostovi i tuneli, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste.

Troškovi predložene gradnje javno prometnih površina u 2026. godini procjenjuju se u iznosu od 700.500,00 eura (slovima: tristo tisuća eura), a u nastavku se daje opis poslova s procjenom troškova gradnje pojedinih objekata i uređaja javno prometnih površina, sa iskazanim izvorom financiranja za komunalnu djelatnost:

Rb.	Naziv objekta ili uređaja:	Vrsta poslova:	Procjena troškova:
1. JAVNO PROMETNE POVRŠINE			
1.	Rekonstrukcija pješačke staze u Vinogradskoj ulici u Pitomači	Rekonstrukcija	125.000,00 eura
2.	Rekonstrukcija pješačke staze u Ulici Petra Preradovića u Pitomači	Rekonstrukcija	125.000,00 eura
3.	Gradnja biciklističke trake u dijelu Dravske ulice u Pitomači	Gradnja	50.000,00 eura
4.	Gradnja biciklističke staze u naselju Pitomača	Gradnja	400.500,00 eura
U K U P N O:			700.500,00 eura
<i>Izvori financiranja:</i> Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova EU Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju Proračun Općina Pitomača			

VII.4. REKONSTRUKCIJA NERAZVRSTANE CESTE, ULICA VLADIMIRA NAZORA

Članak 12.

Nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima i koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim zakonom i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu zakona kojim se uređuju ceste.

Troškovi predložene rekonstrukcije nerazvrstane ceste Ulica Vladimira Nazora u Pitomači procjenjuju se u iznosu od 10.000,00 eura (slovima: deset tisuća eura), a u nastavku se daje opis poslova s procjenom troškova gradnje pojedinih objekata i uređaja javno prometnih površina, sa iskazanim izvorom financiranja za komunalnu djelatnost:

Rb.	Naziv objekta ili uređaja:	Vrsta poslova:	Procjena troškova:
1. JAVNO PROMETNE POVRŠINE			

1.	Rekonstrukcija nerazvrstane ceste, Ulica Vladimira Nazora u Pitomači	Rekonstrukcija	10.000,00 eura
U K U P N O:			10.000,00 eura
<i>Izvori financiranja:</i> <i>Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju</i> <i>Proračun Općina Pitomača</i>			

VIII. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE UKLANJATI

Članak 13.

Nisu planirana ulaganja u građevine komunalne infrastrukture koje će se uklanjati.

IX. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

U okviru sredstava za provedbu ovog Programa dopuštena je preraspodjela utvrđenih sredstava između pojedinih rashoda i izdataka u cilju efikasnijeg i racionalnijeg ostvarivanja programa i poboljšanja stanja u djelatnostima, uz odobrenje Općinskog načelnika Općine Pitomača.

Članak 15.

Ovaj Program objavit će se u „Službenim novinama“ Općine Pitomača, a stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine.

KLASA: 363-01/25-01/10

URBROJ: 2189-16-25-2

Pitomača, 16. prosinca 2025.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:
dr.sc. Rikard Bakan,v.r.

5.

Na temelju članka 72. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18, 110/18, 32/20. i 145/24) i članka 29. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 1/21, 4/21, 2/25. i 3/25), Općinsko vijeće Općine Pitomača na 4. sjednici održanoj 16. prosinca 2025. godine, donijelo je

P R O G R A M
održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području
općine Pitomača za 2026. godinu

I. UVODNE ODREDBE*Članak 1.*

Programom održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području općine Pitomača za 2026. godinu u skladu s predvidivim sredstvima i izvorima financiranja, određuju poslovi i radovi na održavanju objekata i uređaja komunalne infrastrukture, a koji se podrazumijevaju pod obavljanjem komunalne djelatnosti održavanja i uređenja u dijelu koji se odnosi na održavanje nerazvrstanih cesta, održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima, održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda, održavanje javnih zelenih površina, održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene, održavanje groblja (i krematorija unutar groblja), održavanje čistoće javnih površina te održavanje javne rasvjete.

Programom su obuhvaćene i komunalne djelatnosti od značaja za Općinu Pitomača i to djelatnosti dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije, sakupljanja i zbrinjavanja napuštenih ili izgubljenih životinja i usluga prijevoza skelom preko rijeke Drave.

II. SREDSTVA ZA OSTVARIVANJE PROGRAMA*Članak 2.*

Sredstva za ostvarivanje Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2026. godinu planirana su u iznosu od 816.300,00 eura (slovima: osamsto šesnaest tisuća tristo eura), a osigurati će se iz slijedećih izvora:

- komunalna naknada	160.000,00 eura,
- komunalni doprinos	10.000,00 eura,
- naknada za pravo puta	30.000,00 eura,
- naknada za eksploataciju mineralnih sirovina	250.000,00 eura,
- ostali prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	49.300,00 eura,
- prihod od prodaje, zakupa i dugogodišnjeg zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području općine Pitomača	45.000,00 eura,
- prihod od prodaje nefinancijske imovine	60.000,00 eura,
- sredstva pomoći (Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture)	99.000,00 eura,
- kreditna sredstva	113.000,00 eura.

III. ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE*Članak 3.*

Na temelju predvidivih sredstava za ostvarivanje Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture, u nastavku se određuju poslovi i radovi na održavanju objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2026. godinu po vrsti komunalne djelatnosti, s

procjenom pojedinih troškova, kako slijedi:

Rb.	Opis poslova:	Opseg poslova:	Planirana vrijednost:
1.	ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA		
1.1.	Održavanje i popravci javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima	30.000 m ²	15.000,00 eura
2.	ODRŽAVANJE JAVNE ODVODNJE OBORINSKIH VODA		
2.1.	Čišćenje i odštopavanje slivnika, izrada šahta, revizionih okana i slivnika, zacjevljivanje kanala oborinskih voda, izrada asfaltnih muldi, betonskih kanalice i postava rubnjaka, zamjena i popravak cijevnih propusta	6.000 m	10.000,00 eura
2.2.	Iskop i održavanje odvodnih kanala	46 km	10.000,00 eura
2.3.	Čišćenje kanala i potoka	2 km	10.000,00 eura
3.	ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA		
3.1.	Održavanje javnih zelenih površina strojnom košnjom i malčiranjem, sakupljanje biološkog otpada sa javnih zelenih površina	354.100 m ²	95.000,00 eura
3.2.	Obrezivanje drveća, živica i održavanje cvjetnih gredica	90 kom	15.000,00 eura
3.3.	Održavanje zelenih površina dječjih igrališta	5.790 m ²	10.000,00 eura
4.	ODRŽAVANJE GRAĐEVINA, UREĐAJA I PREDMETA JAVNE NAMJENE		
4.1.	Održavanje opreme na dječjim igralištima	70 kom	15.000,00 eura
4.2.	Održavanje spomenika i spomen-obilježja	200 m ²	2.000,00 eura
5.	ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA		
5.1.	Strojno i ručno čišćenje javnih površina	15.000 m ²	15.000,00 eura
5.2.	Čišćenje javno-prometnih površina	38.500 m	10.000,00 eura
5.3.	Postavljanje i čišćenje košarica za otpatke	70 kom	3.000,00 eura
6.	ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA		
6.1.	Šljunčanje nerazvrstanih cesta, strojno planiranje, iskop zemljanog materijala sa izradom pokosa kod proširenja trupa cesta	209 km	140.000,00 eura
6.2.	Sanacija oštećenog asfalta sa zamjenom tampona, krpanje udarnih rupa nerazvrstanih cesta	46 km	120.000,00 eura
6.3.	Košnja bankina uz nerazvrstane ceste	250 km	10.000,00 eura

6.4.	Postava vertikalne i horizontalne signalizacije, nabava i postava usporivača prometa, izgradnja ograda uz nerazvrstane ceste, održavanje autobusnih stajališta	10 kom znakova 1 kom usporivač prometa	14.300,00 eura
6.5.	Zimska služba	57 km	30.000,00 eura
7.	ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE		
7.1.	Materijal i usluge održavanja javne rasvjete	1.300 kom rasvjetnih tijela	55.000,00 eura
7.2.	Potrošnja električne energije za javnu rasvjetu	270.000 kWh	56.000,00 eura
8.	ODRŽAVANJE GROBLJA		
8.1.	Održavanje groblja	78.245 m ²	10.000,00 eura
9.	DEZINFEKCIJA, DEZINSEKCIJA I DERATIZACIJA		
9.1.	Usluge dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije	3.000 kućanstava	28.000,00 eura
10.	SAKUPLJANJE I ZBRINJAVANJE NAPUŠTENIH ILI IZGUBLJENIH ŽIVOTINJA		
10.1.	Veterinarske usluge sakupljanja i zbrinjavanja napuštenih ili izgubljenih životinja	50 kom	33.000,00 eura
11.	ODRŽAVANJE SKELE		
11.1.	Skelari i održavanje skele	5 skelara	110.000,00 eura

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 4.

Za utrošak sredstava za održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture nadležan je Općinski načelnik, uprava društva Komunalno Pitomača d.o.o. i Odsjek za prostorno uređenje i komunalne poslove. Radi efikasnije i racionalnije realizacije Programa, Općinski načelnik može izvršiti preraspodjelu sredstava između pojedinih rashoda i izdataka utvrđenih ovim Programom.

Općinski načelnik dužan je svoje izvješće o utrošku sredstava komunalne naknade dostaviti Općinskom vijeću do kraja ožujka tekuće za prethodnu godinu.

Članak 5.

Plan zimske službe za razdoblje 2025. - 2026. godine sastavni je dio ovog Programa.

Članak 6.

Ovaj Program objavit će se u „Službenim novinama“ Općine Pitomača, a stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine.

KLASA: 363-01/25-01/11

URBROJ: 2189-16-25-2

Pitomača, 16. prosinca 2025.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:
dr.sc. Rikard Bakan,v.r.

6.

Na temelju članka 49. stavak 4. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“, broj 20/18, 115/18, 98/19. i 57/22) i članka 29. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 1/21, 4/21, 2/25. i 3/25) Općinsko vijeće Općine Pitomača na 4. sjednici održanoj 16. prosinca 2025. godine, donijelo je

P R O G R A M
korištenja sredstava ostvarenih od
prodaje, zakupa i dugogodišnjeg
zakupa poljoprivrednog zemljišta u
 vlasništvu Republike Hrvatske
 za 2026. godinu

I. UVOD*Članak 1.*

Programom korištenja sredstava ostvarenih od prodaje, zakupa i dugogodišnjeg zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za 2026. godine (u daljnjem tekstu: Program) određuju se uvjeti i način korištenja sredstava ostvarenih od prodaje, zakupa i dugogodišnjeg zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području općine Pitomača.

II. SREDSTVA ZA OSTVARENJE PROGRAMA*Članak 2.*

Sredstva za ostvarenje ovog Programa za 2026. godinu planirana su za ostvarenje u iznosu od 50.000,00 eura (slovima: pedeset tisuća eura) i to od prihoda od zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske.

III. NAMJENA SREDSTAVA*Članak 3.*

Sredstva ostvarena od zakupa državnog poljoprivrednog zemljišta utrošiti će se na slijedeće projekte i aktivnosti:

1. Uređenje ruralnog prostora izgradnjom i održavanjem ruralne infrastrukture vezane za poljoprivredu

Izgradnja i održavanje ruralne infrastrukture vezane uz poljoprivredu u 2026. godini obuhvaća sanaciju poljskih putova te izgradnju i sanaciju rubnih dijelova nerazvrstanih cesta u naseljima na području općine Pitomača koje se koriste za ulazak u naselje i prometovanje poljoprivredne mehanizacije. Za provedbu ovih aktivnosti planirana se 30.000,00 eura (slovima: trideset tisuća eura).

2. Sufinanciranje i druge poticajne mjere za unaprjeđenje poljoprivrede

Programom će se sufinancirati projekti poticanja poljoprivredne proizvodnje tipa provođenja analize kvalitete poljoprivrednog zemljišta, izobrazbe poljoprivrednika za rukovanje pesticidima i strojevima u poljoprivredi, subvencioniranje troškova umjetnog osjemenjivanja goveda, a prema potrebi provoditi će se edukacija, promidžba i informiranje ruralnog stanovništava o europskim fondovima, mogućnostima unaprjeđenja gospodarenja poljoprivrednim zemljištem, o održivom razvoju, ekološkoj proizvodnji i slično. U 2026. godini za ove projekte i aktivnosti planira se 2.000,00 eura (slovima: dvije tisuće eura).

3. Deratizacija, dezinfekcija i veterinarske usluge

U 2026. godini provoditi će se programi deratizacije i dezinfekcije te ostalih veterinarskih usluga radi sprječavanja uzroka nastalih štetnim djelovanjem poljoprivredne proizvodnje, za što su planirana slijedeća sredstva:

- provođenje deratizacije i dezinfekcije - 10.000,00 eura (slovima: deset tisuća eura),

- veterinarske usluge - 5.000,00 eura (slovima: pet tisuća eura),
- subvencija pregleda na trihinelozu - 2.000,00 eura (slovima: dvije tisuće eura).

4. Geodetsko - katastarska izmjera državnog poljoprivrednog zemljišta i sređivanje vlasničkih odnosa nad istim

Za rješavanje geodetsko - katastarske izmjere državnog poljoprivrednog zemljišta i sređivanje vlasničkih odnosa nad istim u 2026. godini planirana su sredstva u slijedećim iznosima:

- objave oglasa - 1.000,00 eura (slovima: tisuću eura).

IV. REALIZACIJA PROGRAMA

Članak 4.

Planirana i raspoređena novčana sredstva za projekte i aktivnosti iz članka 3. ovog Programa izdvajati će se iz Proračuna Općine Pitomača u skladu s dinamikom njegovog punjenja.

Planirana i raspoređena sredstva za projekte i aktivnosti iz članka 3. ovog Programa mogu se tijekom godine izmjenom Proračuna Općine Pitomača mijenjati ovisno o ostvarenju proračunskih prihoda i ukazanim potrebama.

Za realizaciju ovog Programa zadužen je Općinski načelnik Općine Pitomača.

V. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 5.

Ovaj Program objavit će se u „Službenim novinama“ Općine Pitomača, a stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine.

KLASA: 320-02/25-01/02
URBROJ: 2189-16-25-2
Pitomača, 16. prosinca 2025.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:
dr.sc. Rikard Bakan,v.r.

7.

Na temelju odredbe članka 118. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara ("Narodne novine", broj 145/24) i članka 29. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 1/21, 4/21, 2/25. i 3/25), Općinsko vijeće Općine Pitomača na 4. sjednici održanoj 16._prosinca 2025. godine, donijelo je

PROGRAM
utroška sredstava spomeničke rente
za 2026. godinu

Članak 1.

Programom utroška sredstava spomeničke rente za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Program) raspoređuju se sredstva spomeničke rente za programe zaštite i očuvanja kulturnih dobara na području općine Pitomača.

Članak 2.

Prihod od spomeničke rente planiran je u Proračunu Općine Pitomača za 2026. godinu u ukupnom iznosu od 200,00 eura (slovima: dvjesto eura).

Sredstva spomeničke rente koriste se isključivo za zaštitu i očuvanje kulturnih dobara.

Članak 3.

Sredstva spomeničke rente utrošiti će se za provođenje aktivnosti kroz Program javnih potreba u kulturi, Aktivnost A102302, Financiranje vjerskih zajednica.

Članak 4.

Ovaj Program objavit će se u „Službenim novinama“ Općine Pitomača, a stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine.

KLASA: 402-01/25-01/05

URBROJ: 2189-16-25-2

Pitomača, 16. prosinca 2025.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:
dr.sc. Rikard Bakan,v.r.

8.

Na temelju članka 69. stavka 3. Zakona o šumama („Narodne novine“, broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20, 101/23. i 36/24) i članka 29. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 1/21, 4/21, 2/25. i 3/25), Općinsko vijeće Općine Pitomača na 4. sjednici održanoj 16. prosinca 2025. godine, donijelo je

PROGRAM
utroška sredstava šumskog doprinosa
za 2026. godinu

Članak 1.

Programom utroška sredstava šumskog doprinosa za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuje se namjena korištenja sredstava šumskog doprinosa za 2026. godinu kojeg plaćaju pravne osobe koje obavljaju prodaju proizvoda iskorištavanja šuma (drvni sortimenti) u visini 3,5%, a u područjima od posebne državne skrbi u visini od 5% prodajne cijene proizvoda na panju.

Članak 2.

Sredstva šumskog doprinosa uplaćuju se na poseban račun jedinice lokalne samouprave područja na kojem je obavljena sječa šume i koriste se isključivo

za financiranje izgradnje komunalne infrastrukture.

Članak 3.

U Proračunu Općine Pitomača sredstva šumskog doprinosa za 2026. godinu planiraju se u iznosu od 98.000,00 eura (slovima: devedeset osam tisuća eura), a koristit će se za sufinanciranje:

- gradnje vodoopskrbnog sustava - 20.000,00 eura,
- gradnje kanalizacijskog sustava - 20.000,00 eura,
- gradnje plinskog sustava - 20.000,00 eura,
- aglomeraciju Pitomača - 38.000,00 eura.

Članak 4.

Ovaj Program objavit će se u „Službenim novinama“ Općine Pitomača, a stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine.

KLASA: 402-01/25-01/ 06

URBROJ: 2189-16-25-2

Pitomača, 16. prosinca 2025.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:
dr.sc. Rikard Bakan,v.r.

9.

Na temelju članka 31. stavka 3. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“, broj 86/12, 143/13, 65/17. i 14/19) i članka 29. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 1/21, 4/21, 2/25. i 3/25), Općinsko vijeće Općine Pitomača na 4. sjednici održanoj 16. prosinca 2025. godine, donijelo je

PROGRAM
utroška sredstava naknade za
zadržavanje nezakonito izgrađenih
zgrada u prostoru za 2026. godinu

Članak 1.

Programom utroška sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuje se namjena korištenja naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru, a koja je prihod Proračuna Općine Pitomača za 2026. godinu.

Članak 2.

Prihod proračuna jedinice lokalne samouprave na čijem se području nezakonito izgrađena zgrada nalazi predstavlja iznos u visini od 30% naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru, a koristi se namjenski za izradu prostornih planova te za poboljšanje infrastrukturno nedovoljno opremljenih i/ili neopremljenih naselja.

Članak 3.

Sredstva naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru za 2026. godinu, planirana u iznosu od 1.000,00 eura (slovima: tisuću eura), utrošiti će se za:

- izgradnju javno prometnih površina - 1.000,00 eura.

Članak 4.

Ovaj Program objavit će se u „Službenim novinama“ Općine Pitomača, a stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine.

KLASA: 402-01/25-01/07
URBROJ: 2189-16-25-2
Pitomača, 16. prosinca 2025.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:
dr.sc. Rikard Bakan, v.r.

10.

Na temelju članka 5. stavka 1. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ broj 83/22) i članka 29. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, 1/21, 4/21, 2/25. i 3/25), Općinsko vijeće Općine Pitomača na 4. sjednici održanoj 16. prosinca 2025. godine, donijelo je

PROGRAM
javnih potreba u kulturi na području
općine Pitomača u 2026. godini

I.

Programom javnih potreba u kulturi na području općine Pitomača u 2026. godini (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se aktivnosti u kulturi koje će se financirati iz Proračuna Općine Pitomača za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun).

II.

Javne potrebe u kulturi na području općine Pitomača ostvariti će se:

- djelovanjem ustanova kulture, udruženja i udruga u kulturi, te promicanjem i poticanjem umjetničkog i kulturnog stvaranja,
- investicijskim održavanjem i adaptacijom objekata kulture, sakralnih objekata i spomenika kulture,
- akcijama i manifestacijama u kulturi koje će pridonijeti razvitku i promicanju kulturnog života,
- održavanjem i nabavom nove opreme,
- stručnim radom u području kulture.

III.

Za javne potrebe u kulturi iz točke II. ovog Programa, osigurana su sredstva u Proračunu i to za:

- financiranje Programa javnih potreba u kulturi - 65.000,00 eura (slovima: šezdeset pet tisuća eura),
- financiranje vjerskih zajednica - 55.000,00

eura (slovima: pedeset pet tisuća eura),
- projekt FAROF - 2.704.000,00 eura
(slovima: dva milijuna sedamsto četiri tisuće eura),
- financiranje djelatnosti ustanove u kulturi Knjižnica i čitaonica Pitomača u iznosu 127.000,00 eura (slovima: sto dvadeset sedam tisuća eura),
- financiranje djelatnosti ustanove u kulturi Centar za kulturu „Drago Britvić“ u iznosu 204.200,00 eura (slovima: dvjesto četiri tisuće dvjesto eura).

IV.

Sredstva iz točke III. alineje 1. ovog Programa raspoređuju se korisnicima na temelju provedenog javnog natječaja ili javnog poziva.

Sredstva iz točke III. alineje 2. i 3. ovog Programa raspoređuju se korisnicima na temelju zaključenih ugovora kojima se reguliraju međusobna prava i obveze.

V.

Sredstva utvrđena ovim Programom uplaćivat će se na žiro-račun korisnika sukladno sklopljenim ugovorima.

Ako se u Proračunu neće ostvarivati planirani prihodi, sredstva za javne potrebe uplaćivat će se sukladno mjesečnom ostvarivanju prihoda.

VI.

O izvršenju ovog Programa korisnici kojima su ovim Programom raspoređena sredstva dužni su podnijeti Općini Pitomača godišnje izvješće o radu sukladno sklopljenom ugovoru o sufinanciranju programa.

VII.

Ovaj Program objavit će se u „Službenim novinama“ Općine Pitomača, a stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine.

KLASA: 610-04/25-01/02
URBROJ: 2189-16-25-2
Pitomača, 16. prosinca 2025.

OPĆINA PITOMAČA OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:
dr.sc. Rikard Bakan,v.r.

11.

Na temelju članka 75. Zakona o sportu („Narodne novine“, broj 141/22), članka 29. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 1/21, 4/21, 2/25. i 3/25) i prijedloga Programa javnih potreba u sportu općine Pitomača za 2025. godinu, Općinsko vijeće Općine Pitomača na 4. sjednici održanoj 16. prosinca 2025. godine, donijelo je

PROGRAM javnih potreba u sportu na području općine Pitomača u 2026. godini

I.

Programom javnih potreba u sportu na području općine Pitomača u 2026. godini (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se aktivnosti, poslovi i djelatnosti u sportu, koji su od lokalnog značenja, a koji će se financirati iz Proračuna Općine Pitomača za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun).

II.

Javne potrebe u sportu na području općine Pitomača ostvariti će se:

- poticanjem i promicanjem sporta,
- provođenjem sportskih aktivnosti djece i mladeži,
- djelovanjem Sportske zajednice općine Pitomača i sportskih udruga,
- treningom, organiziranjem i provođenjem domaćih i međunarodnih natjecanja,
- sportsko rekreacijskim aktivnostima građana,
- planiranjem, izgradnjom i održavanjem sportskih objekata,
- stručnim radom u sportu, obrazovnoj i informacijskoj djelatnost u sportu.

III.

Za javne potrebe u sportu iz točke II. ovog Programa, osigurana su sredstva u Proračunu u iznosu od 250.000,00 eura (slovima: dvjesto pedeset tisuća eura) i to za financiranje djelovanja Sportske zajednice općine Pitomača.

IV.

Sredstva iz točke III. ovog Programa raspoređuju se korisniku na temelju zaključenog ugovora kojim se reguliraju međusobna prava i obveze.

V.

O izvršenju ovog Programa korisnici kojima su ovim Programom raspoređena sredstva dužni su podnijeti Općini Pitomača godišnje izvješće o radu sukladno sklopljenom ugovoru o sufinanciranju programa.

VI.

Ovaj Program objavit će se u „Službenim novinama“ Općine Pitomača, a stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine.

KLASA: 620-01/25-01/02
URBROJ: 2189-16-25-2
Pitomača, 16. prosinca 2025.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:
dr.sc. Rikard Bakan,v.r.

12.

Na temelju članka 2. i 49. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“, broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22. i 101/23), članka 141. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 126/1294/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23. i 156/23) i

članka 29. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 1/21, 4/21, 2/25. i 3/25) Općinsko vijeće Općine Pitomača, na 4. sjednici održanoj 16. prosinca 2025. godine, donijelo je

PROGRAM

javnih potreba u predškolskom i školskom odgoju i obrazovanju Općine Pitomača za 2026. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Programom javnih potreba u predškolskom i školskom odgoju i obrazovanju Općine Pitomača za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se izvori financiranja, potrebe, ciljevi i zadaće u predškolskoj i školskoj djelatnosti od značaja za Općinu Pitomača.

II. IZVORI FINANCIRANJA

Članak 2.

Izvori financiranja ovog Programa su: 1. Proračun Općine Pitomača za 2026. godinu, 1012 Program javnih potreba u predškolskom i školskom odgoju i obrazovanju, predviđjela iznos financijskih sredstava u visini od 968.700,00 eura (slovima: devetsto šezdeset osam tisuća sedamsto eura).

III. JAVNE POTREBE U PREDŠKOLSKOM ODGOJU I OBRAZOVANJU

Članak 3.

Javnim potrebama u predškolskom odgoju i obrazovanju stvaraju uvjeti za zadovoljavanje sljedećih potreba:

- postizanja optimalnog obuhvata djece predškolskog uzrasta programima njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi koji se ostvaruju u dječjem vrtiću,
- zadovoljavanja razvojnih potreba djece

održavanjem postignutih standarda kvalitete i radom na njihovom podizanju.

Članak 4.

Cilj ovoga Programa je poticati cjelovit razvoj djeteta, osigurati uvjete za njegovu osobnu, emocionalnu, tjelesnu, obrazovnu i socijalnu dobrobit te pratiti dječje razvojne mogućnosti i interese i na temelju istih razvijati njegove kompetencije. Zadaće ovoga Programa su:

- osiguranje zdravstvene zaštite djece, njega i pravilna prehrana te poticanje zdravih stilova života,
- dosljedna primjena suvremenog razvojno - humanističkog koncepta, uvažavanje razvojnih osobina i specifičnosti razvoja svakog djeteta,
- osiguranje cjelovitog pristupa odgoju i obrazovanju putem stimulacije svih područja razvoja djeteta,
- osiguranje uvjeta za participaciju djece u donošenju odluka koje su od značenja za dijete,
- omogućavanje djeci učenje kroz igru zasnovano na suvremenim znanstvenim spoznajama,
- njegovanje dobrih suradničkih i partnerskih odnosa s roditeljima djece,
- suradnja s vanjskim institucijama koje svojom ulogom mogu doprinijeti kvalitetnoj realizaciji odgojno-obrazovnog programa.

Članak 5.

Općina Pitomača osnivač je predškolske ustanove Dječji vrtić „Potočnica“ (u daljnjem tekstu: Dječji vrtić) koji je osnovni nositelji ovoga Programa u predškolskom odgoju i obrazovanju.

Članak 6.

Dječji vrtić provodi sljedeće verificirane programe odgoja i obrazovanja:

- cjelodnevni primarni redovni program rada za djecu rane i predškolske dobi,
- program predškole,
- eko program vrtića.

Članak 7.

Osim redovitih i posebnih cjelodnevnih programa iz članka 6. ovoga Programa, Dječji vrtić može provoditi i verificirane kraće programe:

- kraći program ranog učenja engleskog jezika,
- kraći informatički odgojno obrazovni program za djecu predškolske dobi,
- kraći likovni program,
- kraći eko program "Mali čuvari prirode",
- kraći sportski program,
- kraći dramsko lutkarski program,
- kraći glazbeni program,
- kraći program folklorno plesne igraonice.

Članak 8.

Iznos mjesečnog sudjelovanja roditelja - korisnika usluga u cijeni usluge Dječjeg vrtića te mogućnost umanjenja cijene određuje se Odlukom o mjerilima za naplatu usluga korisnika programa Dječjeg vrtića „Potočnica“.

Članak 9.

Tijekom pedagoške godine, Općinski načelnik Općine Pitomača (u daljnjem tekstu:

Općinski načelnik) može odobriti roditeljima - korisnicima usluge s područja općine Pitomača koji nisu primljeni u Dječji vrtić radi nedostatka slobodnih mjesta, sufinanciranje usluge djelatnosti dječjih vrtića s područja susjednih općina.

Sufinanciranje iz stavka 1. ovoga članka Općina će odobriti za dijete koje zajedno s oba roditelja ima prebivalište na području općine Pitomača.

Iznimno od odredbe stavka 2. ovoga članka, sufinanciranje se može odobriti i za dijete samohranog roditelja, dijete iz jednoroditeljske obitelji, dijete roditelja koji ima status stranca s odobrenim privremenim boravkom ili odobrenom međunarodnom zaštitom u Republici Hrvatskoj, a živi na području općine Pitomača te dijete kojem je dodijeljen skrbnik odnosno dijete koje je smješteno u udomiteljsku obitelj ili ustanovu socijalne

skrbi ako njegov skrbnik ili udomitelj ima prebivalište na području općine Pitomača, odnosno ako ustanova socijalne skrbi ima sjedište ili podružnicu na području općine Pitomača.

Status iz stavaka 2. i 3. ovoga članka roditelj odnosno skrbnik ili udomitelj mora dokazati ispravom izdanom od strane nadležnog tijela.

Po odobrenom zahtjevu, Općina će s dječjim vrtićem iz stavka 1. ovoga članka sklopiti ugovor kojim će se urediti međusobna prava i obaveze.

Članak 10.

Prije polaska u osnovnu školu sva djeca imaju obvezu pohađati program predškole, a dijete koje je ostvarilo pravo odgode upisa u prvi razred na temelju ostvarenog prava obvezno je pohađati program predškole najdulje još jednu pedagošku godinu, odnosno može ostati uključeno u redoviti program predškolskog odgoja i obrazovanja u dječjem vrtiću.

Članak 11.

Općina sufinancirat će djelatnost dječjih vrtića na području drugih općina i grada Virovitice u okviru proračunskih mogućnosti Općine Pitomača za 2026. godinu, sukladno zasebnoj Odluci Općinskog načelnika.

IV. JAVNE POTREBE U ŠKOLSKOM ODGOJU I OBRAZOVANJU

Članak 12.

Javne potrebe u školskom odgoju i obrazovanju uključuju javne potrebe u djelatnosti osnovnog i srednjoškolskog obrazovanja.

Članak 13.

Ciljevi i načela odgoja i obrazovanja utvrđeni su Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, a u njihovu ostvarivanju od posebne je važnosti partnerstvo svih odgojno - obrazovnih

čimbenika na lokalnoj, regionalnoj i nacionalnoj razini.

Članak 14.

Javne potrebe u školskom odgoju i obrazovanju uključuju:

- stipendiranje studenata s područja općine Pitomača - 38.000,00 eura,
- sufinanciranje Osnovne škole Petra Preradovića Pitomača - 67.000,00 eura,
- sufinanciranje Visoke škole za menadžment u turizmu i informatici - 3.000,00 eura,
- sufinanciranje Srednje škole Stjepana Sulimanca - 35.000,00 eura,
- financiranje predškolske igraonice Glazbene škole „Jan Vlašimsky“, Virovitica, Područna glazbena škola dr. Marijana Jergovića Pitomača - 4.000,00 eura,
- sufinanciranje Centra za odgoj, obrazovanje i razvojnu podršku dr. Terezija Salaj Rakić, Virovitica - 15.000,00 eura,
- izgradnja novog Dječjeg vrtića „Potočnica“ (jaslička grupa) - 306.700,00 eura,
- izgradnja II. osnovne škole i školske sportske dvorane - 500.000,00 eura.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 15.

Financijska sredstva za ostvarivanje javnih potreba sukladno ovom Programu osiguravaju se u Proračunu Općine Pitomača za 2026. godinu.

Raspodjelu financijskih sredstava iz stavka 1. ovoga članka obavlja Jedinostveni upravni odjel Općine Pitomača.

Članak 16.

Jedinostveni upravni odjel prati i nadzire izvršenje ovoga Programa te kontrolira namjensko korištenje doznačenih sredstava.

Članak 17.

Ovaj Program stupa objavit će se u „Službenim novinama“ Općine Pitomača, a stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine.

KLASA: 601-04/25-01/ 03
URBROJ: 2189-16-25-2
Pitomača, 16. prosinca 2025.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:
dr.sc. Rikard Bakan,v.r.

13.

Na temelju članka 5., 7. i 9. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referendumima („Narodne novine“, broj 29/19. i 98/19) i članka 29. Statuta Općine Pitomača „Službene novine“ Općine Pitomača, broj 1/21, 4/21, 2/25. i 3/25) Općinsko vijeće Općine Pitomača na 4. sjednici održanoj 16. prosinca 2025. godine, donijelo je

O D L U K U
o raspoređivanju sredstava za rad
političkih stranaka zastupljenih
u Općinskom vijeću Općine Pitomača
za 2026. godinu

Članak 1.

Odlukom o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Pitomača za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Odluka) određuje se način raspoređivanja sredstava iz Proračuna Općine Pitomača za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) za rad političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Pitomača (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće).

Članak 2.

Sredstva planirana u Proračunu za rad političkih stranaka zastupljenim u Općinskom vijeću za razdoblje iz članka 1. ove Odluke iznose 10.000,00 eura (slovima: deset tisuća eura).

Članak 3.

Iznos sredstava za svakog člana u Općinskom vijeću utvrđuje se u godišnjem iznosu od 600,00 eura, tako da se sredstva raspoređuju pojedinoj političkoj stranci razmjerno broju njenih članova u Općinskom vijeću, kako slijedi:

- | | |
|-----------------------------|----------------|
| 1. HRVATSKA | DEMOKRATSKA |
| ZAJEDNICA - HDZ (9 članova) | |
| 5.400,00 eura | |
| 2. SOCIJALDEMOKRATSKA | PARTIJA |
| HRVATSKE – SDP, | |
| HRVATSKA | STRANKA PRAVNE |
| DRŽAVE - HSPD | |
| - SOCIJALDEMOKRATSKA | PARTIJA |
| HRVATSKE – SDP (2 člana) | 1.200,00 eura |
| - HRVATSKA | STRANKA PRAVNE |
| DRŽAVE - HSPD (1 član) | 600,00 eura |
| 3. HRVATSKA SELJAČKA | STRANKA - HSS |
| (1 član) | 600,00 eura. |

Članak 4.

Za svakog izabranog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola, političkim strankama pripada i pravo na naknadu u visini od 10% iznosa predviđenog po svakom članu Općinskog vijeća, što predstavlja godišnju svotu od 60,00 eura, tako da političkoj stranci pripada i pravo na naknadu i to:

- | | |
|------------------------------------|-------------|
| - HRVATSKA DEMOKRATSKA ZAJEDNICA - | |
| HDZ (3 članice) | 180,00 eura |
| - SOCIJALDEMOKRATSKA | PARTIJA |
| HRVATSKE - SDP (1 članica) | 60,00 eura. |

Članak 5.

Ukoliko se tijekom proračunske godine izmijeni sastav Općinskog vijeća, sredstva raspoređena ovom Odlukom neće se preraspodijeliti.

Članak 6.

Sredstva utvrđena u članku 3. i 4. ove Odluke, doznaju se tromjesečno u

jednakim iznosima na žiro - račun političke stranke.

Članak 7.

Za provođenje ove Odluke zadužuje se Odsjek za financije i proračun.

Članak 8.

Ova Odluka objavit će se u „Službenim novinama“ Općine Pitomača, a stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine.

KLASA: 402-01/25-01/08
URBROJ: 2189-16-25-2
Pitomača, 16. prosinca 2025.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:
dr.sc. Rikard Bakan,v.r.

14.

Na temelju članka 38. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 144/21) i članka 29. Statuta Općine Pitomača ("Službene novine" Općine Pitomača broj 1/21, 4/21, 2/25. i 3/25) Općinsko vijeće Općine Pitomača na 4. sjednici održanoj 16. prosinca 2025. godine, donijelo je

O D L U K U
o davanju suglasnosti na Financijski plan za 2026. godinu i projekcije za 2027. i 2028. godinu Dječjem vrtiću "Potočnica"

Članak 1.

Odlukom o davanju suglasnosti na Financijski plan za 2026. godinu i projekcije za 2027. i 2028. godinu Dječjem vrtiću „Potočnica“ (u daljnjem tekstu: Odluka) daje se suglasnost na Financijski plan za 2026. godinu i projekcije za 2027. i 2028.

godinu Dječjem vrtiću „Potočnica“.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama“ Općine Pitomača.

KLASA: 400-03/25-01/01
URBROJ: 2189-16-25-2
Pitomača, 16. prosinca 2025.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:
dr.sc. Rikard Bakan,v.r.

15.

Na temelju članka 38. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 144/21) i članka 29. Statuta Općine Pitomača ("Službene novine" Općine Pitomača broj 1/21, 4/21, 2/25. i 3/25) Općinsko vijeće Općine Pitomača na 4. sjednici održanoj 16. prosinca 2025. godine, donijelo je

O D L U K U
o davanju suglasnosti na Financijski plan za 2026. godinu i projekcije za 2027. i 2028. godinu Knjižnici i čitaonici Pitomača

Članak 1.

Odlukom o davanju suglasnosti na Financijski plan za 2026. godinu i projekcije za 2027. i 2028. godinu Knjižnici i čitaonici Pitomača (u daljnjem tekstu: Odluka) daje se suglasnost na Financijski plan za 2026. godinu i projekcije za 2027. i 2028. godinu Knjižnici i čitaonici Pitomača.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim

novinama“ Općine Pitomača.

KLASA: 400-03/25-01/02
URBROJ: 2189-16-25-2
Pitomača, 16. prosinca 2025.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:
dr.sc. Rikard Bakan,v.r.

16.

Na temelju članka 38. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 144/21) i članka 29. Statuta Općine Pitomača ("Službene novine" Općine Pitomača broj 1/21, 4/21, 2/25. i 3/25) Općinsko vijeće Općine Pitomača na 4. sjednici održanoj 16. prosinca 2025. godine, donijelo je

ODLUKU
o davanju suglasnosti na Financijski
plan za 2026. godinu i projekcije za
2027. i 2028. Godinu Centru za
kulturu "Drago Britvić"

Članak 1.

Odlukom o davanju suglasnosti na Financijski plan za 2026. godinu i projekcije za 2027. i 2028. godinu Centru za kulturu „Drago Britvić“ (u daljnjem tekstu: Odluka) daje se suglasnost na Financijski plan za 2026. godinu i projekcije za 2027. i 2028. godinu Centru za kulturu „Drago Britvić“.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama“ Općine Pitomača.

KLASA: 400-03/25-01/03
URBROJ: 2189-16-25-2
Pitomača, 16. prosinca 2025.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:
dr.sc. Rikard Bakan,v.r.

17.

Na temelju članka 17. stavka 1. alineje 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21. i 114/22) i članka 29. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača broj 1/21, 4/21, 2/25. i 3/25), na prijedlog Općinskog načelnika, Općinsko vijeće na 4. sjednici održanoj 16. prosinca 2025. godine, usvojilo je

***ANALIZU STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE
NA PODRUČJU OPĆINE PITOMAČA U 2025. GODINI***

I. UVOD

Člankom 17. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21. i 114/22) (u daljnjem tekstu: Zakon) definirao je da predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, na prijedlog izvršnog tijela, u postupku donošenja proračuna razmatraju i usvajaju godišnju analizu stanja sustava civilne zaštite na svom području.

Sustav civilne zaštite definira se kao djelatnost od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku. Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja terorizma i ratnih razaranja.

Cilj je izraditi racionalni i jedinstveni sustav bez sukoba nadležnosti i koordiniran iz jednog mjesta, uspostaviti standardnu opremu i sredstva, jedinstveno školovanje, zapovijedanje i koordinaciju. Zakon o sustavu civilne zaštite donosi novi pravni institut - koordinatorska služba na lokaciji kojim se treba olakšati djelovanje operativnih snaga civilne zaštite pri savladavanju izvanrednih situacija. Operativne snage sustava civilne zaštite predstavljaju najznačajniji segment sustava civilne zaštite.

Djelovanje sustava civilne zaštite temelji se na ovim načelima: načelu humanosti, načelu zabrane diskriminacije, načelu supsidijarnosti, načelu solidarnosti i načelu kontinuiranog djelovanja.

Ovom Analizom obuhvaćen je cjelokupan sustav civilne zaštite na području općine Pitomača, odnosno pripreme i sudjelovanje sudionika civilne zaštite u reagiranju na katastrofe i veće nesreće, te ustrojavanje, pripremanje i sudjelovanje operativnih snaga civilne zaštite u prevenciji, pripravnosti, reagiranju na katastrofe i otklanjanje mogućih uzroka i posljedica katastrofa.

II. DOKUMENTI OD ZNAČAJA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE PITOMAČA

Općina Pitomača posjeduje sve propisane akte od značaja za sustav civilne zaštite:

- **Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Pitomača** („Službene novine“ Općine Pitomača broj 9/21),
- **Odluku o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Pitomača** („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 5/25. i 7/25),
- **Analizu stanja sustava civilne zaštite na području Općine Pitomača u 2024. godini** („Službene novine“ Općine Pitomača broj 17/24),

- **Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Pitomača za 2025. godinu** („Službene novine“ Općine Pitomača broj 17/24),
- **Poslovnik o radu Stožera civilne zaštite Općine Pitomača** („Službene novine“ Općine Pitomača broj 5/25),
- **Odluku o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite na području Općine Pitomača** („Službene novine“ Općine Pitomača broj 4/18),
- **Odluka o postupku izrade Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Pitomača i osnivanju Radne skupine** („Službene novine“ Općine Pitomača broj 1/24)
- **Odluka o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Pitomača** („Službene novine“ Općine Pitomača broj 9/24),
- **Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Pitomača** („Službene novine“ Općine Pitomača broj 9A/24),
- **Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području općine Pitomača za 2022.- 2025. godinu** („Službene novine“ Općine Pitomača broj 4/21. i 7/22),
- **Odluka o donošenju Plana djelovanja civilne zaštite Općine Pitomača** („Službene novine“ Općine Pitomača broj 11/24),
- **Plan djelovanja civilne zaštite Općine Pitomača** („Službene novine“ Općine Pitomača broj 11/24),
- **Odluku o utvrđivanju popisa koordinatora na lokaciji na području općine Pitomača** („Službene novine“ Općine Pitomača broj 5/25),

Uzimajući u obzir sve izrađene dokumente od značaja za sustav civilne zaštite, njihovu međusobnu povezanost i usklađenost razina spremnosti po ovom operativno važnom elementu procijenjena je **vrlo visokom**.

III. OPERATIVNE SNAGE CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE PITOMAČA

Operativne snage civilne zaštite Općine Pitomača su:

1. Stožer civilne zaštite Općine Pitomača,
2. operativne snage vatrogastva,
3. operativne snage Hrvatskog Crvenog križa,
4. operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja, Stanica Orahovica
5. udruge,
6. postrojbe i povjerenici civilne zaštite,
7. koordinatori na lokaciji,
8. pravne osobe u sustavu civilne zaštite.

3.1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE PITOMAČA

Temeljem odredbi Zakona i Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova civilne zaštite („Narodne novine“, broj 37/16. i 46/16), Općinski načelnik, donio je Odluku o osnivanju i imenovanju članova Stožera civilne zaštite Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 5/25. i 7/25). Sastoji se od načelnika Stožera, zamjenika načelnika Stožera te 8 članova. Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama. Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja

reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite. Radom Stožera civilne zaštite Općine Pitomača rukovodi načelnik Stožera, a kada se proglašava velika nesreća, rukovođenje preuzima načelnik Općine Pitomača. Članovi Stožera civilne zaštite Općine Pitomača su upoznati sa Zakonom o sustavu civilne zaštite, podzakonskim aktima, načinom djelovanja sustava civilne zaštite, načelima sustava civilne zaštite i sl.

Razina spremnosti Stožera civilne zaštite Općine Pitomača procijenjena je **vrlo visokom razinom spremnosti**.

IME I PREZIME:	FUNKCIJA:
Zdravko Fras	načelnik stožera
Marin Aragović	zamjenik stožera
Dražen Rengel	član stožera
Renato Greguraš	član stožera
Marina Škrinjar	član stožera
Goran Mičić	član stožera
Tomislav Lovreković	član stožera
Zdravko Paša	član stožera
Antonio Vidović	član stožera
Tomislav Tišljarić	član stožera

Tablica 1. Stožer civilne zaštite Općine Pitomača

Izvor: Evidencija Općine Pitomača

3.2. VATROGASTVO NA PODRUČJU OPĆINE PITOMAČA

Operativne snage vatrogastva su vatrogasne postrojbe i druge operativne snage vatrogastva određene posebnim propisima kojima se uređuje područje vatrogastva. One su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama te su dužne djelovati u sustavu civilne zaštite u skladu s odredbama posebnih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva, Zakona, planovima djelovanja civilne zaštite jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i Državnim planom djelovanja civilne zaštite.

Najmanja moguća tehnička opremljenost vatrogasne postrojbe za uspješno djelovanje na vatrogasnim intervencijama regulirana je odredbama Pravilnika o minimumu tehničke opreme i sredstava vatrogasnih postrojbi.

Na području općine Pitomača ustrojena je Vatrogasna zajednica Općine Pitomača unutar koje su udružena 11 Dobrovoljnih vatrogasnih društava (u daljnjem tekstu: DVD) i to DVD Pitomača, DVD Dinjevac, DVD Grabrovnica (bez operativnih članova), DVD Kladare, DVD Mala Črešnjevnica, DVD Otrovanec, DVD Sedlarica, DVD Stari Gradac, DVD Starogradački Marof, DVD Turnašica i DVD Velika Črešnjevnica.

Sukladno Planu zaštite od požara i tehnoloških eksplozija Općine Pitomača, Vatrogasna zajednica Općine Pitomača ima četiri središnja društva (DVD Pitomača, DVD Kladare, DVD Turnašica i DVD Velika Črešnjevnica).

3.2.1. Usavršavanje

Nezaobilazan čimbenik kvalitetnog izvršavanja primarnih zadaća vatrogasne struke je

stručno osposobljavanje i usavršavanje kadrova. Među spomenutim zadaćama najvažnije mjesto zauzima osposobljenost za preventivno i operativno djelovanje u domeni vatrogastva i zaštite od požara.

Područje specijalizacije:	Broj specijaliziranih vatrogasaca:
Strojar	22
Bolničar	40
Aparati za zaštitu dišnih organa	83
Spašavanje pri tehničkim intervencijama	46
Rad s motornom pilom	32
Gašenje požara raslinja	10
Voditelji vatrogasne mladeži	27
Vatrogasni sudac	5
Simulator plamenih udara	42
Spašavanje s dubina i visina	1
Vezist (komunikacije u vatrogastvu)	22
Radovi na vodi	17
UKUPNO	347

*Tablica broj 2. Prikaz broj specijaliziranih vatrogasaca
Izvor: Vatrogasna zajednica Općine Pitomača*

Zvanje:	Broj članova:
Profesionalni vatrogasac	9
Član bez ispita	192
Vatrogasna mladež	101
Vatrogasac	192
Vatrogasac I. klase	119
Vatrogasni dočasnik	65
Vatrogasni dočasnik I. klase	50
Vatrogasni časnik	30
Vatrogasni časnik I. klase	22
Viši vatrogasni časnik	3
Počasni vatrogasni časnik	3

*Tablica broj 3. Prikaz vatrogasnih kadrova po zvanjima u 2025. godini
Izvor: Vatrogasna zajednica Općine Pitomača*

3.2.2. Vatrogasna oprema i tehnika

Najveći nedostatak u vezi navedenih uvjeta je nedostatak osobne zaštitne opreme. Sva vozila tehnički su ispravna, registrirana i relativno opremljena potrebnom opremom.

Rb.	Vrsta vozila:	Komada:
1.	TRAKTORSKA CISTERNA	7
2.	NAVALNO VOZILO	4
3.	AUTO CISTERNA	1
4.	KOMBI VOZILA	7
5.	ZAPOVJEDNO VOZILO	1
6.	TEHNIČKO VOZILO	3
7.	TERETNO VOZILO	1
8.	VATROGASNI ČAMAC	1
	UKUPNO	25

Tablica 4. Popis vatrogasnih vozila

Izvor: Vatrogasna zajednica Općine Pitomača

3.2.3. Vatrogasne intervencije

Na području Općine Pitomača u razdoblju od 1. siječnja do 10. prosinca 2025. godine, zabilježeno je ukupno 77 vatrogasnih intervencija svih vrsta (gašenje požara, tehničke nezgode, spašavanje ljudi i imovina, prijevozu vode). Unatoč svim nedostacima i poteškoćama koje prate vatrogasce na vatrogasnim intervencijama, ovogodišnja požarna sezona je bila uspješna. Može se istaknuti da su Vatrogasna zajednica Općine Pitomača, DVD-i te svi ostali subjekti uključeni u sustav zaštite od požara efikasno obavili sve zadatke što je rezultiralo povoljnim stanjem protupožarne zaštite.

Sa svrhom neophodnog i konstantnog održavanja interventnosti te operativnosti vatrogasnih postrojbi redovito se organiziraju taktično-pokazne vježbe na razini Vatrogasne zajednice odnosno više dobrovoljnih vatrogasnih društava. Tako su tijekom 2025. godine planirane sljedeće vježbe:

1. Spašavanje s visina i dubina, Spašavanje zarobljenih osoba – pokazno terenska vježba,
2. Tehničke intervencije, Spašavanje u prometu 2025. – pokazno terenska vježba,
3. Radovi na vodi, Drava 2025. – pokazno terenska vježba.

Općinsko vijeće Općine Pitomača svojim Proračunom za 2025. godinu za rad Vatrogasne zajednice Općine Pitomača osiguralo je sredstva u iznosu 160.000,00 eura, a do 27. studenoga 2025. godine isplaćeno je na ime iste 138.735,22 eura. Navedena sredstva DVD putem VZO Pitomača koriste za podizanje razine svojih materijalno - tehničkih, kadrovskih, organizacijskih i operativnih sposobnosti. Sredstva osigurana u proračunu općine nisu dovoljna za razvoj vatrogastva i osiguranje njihove operativnosti u spašavanju ljudi i materijalnih dobara.

3.3. CRVENI KRIŽ NA PODRUČJU OPĆINE PITOMAČA

Hrvatski Crveni križ djeluje na području Republike Hrvatske kao neprofitna pravna osoba, sukladno propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa. „HCK - Gradsko društvo Crvenog križa Virovitica“ djeluje na području općine Pitomača te je dana 15. studenoga 2016. godine održana konstituirajuća - izborna sjednica radi osnivanja Općinskog društva Crvenog križa Pitomača kao podružnice istoga.

Operativne snage civilne zaštite u jedinicama lokalne samouprave pozivaju se, mobiliziraju i aktiviraju za provođenje mjera i postupaka u cilju sprečavanja, ublažavanja i

uklanjanja posljedica katastrofe i velikih nesreća, po odluci Općinskog načelnika.

Općina Pitomača sufinancira program Gradskog društva Crvenog križa Virovitica, a za 2025. godinu odobrena sredstva iznose 15.000,00 eura.

Gradsko društvo Crvenog križa Virovitica djeluje na području grada Virovitice i općina Lukač, Gradina, Pitomača, Suhopolje i Špišić Bukovica, a bavi se slijedećim aktivnostima:

- Služba traženja - jedna je od najstarijih djelatnosti Hrvatskog Crvenog križa. Zadaća Službe traženja je izvješćivanje o žrtvama oružanih sukoba i provođenje postupaka traženja nestalih osoba te omogućavanja uspostavljanja što bržeg kontakta među razdvojenim članovima obitelji. Služba traženja pruža usluge traženja i tražiteljima azila i drugim migrantima te žrtvama trgovanja ljudima. Također se traže osobe nestale u prirodnim nepogodama te članovi obitelji koji su izgubili kontakt zbog ekonomskih i drugih migracija. U 2025. godini kontinuirano se provode aktivnosti na traženju nestalih osoba (traženje nestalih osoba, zaprimanje i obrada obiteljskih poruka, zaprimanje i obrada pisama društava i pojedinaca) te obvezno edukacije koje budu organizirane od strane HCK. U 2025. godini broj traženja u postupku je 0, broj stranaka koje su se obratile Službi je 1.

- Rad s mladeži - svrha rada s mladima je razvijanje osjećaja humanosti, tolerancije, suosjećanja i razumijevanja među mladima. Rad s mladima obuhvaća slijedeće zadatke:

1. Odgoj za humanost - kod mladih razvija osjećaj solidarnosti i tolerancije, suosjećanja, poštivanja ljudskog bića i života u miru i ljubavi,

2. Zdravstveni odgoj - govori o tome kako postići i zadržati zdravlje, opasnosti i štetnosti za zdravlje, poticanje i osposobljavanje za pružanje prve pomoći i samopomoći,

3. Razvijanje socijalne svijesti - organizira različite oblike pomaganja, razvija odgovorno ponašanje prema sebi i zajednici, razvijanje komunikacijskih vještina, razvijanje prijateljstva te uključivanje u volonterske aktivnosti. U 2025. godini težište rada s mladima temelji se na obuci iz pisane i praktične provjere znanja i vještina iz pružanja prve pomoći te širenje znanja o povijesti i nastanku Crvenog križa, pravima djeteta, međunarodnom humanitarnom pravu. Isto tako u suradnji s učiteljima i mladima željeli smo obilježiti pojedini aktivnosti vezane za važne dane koje je utvrdio HCK (Svjetski dan prve pomoći, Dan planeta zemlje, Tjedan borbe protiv tuberkuloze, akcija „Solidarnost na djelu“). U ožujku 2025. godini održano je školsko natjecanje mladih Hrvatskog Crvenog križa u prostoru GDCK Virovitica, kao i međužupanijsko natjecanje u Slatini. U kategoriji podmlatka (osnovne škole) nije bilo ekipa, dok su u kategoriji mladih (srednja škola) sudjelovale ekipa Tehničke škole (medicina) Virovitica i Industrijsko-obrtnička škola Virovitica. Pobjednička ekipe Tehnička škola Virovitica sudjelovala su na međužupanijskom natjecanju mladih u Slatini i tamo je osvojila 7 mjesto. Za učenike osnovnih i srednjih škola održana su 6 predavanja iz osnova pružanja prve pomoći na kojima je prisustvovalo 102 djece.

- Informativno - promidžbena djelatnost - U 2025. godini GDCK Virovitica radilo je na promidžbi i širenju humanosti i solidarnosti te je imalo dobru suradnju sa svim medijima. Izvještavali smo javnost o svim važnim aktivnosti i radu GDCK Virovitica. Uz podršku medija obilježavali smo sve važne dane koje je utvrdio HCK i to:

- Svjetski dan Crvenog križa 8. svibnja,
- Tjedan Crvenog križa 8. - 15. svibnja,
- Svjetski dan darivatelja krvi - 14. lipnja,
- Tjedan borbe protiv TBC 14. - 21. rujna,
- Dan dobrovoljnih davatelja krvi - 25.10.,
- Akcija Solidarnost na djelu 2025.,
- Svjetski dan prve pomoći.

- Prva pomoć - osposobljavanje građana za pružanje prve pomoći tradicionalna je

djelatnost koju HCK provodi s ciljem pripremanja što većeg broja osoba za pružanje prve pomoći u neželjenim situacijama ozljeda i bolesti u svakodnevnom životu kao i u slučaju katastrofa. Građanima su ponuđeni edukativni programi koji su po broju sati trajanja obuke i odabranim temama prilagođeni potrebama i interesima različitih populacijskih skupina: volonterima, kandidatima za vozače, radnicima na radnom mjestu, djeci u osnovnim školama, mladima u srednjim školama, spasiocima na vodi kao i ekipama prve pomoći za izvršavanje zadaća u slučaju katastrofa i izvanrednih situacija. U 2025. godini (do 05.11.2025. godine) održano je 27 tečajeva prve pomoći za vozače na kojima je bilo 427 kandidata te 4 tečaja prve pomoći zaštite radnicima na radu na kojim je bilo ukupno 25 kandidata.

- **Dobrovoljno darivanje krvi** - Za 2025. godinu plan GDCK Virovitica je da se prikupi 1580 doza krvi na 31 planiranih akcija dobrovoljnog davanja krvi. Sveukupno je prikupljeno /do 05.11.2025. godine 1435 doza krvi. Ove godine Klub 100+ GDCK te Klub 100+ DCK VPŽ Virovitica je dobio 2 nova člana koji su dali krv stotinu puta odnosno 75 puta žene. Tako da sada u Klubu 100+ GDCK Virovitica imamo 31 članova. Svjetski dan darivatelja krvi 14. lipnja obilježili smo odlaskom na roštiljadu u Orahovicu na jezero sa članovima županijskog Kluba 100+. Obilježavajući Dan darivatelja krvi u Republici Hrvatskoj, 25. listopada, GDCK Virovitica podijelilo je priznanja darivateljima krvi koji su darivali krv 50, 75, 100 i 125 puta u 2025. godini, kao i onima s 5,10,25,30 i 40 darivanja krvi koji su dobili svoja priznanja na kućne adrese.

- **LJUDSKI KAPACITETI** - U 2025. godini u HCK GDCK Virovitica zaposleno je 19 djelatnika na neodređeno vrijeme i 43 djelatnika na određeno vrijeme.

- **VOLONTERSTVO** - GDCK Virovitica u 2025. godini i dalje radi na promociji volonterstva na području našeg djelovanja, kao u mlađoj tako i u starijoj populaciji stanovništva. Evidencija volontera vodi se kroz bazu volontera koji sadrže podatke o imenu i prezimenu, datumu rođenja, adresi, broju telefona, OIB-u. Hrvatski Crveni križ educira volontere za rad kroz 2 stupnja edukacije u skladu s njihovim interesima i to kroz osnovni stupanj i specijalistički stupanj edukacije. U 2025. godini uz pomoć volontera obilježen je Tjedan Crvenog križa prikupljajući namirnice i higijenske potrepštine za socijalnu samoposlugu „Djelo ljubavi“ kao i akciju „Solidarnost na djelu“ gdje smo isto tako prikupljali namirnice i higijenske potrepštine na akcijama u trgovačkim centrima te u školama. Sveukupne aktivnosti koje su se održavale uz pomoć volontera bile su: prikupljanje namirnica za socijalnu samoposlugu, sortiranje robe, pakiranje paketa za socijalnu samoposlugu, prijevoz humanitarne pomoći, ispomoć pri dostavi toplih obroka, organizacija šahovskog turnira, zamjena voditeljice dnevnog boravka, držanje sata aerobika. Na navedenim aktivnostima sudjelovalo je 40 volontera.

- **PRIPREMA I ODGOVOR NA KRIZE** - Ublažavanje ljudske patnje u kriznim situacijama jedan je od glavnih pokretača međunarodnog pokreta Crvenog križa i tema od posebnog značaja za Hrvatski Crveni križ. Hrvatski Crveni križ zato u svom djelovanju stavlja poseban značaj na aktivnosti vezane za pripremu i djelovanje u kriznim situacijama te pomaganju zajednici u oporavku. Operativne snage HCK temeljna su operativna snaga sustava Civilne zaštite. Interventni tim sa zaposlenicima GDCK Virovitica sudjelovao je na vježbi „Potres 2025“ ispred gimnazije Petra Preradovića Virovitica, „Potres 2025“ u Voćinu i vježba evakuacije i spašavanja u Slatini ispred osnovne škole Eugena Kumičića. Podijelili smo 663 pakete higijene i hrane u iznosu od 8.227,98 kg. i to primateljima zajamčene minimalne naknade, umirovljenici sa malim mirovinama, osobe bez primanja i osobe u postupku ostvarivanja prava iz Zakona o socijalnoj skrbi i mirovinskog osiguranja. Kao redovitu djelatnost i dalje vodimo brigu o 114 korisnika usluge pomoći u kući, u šta spada priprema i nabava gotovih obroka, obavljanje kućnih poslova, održavanje osobne higijene i zadovoljavanje drugih svakodnevnih potreba. GDCK Virovitica pomogao je i 24 raseljene osobe iz Ukrajine u vidu hrane, higijenskih

potrepština, odjeće, obuće te pomoći pri upućivanju na različite ustanove i institucije u svrhu ostvarivanja prava i određenih vrsta pomoći.

- **MATERIJALNO - TEHNIČKI KAPACITETI** - Gradsko društvo Crvenog križa Virovitica raspolaže s objektom za smještaj 16 osoba, kuhinjom za pripremu toplih obroka (cca. 150 obroka), 8 osobnih vozila i 7 teretna vozila za prijevoz toplog obroka te priborom za jelo i stolovima za podjelu hrane za 40 osoba. Raspolažemo i agregatom za struju te 5 torbi za prvu pomoć, grijačem za šator i šatorom, 33 bolnička kreveta, 11 hodalica, 6 invalidskih kolica i 8 isušivača za vlagu.

3.4. HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA, STANICA ORAHOVICA

Hrvatska gorska služba spašavanja djeluje na području općine Pitomača sukladno Zakonu o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja, Zakonu te procjenama ugroženosti i planovima zaštite i spašavanja. Iako Hrvatska gorska služba spašavanja ima status volonterske udruge građana, ona je danas priznata operativna snaga civilne zaštite i glavni je nositelj spašavanja u nenaseljenim i teško pristupačnim područjima. Općina Pitomača je, temeljem Zakona o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja, dužna sufinancirati redovni rad djelatnosti HGSS-a, Stanice Orahovica te je potpisala Sporazum o suradnji s HGSS-om, Stanica Orahovica. Sporazumom su definirana područja zajedničkog interesa i dogovoreni modaliteti financiranja. Slijedom navedenog iz Proračuna Općine za 2025. godinu za sufinanciranje redovne djelatnosti isplaćeno je 1.400,00 eura. Iako se radi o relativno malom iznosu, navedena sredstva omogućila su jačanje kapaciteta HGSS-a, Stanice Orahovica.

HGSS Stanica Orahovica broji 28 članova koji ispunjavaju svoje zadaće i aktivni su u Stanici. Struktura članstva je sljedeća:

- 4 gorskih spašavatelja
- 7 spašavatelja
- 3 pripravnika
- 14 suradnika.

Članovi HGSS Stanice Orahovica dio su strukture Specijalističkih postrojbi civilne zaštite Virovitičko-podravske županije za dvije namjene:

- ruševine (7 od 21 član)
- poplave (11 od 17 članova).

3.4.1. Obučenosť članstva

OSNOVNA OBUKA	Broj obučenih
Pružanje medicinske pomoći na nepristupačnim terenima	28
Osnovni tečaj - potrage (novi sustav školovanja)	13
Ljetni tečaj - spašavanje iz nepristupačnih područja, stijenjsko spašavanje	13
Zimski tečaj - spašavanje u zimskim uvjetima i lavinama	7
Speleo tečaj- spašavanje iz dubina i visina	4
SPECIJALIZACIJE	
Licencirani potražni K9 tim (čovjek i potražni pas)	3 + 2 u obuci
Spašavanje u brzim vodama i poplavama - Rescue 3	19
Licencirani digitalni kartograf (potrage)	2
Tečaj digitalne kartografije (potrage)	7

Licencirani voditelj potrage	1
Tečaj za voditelja potraga	4
Medicina-International Trauma Life Support - ITLS napredni	3
Medicina-International Trauma Life Support - ITLS osnovni BLS	11
Upravitelj bespilotnom letjelicom - UVS napredni	1
Upravitelj bespilotnom letjelicom - osnovni	3
Upravitelj brodicom B kategorija	19
Tečaj frakturiranja stijene i proširivanja ulaza u špiljske objekte	1
INSTRUKTORI	
Instruktor medicine spašavanja u neurbanim uvjetima	2
MEDICINSKO OSOBLJE	
Liječnik	1
Medicinski tehničar	3
ADMINISTRACIJA	
Zaposlenik	1

3.4.2. Materijalno-tehnička sredstava

Materijalno-tehnička sredstva INFRASTRUKTURA	
Virovitica - Spašavateljski centar HGSS Stanice Orahovica, 300m ²	u izgradnji
Virovitica - skladište 30m ²	u najmu
Slatina - ured i skladište 16m ²	u najmu
Orahovica - skladište 20m ²	u najmu
VOZILA I PLOVILA	kom
Terensko vozilo, Mitsubishi L200, god. 2014.	1
Terensko vozilo, Mitsubishi L200, god. 2021	1
Terensko vozilo, Landrover Defender, god. 1996.	2
Putničko vozilo, VW Caravelle, 2003. (više od 300.000km)	1
Putničko vozilo, Škoda Octavia, god. 2013. (više od 300.000km)	1
Quad vozilo, Adly 350ccm, 2009.	1
Čamac limeni Aluma i vanbrodski motor Mercury 22.10kW	1
Čamac plastični, Whaly i vanbrodski motor Suzuki 22.40kW	1
Vanbrodski motor Mercury 14.70kW	1
Prikolica za čamac	3
Prikolica za pse	1
Prikolica za quad	1
Snježne saonice	1
ZAJEDNIČKA MEDICINSKA OPREMA	kom
Vanjski defibrilator	3
Transportna nosila UT2000	2

Transportna nosila Mariner	1
Transportna zimska nosila	1
Imobilizacijska duga daska	4
Rasklopna nosila	3
Liječnička torba	2
Medicinski ruksak s kisikom	3
ZAJEDNIČKA OPREMA ZA STIJENSKO-LJETNE TEHNIKE SPAŠAVANJE	kom
Komplet	3
OSOBNA OPREMA ZA STIJENSKO-LJETNE TEHNIKE	
Komplet	10
ZAJEDNIČKA OPREMA ZA ZIMSKO SPAŠAVANJE	
Komplet	1
OSOBNA OPREMA ZA ZIMSKO SPAŠAVANJE	
Komplet	10
OSOBNA OPREMA ZA SPELEO-DUBINE, VISINE, RUŠEVINE- SPAŠAVANJE	
Komplet	5
ZAJEDNIČKA OPREMA ZA SPAŠAVANJE I POTRAGE-VODE I POPLAVE	
Komplet	1
OSOBNA OPREMA ZA SPAŠAVANJE I POTRAGE-VODE I POPLAVE	
Komplet	13
VEZE I NAVIGACIJA	
Mobilna radio veza	3
Ručna radio veza	18
Ručni navigacijski GPS uređaj	15
GPS uređaj za psa	3
Tablet	3
Prijenosno računalo za potrage	1
Prijenosno računalo	1

U 2025. godini, do kraja rujna, članovi HGSS Stanice Orahovica proveli su 23 dana u akcijama, od toga 19 u staničnim, 4 u akcijama HGSS-a na području drugih Stanica. Tijekom elementarne nepogode bujičnih voda i poplava naši timovi angažirani su na području općine Zdenci i grada Orahovice.

3.4.3. Mjere i aktivnosti

Članovi Stanice, uz treninge i edukacije u Stanici prošli su i 16 različitih edukacija HGSS-a, ali i vanjskih.

Naziv aktivnosti	Datum	Tip	Područje aktivnosti
K9 trening na Rupnici	9/21/2025	Obuka	K9

Komisijski jednodnevni k9 trening	9/7/2025	Obuka	K9
Speleo tečaj	9/5/2025	Obuka	Speleo
Tečaj Prva pomoć - Jankovac	9/4/2025	Obuka	Medicina
Trening i relicenca OBS	7/25/2025	Obuka	Dron
Komisijski jednodnevni k9 trening Mrkopalj	6/14/2025	Obuka	K9
Relicenca prve pomoći	5/18/2025	Obuka	Medicina
Trening KPL-a	5/16/2025	Obuka	K9
Osnovni tečaj	4/10/2025	Obuka	Potruga
Osnovni ITLS tečaj	4/4/2025	Obuka	Medicina
Tečaj RST3	4/2/2025	Obuka	Vode
Projekt SEE ME2 - RCZ MUP	3/12/2025	Obuka	Stanica
Tečaj prve pomoći u neurbanim i nepristupačnim uvjetima	3/6/2025	Obuka	Medicina
Tečaj spašavanja u zimskim uvjetima	2/15/2025	Obuka	Zimska
Trening poslušnosti k9 timovi	2/5/2025	Obuka	K9

U cilju postizanja što veće operativnosti tijekom cijele godine provodile su se vježbe iz različitih područja i specijalnosti. Međustanične vježbe korisne su zbog djelovanja na zajedničkom prostoru – Papuk, Bilogora i rijeka Drava. Dio vježbi proveden je sa ostalim operativnim snagama sustava civilne zaštite. Na ovaj način zajednički se priprema za potencijalne nesreće većih razmjera i nastoji se učiniti sustav što efikasnijim.

Međustanična vježba Rescue 3	9/21/2025	Vježba	Vode
Vježba CZ Bjelovarsko-bilogorske županije	9/16/2025	Vježba	Ispomoć
Vježba - Prva pomoć	8/28/2025	Vježba	Medicina
Vježba pp - priprema za tečaj	8/26/2025	Vježba	Medicina
Vježba PP - priprema za tečaj	8/22/2025	Vježba	Medicina
Vježba PP - priprema za tečaj	8/7/2025	Vježba	Medicina
Komisijski trening pasa na Lokvarskom jezeru	7/4/2025	Vježba	K9
Državna speleo vježba Pelješac	6/13/2025	Vježba	Speleo
Vježba CZ - OŠ I. B. Mažuranić u Orahovici	5/20/2025	Vježba	Stanica
Vježba CZ - OŠ Eugena Kumičića u Slatini	4/28/2025	Vježba	Stanica
K9 trening Sošice	4/25/2025	Vježba	K9
Speleo vježba sa Stanicom Karlovac	4/25/2025	Vježba	Speleo
Vježba CZ - OŠ Voćin u Voćinu	4/4/2025	Vježba	Spašavanje
Stanična vježba prve pomoći	3/22/2025	Vježba	Medicina
Vježba CZ - Gimnazija P. Preradovića u Virovitici	3/4/2025	Vježba	Spašavanje

Odrađeno je 12 dežurstava na sportskim natjecanjima na neurbanom području

Virovitičko-podravske županije i niz drugih preventivnih aktivnosti – prezentacija službe, škole u prirodi, edukacija planinara, održavanje opreme, prostora, sastanci, njih ukupno 244 aktivnosti. U aktivnosti HGSS Stanice Orahovica do 30. rujna 2025. godine, članovi su utrošili 6.689 volonterskih sati.

Tip aktivnosti	Stanica	HGSS	Ukupni zbroj
Akcija	511	175	686
Dežurstvo	525		525
Obuka	232	1627	1859
Ostalo	1593	763	2356
Sastanak	430	63	493
Vježba	331	439	770
Ukupni zbroj	3622	3067	6689

3.4.4. Infrastruktura

Na objektu HGSS-a u Virovitici, Bogdanićeva 3, završena je 5. faza radova, kuća je iznutra završena do namještanja. Do kraja 2025. godine planiran je priključak na kanalizacijsku mrežu, priključak vode i plina te uređenje dvorišta i priprema ploče za nadstrešnicu. Najam prostora u Virovitici, Slatini i Orahovici (manji prostori za smještaj opreme i rad djelatnika u Slatini).

3.5. UDRUGE GRAĐANA OD POSEBNOG INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Člankom 31. Zakona, udruge koje nemaju javne ovlasti, a od interesa su za sustav civilne zaštite, pričuvni su dio operativnih snaga sustava civilne zaštite koji je osposobljen za provođenje pojedinih mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite, svojim sposobnostima nadopunjavaju sposobnosti temeljnih operativnih snaga i specijalističkih i intervencijskih postrojbi civilne zaštite te se uključuju u provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite.

Udruge samostalno provode osposobljavanje svojih članova i sudjeluju u osposobljavanju i vježbama s drugim operativnim snagama sustava civilne zaštite.

Na području Općine nisu registrirane udruge građana čije su djelatnosti povezane s aktivnostima provedbe civilne zaštite.

3.6. POSTROJBE I POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE

3.6.1. Postrojbe civilne zaštite

Sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća za Općinu Pitomača i analizi stanja spremnosti sustava civilne zaštite, utvrđena je visoka spremnost i dostatnost kapaciteta operativnih snaga sustava civilne zaštite na području Općine koji u slučaju nesreće mogu u dovoljnoj mjeri samostalno i učinkovito reagirati na otklanjanju posljedica velikih nesreća i katastrofa bez postrojbe civilne zaštite opće namjene. U slučaju katastrofalnih posljedica, osim

analizom navedenih odgovornih i upravljačkih te operativnih kapaciteta, u sanaciju posljedica prijetnje potrebno je uključiti redovne gotove snage – pravne osobe, koje postupaju prema vlastitim operativnim planovima. Sukladno rezultatima Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Pitomača, procjenjuje se da na području Općine za djelovanje sustava civilne zaštite ne postoji potreba za osnivanjem postrojbe civilne zaštite opće namjene.

3.6.2. Povjerenici civilne zaštite

Općinski načelnik dana 25. svibnja 2018. godine donio je Odluku o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite Općine Pitomača i njihovih zamjenika („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 5/18).

Na temelju čl. 21. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“ broj 69/16), povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici imenovani su za naselja Općine Pitomača, a sukladno kriteriju 1 povjerenik i 1 zamjenik povjerenika za maksimalno 300 stanovnika. Za područje Općine Pitomača imenovano je 34 povjerenika civilne zaštite i 34 njihovih zamjenika.

3.7. KOORDINATORI NA LOKACIJI

Koordinator na lokaciji procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji s nadležnim stožerom civilne zaštite usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite. Koordinatora na lokaciji određuje načelnik stožera civilne zaštite iz redova operativnih snaga. **Općinski načelnik donio je** Odluku o utvrđivanju popisa koordinatora na lokaciji na području općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača broj 3/21). Nakon održanih lokalnih izbora, donesene ja nova Odluka o utvrđivanju popisa koordinatora na lokaciji na području općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača broj 5/25).

3.8. PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA CIVILNU ZAŠTITU

Službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti, pored postrojbi vatrogastva, predstavljaju okosnicu sustava zaštite i spašavanja na području općine Pitomača. Služba i pravne osobe koje imaju zadaće u sustavu zaštite i spašavanja, imaju obvezu uključivanja u sustav zaštite i spašavanja kroz redovnu djelatnost, posebno u slučajevima angažiranja prema Planu djelovanja civilne zaštite. Sukladno ulozi, odnosno zadaćama koje su utvrđene Zakonom, Općina Pitomača trebati će u svojim financijskim planovima, predvidjeti sredstva za dogradnju i jačanje dijela njihovih sposobnosti koji su posebno značajni za sustav zaštite i spašavanja na području općine u smislu financiranja ili sufinanciranja.

Općinsko vijeće Općine Pitomača donijelo je Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 9/21).

3.8.1. Redovne, gotove snage - pravne osobe

Gotove snage, pravne osobe iz područja javnog zdravstva, komunalnog poduzeća, tvrtki iz građevinskog i prometnog sektora, tvrtki koje su vlasnici ili upravljaju kapacitetima za pripremu hrane i smještaj, kao i druge pravne osobe kojima su definirane zadaće u sustavu civilne zaštite provodi se na temelju primjene načela kontinuiteta djelovanja. Navedene se snage profesionalno, u okviru redovne djelatnosti, bave djelatnošću koja je komplementarna

potrebama sustava civilne zaštite, one predstavljaju operativne kapacitete najviše razine zahtijevane spremnosti po svim analiziranim kriterijima. Operativne snage sustava civilne zaštite koje djeluju na području Općine Pitomača, a nisu u nadležnosti Općine te postupaju prema vlastitim operativnim planovima su:

- MUP Policijska postaja Virovitičko - podravska, Policijska postaja Virovitica,
- Zavod za javno zdravstvo „Sveti Rok“ Virovitičko - podravske županije,
- Zavod za hitnu medicinu Virovitičko - podravske županije,
- Hrvatske vode, VGI Virovitica,
- Ceste d.d. Bjelovar, Nadcestarija Virovitica,
- Dom zdravlja Virovitičko-podravske županije,
- HEP Operator distribucijskog sustava d.o.o.,
- Virkom d.o.o. Virovitica,
- Hrvatski telekom Virovitica,
- Plinacro d.o.o.,
- PLIN VTC d.o.o. Virovitica,
- Savjetodavna služba Virovitičko - podravske županije.

4. UTROŠENA FINACIJSKA SREDSTVA U SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Financijska sredstava utrošena u izvršenju sustava civilne zaštite za 2025. godinu do dana 27. studenoga 2025. godine:

Naziv pozicije:	Planirano u eurima:	Ostvareno u eurima:
Sufinanciranje Gorske službe spašavanja, Stanica Orahovica	1.400,00	1.400,00
Sufinanciranje rada Vatrogasne zajednice Općine Pitomača	160.000,00	138.735,22
Sufinanciranje rada Vatrogasne zajednice VPŽ	2.000,00	1.990,84
Civilna zaštita	11.700,00	0,00
Gradska organizacija Crvenog križa Virovitica	15.000,00	14.074,94
UKUPNO :	190.100,00	156.201,00

Izvor: Općina Pitomača

5. ANALIZA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE PITOMAČA

Razmatrajući stanje civilne zaštite na području općine Pitomača u 2025. godini, a uvažavajući navedeno o stanju operativnih snaga te možemo reći da je **Stožer civilne zaštite Općine Pitomača** tokom 2025. godine izvršavao je sljedeće:

- pravodobno obavljao svoje zadaće, razmatrao problematiku
- održavao redovite sjednice na kojima je:

1. usvojio Plana rada Stožera civilne zaštite Općine Pitomača za ovogodišnju protupožarnu sezonu,

2. usvojio financijski plana osiguranih sredstava za provođenje zadaća u protupožarnoj sezoni u 2025. godini na području općine Pitomača.
 3. usvojio prijedlog Plana operativne provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2025. godini na području općine Pitomača.
 4. usvojio prijedlog Plana aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara na području općine Pitomača u 2025. godini.
- vršio pripreme za moguće ugroze na području općine Pitomača.
- Općina Pitomača kontinuirano ažurira podatke o članovima Stožera.

5.1. Spremnost odgovornih i upravljačkih kapaciteta Općine

Procjena spremnosti sustava civilne zaštite na temelju spremnosti odgovornih i upravljačkih kapaciteta sustava civilne zaštite provedena je analizom podataka o razini odgovornosti, osposobljenosti i uvježbanosti:

- svih čelnih osoba Općine za provođenje zakonom utvrđenih operativnih obveza u fazi reagiranja sustava civilne zaštite na razinama njihove odgovornosti,
- spremnosti Stožera civilne zaštite Općine,
- spremnosti koordinatora na mjestu izvanrednog događaja.

Sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća za Općinu Pitomača utvrđena je sljedeća spremnost odgovornih i upravljačkih kapaciteta Općine:

1. spremnost kapaciteta čelnih osoba sustava civilne zaštite - **vrlo visoka spremnost,**
2. spremnost kapaciteta Stožera civilne zaštite - **vrlo visoka spremnost,**
3. spremnost kapaciteta koordinatora na lokaciji sustava civilne zaštite - **vrlo visoka spremnost.**

5.2. Spremnost operativnih kapaciteta Općine

Procjena spremnosti sustava civilne zaštite provodi se na temelju spremnosti operativnih kapaciteta sustava civilne zaštite za provođenje svih mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite. Spremnost operativnih kapaciteta analizirana je po sljedećim parametrima:

- osposobljenosti ljudstva i zapovjednog osoblja,
- uvježbanosti,
- opremljenosti materijalnim sredstvima i opremom,
- vremenu mobilizacijske spremnosti/operativne gotovosti,
- samodostatnosti i logističkoj potpori.

Sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća za Općinu Pitomača utvrđena je sljedeća spremnost operativnih kapaciteta Općine:

1. spremnost kapaciteta Stožera civilne zaštite - **vrlo visoka spremnost,**
2. spremnost kapaciteta koordinatora na lokaciji sustav civilne zaštite - **vrlo visoka spremnost,**
3. spremnost operativnih snaga vatrogastva - **vrlo visoka spremnost,**
4. sposobnost operativnih snaga povjerenika i zamjenika povjerenika sustava civilne zaštite - **visoka spremnost,**
5. spremnost operativnih snaga kapaciteta pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite - **visoka spremnost,**
6. spremnost operativnih kapaciteta civilnih udruga s područja Općine - **visoka spremnost,**

7. spremnost operativnih kapaciteta Hrvatske gorske službe spašavanja (HGSS), Stanica Orahovica - **vrlo visoka spremnost**,
8. spremnost operativnih kapaciteta Gradskog društva Crvenog križa Virovitica - **visoka spremnost**.

6. ZAKLJUČAK

Sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća za Općinu Pitomača i analizi stanja spremnosti sustava civilne zaštite, utvrđena je visoka spremnost i dostatnost kapaciteta operativnih snaga sustava civilne zaštite na području Općine koji u slučaju nesreće mogu u dovoljnoj mjeri samostalno i učinkovito reagirati na otklanjanju posljedica velikih nesreća i katastrofa bez postrojbe civilne zaštite opće namjene. U slučaju katastrofalnih posljedica, osim analizom navedenih odgovornih i upravljačkih te operativnih kapaciteta, u sanaciju posljedica prijetnje potrebno je uključiti redovne gotove snage - pravne osobe, koje postupaju prema vlastitim operativnim planovima. Sukladno rezultatima Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Pitomača, procjenjuje se da na području Općine za djelovanje sustava civilne zaštite ne postoji potreba za osnivanjem postrojbe civilne zaštite opće namjene.

KLASA: 240-01/25-01/07

URBROJ: 2189-16-25-1

Pitomača, 16. prosinca 2025.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:
dr.sc. Rikard Bakan,v.r.

18.

Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21. i 114/22) i članka 29. Statuta Općine Pitomača ("Službene novine" Općine Pitomača, broj 1/21, 4/21, 2/25. i 3/25), Općinsko vijeće Općine Pitomača na 4. sjednici održanoj 16. prosinca 2025. godine, donijelo je

PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE PITOMAČA ZA 2026. GODINU

I. UVOD

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Pravna osnova za donošenje Plana razvoja sustava civilne zaštite na području općine Pitomača za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Plan) sadržana je u članku 17. stavku 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21. i 114/22) kojim je definirano da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu

stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Planom su obuhvaćene mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih dijelova sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko - tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Djelovanje sustava civilne zaštite Općine Pitomača provesti će preventivnim i planskim aktivnostima u razvoju i jačanju spremnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite, što se postiže donošenjem godišnjih planova te predviđanjem odnosno njihovom projekcijom u narednim godinama.

Izrada godišnjeg plana temeljena je na općim načelima i to načelu humanosti i zabrane diskriminacije te načelu operativnog djelovanja sustava civilne zaštite koje uključuje načelno supsidijarnosti, solidarnosti i načelo kontinuiteta djelovanja.

Općina Pitomača će tijekom iduće godine, poslove iz svog samoupravnog djelokruga organizirati i planirati sagledavajući da isti doprinose razvoju, učinkovitom funkcioniranju sustava civilne zaštite te njezinom financiranju.

Za potrebe pripravnosti i reagiranja kod velikih nesreća i katastrofa Stožer civilne zaštite Općine Pitomača će organizirati sudjelovanje volontera radi provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite, sukladno odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite i posebnih propisa.

Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite na području Općine Pitomača provode sljedeće snage sustava civilne zaštite:

- a) stožeri civilne zaštite,
- b) operativne snage vatrogastva,
- c) operativne snage Hrvatskog Crvenog križa,
- d) operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja,
- e) udruge,
- f) postrojbe i povjerenici civilne zaštite,
- g) koordinatori na lokaciji,
- h) pravne osobe u sustavu civilne zaštite.

Pregled nositelja i aktivnosti snaga sustava civilne zaštite:

Nositelj aktivnosti:	Aktivnost:	Suradnici:	Rok izvršenja:	Planirana financijska sredstva u eurima:
Stožer CZ	Održavanje redovitih sjednica	Općina Pitomača	kontinuirano	0,00
	Osposobljavanje članova stožera	Ravnateljstvo civilne zaštite	kontinuirano	0,00
	Ažuriranje podataka o članovima	Općina Pitomača	kontinuirano	0,00
	Ažuriranje	Općina Pitomača	kontinuirano	0,00

	podataka o pripadnicima CZ			
	Nabava opreme	Općina Pitomača	kontinuirano	3.000,00
	Edukacija stanovništva kao pripadnika CZ	Općina Pitomača	kontinuirano	0,00
VZO Pitomača	Osiguranje potreba za operativnu samodostatnost (materijalno- tehnička sredstva), edukacija i osposobljavanje vatrogasaca	VZ VPŽ, Općina Pitomača	kontinuirano	160.000,00
VZO VPŽ	Osiguranje potreba za operativne, komunikacijske i koordinacijske usluge vatrogasnih subjekata	Općina Pitomača	kontinuirano	0,00
GDCK Virovitica	Osiguranje potreba za operativnu samodostatnost (materijalno- tehnička sredstva)	Općina Pitomača	kontinuirano	15.000,00
HGSS - Stanica Orahovica	Osiguranje potreba za operativnu samodostatnost (materijalno- tehnička sredstva)	Općina Pitomača	kontinuirano	1.400,00
Povjerenici CZ	Priprema i provođenje mjera CZ	Općina Pitomača	kontinuirano	0,00
Udruge	Uspostava učinkovitog	Općina Pitomača	kontinuirano	0,00

	komunikacijskog sustava			
--	-------------------------	--	--	--

II. FINANCIJSKI UČINCI ZA RAZDOBLJE 2026. - 2028.

Općinsko vijeće Općine Pitomača, na prijedlog Općinskog načelnika Općine Pitomača, izvršava sljedeće zadaće:

- u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje odnosno do zaključenja ciklusa te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine,
- osigurava financijska sredstva za izvršavanje odluka o financiranju aktivnosti civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi prema načelu solidarnosti.

RB.	OPIS POZICIJE	Planirana sredstva za 2026. godinu u eurima	Planirana sredstva za 2027. godinu u eurima	Planirana sredstva za 2028. godinu u eurima
1.	VZO Pitomača	160.000,00	160.000,00	160.000,00
2.	Civilna zaštita	3.000,00	3.000,00	3.000,00
3.	HGSS - Stanica Orahovica	1.400,00	1.400,00	1.400,00
4.	GDCK Virovitica	15.000,00	15.000,00	15.000,00
5.	Ukupno	179.400,00	179.400,00	179.400,00

Sredstva za provedbu aktivnosti utvrđenih ovim Planom osigurati će se u Proračunu Općine Pitomača za 2026. godinu i projekcijama za 2027. i 2028. godinu.

III. ZAVRŠNA ODREDBA

Ovaj Plan objavit će se u „Službenim novinama“ Općine Pitomača, a stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine.

KLASA: 240-01/25-01/05

URBROJ: 2189-16-25-2

Pitomača, 16. prosinca 2025.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:
dr.sc. Rikard Bakan,v.r.

19.

Na temelju odredbe članka 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22. i 114/22) i članka 29. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 1/21, 4/21, 2/25. i 3/25), Općinsko vijeće Općine Pitomača, na 4. sjednici održanoj 16. prosinca 2025. godine, donijelo je

S M J E R N I C E
za organizaciju i razvoj sustava civilne
zaštite na području općine Pitomača
za 2026. - 2029. godinu

I. UVODNE ODREDBE

Zakonom o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/11, 18/18, 31/20, 20/21. i 114/22) određeno je da sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite ustrojava se na lokalnoj, područnoj i državnoj razini te povezuje resurse i sposobnosti sudionika operativnih snaga i građana u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa, pružanja brzog odgovora na prijetnje i opasnosti nastanka te ublažavanja posljedica velike nesreće ili katastrofe.

Brzo i učinkovito djelovanje operativnih snaga civilne zaštite u velikim

nesrećama i katastrofama može spasiti mnoge živote, smanjiti socijalno - ekonomske, infrastrukturne i sigurnosne poremećaje i spriječiti naknadne nesreće koje mogu izazvati veće posljedice od utjecaja ugroze koja ja već nastupila.

Smjernice se kratkoročno odnose na donošenje plana civilne zaštite i procjene rizika od velikih nesreća kao temeljnih dokumenata za daljnje funkcioniranje samog sustava civilne zaštite, a dugoročno predstavlja kontinuirani proces provođenja aktivnosti kojima će se iz godine u godinu razvijati i usavršavati sustav civilne zaštite kako bi se postigao najviši standard potreban za provedbu zadaća svih operativnih snaga.

Cilj smjernica je definirati i uskladiti ljudske i materijalno-tehničke kapacitete kojima raspolaže Općina Pitomača (u daljnjem tekstu: Općina) u slučaju pojave bilo koje ugroze.

Donošenjem smjernica stvaraju se preduvjeti, ne samo za prevenciju, nego i reagiranje u slučajevima nesreća i katastrofa s ciljem minimiziranja štetnih posljedica.

Općinsko vijeće Općine Pitomača, na prijedlog Općinskog načelnika Općine Pitomača, izvršava sljedeće zadaće:

- u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine,
- donosi procjenu rizika od velikih nesreća,
- donosi odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite,
- donosi odluku o osnivanju postrojbi civilne zaštite,

– osigurava financijska sredstva za izvršavanje odluka o financiranju aktivnosti civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi prema načelu solidarnosti.

Općinski načelnik Općine Pitomača izvršava sljedeće zadaće:

- donosi plan djelovanja civilne zaštite,
- donosi plan vježbi civilne zaštite,
- priprema i dostavlja predstavničkom tijelu prijedlog odluke o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite i prijedlog odluke o osnivanju postrojbi civilne zaštite,
- kod donošenja godišnjeg plana nabave u plan uključuje materijalna sredstva i opremu snaga civilne zaštite,
- donosi odluke iz svog samoupravnog djelokruga radi osiguravanja materijalnih, financijskih i drugih uvjeta za financiranje i opremanje operativnih snaga sustava civilne zaštite,
- odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga sukladno usvojenim smjernicama i planu razvoja sustava civilne zaštite,
- izrađuje i dostavlja predstavničkom tijelu prijedlog procjene rizika od velikih nesreća i redovito ažurira procjenu rizika i plan djelovanja civilne zaštite,
- osigurava uvjete za premještanje, sklanjanje, evakuaciju i zbrinjavanje te izvršavanje zadaća u provedbi drugih mjera civilne zaštite u zaštiti i spašavanju

građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša,

- osigurava uvjete za raspoređivanje pripadnika u postrojbe i na dužnost povjerenika civilne zaštite te vođenje evidencije raspoređenih pripadnika,
- osigurava uvjete za vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite,
- uspostavlja vođenje evidencije stradalih osoba u velikim nesrećama i katastrofama.

Izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave koordinira djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite osnovanih za područje te jedinice u velikim nesrećama i katastrofama uz stručnu potporu Stožera civilne zaštite Općine Pitomača.

Općinski načelnik dužan se je osposobiti za obavljanje poslova civilne zaštite u roku od šest mjeseci od stupanja na dužnost, prema programu osposobljavanja koje provodi ministarstvo.

II. PLANSKI DOKUMENTI

Usvojene planske dokumente iz područja civilne zaštite i zaštite od požara potrebno je ažurirati jednom godišnje, a u slučaju izmjena zakonskih propisa uskladiti sve s novonastalim uvjetima.

Općina je dužna pratiti razvoj sustava na cjelokupnom svom području.

Stupanjem na snagu Zakona o sustavu civilne zaštite, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dobile su zadatak izraditi planske dokumente s ciljem usklađenog djelovanja raspoloživih resursa u odgovoru na velike nesreće i katastrofe.

Člankom 8. stavkom 2. Pravilnika o smjernicama za izradu procjena rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i

područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“ broj 65/16) propisano je da se procjene rizika od velikih nesreća za područja jedinica lokalne samouprave izrađuju se najmanje jednom u tri godine te se njihovo usklađivanje i usvajanje mora provesti do kraja mjeseca ožujka, a županijskih do početka rujna u svakom trogodišnjem ciklusu.

Općinsko vijeće Općine Pitomača je svojom Odlukom o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača broj 9/24) sukladno odredbi članka 17. stavka 1. podstavka 2. Zakona o sustavu civilne zaštite donijelo Procjenu rizika od velikih nesreća za Općinu Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača broj 9a/24).

Općinski načelnik Općine Pitomača dana 9. kolovoza 2024. godine donio je Odluku o donošenju Plana djelovanja civilne zaštite Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača broj 11/24).

III. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Cilj je definiranje snaga i materijalno tehničkih sredstava kojima Općinski načelnik raspolaže u slučaju pojave ugroze i uspostava sustava jasnih ovlasti i nadležnosti, odnosno, jedinstvene koordinacije djelovanja sustava.

Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode slijedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

1. Stožer civilne zaštite,
2. Operativne snage vatrogastva,
3. Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa,
4. Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja,
5. Udruge,
6. Postrojbe i povjerenici civilne zaštite,
7. Koordinator na lokaciji,
8. Pravne osobe u sustavu civilne zaštite.

Temeljem članka 17. stavak 3.

podstavak 6. Zakona o civilnoj zaštiti, Općinski načelnik odgovoran je za osnivanje operativnih snaga civilne zaštite sukladno usvojenim smjernicama i planu razvoja sustava civilne zaštite. Sukladno članku 17. stavak 3. podstavak 2. navedenog Zakona, Općinski načelnik donosi plan, odnosno vrstu i način provođenja vježbi operativnih snaga sustava civilne zaštite.

3.1. Stožer civilne zaštite

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Općinski načelnik donio je Odluku o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača broj 5/25. i 7/25).

Članovi Stožera civilne zaštite dužni su završiti osposobljavanje koje provodi Ministarstvo prema Programu osposobljavanja članova Stožera civilne zaštite koji donosi ministar, u roku od godinu dana od imenovanja Stožera civilne zaštite.

Stožeri civilne zaštite mogu od znanstvenih i drugih institucija, zavoda, javnih poduzeća i ustanova tražiti pružanje stručne pomoći i savjeta, radi poduzimanja učinkovitih operativnih mjera za zaštitu pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite, građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša.

Način rada Stožera uređuje se poslovníkom koji donosi općinski načelnik. Općinski načelnik, dana 10. lipnja 2025. godine donio je Poslovnik o radu Stožera civilne zaštite Općine Pitomača („Službene

novine" Općine Pitomača broj 5/25).

3.2. Operativne snage vatrogastva

Vatrogasna zajednica Općine Pitomača je organizacija samostalnih dobrovoljnih vatrogasnih društava udruženih u zajednicu temeljem Zakona o vatrogastvu i Zakonu o udrugama.

Na području općine djeluje 10 Dobrovoljnih vatrogasnih društava (u daljnjem tekstu: DVD) i to DVD Pitomača, DVD Dinjevac, DVD Kladare, DVD Mala Črešnjevica, DVD Otrovanec, DVD Sedlarica, DVD Stari Gradac, DVD Starogradački Marof, DVD Turnašica i DVD Velika Črešnjevica sa 202 operativna vatrogasca što predstavlja značajnu, respektabilnu, operativnu snagu Općine Pitomača u zaštiti i spašavanju od posljedica rizika.

Sukladno Planu zaštite od požara i tehnoloških eksplozija Općine Pitomača, Vatrogasna zajednica Općine Pitomača ima četiri središnja društva (DVD Pitomača, DVD Kladare, DVD Turnašica i DVD Velika Črešnjevica).

Najopremljeniji i najosposobljeniji dio vatrogasnog sustava su navedena središnja društva.

Da bi se opremljenost i osposobljenost podigla na višu razinu potrebno je u narednom razdoblju:

- opremiti vatrogasne postrojbe materijalno-tehničkim sredstvima,
- provoditi preventivne mjere zaštite od požara,
- educirati stanovništvo o opasnostima i negativnim učincima požara,
- provoditi stručna osposobljavanja pripadnika vatrogasnih postrojbi organizacijom seminara, tečajeva i pokaznih vježbi,
- donijeti provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara za područje općine Pitomača,
- izraditi program rada i financijski plan Vatrogasne zajednice Općine Pitomača.

Operativne snage vatrogastva su organizirane sukladno Zakonu o vatrogastvu

i podzakonskim aktima, opremljene i educirane za izvršavanje zadaća sukladno postojećim programima edukacije vatrogasnih snaga.

3.3. Operativne snage Hrvatskog crvenog križa

Crveni križ je temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite. Prema Zakonu o Hrvatskom crvenom križu osnovni ciljevi Crvenog križa su ublažavanje ljudskih patnji izazvanih prirodnim, ekološkim i drugim nesrećama, s posljedicama masovnih stradanja i epidemija.

Operativne snage Hrvatskog crvenog križa su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojim se uređuje područje djelovanja Hrvatskog crvenog križa i planovima donesenih na temelju posebnih propisa kojim se uređuje područje djelovanja Hrvatskog crvenog križa, odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite, Planu djelovanja civilne zaštite Općine Pitomača te vlastitim operativnim planu temeljem odredbi članka 48. stavka 1. podstavka 4. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti.

Općina Pitomača, u svom proračunu osigurava sredstva za rad Gradske organizacije Crvenog križa Virovitica sukladno važećim propisima.

3.4. Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja

Temeljem Zakona o sustavu civilne zaštite, operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite.

Hrvatska gorska služba spašavanja je udruga čiji su osnovni ciljevi spašavanje i pružanje prve medicinske pomoći na nepristupačnim područjima i u izvanrednim okolnostima kod kojih pri spašavanju i pružanju pomoći treba primijeniti posebno

stručno znanje i upotrijebiti tehničku opremu za spašavanje u svrhu očuvanja ljudskog života, zdravlja i imovine.

Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatske gorske službe spašavanja, Zakona o sustavu civilne zaštite, Planu djelovanja civilne zaštite VPŽ te vlastitim operativnom planom temeljem odredbi članka 48. stavka 1. podstavka 4. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti. Hrvatska gorska služba spašavanja je nacionalna, dobrovoljna, stručna, humanitarna i nestranačka udruga javnog značaja.

HGSS je organizirana, osposobljena i opremljena za djelovanje u svim prirodnim katastrofama i velikim nesrećama u urbanim (i ruralnim) sredinama gdje njihova oprema i sposobnosti dolaze do posebnog izražaja u svrhu očuvanja ljudskog života, zdravlja i imovine.

Općina Pitomača, u svom proračunu osigurava sredstva za rad HGSS-a sukladno važećim propisima.

3.5. Udruge

Udruge koje nemaju javne ovlasti, a od interesa su za sustav civilne zaštite (npr. kinološke djelatnosti, podvodne djelatnosti, radio-komunikacijske, zrakoplovne i druge tehničke djelatnosti), pričuvni su dio operativnih snaga sustava civilne zaštite koji je osposobljen za provođenje pojedinih mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite, svojim sposobnostima nadopunjuju sposobnosti temeljnih operativnih snaga i specijalističkih i intervencijskih postrojbi civilne zaštite te se uključuju u provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite sukladno odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite i Planom zaštite i spašavanja i Planom civilne zaštite.

Udruge koje su nositelji pojedinih

mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite određuju se i navode u planovima djelovanja civilne zaštite na svim razinama ustrojavanja sustava.

U slučaju potrebe za provođenjem mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama Općinski načelnik aktivirati će potrebne udruge u provedbi mjera.

3.6. Postrojbe i povjerenici civilne zaštite

3.6.1. Postrojbe civilne zaštite

Sukladno Zakonu o civilnoj zaštiti za sudjelovanje u mjerama i aktivnostima u sustavu civilne zaštite, sukladno procjeni rizika, mogu se osnovati sljedeće postrojbe civilne zaštite:

- postrojbe civilne zaštite opće namjene osnivaju jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave najniže razine spremnosti namijenjene obavljanju jednostavnih zadataka u velikim nesrećama na području njihove nadležnosti.

Sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća za Općinu Pitomača i analizi stanja spremnosti sustava civilne zaštite, utvrđenja je visoka spremnost i dostatnost kapaciteta operativnih snaga sustava civilne zaštite na području općine Pitomača koje u slučaju velike nesreće i katastrofe mogu u dovoljnoj mjeri samostalno učinkovito reagirati na otklanjanju posljedica velikih nesreća i katastrofa. Procjenjuje se da su operativne i pričuvne snage vatrogastva VZO Pitomača uz suradnju ostalih operativnih snaga civilne zaštite s područja općine, dovoljne za uklanjanje posljedica velikih nesreća i katastrofa te je iz toga razloga ukinuta Postrojba civilne zaštite Općine Pitomača, a Odluka o osnivanju, ustroju i popuni postrojbi civilne zaštite Općine Pitomača KLASA: 022-01/13-01/38, URBROJ: 2189/16-13-2 od 10. siječnja 2013. godine stavljena izvan snage i to Odlukom o prestanku važenja Odluke o osnivanju, ustroju i popuni postrojbi civilne zaštite Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača broj 6/18).

3.6.2. Povjerenici i zamjenici civilne zaštite

Povjerenika civilne zaštite i njegovog zamjenika imenuje općinski načelnik za pojedina naselja sukladno članku 33. stavak 3. podstavak 2. Zakona o sustavu civilne zaštite.

Povjerenici i zamjenici civilne zaštite:

- sudjeluju u pripremanju građana za osobnu i uzajamnu zaštitu te usklađuju provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite,
- daju obavijesti građanima o pravodobnom poduzimanju mjera civilne zaštite te javne mobilizacije radi sudjelovanja u sustavu civilne zaštite,
- sudjeluju u organiziranju i provođenju evakuacije, sklanjanja, zbrinjavanja i drugih mjera civilne zaštite,
- organiziraju zaštitu i spašavanje pripadnika ranjivih skupina,
- provjeravaju postavljanje obavijesti o znakovima za uzbunjivanje u stambenim zgradama na području svoje nadležnosti i o propustima obavještavaju inspekciju civilne zaštite.

Sukladno članku 34. Zakona o sustavu civilne zaštite te članku 21. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite, Odlukom Općinskog načelnika o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite na području Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača broj 4/18) imenovani su povjerenici i njihovi zamjenici za sve mjesne odbore na području općine sukladno kriterijima propisanim u članku 21. stavku 1. navedenog Pravilnika kojim je propisano da se povjerenike i njihove zamjenike, imenuje iz redova obveznika civilne zaštite koji žive u ulici ili naselju za maksimalno 300 stanovnika. Odlukom je imenovano ukupno 34 povjerenika i 34 zamjenika povjerenika uvažavajući broj stanovnika po pojedinim mjesnim odborima – općinskom naseljima koji je ukupno 12 sa 8.402 stanovnika.

3.7. Koordinator na lokaciji

Koordinator na lokaciji procjenjuje situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji s mjerodavnim stožerom civilne zaštite usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Koordinatora na lokaciji, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, određuje odlukom Načelnik Stožera civilne zaštite iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite po osnivanju operativnih snaga civilne zaštite.

Nužnost određivanja koordinatora se pokazalo neophodnim na žalost, iz nedavnog iskustva potresa. Kada nema koordinacije sa ničije strane (izvršnog tijela, stožera, koordinatora) na području se dogodi kao i destrukcija sustava te se povećava broj žrtava i materijalna šteta.

Načelnik Stožera civilne zaštite Općine Pitomača, dana 17. lipnja 2025. godine donio je Odluku o o utvrđivanju popisa koordinatora na lokaciji na području općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača broj 5/25).

3.8. Pravne osobe u sustavu civilne zaštite

U slučaju prijetnje, nastanka i posljedica velikih nesreća i katastrofa pravne osobe, osobito pravne osobe u većinskom vlasništvu Republike Hrvatske i pravne osobe koje su odlukom nadležnog središnjeg tijela državne uprave određene kao operativne snage sustava civilne zaštite od posebnog interesa na državnoj razini te pravne osobe koje su odlukama izvršnih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave određene od interesa za sustav civilne zaštite, dužne su u operativnim planovima izraditi plan o načinu organiziranja provedbe mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite sukladno odredbama ovog Zakona, posebnih propisa i njihovih općih akata.

Pravna osoba dužna je odazvati se zahtjevu načelnika stožera civilne zaštite jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i načelnika Stožera civilne

zaštite Republike Hrvatske te sudjelovati s ljudskim snagama i materijalnim resursima u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Općina Pitomača donijela je Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača broj 9/21).

IV. EDUKACIJA STANOVNIŠTVA NA PODRUČJU CIVILNE ZAŠTITE

Nesreća bilo kojeg oblika i obima rijetko koga ostavlja ravnodušnim. Ljudi u takvim situacijama različito reagiraju, pojedini su skloni panici, neki traže pomoć, većina ne zna kako pravilno reagirati, što ponekad može imati kobne posljedice.

U pravcu postizanja pravilnog postupanja i smanjenja štete potrebno je konstantno educirati stanovništvo na slijedeći način:

- provođenje informiranja građana putem sredstava javnog informiranja
- provođenje informiranja građana kroz rad mjesnih odbora i drugih institucija,
- prema postojećem kalendar obilježavanja svih datuma od značaja za zaštitu i spašavanje,
- prezentacije rada redovnih snaga civilne zaštite,
- uvrštavanjem na web stranicu grada informacije o sustavu civilne zaštite, korisnih za informiranje građana o načinu ponašanja u kriznim situacijama, kao i sve ostale informacije koje će doprinijeti osjećaju sigurnosti građana u funkcioniranje cjelokupnog sustava civilne zaštite.

V. SURADNJA NA POLJU CIVILNE ZAŠTITE

Suradnja na polju civilne zaštite ima za cilj razmjenu iskustava, podataka, znanja i vještina sa odgovarajućim institucijama civilne zaštite iste razine. U tom smislu potrebno je u promatranom razdoblju:

- uspostaviti kontakte sa Virovitičko-podravskom županijom, gradovima i općinama budući da se sustav civilne zaštite u kriznim situacijama, među ostalima, temelji na načelu solidarnosti u pružanju pomoći.

VI. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Kroz financiranje sustava civilne zaštite potrebno je postići racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje sustava civilne zaštite. Sukladno Zakonu o sustavu civilne zaštite potrebno je utvrditi izvore i način financiranja sustava civilne zaštite.

U Proračun je potrebno ugraditi sredstva za financiranje sustava civilne zaštite imajući u vidu odredbe Zakona o sustavu civilne zaštite i odredbe posebnih propisa.

Slijedom navedenoga potrebno je osigurati financijska sredstva za:

- Stožer civilne zaštite,
 - postrojbe vatrogastva imajući u vidu odredbe Zakona o vatrogastvu,
 - udruga koje se bave zaštitom i spašavanjem temeljem posebnih propisa,
- (Crveni križ, Gorska služba spašavanja),
- ostale pravne osobe od interesa za civilnu zaštitu,
 - unapređenje sustava civilne zaštite (edukacija, intelektualne usluge, promidžba, vježbe).

Općina Pitomača, kao jedinica lokalne samouprave, na temelju odredbi članka 17. stavka 1. podstavka 5. i članka 72. Zakona o sustavu civilne zaštite, odnosno predstavničko tijelo, na prijedlog izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave, osigurava financijska sredstva za izvršavanje odluka o financiranju aktivnosti civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi prema načelu solidarnosti, odnosno u proračunu osigurava financijska sredstva za pozivanje, raspoređivanje, popunu, opremanje, osposobljavanje, uvježbavanje, aktiviranje, mobiliziranje i djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite

sukladno smjernicama i planu razvoja sustava civilne zaštite jedinica lokalne samouprave, financijska sredstva za izvršavanje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite te sufinanciranje programa i projekata udruga koje su od važnosti za sustav civilne zaštite.

VII. ZAVRŠNA ODREDBA

Ove Smjernice objavit će se u „Službenim novinama“ Općine Pitomača, a stupaju na snagu 1. siječnja 2026. godine.

KLASA: 240-01/25-01/06

URBROJ: 2189-16-25-2

Pitomača, 16. prosinca 2025.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:
dr.sc. Rikard Bakan, v.r.

20.

Na temelju članka 66. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 84/21. i 142/23) i članka 29. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 1/21, 4/21, 2/25. i 3/25), Općinsko vijeće Općine Pitomača na 4. sjednici održanoj 16. prosinca 2025. godine donijelo je

ODLUKU

o izmjenama Odluke o načinu pružanja javne usluge prikupljanja komunalnog otpada na području općine Pitomača

Članak 1.

U Odluci o načinu pružanja javne usluge prikupljanja komunalnog otpada na području općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača broj 2/22. i 10/22) (u daljnjem tekstu: Odluka) u članku 5. stavku 2. riječi: „početkom mjeseca“ brišu se.

Članak 2.

U članku 7. stavku 2. brojka: „60“ briše se.

U stavku 3. alineji 2. brojka: „60“ briše se.

Članak 3.

U članku 8. stavku 1. riječ: „smeča“ zamjenjuje se riječju: „otpada“.

Članak 4.

U članku 22. stavci 4. i 5. mijenjaju se i glase:

„Cijena obvezne minimalne javne usluge za korisnika kategorije kućanstvo jedinstvena je na čitavom području primjene ove Odluke, a iznosi: 11,06 eura (slovima: jedanaest eura i šest centi) mjesečno, bez PDV-a (13%).“

Cijena obvezne minimalne javne usluge za korisnika koji nije kućanstvo jedinstvena je na čitavom području primjene ove Odluke, a iznosi: 14,87 eura (slovima: četrnaest eura i osamdeset sedam centi) mjesečno, bez PDV-a.“

Članak 5.

U članku 23. stavku 1. riječi: „1,50 eura (slovima: jedan euro pedeset centi)“ zamjenjuju se riječima: „1,77 eura (slovima: jedan euro sedamdeset sedam centi) bez PDV-a (13 %)“.

Članak 6.

U članku 25. stavku 1. podtočki 7. brojka: „35,00“ zamjenjuje se brojkom: „50“.

U stavku 1. podtočka 9. mijenja se i glasi:

„kad odbacuje otpad nepropisno u okoliš ili u spremnike na javnim površinama (65,00 eura)“.

Stavak 2. briše se.

Dosadašnji stavak 3. postaje stavkom 2.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama“ Općine Pitomača.

KLASA: 351-03/25-01/02
URBROJ: 2189-16-25-1
Pitomača, 16. prosinca 2025.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:
dr.sc. Rikard Bakan,v.r.

21.

Na temelju članka 48. stavka 4. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“, broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22. i 101/23) i članka 29. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 1/21, 4/21, 2/25. i 3/25) Općinsko vijeće Općine Pitomača na 4. sjednici održanoj 16. prosinca 2025. godine, donijelo je

ODLUKU
o IV. izmjeni Odluke o mjerilima za
određivanje ekonomske cijene
smještaja djece i visinu roditeljskih
uplata za ostvarivanje redovnog
programa predškolskog odgoja i
obrazovanja u Dječjem vrtiću
„Potočnica“

Članak 1.

U Odluci o mjerilima za određivanje ekonomske cijene smještaja djece i visinu roditeljskih uplata za ostvarivanje redovnog programa predškolskog odgoja i obrazovanja u Dječjem vrtiću „Potočnica“ („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 9/17, 6/21, 7/22. i 7/23) (u daljnjem tekstu: Odluka), u članku 4. stavku 1., brojka „80 eura“ zamjenjuje se brojkom „90,00 eura“.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu prvi dan od dana objave u „Službenim novinama“ Općine Pitomača, a primjenjuje se od 1. siječnja 2026. godine.

KLASA:601-01/25-01/04
URBROJ:2189-16-25-1
Pitomača, 16. prosinca 2025.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:
dr.sc. Rikard Bakan,v.r.

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA:**1.**

Na temelju članka 35. stavka 1. točka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19. i 144/20), članka 43. stavka 2. Zakona o ustanovama („Narodne novine“, broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19. i 151/22), članka 20. stavka 3. i 12. Zakona o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti („Narodne novine“, broj 17/19, 98/19. i 36/24) članka 42. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 1/21, 4/21, 2/25. i 3/25), i članaka 19. i 21. Statuta Knjižnice i čitaonice Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 3/19. i 5/24) Općinski načelnik Općine Pitomača, dana 9. prosinca 2025. godine, donio je

O D L U K U
o imenovanju vršitelja dužnosti
ravnatelja Knjižnice i čitaonice
Pitomača

1. MARINKO BARČAN, dipl.ing.agr. iz Pitomače, Frana Galovića 12, OIB: 38886918821, imenuje se vršiteljem dužnosti ravnatelja Knjižnice i čitaonice Pitomača.

2. Imenovani će funkciju vršitelja dužnosti ravnatelja obavljati od 22. prosinca 2025. godine do imenovanja ravnatelja Knjižnice i čitaonice na temelju ponovljenog natječaja, a najduže do godinu dana.

3. Osnovna prava i obaveze iz radnog odnosa vršitelja dužnosti ravnatelja urediti će se posebnom Odlukom Općinskog načelnika.

4. Ova Odluka objavit će se u „Službenim novinama“ Općine Pitomača, a stupa na snagu 22. prosinca 2025. godine.

O b r a z l o ž e n j e:

Općina Pitomača dana 19. studenoga 2025. godine objavila je Ponovljeni javni natječaj za izbor i imenovanje ravnatelja/ice Knjižnice i čitaonice Pitomača na nepuno radno vrijeme od 20 sati tjedno, u „Narodnim novinama“ broj 142/25 i na web stranici Općine Pitomača www.pitomaca.hr.

Na raspisani natječaj nije pristigla niti jedna zamolba.

Člankom 43. Zakona o ustanovama („Narodne novine“, broj: 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19. i 151/22), propisano je da ukoliko se na raspisani natječaj nitko ne prijavi ili nitko od prijavljenih kandidata ne bude izabran, natječaj će se ponoviti, a do imenovanja ravnatelja ustanove temeljem istoga, imenovati će se vršitelj dužnosti ravnatelja ustanove, ali najduže do godinu dana. Temeljem naprijed navedenoga i prijedloga Povjerenstva za provedbu javnog natječaja za izbor i imenovanje ravnatelja, Marinko Barčan iz Pitomače, Frana Galovića 12, imenuje se za vršitelja dužnosti ravnatelja Knjižnice i čitaonice Pitomača do imenovanja ravnatelja na temelju ponovljenog natječaja, a najduže do godinu dana.

Slijedom navedenoga, odlučeno je kao u dispozitivu ove Odluke.

KLASA: 112-09/25-01/05
URBROJ: 2189-16-25-6
Pitomača, 9. prosinca 2025.

OPĆINA PITOMAČA

OPĆINSKI NAČELNIK:
Željko Grgačić, v.r.

2.

Na temelju članka 42. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 1/21, 4/21, 2/25. i 3/25), Općinski načelnik Općine Pitomača donio je

O D L U K U***o ostvarivanju prava na jednokratnu novčanu pomoć za novorođeno dijete u 2026. godini na području općine Pitomača******Članak 1.***

Odlukom o ostvarivanju prava na jednokratnu novčanu pomoć za novorođeno dijete u 2025. godini na području općine Pitomača (u daljnjem tekstu: Odluka) određuju se uvjeti i način ostvarivanja prava na jednokratnu novčanu pomoć te visina i oblik novčane pomoći za novorođeno dijete na području općine Pitomača u 2026. godini.

Članak 2.

Visina novčane pomoći iz članka 1. ove Odluke utvrđuje se u iznosu od 500,00 EUR (slovima: petsto eura) po djetetu.

Isti iznos biti će isplaćen i za svako naredno dijete.

Članak 3.

Pravo na predmetnu pomoć može ostvariti i koristiti jedan od roditelja/skrbnika/udomitelja novorođenog djeteta u roku od 6 mjeseci od dana rođenja djeteta pod sljedećim uvjetima:

- da je državljanin Republike Hrvatske s neprekidno prijavljenim prebivalištem na području općine Pitomača najmanje godinu dana neposredno prije rođenja djeteta za koje se traži novčana pomoć,
- da je dijete nakon rođenja prijavljeno na području općine Pitomača,
- da kućanstvo podnositelja zahtjeva za predmetnu pomoć nema nepodmirenih dugovanja prema Proračunu Općine Pitomača.

Članak 4.

Pravo na novčanu pomoć ostvaruje se na zahtjev korisnika iz članka 3. ove Odluke s priloženom dokumentacijom:

- rodni list ili izvod iz matične knjige rođenih za novorođeno dijete,
- uvjerenje o prebivalištu za novorođeno dijete,
- uvjerenje o prebivalištu podnositelja zahtjeva,
- presliku kartice tekućeg računa podnositelja zahtjeva.

Zahtjev se podnosi Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Pitomača (u daljnjem tekstu: Jedinstveni upravni odjel), putem aplikacije e-novorođenče.

O zahtjevu iz stavka 1. ovoga članka rješenjem odlučuje Jedinstveni upravni odjel.

Članak 5.

Sredstva potrebna za isplatu novčane pomoći osiguravaju se u Proračunu Općine Pitomača za 2026. godinu.

Sredstva pomoći iz članka 1. ove Odluke teretiti će proračunsku poziciju programska djelatnost socijalne skrbi, Aktivnost A101607, pomoć obiteljima za poboljšanje demografske strukture, pozicija 375 - ostale naknade iz proračuna u novcu - naknada za novorođeno dijete.

Novčana pomoć isplaćuje se na broj računa naveden u zahtjevu iz članka 4. stavka 1. ove Odluke u roku 8 (osam) dana od dana pravomoćnosti Rješenja.

Članak 6.

Za provođenje ove Odluke zadužuje se Jedinstveni upravni odjel, Odsjek za financije i proračun Općine Pitomača.

Članak 7.

Ova Odluka objaviti će se u "Službenim novinama" Općine Pitomača, a stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine.

KLASA: 551-02/25-01/01
URBROJ: 2189-16-25-1
Pitomača, 16. prosinca 2025.

OPĆINA PITOMAČA

OPĆINSKI NAČELNIK:
Željko Grgačić, v.r.

3.

Na temelju članka 42. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 1/21, 4/21, 2/25. i 3/25), Općinski načelnik donio je

O D L U K U

o subvencioniranju troškova umjetnog osjemenjivanja goveda, troškova umjetnog osjemenjivanja krmača/nazimica i troškova pregleda na trihinelozu na području općine Pitomača u 2026. godini

1. Općina Pitomača će 2026. godini vršiti subvencioniranje troškova umjetnog osjemenjivanja goveda u iznosu od 28,00 EUR (slovima: dvadeset i osam eura) po pregledu, na temelju predočenja računa o izvršenom osjemenjivanju ispostavljenom od nadležne veterinarske službe.

2. Općina Pitomača će u 2026. godini vršiti subvencioniranje troškova umjetnog osjemenjivanja krmača/nazimica u iznosu od 26,00 EUR (slovima: dvadeset i šest eura) po obavljenom prvom pregledu, na temelju predočenja računa o izvršenom osjemenjivanju ispostavljenom od nadležne veterinarske stanice.

3. Općina Pitomača će u 2026. godini vršiti subvencioniranje troškova na trihinelozu u iznosu od 8,00 EUR (slovima:

osam eura) po pregledu, na temelju predočenja računa o obavljenom pregledu na trihinelozu ispostavljenog od nadležne veterinarske službe.

4. Tijekom 2026. godine, svako domaćinstvo s prebivalištem na području općine Pitomača, moći će ostvariti pravo na subvenciju iz točke 1., 2. i 3. ove Odluke, uz uvjet da nema nepodmirenih dospjelih obveza prema Proračunu Općine Pitomača.

5. Sredstva za namjenu iz točke 1. i 2. ove Odluke teretiti će Proračun Općine Pitomača za 2026. godinu, Program poticanja razvoja gospodarstva i poljoprivrede, projekt Poticanje poljoprivredne proizvodnje, osnovni račun 35231, pozicija 200 - Subvencije poljoprivrednicima.

6. Sredstva za namjenu iz točke 3. ove Odluke teretiti će Proračun Općine Pitomača za 2026. godinu, Program Javne potrebe u zdravstvu, osnovni račun 37212, pozicija 163 - Pomoć obiteljima i kućanstvima - subvencija pregleda na trihinelozu.

7. Za provođenje ove Odluke zadužuje se Jedinostveni upravni odjel, Odsjek za financije i proračun Općine Pitomača.

8. Ova Odluka objavit će se u „Službenim novinama“ Općine Pitomača, a stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine.

KLASA: 402-02/25-01/41
URBROJ: 2189-16-25-1
Pitomača, 16. prosinca 2025.

OPĆINA PITOMAČA

OPĆINSKI NAČELNIK:
Željko Grgačić, v.r.

AKTI SAVJETA MLADIH:**1.**

Na temelju članka 9. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 5/25) Savjet mladih Općine Pitomača na 1. (konstituirajućoj) sjednici, održanoj dana 10. prosinca 2025. godine, donio je

RJEŠENJE***o izboru predsjednika Savjeta mladih Općine Pitomača******Članak 1.***

Za predsjednika Savjeta mladih Općine Pitomača izabire se Leo Franjić iz Pitomače, Vinogradska 197.

Članak 2.

Mandat predsjednika Savjeta mladih Općine Pitomača traje do isteka mandata članova Općinskog vijeća ovog saziva.

Članak 3.

Ovo Rješenje objavit će se u „Službenim novinama“ Općine Pitomača.

KLASA: 024-06/25-01/03
URBROJ: 2189-16-25-2
Pitomača, 10. prosinca 2025.

SAVJET MLADIH
OPĆINE PITOMAČA

PREDSJEDNIK:
Leo Franjić, v.r.

2.

Na temelju članka 9. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Općine Pitomača

(„Službene novine“ Općine Pitomača, broj 5/25) Savjet mladih Općine Pitomača na 1. (konstituirajućoj) sjednici, održanoj dana 10. prosinca 2025. godine, donio je

RJEŠENJE***o izboru zamjenika predsjednika Savjeta mladih Općine Pitomača******Članak 1.***

Za zamjenika predsjednika Savjeta mladih Općine Pitomača izabire se Mihaela Bastalić, iz Dinjevca, Stjepana Radića 5.

Članak 2.

Mandat zamjenika predsjednika Savjeta mladih Općine Pitomača traje do isteka mandata članova Općinskog vijeća ovog saziva.

Članak 3.

Ovo Rješenje objavit će se u „Službenim novinama“ Općine Pitomača.

KLASA: 024-06/25-01/03
URBROJ: 2189-16-25-3
Pitomača, 10. prosinca 2025.

SAVJET MLADIH
OPĆINE PITOMAČA

PREDSJEDNIK:
Leo Franjić, v.r.

Općina Pitomača